# Cuenta Pública
# de la Gestión Municipal 2021

Ilustre
**Municipalidad**
**de Punta Arenas**

Estrecho de Magallanes
500 años
Punta Arenas - Chile
1520 - 2020

## INDICE

**I. MUNICIPALIDAD 6**

**1. CONFORMACIÓN Y FUNCIONES DEL MUNICIPIO 6**

**2. FINANZAS MUNICIPALES Y POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS 9**

2.1 BALANCE GENERAL 9
2.2 BALANCE DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL 10
2.3 PATRIMONIO MUNICIPAL 11
2.4 ANÁLISIS INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTARIOS 2021 11
2.5 POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS 20
2.6 DIRECCIÓN DE BIENESTAR 22

**3. ÁREA DE GESTIÓN INTERNA 28**

3.1 PRINCIPALES CONTRATOS DE SERVICIOS MUNICIPALES 29
3.2 TRANSFERENCIAS CORRIENTES: CORMUPA Y FCM 29

**4. ÁREA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD 30**

4.1 ALUMBRADO PÚBLICO 30
4.2 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS 35
4.3 ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS 38
4.4 SERVICIO DE JARDINERÍA 39
4.5 LIMPIEZA DE ZARPAS, VÍAS Y PASEOS PÚBLICOS 39
4.6 RETIRO DE VEHÍCULOS EN ESTADO DE ABANDONO Y/O CHATARRA 39
4.7 MANTENCIÓN DE ÁREAS RECREATIVAS Y MOBILIARIA COMUNAL 40
4.8 DESHIELO DE CALLES 41
4.9 CONTROL CANINO, FELINO Y TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS 42
4.10 SUBVENCIONES 45
4.11 FISCALIZACIÓN LEY DE ALCOHOLES E INSPECCIONES 47
4.12 TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO 49
4.13 SEGURIDAD PÚBLICA 60
4.14 MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE CAMINOS 67
4.15 SISTEMA DE CERTIFICACIÓN MEDIO AMBIENTAL MUNICIPAL 68
4.16 PROTECCIÓN HUMEDAL 70
4.17 PROGRAMA PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS 71

**5. ÁREA DE GESTIÓN ACTIVIDADES MUNICIPALES 72**

5.1 CELEBRACIÓN FIESTAS PATRIAS 72
5.2 V FESTIVAL DEL ADULTO MAYOR 73
5.3 III FESTIVAL DEL CANTAR VECINAL 74

**6. ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS SOCIALES 74**

6.1 ÁREA ASISTENCIAL 75
6.2 ADULTOS MAYORES 77
6.3 PROGRAMA DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD 80
6.4 PROGRAMA INFANCIA Y JUVENTUD 82

6.5 OFICINA COMUNAL DE LA MUJER 84
6.6 PROGRAMA DE APOYO A INICIATIVAS COMUNITARIAS (PAIC) 86
6.7 PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS 86
6.8 PROGRAMA NAVIDAD 96
6.9 ENTIDAD PATROCINANTE MUNICIPAL 97
6.10 PUNTA ARENAS MÁS CERCA 100
6.11 OFICINA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL (OMIL) 101
6.12 MÓDULOS DE EMERGENCIAS 102
6.13 UNIDAD DE FOMENTO PRODUCTIVO 103

**7. ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS RECREACIONALES 108**
7.1 PROGRAMAS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS 108
7.2 FUNDACIÓN DEL DEPORTE Y RECREACIÓN 110
7.3 FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN CENTRO ARTESANAL MUNICIPAL 110
7.4 PROGRAMA PROMOCIÓN TURÍSTICA, LOCAL Y NACIONAL 111

**8. ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS CULTURALES 116**
8.1 FUNDACIÓN DE CULTURA Y LAS ARTES 116
8.2 TEATRO MUNICIPAL 117
8.3 CENTRO CULTURAL MUNICIPAL 118
8.4 BALLETS MUNICIPALES 120
8.5 CORO MUNICIPAL 121
8.6 ORQUESTA MUNICIPAL 121
8.7 FESTIVAL FOLCLÓRICO EN LA PATAGONIA 122

**9. TRANSPARENCIA MUNICIPAL 123**
9.1 OFICINA DE INFORMACIÓN, RECLAMOS Y SUGERENCIAS (OIRS) 123
9.2 LEY DEL LOBBY 124
9.3 ASAMBLEAS, REUNIONES Y VISITAS A ORGANIZACIONES 125
9.4 GESTIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL 127
9.5 RECLAMOS PRESENTADOS AL CONSEJO DE TRANSPARENCIA 129
9.6 RESULTADOS DE OBSERVACIONES DE LA CONTRALORÍA 130
9.7 AUDITORÍAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL INTERNO 155
9.8 SUMARIOS INTERNOS DE LA MUNICIPALIDAD 156
9.9 CONVENIOS CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y/O PRIVADOS 158
9.10 JUICIOS VIGENTES EN QUE LA MUNICIPALIDAD SEA PARTE 170
9.11 MODIFICACIONES AL PATRIMONIO MUNICIPAL 172

**10. INICIATIVAS DE INVERSIÓN 172**
10.1 PROYECTOS TERMINADOS 173
10.2 PROYECTOS EN EJECUCIÓN 2021 - 2022 174
10.3 PROYECTOS RS Y RECOMENDADOS 178
10.4 DETALLE PROYECTOS TERMINADOS EL AÑO 2021 179
10.5 PROYECTOS EMBLEMÁTICOS 191

**II. CEMENTERIO MUNICIPAL 192**

**1. CONFORMACIÓN DEL CEMENTERIO MUNICIPAL 192**

**2. FINANZAS CEMENTERIO MUNICIPAL 192**

**3. ACCIONES REALIZADAS POR CEMENTERIO MUNICIPAL 2021 193**

3.1 ACCIONES EN EL CONTEXTO DE LA PANDEMIA COVID-19 195

**III. CORPORACIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, SALUD Y ATENCIÓN AL MENOR PUNTA ARENAS 196**

**1. CONFORMACIÓN DE LA CORMUPA 196**

1.1 ASPECTOS LEGALES DE LA CORMUPA 196
1.2 DIRECTORIO CORPORACIÓN MUNICIPAL 197
1.3 ADMINISTRACIÓN CENTRAL 198

**2. FINANZAS CORMUPA: BALANCE CONSOLIDADO / PASIVOS 200**

**3. ÁREA EDUCACIÓN 203**

3.1 LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES 2021 203
3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJES 204
3.3 COMPORTAMIENTO VARIABLES DE MATRÍCULA Y ASISTENCIA 205
3.4 UNIDAD SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP) 207
3.5 PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (PIE) 212
3.6 DEPARTAMENTO EXTRAESCOLAR DE EDUCACIÓN 214
3.7 DEPARTAMENTO DE PROYECTOS 216
3.8 GESTIÓN EN CAPACITACIÓN 218
3.9 PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES DEL ÁREA CONTEXTO COVID-19 222

**4. ÁREA SALUD 225**

4.1 MARCO INSTITUCIONAL ÁREA GESTIÓN SALUD 228
4.2 RED DE ATENCIÓN DE SALUD COMUNAL 231
4.3 DOTACIÓN DE PERSONAL 234
4.4 PRAPS (PROGRAMAS DE REFORZAMIENTO APS) 236
4.5 PLAN PASO A PASO 241
4.6 PROGRAMA PUNTA ARENAS TE CUIDA 249
4.7 PROGRAMA ODONTOLÓGICO PUNTA ARENAS SONRÍE 252
4.8 FARMACIAS COMUNALES 254
4.9 PUNTA ARENAS TE ESPERA MUJER 256
4.10 CONTEXTO PANDEMIA POR SARS – COV 2 260
4.11 INDICADORES DE COBERTURA DE SALUD EN ATENCIÓN PRIMARIA 264

**5. ÁREA ATENCION AL MENOR Y DESARROLLO SOCIAL 270**

5.1 PRINCIPALES ACTIVIDADES 270
5.2 PRINCIPALES LÍNEAS DE TRABAJO 270
5.3 PROGRAMAS EJECUTADOS POR EL ÁREA DE ATENCIÓN AL MENOR 279

## PRESENTACIÓN

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, me corresponde en esta oportunidad dar cuenta a la comunidad de la gestión municipal desarrollada durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021.



**CLAUDIO RADONICH JIMÉNEZ**
**ALCALDE**

# I. MUNICIPALIDAD

## 1. CONFORMACIÓN Y FUNCIONES DEL MUNICIPIO

La Ilustre Municipalidad de Punta Arenas es una corporación autónoma de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la comuna. (Artículo 1, Ley N°18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades).

La Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades le entrega al municipio dos tipos de funciones: las privativas y las compartidas. Las funciones privativas del municipio son aquellas que, sólo y exclusivamente, pueden ser cumplidas y desarrolladas por la municipalidad. Estas funciones se encuentran enumeradas en el artículo 3º de la Ley Orgánica de Municipalidades y son las siguientes:

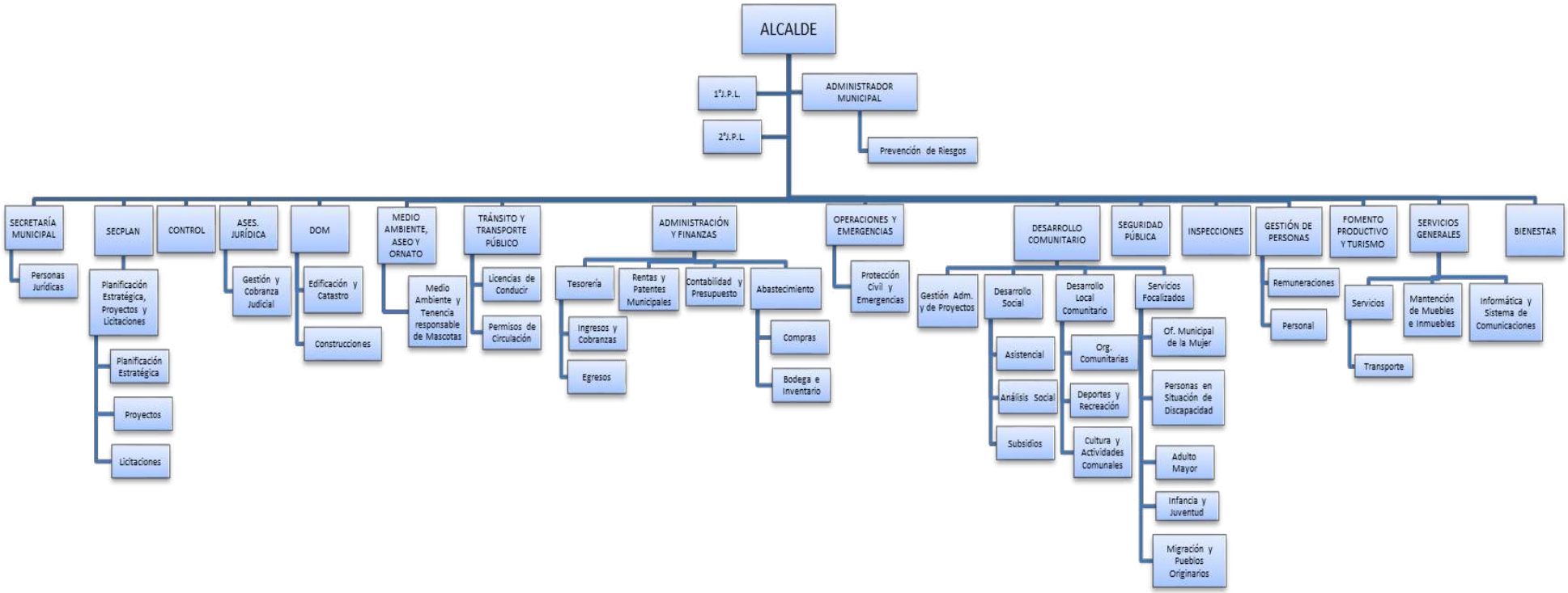
- Elaborar, aprobar y modificar el plan comunal de desarrollo cuya aplicación deberá armonizar con los planes regionales y nacionales.
- La planificación y regulación de la comuna y la confección del plan regulador comunal, de acuerdo con las normas legales vigentes;
- La promoción del desarrollo comunitario;
- Aplicar las disposiciones sobre transporte y tránsito público dentro de la comuna, en la forma que determinen las leyes, las normas técnicas de carácter general que dicte el ministerio respectivo;
- Aplicar las disposiciones sobre construcción y urbanización, en la forma que determinen las leyes, sujetándoles a las normas técnicas de carácter general que dicte el ministerio respectivo, y
- El aseo y ornato de la comuna, respecto de los residuos domiciliarios, su recolección, transporte y/o disposición final.

Las funciones compartidas son aquellas que deben ejercer las municipalidades directamente o con otros órganos de la Administración del Estado. Estas funciones se encuentran establecidas en el artículo 4º de la Ley Orgánica de Municipalidades y son las siguientes:

- La educación y la cultura.
- La salud pública y la protección del medio ambiente.
- La asistencia social y jurídica.
- La capacitación, la promoción del empleo y el fomento productivo.
- El turismo, el deporte y la recreación.
- La urbanización y la vialidad urbana y rural.
- La construcción de viviendas sociales e infraestructuras sanitarias.
- El transporte y tránsito públicos.

- La prevención de riesgos y la prestación de auxilio en situaciones de emergencia o catástrofes.
- El desarrollo, implementación, evaluación, promoción, capacitación y apoyo de acciones de prevención social y situacional, la celebración de convenios con otras entidades públicas para la aplicación de planes de reinserción social y de asistencia a victimas así como también la adopción de medidas en el ámbito de la seguridad pública a nivel comunal, sin perjuicio de las funciones del Ministerio del Interior y Seguridad Pública y de las Fuerzas de Orden y Seguridad;
- La promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, y
- El desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local.

Actualmente el municipio realiza las funciones mencionadas por medio de las distintas unidades municipales que se visualizan en el siguiente organigrama:


ALCALDE
1°J.P.L.
2°J.P.L.
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Prevención de Riesgos
SECRETARÍA MUNICIPAL
Personas Jurídicas
SECPLAN
Planificación Estratégica, Proyectos y Licitaciones
Planificación Estratégica
Proyectos
Licitaciones
CONTROL
ASES. JURÍDICA
Gestión y Cobranza Judicial
DOM
Edificación y Catastro
Construcciones
MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO
Medio Ambiente y Tenencia responsable de Mascotas
TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO
Licencias de Conducir
Permisos de Circulación
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Tesorería
Ingresos y Cobranzas
Egresos
Rentas y Patentes Municipales
Contabilidad y Presupuesto
Abastecimiento
Compras
Bodega e Inventario
OPERACIONES Y EMERGENCIAS
Protección Civil y Emergencias
DESARROLLO COMUNITARIO
Gestión Adm. y de Proyectos
Desarrollo Social
Asistencial
Análisis Social
Subsidios
Desarrollo Local Comunitario
Org. Comunitarias
Deportes y Recreación
Cultura y Actividades Comunales
Servicios Focalizados
Of. Municipal de la Mujer
Personas en Situación de Discapacidad
Adulto Mayor
Infancia y Juventud
Migración y Pueblos Originarios
SEGURIDAD PÚBLICA
INSPECCIONES
GESTIÓN DE PERSONAS
Remuneraciones
Personal
FOMENTO PRODUCTIVO Y TURISMO
Servicios
Transporte
SERVICIOS GENERALES
Mantención de Muebles e Inmuebles
Informática y Sistema de Comunicaciones
BIENESTAR

## 2. FINANZAS MUNICIPALES Y POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS

En los siguientes cuadros se presentan el Balance General de los activos, pasivos y patrimonio, Balance de Gestión Presupuestaria y Estado de Cambio del Patrimonio Neto del periodo 1 de enero al 31 de diciembre de 2021.

### 2.1 BALANCE GENERAL

**BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

| **ACTIVO** | | **PASIVO Y PATRIMONIO** | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVO CORRIENTE** | **18.892.697.630** | **PASIVO CORRIENTE** | **2.769.694.860** |
| **RECURSOS DISPONIBLES** | **7.198.746.868** | **DEUDA CORRIENTE** | **2.362.396.432** |
| DISPONIBILIDADES EN MONEDA NAC. | 7.188.331.834 | DEPÓSITOS A TERCEROS | 1.762.808.065 |
| FONDOS ESPECIALES | 0 | ACREEDORES PRESUPUESTARIOS | 398.052.830 |
| ANTICIPOS Y APLICACIÓN DE FONDOS | 6.552.175 | AJUSTES A DISPONIBILIDADES | 200.635.537 |
| AJUSTES A DISPONIBILIDADES | 3.862.859 | | |
| | | **OTRAS DEUDAS** | **407.298.428** |
| **BIENES FINANCIEROS** | **11.693.950.762** | CUENTAS POR PAGAR | 407.298.428 |
| DEUDORES PRESUPUESTARIOS | 4.111.474.905 | OTROS PASIVOS | 0 |
| CUENTAS POR COBRAR | 7.582.475.857 | INGRESOS ANTICIPADOS | 0 |
| GASTOS ANTICIPADOS | 0 | | |
| **ACTIVO NO CORRIENTE** | **28.792.686.074** | **PASIVO NO CORRIENTE** | **0** |
| **BIENES FINANCIEROS** | **0** | DEUDA PÚBLICA INTERNA | 0 |
| INVERSIONES FINANCIERAS | 0 | | |
| PRESTAMOS | 0 | | |
| | | **TOTAL PASIVO** | **2.769.694.860** |
| **BIENES DE USO** | **28.680.952.854** | | |
| BIENES DE USO DEPRECIABLES | 24.988.637.804 | | |
| BIENES NO DEPRECIABLES | 9.765.058.637 | | |
| BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO | 620.197.021 | | |
| BIENES SUJETOS A AGOTAMIENTO | 0 | | |
| BIENES DE USO EN LEASING | 0 | | |
| BIENES DE USO POR INCORPORAR | 0 | | |
| MENOS | | **PATRIMONIO NETO** | **44.915.688.844** |
| DEPRECIACIÓN ACUMULADA | -6.692.782.608 | PATRIMONIO DEL GOBIERNO GENERAL | 0 |
| | | PATRIMONIO INSTITUCIONAL | 37.994.960.107 |
| **OTROS ACTIVOS** | **111.733.220** | RESULTADOS ACUMULADOS | 5.486.310.746 |
| BIENES INTANGIBLES | 21.946.574 | | |
| MENOS | | RESULTADO DEL EJERCICIO AL 31 DE DICIEMBRE | 1.434.417.991 |
| AMORTIZACION AC. DE INTANGIBLES | -699.734 | | |
| DEUDORES DE INCIERTA RECUPERACION | 90.486.380 | | |
| OTROS BIENES | 0 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TOTAL ACTIVO** | **$47.685.383.704** | **TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO** | **$47.685.383.704** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

## 2.2 BALANCE DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL

| BALANCE DE GESTIÓN MUNICIPAL 2021 | | | |
|---|---|---|---|
| **INGRESOS** | **M$** | **GASTOS** | **M$** |
| **TRIBUTO SOBRE EL USO DE BIENES Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES** | **17.233.677** | **GASTOS EN PERSONAL** | **11.721.429** |
| **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **22.441.023** | **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | **9.035.016** |
| **RENTAS DE LA PROPIEDAD** | **145.695** | **PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL** | **191.723** |
| **INGRESOS DE OPERACIÓN** | **0** | **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **30.839.651** |
| **OTROS INGRESOS CORRIENTES** | **10.435.480** | **INTEGROS AL FISCO** | **0** |
| **VENTA DE ACTIVOS NO FINACIEROS** | **0** | **OTROS GASTOS CORRIENTES** | **619.017** |
| **RECUPERACIÓN DE PRESTAMOS** | **446.970** | **ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | **43.864** |
| **TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL** | **1.209.290** | **INICIATIVAS DE INVERSIÓN** | **1.489.180** |
| **ENDEUDAMIENTO** | **0** | **PRÉSTAMOS** | **0** |
| **SALDO INICIAL DE CAJA** | **7.263.058** | **TRANSFERENCIAS DE CAPITAL** | **0** |
| | | **SERVICIO DE LA DEUDA** | **0** |
| | | **SALDO FINAL DE CAJA** | **5.235.303** |
| **TOTAL INGRESOS** | **59.175.193** | **TOTAL GASTOS** | **59.175.193** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

## 2.3 PATRIMONIO MUNICIPAL

| ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO | | |
|---|---|---|
| **AL 01 DE ENERO DEL 2021 LA CUENTA PATRIMONIO PRESENTA UN AUMENTO NETO** | | **$ 1.434.417.991** |
| **PATRIMONIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021** | | |
| 311.01 PATRIMONIO INSTITUCIONAL | 37.994.960.107 | |
| 311.02 RESULTADOS ACUMULADOS | 5.486.310.746 | |
| | | **43.481.270.853** |
| **PATRIMONIO AL 01 DE ENERO DEL 2022** | | |
| 311.01 PATRIMONIO INSTITUCIONAL | 37.994.960.107 | |
| 311.02 RESULTADOS ACUMULADOS | 5.486.310.746 | |
| 311.03 RESULTADO DEL EJERCICIO | 1.434.417.991 | |
| **PATRIMONIO FINAL** | | **44.915.688.844** |
| | | **$1.434.417.991** |
| **INGRESOS PATRIMONIALES DEL AÑO 2021** | | **50.494.808.857** |
| **GASTOS PATRIMONIALES DEL AÑO 2021** | MENOS | **49.060.390.866** |
| **RESULTADO DEL EJERCICIOS 2021** | | **$ 1.434.417.991** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, tiene por objetivo reflejar el comportamiento del ejercicio. Para el caso particular del ejercicio año 2021, la variación experimentada por el Patrimonio Municipal se traduce en un mayor ingreso percibido, en relación con un menor gasto ejecutado, arrojando como resultado ganancia para el ejercicio.

## 2.4 ANÁLISIS INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTARIOS 2021

### 2.4.1 INGRESOS PERCIBIDOS

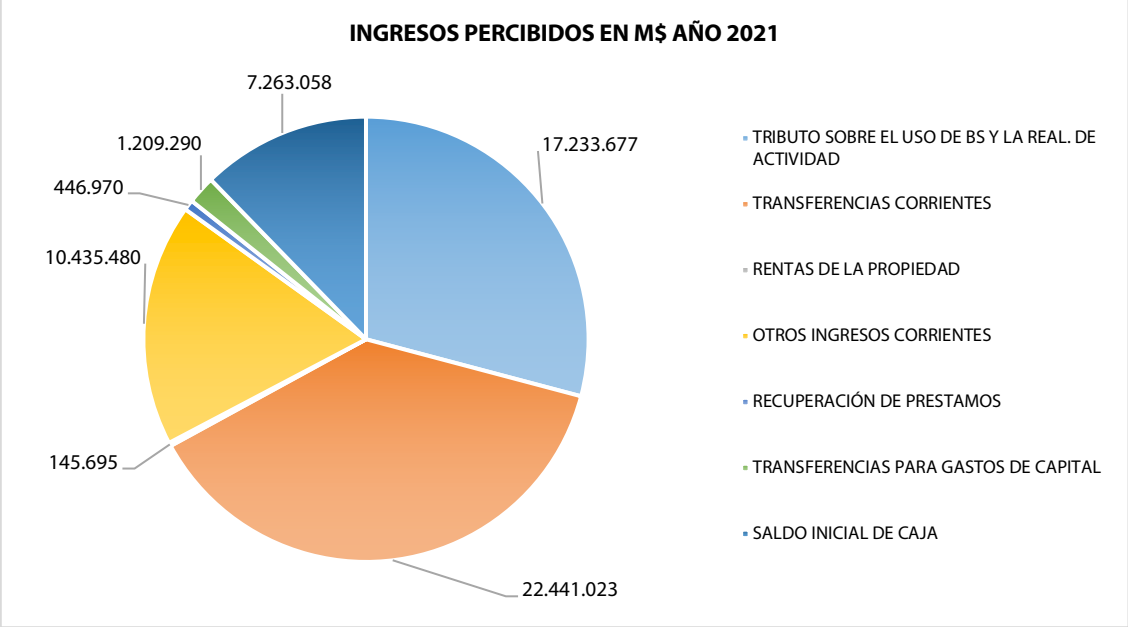
La ejecución presupuestaria de los Ingresos del año 2021 registró al 31 de diciembre un ingreso total ascendente a los **M$59.175.193**

Del total de ingresos percibidos, es necesario precisar que, del monto mencionado, M$17.498.794 corresponden a ingresos percibidos por atención primaria (Artículo 49, Ley Nº 19.378); M$1.708.442 corresponden a aportes fiscales al área de educación, (bonos de

vacaciones, escolaridad, zonas extremas, aguinaldos, bonos término de conflicto y otros; y M$1.791.226 corresponden a aportes fiscales al área de salud por iguales conceptos. Estos aportes son transferidos íntegramente a la Corporación Municipal de Educación, Salud y Atención al Menor, por lo tanto, no constituyen ingresos propios del Municipio, es decir, no pueden ser destinados a otros fines que no sean los establecidos.

A continuación, se muestran gráficamente la participación en miles de pesos de las principales cuentas de Ingresos del año 2021 y el Balance de Gestión Municipal año 2021.

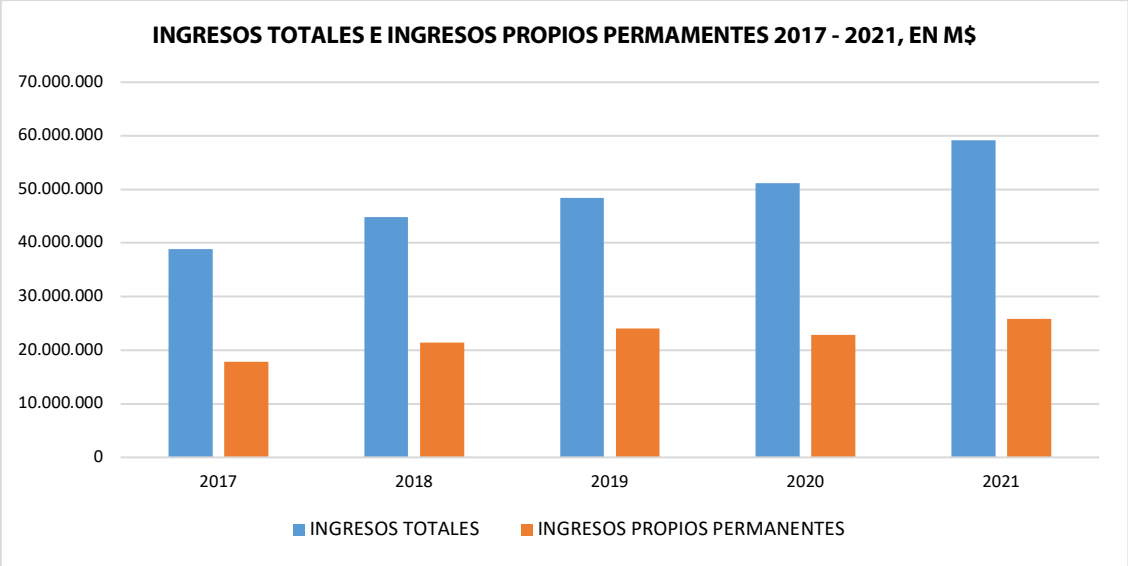
Gráfico N°1 Balance de Gestión Presupuestaria Municipal de los Ingresos Año 2021.




### 2.4.2 VARIACIÓN DE INGRESOS TOTALES E INGRESOS PROPIOS PERMANENTES 2017 - 2021

Respecto a los valores nominales de Ingresos Totales e Ingresos Propios Permanentes de la Municipalidad de Punta Arenas, entre los años 2017 al 2021, se puede expresar lo siguiente:

Gráfico N°2 Ingresos Totales e Ingresos Propios Permanentes 2017-2021.




Sobre la interpretación de las cifras, los ingresos totales han aumentado desde el año 2017 al 2021 en un 52,44%, siendo uniforme e incremental su comportamiento en los últimos años.

En cuanto a los ingresos propios permanentes, hasta el año 2019 existía un aumento lineal de estos ingresos, situación que no ocurre el año 2020 debido a los efectos de la pandemia COVID-19, los que provocan una disminución en la percepción de los ingresos propios permanentes, por lo que el aumento de este concepto entre los mismos años alcanza los 44,92%.

### 2.4.3 INGRESOS PROPIOS PERMANENTES[1]

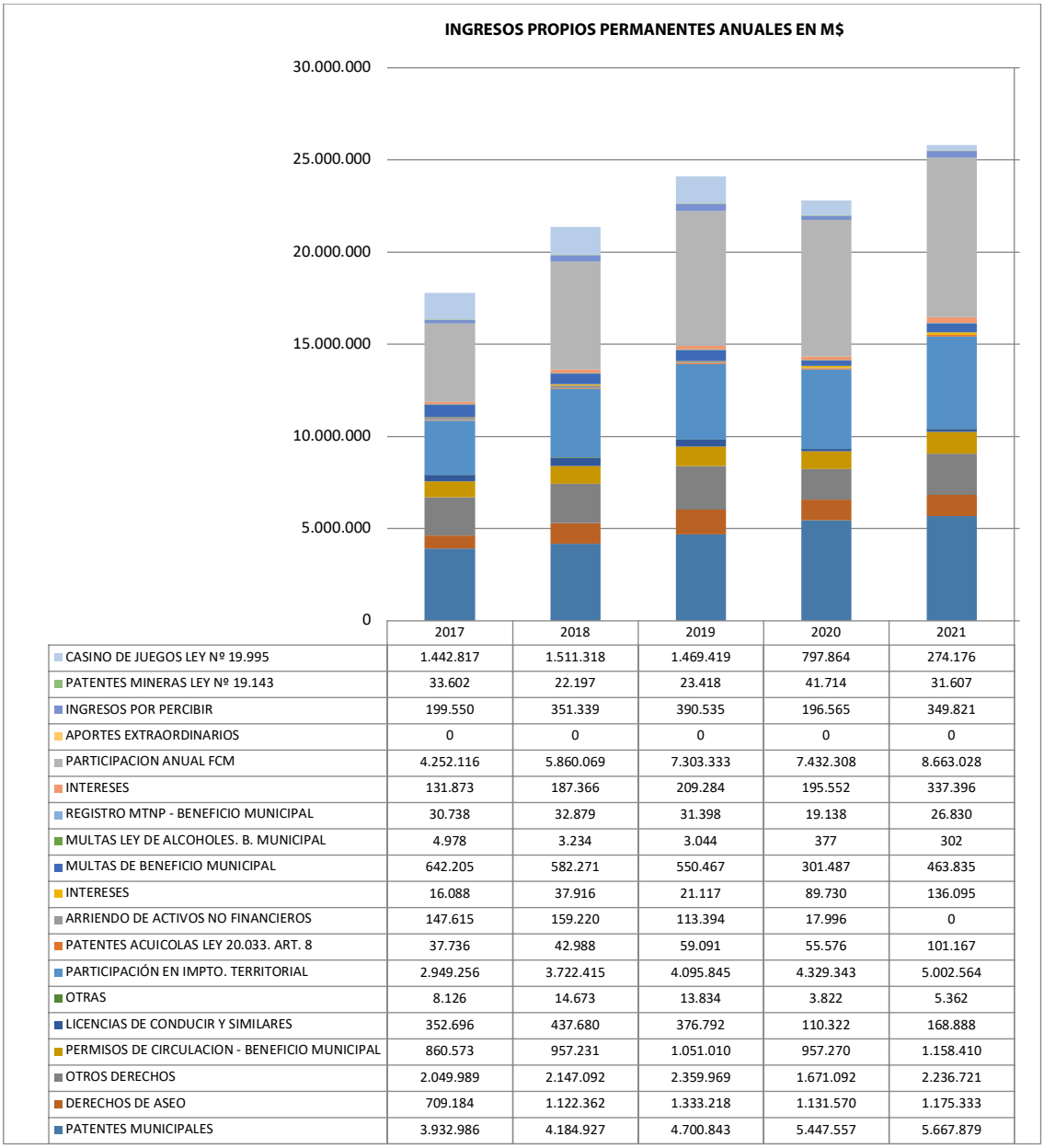
Los recursos financieros de las municipalidades se pueden clasificar de acuerdo con su origen; en recursos propios y recursos externos.

Los recursos propios permanentes son aquellos que, por disposición legal, corresponden a las municipalidades. El principal texto legal que se refiere a los ingresos municipales es la Ley de Rentas Municipales (D.L. Nº 3.063, de 1979).

Los recursos externos son aquellos que obtienen las municipalidades como consecuencia a una postulación a ellos y, en consecuencia, solo eventualmente, en el caso que se los otorguen, pasan a engrosar los recursos municipales. Estos ingresos no siempre deben incorporarse al presupuesto municipal.

[1] La presente clasificación de ingresos propios permanentes, corresponde a la composición detallada en la Revista Presupuestaria SINIM de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), más la consideración de los ingresos de las cuentas de intereses por concepto de multas de beneficio municipal y la cuenta de recuperación de ingresos por percibir.

Gráfico N° 3: Composición de Los Ingresos Propios Permanentes por Año.




| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| CASINO DE JUEGOS LEY Nº 19.995 | 1.442.817 | 1.511.318 | 1.469.419 | 797.864 | 274.176 |
| PATENTES MINERAS LEY Nº 19.143 | 33.602 | 22.197 | 23.418 | 41.714 | 31.607 |
| INGRESOS POR PERCIBIR | 199.550 | 351.339 | 390.535 | 196.565 | 349.821 |
| APORTES EXTRAORDINARIOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PARTICIPACION ANUAL FCM | 4.252.116 | 5.860.069 | 7.303.333 | 7.432.308 | 8.663.028 |
| INTERESES | 131.873 | 187.366 | 209.284 | 195.552 | 337.396 |
| REGISTRO MTNP - BENEFICIO MUNICIPAL | 30.738 | 32.879 | 31.398 | 19.138 | 26.830 |
| MULTAS LEY DE ALCOHOLES. B. MUNICIPAL | 4.978 | 3.234 | 3.044 | 377 | 302 |
| MULTAS DE BENEFICIO MUNICIPAL | 642.205 | 582.271 | 550.467 | 301.487 | 463.835 |
| INTERESES | 16.088 | 37.916 | 21.117 | 89.730 | 136.095 |
| ARRIENDO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 147.615 | 159.220 | 113.394 | 17.996 | 0 |
| PATENTES ACUICOLAS LEY 20.033. ART. 8 | 37.736 | 42.988 | 59.091 | 55.576 | 101.167 |
| PARTICIPACIÓN EN IMPTO. TERRITORIAL | 2.949.256 | 3.722.415 | 4.095.845 | 4.329.343 | 5.002.564 |
| OTRAS | 8.126 | 14.673 | 13.834 | 3.822 | 5.362 |
| LICENCIAS DE CONDUCIR Y SIMILARES | 352.696 | 437.680 | 376.792 | 110.322 | 168.888 |
| PERMISOS DE CIRCULACION - BENEFICIO MUNICIPAL | 860.573 | 957.231 | 1.051.010 | 957.270 | 1.158.410 |
| OTROS DERECHOS | 2.049.989 | 2.147.092 | 2.359.969 | 1.671.092 | 2.236.721 |
| DERECHOS DE ASEO | 709.184 | 1.122.362 | 1.333.218 | 1.131.570 | 1.175.333 |
| PATENTES MUNICIPALES | 3.932.986 | 4.184.927 | 4.700.843 | 5.447.557 | 5.667.879 |

## INGRESOS PROPIOS PERMANENTES ANUALES:

| AÑO | INGRESOS PROPIOS PERMANENTES M$ |
|---|---|
| 2017 | 17.802.128 |
| 2018 | 21.377.177 |
| 2019 | 24.106.011 |
| 2020 | 22.799.283 |
| 2021 | 25.799.415 |

### 2.4.4 APORTE DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL

El Fondo Común Municipal (FCM), se define como un mecanismo de redistribución solidaria de los ingresos propios entre las municipalidades del país. (Constitución Política de la República, Artículo 122).

Se considera en este ítem la cuenta presupuestaria denominada "Participación del Fondo Común Municipal, Art. 38 D. L. Nº 3.063, de 1979".

| AÑO | PARTICIPACIÓN FCM EN M$ |
|---|---|
| 2017 | 4.252.116 |
| 2018 | 5.860.069 |
| 2019 | 7.303.333 |
| 2020 | 7.432.308 |
| 2021 | 8.663.028 |

Gráfico N° 4: Participación de Fondo Común Municipal en Ingresos Municipales.

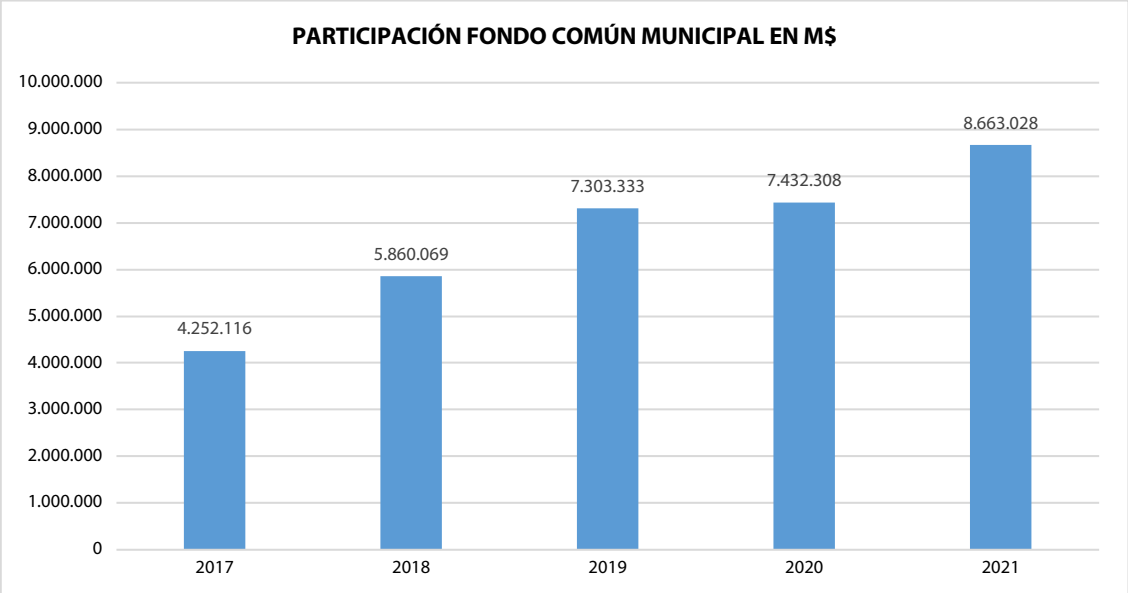
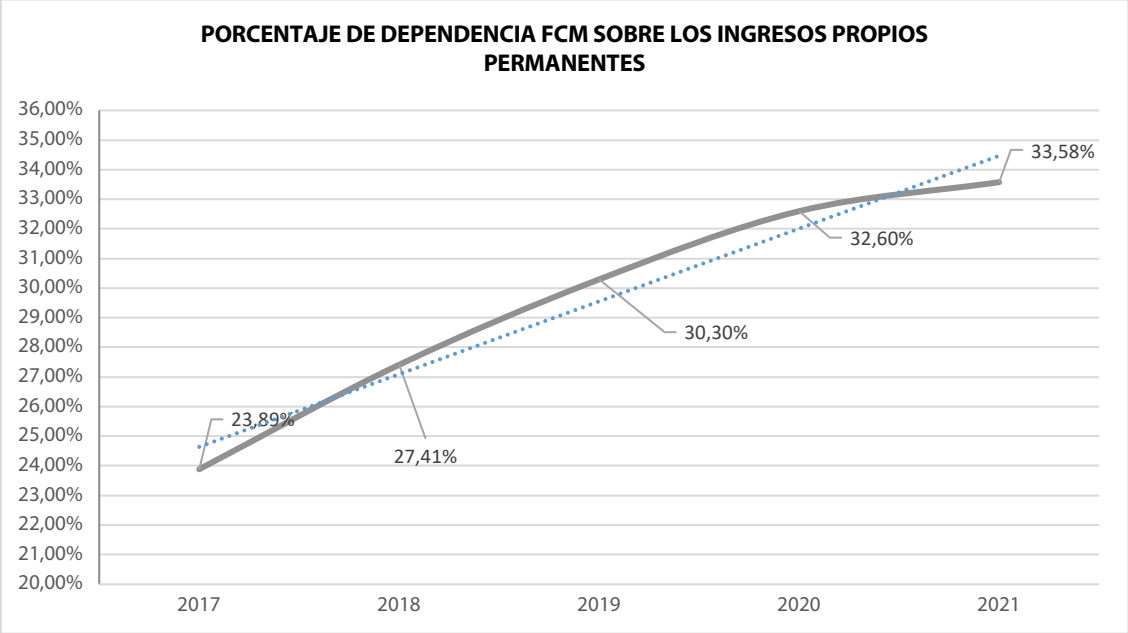


Gráfico N° 5: La Dependencia del Fondo Común Municipal sobre los Ingresos Propios Permanentes.




Los ingresos propios permanentes se han incrementado en el período 2017 al 2021 en un 44,92%, pasando desde los M$17.802.128 a los M$25.799.415 el año 2021.

Los montos de participación del Fondo Común Municipal en el período 2017 al 2021 se han incrementado en un 71,13%, convirtiéndose en uno de los principales ingresos propios permanentes del municipio.

El porcentaje de dependencia del Fondo Común Municipal sobre los ingresos propios permanentes ha aumentado en los últimos cinco años observados, variando de un 23,89% el año 2017 a un 23,89% el año 2017, llegando a depender en un 33,58% el año 2021. Este hecho se refleja en el incremento progresivo de la participación y dependencia de los aportes del Fondo Común Municipal en los últimos años, siendo el más reciente el de M$8.663.028 el año 2021, convirtiéndose en uno de los ingresos propios permanentes más relevantes dentro de la estructura de ingresos propios municipales.

### 2.4.5 INGRESOS PERCIBIDOS 2021

| INGRESOS | MONTO M$ |
|---|---|
| **TRIBUTO SOBRE EL USO DE BIENES Y LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES** | **17.233.677** |
| PATENTES Y TASAS POR DERECHOS | 9.065.057 |
| PERMISOS Y LICENCIAS | 3.396.073 |
| PARTICIPACIÓN EN IMPUESTO TERRITORIAL ART. 37 DL. 3063 | 4.772.547 |
| **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **22.441.023** |
| DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 22.441.023 |
| DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | 454.814 |
| DEL SERVICIO DE SALUD | 17.498.794 |

| INGRESOS | MONTO M$ |
|---|---|
| DEL TESORO PÚBLICO | 199.708 |
| DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 4.287.707 |
| **RENTAS DE LA PROPIEDAD** | **145.695** |
| ARRIENDO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 1.067 |
| INTERESES | 144.628 |
| **OTROS INGRESOS CORRIENTES** | **10.435.480** |
| RECUPERACIÓN Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MÉDICAS | 124.081 |
| MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS | 1.021.240 |
| PARTICIPACIÓN DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL ART. 38 DL Nº 3063 | 8.334.081 |
| FONDOS DE TERCEROS | 4.356 |
| OTROS | 951.722 |
| **RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS** | **446.970** |
| INGRESOS POR PERCIBIR | 446.970 |
| **TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL** | **1.209.290** |
| DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 1.209.290 |
| DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | 374.509 |
| DEL TESORO PÚBLICO | 834.781 |
| **SALDO INICIAL DE CAJA** | **7.263.058** |
| SALDO INICIAL DE CAJA | 7.263.058 |
| **TOTAL** | **59.175.193** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

### 2.4.6 GASTOS DEVENGADOS Y PAGADOS 2021

| GASTOS | MONTO M$ |
|---|---|
| **GASTOS EN PERSONAL** | **11.721.439** |
| PERSONAL DE PLANTA | 8.498.678 |
| PERSONAL A CONTRATA | 2.334.572 |
| OTRAS REMUNERACIONES | 474.718 |
| OTROS GASTOS EN PERSONAL | 413.471 |
| **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | **9.035.016** |
| ALIMENTOS Y BEBIDAS | 5.749 |
| TEXTILES VESTUARIO Y CALZADO | 29.692 |
| COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 87.513 |
| MATERIALES DE USO O CONSUMO | 465.325 |
| SERVICIOS BÁSICOS | 1.527.895 |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 292.251 |
| PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN | 101.671 |
| SERVICIOS GENERALES | 5.637.202 |
| ARRIENDOS | 786.315 |
| SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS | 18.238 |
| SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES | 47.818 |
| OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 35.347 |
| **PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL** | **191.723** |
| PRESTACIONES PREVISIONALES | 125.584 |
| PRESTACIONES SOCIALES | 66.139 |
| **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **30.839.651** |
| AL SECTOR PRIVADO | 28.735.619 |

| GASTOS | MONTO M$ |
|---|---|
| EDUCACIÓN - PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS | 6.030.549 |
| SALUD - PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS ART. 13 DFL | 21.482.962 |
| ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | 177.913 |
| OTRAS PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS | 614.700 |
| ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES | 166.279 |
| PREMIOS Y OTROS | 116.056 |
| OTRAS TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO | 147.160 |
| A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 2.104.032 |
| A LOS SERVICIOS DE SALUD | 301 |
| A LAS ASOCIACIONES | 28.226 |
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL - PERMISOS DE CIRCULACIÓN | 1.930.709 |
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL - MULTAS | 15.124 |
| A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 5.581 |
| A OTRAS MUNICIPALIDADES | 63.588 |
| A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTIÓN | 60.503 |
| **OTROS GASTOS CORRIENTES** | **619.017** |
| DEVOLUCIONES | 594.057 |
| COMPENSACIÓN POR DAÑOS A TERCEROS | 18.577 |
| APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS | 6.383 |
| **ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | **43.864** |
| MOBILIARIO Y OTROS | 8.135 |
| MÁQUINAS Y OTROS | 25.922 |
| EQUIPOS INFORMÁTICOS | 3.620 |
| PROGRAMAS INFORMÁTICOS | 6.187 |
| **INICIATIVAS DE INVERSIÓN** | **1.489.180** |
| PROYECTOS | 1.489.180 |
| CONSULTORÍAS | 162.644 |
| OBRAS CIVILES | 1.326.536 |
| **SALDO FINAL DE CAJA** | **5.235.303** |
| **TOTAL** | **59.175.193** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

### 2.4.7 EGRESOS POR ÁREAS DE GESTIÓN 2021

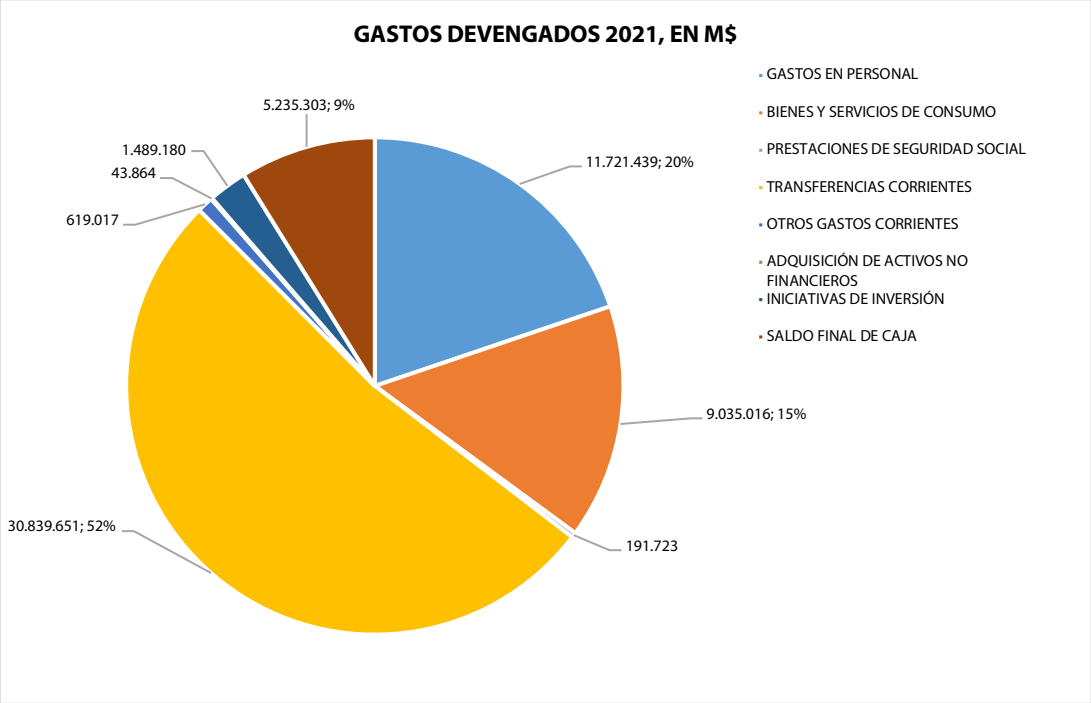
El siguiente cuadro, presenta los gastos presupuestarios ejecutados el año 2021 y separados por áreas de Gestión Municipal.

| DENOMINACIÓN | GESTIÓN INTERNA | SERVICIOS COMUNITARIOS | ACTIVIDADES MUNICIPALES | PROGRAMAS SOCIALES | PROGRAMAS RECREACIONALES | PROGRAMAS CULTURALES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **GASTOS EN PERSONAL** | **11.391.067** | **62.514** | **0** | **171.340** | **0** | **96.518** |
| PERSONAL DE PLANTA | 8.498.678 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PERSONAL A CONTRATA | 2.334.678 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OTRAS REMUNERACIONES | 474.718 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OTROS GASTOS EN PERSONAL | 83.099 | 62.514 | 0 | 171.340 | 0 | 96.518 |
| **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | **2.569.784** | **6.332.431** | **26.510** | **82.953** | **11.338** | **12.000** |
| ALIMENTOS Y BEBIDAS | 0 | 1.495 | 0 | 3.740 | 514 | 0 |
| TEXTILES VESTUARIO Y CALZADO | 20.697 | 8.995 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 87.513 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MATERIALES DE USO O CONSUMO | 191.236 | 270.290 | 0 | 2.419 | 1.380 | 0 |
| SERVICIOS BÁSICOS | 375.971 | 1.151.924 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 292.251 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN | 93.406 | 2.424 | 0 | 3.507 | 2.334 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| SERVICIOS GENERALES | 638.432 | 4.897.303 | 26.510 | 55.848 | 7.109 | 12.000 |
| ARRIENDOS | 786.045 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS | 18.238 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES | 47.818 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 18.177 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL** | **191.723** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| PRESTACIONES PREVISIONALES | 125.584 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PRESTACIONES SOCIALES | 66.139 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **29.758.021** | **238.932** | **16.571** | **362.403** | **44.724** | **419.000** |
| AL SECTOR PRIVADO | 27.659.571 | 233.350 | 16.571 | 362.403 | 44.724 | 419.000 |
| EDUCACIÓN - PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS | 6.030.549 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SALUD - PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS ART. 13 DFL | 21.482.962 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | 0 | 75.550 | 0 | 102.363 | 0 | 0 |
| OTRAS PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS | 0 | 156.700 | 0 | 0 | 40.000 | 418.000 |
| ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES | 0 | 0 | 0 | 166.279 | 0 | 0 |
| PREMIOS Y OTROS | 0 | 0 | 16.571 | 93.761 | 4.724 | 1.000 |
| OTRAS TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO | 146.060 | 1.100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 2.098.451 | 5.581 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A LOS SERVICIOS DE SALUD | 301 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A LAS ASOCIACIONES | 28.226 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL - PERMISOS DE CIRCULACIÓN | 1.930.709 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL - MULTAS | 15.124 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 0 | 5.581 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A OTRAS MUNICIPALIDADES | 63.588 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTIÓN | 60.503 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **OTROS GASTOS CORRIENTES** | **619.017** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| DEVOLUCIONES | 594.057 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| COMPENSACIÓN POR DAÑOS A TERCEROS | 18.577 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS | 6.383 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ADQUSICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | **32.694** | **10.198** | **0** | **972** | **0** | **0** |
| MOBILIARIO Y OTROS | 7.713 | 0 | 0 | 422 | 0 | 0 |
| MÁQUINAS Y OTROS | 16.696 | 9.226 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| EQUIPOS INFORMÁTICOS | 2.098 | 972 | 0 | 550 | 0 | 0 |
| PROGRAMAS INFORMÁTICOS | 6.187 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **INICIATIVAS DE INVERSIÓN** | **1.101.072** | **388.108** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| PROYECTOS | 1.101.072 | 388.108 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CONSULTORÍAS | 93.820 | 68.824 | | | | |
| OBRAS CIVILES | 1.007.252 | 319.284 | | | | |
| **SALDO FINAL DE CAJA** | **4.432.001** | **682.530** | **4.181** | **59.950** | **5.441** | **51.200** |
| **TOTAL** | **50.095.379** | **7.714.713** | **47.262** | **777.618** | **61.503** | **578.718** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

Gráfico N° 6: Principales Cuentas de Gasto Devengado Año 2021.




## 2.5 POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS

La Ilustre Municipalidad de Punta Arenas, mantiene vigente la aplicación de la Política de Recursos Humanos de la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas, aprobada mediante Decreto Alcaldicio Nº 3.343, del año 2017.

Esta política busca generar en su personal un sentido de compromiso con la institución, con el fin de contar con el personal motivado y consciente de las necesidades de la comunidad y así poder trabajar con todos con un mismo objetivo, alineados con la visión institucional.

En el marco de la ejecución de esta política, durante el año 2021 se realizaron las siguientes acciones relevantes:

| Nº | DIMENSIONES DE LA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS | ESTADO DE APLICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1 | Política de Gestión por Competencias | No se aplica | Formulación de las Descripciones y Perfiles de Cargos del Personal Municipal en proceso. |
| 2 | Política de Descripción de cargos | No se aplica | Formulación de las Descripciones y Perfiles de Cargos del Personal Municipal en proceso. |
| 3 | Política de Ingreso y Contratación (Funcionarios de Planta) | Se aplica en base a los lineamientos establecidos | Durante el año 2021 no se realizaron concursos públicos para la provisión de cargos a planta. Actualmente existen 30 cargos de planta disponibles para su provisión, distribuidos en los siguientes escalafones, a saber: 3 vacantes |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Directivos, 7 vacantes Profesionales, 1 vacante Jefatura, 3 vacantes Técnicos, 8 vacantes Administrativos, 5 vacantes Auxiliares, 3 vacantes Auxiliar Chofer. |
| | Política de Ingreso y Contratación (Funcionarios de Contrata) | Se aplica parcialmente | Durante el año 2021, se realizaron 18 procesos de reclutamiento a través de solicitud de currículum, registrados en la base de datos de la Unidad de Personal (letra a). Durante el año 2022, se han realizado 2 procesos de reclutamiento a través de llamados de antecedentes publicados a través de la Página Web del Municipio (letra b) |
| 4 | Política de Inducción | Se aplica parcialmente | Su aplicación se implementa a través de la realización de Jornadas de Inducción para los funcionarios (planta, contrata, suplencia) que se integran al Municipio durante el año. Las inducciones están orientadas a entregar información básica para lograr una rápida adaptación del funcionario al puesto de trabajo, y en las que se abordan temáticas generales, sobre los derechos y deberes del funcionario contenidas en el Estatuto Administrativo. A la fecha no se cuenta con un Manual de Inducción. |
| 5 | Política de Capacitación | | Se implementa a partir del levantamiento de necesidades de capacitación formuladas por cada Dirección; el que se utiliza como base para elaborar el Plan Anual de Capacitación. No obstante, desde el año 2020 no se han desarrollado acciones para el diseño e implementación de un Programa de Capacitación Municipal, debido a presupuestos acotados en este ítem sumado a razones de contingencia y emergencia por pandemia COVID-19. De igual manera, durante este periodo los funcionarios han podido acceder a la oferta de cursos de capacitación provenientes de los Programas desarrollados por la SUBDERE, los cuales no tienen costo para el funcionario, son dictados a través de modalidad online y las postulación son canalizadas a través de la Dirección de Gestión de Personas. |
| 6 | Política de Desarrollo | No se aplica | Formulación de las Descripciones y Perfiles de Cargos del Personal Municipal en proceso. |
| 7 | Política de Remuneraciones | Se aplica en base a los lineamientos establecidos | No hay. |
| 8 | Política de Permisos | Se aplica en base a los lineamientos establecidos | No hay. |
| 9 | Política de Calificación o Evaluación del Desempeño | Se aplica en base a los lineamientos establecidos | El proceso de elecciones del Representante del Personal ante la Junta Calificadora para los 2 últimos periodos de calificaciones (2020 y 2021), se realizó de manera electrónica, en razón de la situación de emergencia sanitaria por el COVID-19. El Proceso de Calificaciones 2020 – 2021, se encuentra finalizado en lo que respecta a las notificaciones y procesos de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | apelaciones correspondientes. La Confección del Escalafón vigente para el año 2022, actualmente se encuentra en etapa de resolución de empates para confirmar el encasillamiento final de los funcionarios y la respectiva aprobación por decreto alcaldicio. |
| 10 | Política de Gestión del Clima Laboral | Se aplica parcialmente | Acciones de desarrollo durante el año 2021: Jornadas de intervención psicológica para diagnosticar el clima laboral (Dirección de Tránsito). Propuesta de Protocolo de atención de las denuncias de Acoso Laboral y Sexual, revisado en conjunto con la Dirección de Bienestar y la Administración Municipal. Participación en Comité de Aplicación de Cuestionario de Evaluación de Riesgos Psicosociales en el trabajo SUCESO/ISTAS21 (Dirección de Tránsito y Transporte Público) |
| 11 | Políticas de Calidad de Vida | Se aplica en base a los lineamientos establecidos | Su implementación se encuentra radicada en la Dirección de Bienestar, aplicada a través del Reglamento del Servicio y Plan de Prestaciones fijado a través de Decreto Alcaldicio Nº3056 de 14.10.19 |
| 12 | Política de Prevención de Riesgos | Se aplica en base a los lineamientos establecidos | Su implementación y coordinación de acciones se encuentra radicada en Administración Municipal. |
| 13 | Política de Comunicaciones Internas | No se aplica | No hay. |
| 14 | Política de Relaciones Laborales | No se aplica | No hay. |
| 15 | Política de Egreso | Se aplica parcialmente | A contar del año en curso, se realiza Jornada de Orientación a 5 funcionarios beneficiarios de la Ley de Retiro Voluntario Nº21.135, proceso 2020. En esta Jornada se entrega información sobre los alcances y montos a percibir por cada uno de los beneficiarios que se acogen a retiro. |

Fuente: Dirección de Gestión de Personas.

## 2.6 DIRECCIÓN DE BIENESTAR

La Dirección de Bienestar tiene por objetivo propender al mejoramiento de las condiciones de vida del personal y sus cargas familiares y al desarrollo y perfeccionamiento social, económico y humano del mismo (Ley Nº 19.754, que autoriza a las municipalidades para otorgar prestaciones de Bienestar a sus funcionarios).

Los recursos del Servicio de Bienestar para la realización de sus acciones y el financiamiento del Plan de Prestaciones provienen de dos fuentes principales, los aportes de los socios correspondiente al 2% de su sueldo base y del aporte institucional por cada socio.

Además de esto, el Servicio recibe los aportes provenientes de comisiones por convenios e intereses devengados por concepto de préstamos otorgados a los asociados requirentes.

### 2.6.1 ACCIONES Y RESULTADOS RELEVANTES DEL PERIODO 2021

### ESTADO INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO AÑO 2021

Los recursos del Servicio de Bienestar para la realización de sus acciones y el financiamiento del Plan de Prestaciones, provienen de dos fuentes principales, los aportes de los socios correspondiente al 2 % de su sueldo base y del aporte institucional por cada socio.

El financiamiento obtenido por parte del Municipio durante el periodo 2021, se mantuvo en 4 UTM por cada socio/a afiliado/a al Servicio.

Además de esto, el Servicio recibió los aportes provenientes de comisiones por Convenios e intereses devengados por concepto de préstamos otorgados a los asociados requirentes.

Cuadro Nº 1: Ingresos Año 2021

| INGRESOS AÑO 2021 EN $ | |
|---|---|
| APORTES REGLAMENTARIOS | 123.844.157 |
| Aporte Socios Activos | 37.081.847 |
| Aporte Socios Jubilados | 248.658 |
| Aporte Municipal | 86.513.652 |
| APORTES EXTRAORDINARIOS | 27.192.000 |
| Aporte Canasta | 24.808.000 |
| Aporte Juguetes | 2.384.000 |
| AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS | 14.689.021 |
| Recuperación por Prestamos de Salud | 3.176.666 |
| Recuperación por Prestamos Urgencia | 11.512.355 |
| INTERESES POR PRESTAMOS | 2.830.400 |
| Intereses por Prestamos de Salud | 508.400 |
| Intereses por Prestamos Urgencia | 2.322.000 |
| OTROS RECURSOS | 4.081.735 |
| Aporte Convenio Prestamos Coopeuch | 2.033.871 |
| Comisiones Convenios Casas Comerciales | 769.181 |
| Devoluciones y Reintegros | 1.263.245 |
| Otros Ingresos | 15.438 |
| CRÉDITOS OBTENIDOS CASAS COMERCIALES | 511.765.263 |
| Descuentos Afiliados | 511.765.263 |
| **TOTAL INGRESOS** | **684.402.576** |

Fuente: Dirección de Bienestar.

Cuadro Nº 2: Gastos Año 2021

| GASTOS AÑO 2021 EN $ | |
|---|---|
| PRESTACIONES MÉDICAS | 67.789.606 |
| Medicamentos | 9.737.043 |
| Consultas Médicas | 11.942.953 |
| Gastos Médicos no Bonificados | 786.778 |

| | |
|---|---|
| Exámenes | 13.925.085 |
| Hospitalizaciones y/o Intervenciones | 3.505.642 |
| Maternidad | 107.285 |
| Equipo Médico | 3.267.826 |
| Prótesis Ortopédicas, Auditivas u otras | 451.131 |
| Dental | 15.843.148 |
| Cristales ópticos y/o Lentes de Contacto | 4.647.475 |
| Otras Prestaciones de Salud | 3.434.006 |
| Tratamientos especializados | 141.234 |
| PRESTACIONES SOCIALES | 1.266.675 |
| Nacimiento de un hijo del afiliado | 152.934 |
| Matrimonio del afiliado | 229.501 |
| Fallecimiento de beneficiarios del Bienestar | 203.912 |
| Bono incentivo al deporte, arte y recreación | 680.328 |
| PRÉSTAMOS SOLIDARIOS | 17.700.000 |
| Préstamo de Salud | 4,750,000 |
| Préstamo Urgencia | 12.950.000 |
| OTROS BENEFICIOS | 118.710.172 |
| Celebración Navidad | 8.624.401 |
| Canasta Navidad o Bono Navidad Bienestar | 68.596.000 |
| Bono de Escolaridad | 15.085.000 |
| Obsequio por Nacimientos de un hijo | 120.771 |
| Premiación de estímulo por años de servicios | 15.540.983 |
| Gastos Actividades varias | 2.080.971 |
| Gastos Menores | 906.145 |
| Devoluciones Varias | 915.411 |
| Ayudas Asistenciales | 6.840.490 |
| AMORTIZACIÓN CRÉDITOS OBTENIDOS CASAS COMERCIALES | 511.765.263 |
| A Casas Comerciales a Cuenta de Afiliados | 511.765.263 |
| TOTAL GASTOS | 717.231.716 |

Fuente: Dirección de Bienestar.

## BENEFICIOS OTORGADOS EL AÑO 2021

## PRESTACIONES MÉDICAS

Cuadro Nº 3: Reembolsos según Prestaciones Médicas

| PRESTACIONES MÉDICAS | MONTO $ |
|---|---|
| Medicamentos | 9.737.043 |
| Consultas Médicas | 11.942.953 |
| Gastos Médicos no Bonificados | 786.778 |
| Exámenes | 13.925.085 |
| Hospitalizaciones y/o Intervenciones | 3.505.642 |
| Maternidad | 107.285 |
| Equipo Médico | 3.267.826 |
| Prótesis Ortopédicas, Auditivas u otras | 451.131 |
| Dental | 15.843.148 |
| Cristales ópticos y/o Lentes de Contacto | 4.647.475 |
| Otras Prestaciones de Salud | 3.434.006 |

| | |
|---|---|
| Tratamientos especializados | 141.234 |
| **TOTAL** | **67.789.606** |

Fuente: Dirección de Bienestar.

## PRESTACIONES MÉDICAS

Cuadro Nº 4: Aportes en materia de Prestaciones Sociales

| PRESTACIONES SOCIALES | MONTO $ |
|---|---|
| Nacimiento de un hijo del afiliado | 152.934 |
| Adopción de un hijo por el afiliado | - |
| Matrimonio del afiliado | 229.501 |
| Fallecimiento de beneficiarios del Bienestar | 203.912 |
| **TOTAL** | **1.266.675** |

Fuente: Dirección de Bienestar.

## PRÉSTAMOS SOLIDARIOS

Cuadro Nº 5: Aportes en materia de Préstamos Solidarios

| PRÉSTAMOS SOLIDARIOS | MONTO $ |
|---|---|
| Préstamo de Salud | 4.750.000 |
| Préstamo Urgencia | 12.950.000 |
| **TOTAL** | **17.700.000** |

Fuente: Dirección de Bienestar.

## OTROS BENEFICIOS

A continuación, se da cuenta de aquellas acciones emprendidas durante el año 2021 por el Servicio de Bienestar de la Il. Municipalidad de Punta Arenas, en materia de beneficios directos para sus asociados, los cuales, para los efectos del Plan de Prestaciones, son considerados Otros Beneficios.

A excepción de lo atinente al Programa de Navidad, en donde tanto para la entrega de bono navideño y la celebración de navidad para las cargas familiares de los/as afiliados/as, legalmente reconocidas, existe aporte mixto, las restantes prestaciones son de cargo exclusivo del presupuesto del Servicio.

Cuadro Nº 6: Inversión presupuestaria Otros Beneficios

| OTROS BENEFICIOS | MONTO $ |
|---|---|
| Celebración Navidad | 8.624.401 |
| Canasta Navidad o Bono Navidad Bienestar | 68.596.000 |
| Bono de Escolaridad | 15.085.000 |
| Obsequio por Nacimientos de un hijo | 120.771 |

| | |
|---|---|
| Premiación de estímulo por años de servicios | 15.540.983 |
| Gastos Actividades varias | 2.080.971 |
| Gastos Menores | 906.145 |
| Devoluciones Varias | 915.411 |
| Ayudas Asistenciales | 6.840.490 |
| **TOTAL** | **118.710.172** |

Fuente: Dirección de Bienestar.

## ACTIVIDADES RELEVANTES

### VACUNACIÓN ANTI INFLUENZA

Respecto del proceso de vacunación anti influenza se llevó a cabo el día jueves 20 de mayo, en el CIJUM (Centro Interactivo de Juegos y Movimiento), ubicado en Av. Salvador Allende N° 0291 y contamos con una inscripción de 133 funcionarios/as planta, contrata y prestadores de servicios a honorarios.

Posteriormente el día jueves 10 de junio a las 9:30 hrs, accedieron a la vacunación anti influenza y neumocócica polisacárida 25 funcionarios.

La vacunación fue efectuada por la Central de Vacunas de Magallanes, de la Seremi de Salud, quienes dispusieron de la atención especial para los/as funcionarios/as municipales.





### CELEBRACIÓN DIA DEL NIÑO

Con ocasión de la celebración del Día del Niño/a, el Servicio de Bienestar procedió a la entrega de 132 obsequios, para ser distribuidos a las cargas familiares legalmente reconocidas por los asociados al Bienestar.

La entrega correspondió a menores de entre 0 a 15 años y fue llevada a cabo los días 11 y 12 de agosto.

Se contó con un presupuesto promedio de $14.000 por niño/a y los mismos fueron adquiridos vía convenio marco a la IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA AUKINKO LTDA., empresa con vasta experiencia en importación de juguetes y juegos didácticos importados de alta calidad y técnicamente, se privilegió regalos que permitan incentivar la creatividad, el juego colectivo y familiar.

**5° OLIMPIADAS JUEGOS DE SALÓN**

Entre los días 7 y 8 de Octubre, en dependencias del Teatro Municipal, se llevó a efecto el 5to. Campeonato de Juegos de Salón, impulsado por el Servicio de Bienestar de la Il. Municipalidad de Punta Arenas.

En la oportunidad y bajo estrictas medidas sanitarias, los/as asociados/as inscritos en cada una de las categorías, disputaron punto a punto y compartieron en sana convivencia.

Las disciplinas fueron: Truco – Dominó - Carioca y Rummy

Premios según categorías:

**Dominó**
1° Lugar $50.000
2° Lugar $30.000
3° Lugar $20.000
**Carioca**
1° Lugar $50.000
2° Lugar $30.000
3° Lugar $20.000
**Rummy**
1° Lugar $50.000
2° Lugar $30.000
3° Lugar $20.000





**TALLER PRESENCIAL DE EDUCACIÓN FINANCIERA**

El martes 19 de Octubre, a partir de las 15:00 hrs., en la Sala de Artes Escénicas del Centro Cultural de Punta Arenas, la Dirección de Bienestar, en el marco del Programa de Mejoramiento de la Gestión año 2021, en conjunto con la Unidad de Convenios Especiales BCI y Nova, se llevó a efecto presencialmente, un Taller de Educación Financiera.

En el taller, se abordaron temáticas sobre finanzas personales, endeudamiento responsable, como tomar las mejores decisiones al momento de acceder a créditos y la entrega de información de los productos ofrecidos y demandados en el mercado bancario.

El Taller fue impartido por la Sra. Ana María Ancares Pinto, Ejecutiva de Convenios Especiales BCI y Nova.

**RECONOCIMIENTO POR AÑOS DE SERVICIO**

El Servicio de Bienestar en cumplimiento a su Plan de Prestaciones y reconocimiento a sus asociados/as, el día miércoles 27 de octubre de 2021 a las 19:00 hrs., en la Sala de Artes Escénicas del Centro Cultural de Punta Arenas, llevo a efecto una Ceremonia de Premiación por Años de Servicio, en la oportunidad, se rendió homenaje a las asociadas y asociados que cumplieron 25, 30 y 40 años de ininterrumpida labor.

La actividad contó con la asistencia del Sr. Alcalde de la comuna, concejales, Directivos y familiares de los homenajeados, quienes se sumaron a tan relevante homenaje.

**CELEBRACIÓN DE NAVIDAD**

Dados los permanentes vaivenes de las fases sanitarias, los elevados índices de contagios por COVID-19, impidieron la realización de una actividad masiva, que permitiera hacer la entrega de obsequios navideños y la tradicional fiesta, en su defecto, los obsequios a niños y niñas inscritos en el Programa de Navidad, fueron entregados a los/as asociados/as en dependencias de la Dirección de Bienestar con la suficiente antelación.

## 3. ÁREA DE GESTIÓN INTERNA

Comprende todo el gasto relativo a la operación y funcionamiento del municipio, incluidas las adquisiciones de activos no financieros y las iniciativas de inversión requeridas para su operación y funcionamiento. Además, se incluyen las transferencias a las que está obligada legalmente la entidad, como también los aportes destinados a cubrir la operación de los servicios incorporados a la gestión municipal.

## 3.1 PRINCIPALES CONTRATOS DE SERVICIOS MUNICIPALES

| NOMBRE DEL CONTRATO | EMPRESA | PERÍODO DURACIÓN CONTRATO | TÉRMINO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| Servicio de Arriendo de Sistemas Informáticos Municipalidad de Punta Arenas. | CAS Chile S.A. | 60 meses | Julio 2024 |
| Arriendo de Vehículos Ilustre Municipalidad de Punta Arenas y Servicios Asociados. | Autorrentas Del Pacífico S.A. | 50 meses | Marzo 2025 |
| Servicio de Vigilancia – Municipalidad de Punta Arenas | Jaime Humberto Hernández Mansilla | 36 meses | Noviembre 2023 |
| Seguros Edificios Uso Municipal y Contenido, Sedes Vecinales, Equipamiento Comunitario - Municipalidad de Punta Arenas | Seguros Consorcio Nacional Seguros S.A. y Corredor de Seguros THB Chile S.A. | 12 meses | Octubre 2022 |
| Apertura y Mantención de Cuentas Corrientes. | Banco de Crédito e Inversiones (BCI) | 72 meses | Febrero 2024 |
| Servicio de Aseo Diversos Recintos Municipales | C&M Clean Plus SpA | 24 meses | Marzo 2024 |

Fuente: Unidades técnicas municipales.

## 3.2 TRANSFERENCIAS CORRIENTES: CORMUPA Y FCM

| CORPORACIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, SALUD Y ATENCIÓN AL MENOR. AÑO 2021. | MONTO M$ |
|---|---|
| **AL SECTOR EDUCACIÓN – ORIGEN MUNICIPAL** | **4.315.000** |
| APORTE GASTOS DE OPERACIÓN ÁREA EDUCACIÓN | 4.185.000 |
| APORTE GASTOS DE OPERACIÓN CASA AZUL DEL ARTE | 115.000 |
| APORTE GASTOS OPERACIONALES ATENCIÓN AL MENOR | 15.000 |
| **AL SECTOR SALUD – ORIGEN MUNICIPAL** | **2.255.316** |
| APORTE A SERVICIO DE BIENESTAR | 73.816 |
| GASTOS OPERACIONALES FARMACIA | 72.000 |
| GASTOS OPERACIONALES ÁREA SALUD | 1.262.617 |
| PUNTA ARENAS TE CUIDA | 420.000 |
| PUNTA ARENAS SONRÍE | 101.543 |
| URGENCIA DENTAL | 59.775 |
| PUNTA ARENAS TE ESPERA | 109.065 |
| OTROS | 66.000 |
| ÓPTICA COMUNAL | 90.500 |
| **TOTAL** | **6.570.316** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

| TRANSFERENCIAS FONDO COMÚN MUNICIPAL. AÑO 2021 | MONTO M$ |
|---|---|
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL PERMISOS DE CIRCULACIÓN – APORTE AÑO VIGENTE | 1.925.613 |
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL PERMISOS DE CIRCULACIÓN - APORTE OTROS AÑOS | 5.096 |

| | |
|---|---|
| AL FONDO COMÚN MUNICIPAL POR MULTAS ART. 14. Nº 6. INC. 1º. LEY Nº 18.695 - MULTAS TAG | 15.124 |
| **TOTAL** | **1.945.833** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

## 4. ÁREA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD

Comprende todos los gastos relacionados con el funcionamiento y la mantención de los bienes y servicios directamente vinculados con la administración de los bienes nacionales de uso público, de cargo del municipio. Incluye también los gastos relativos a dichos bienes por concepto de iniciativas de inversión de beneficio municipal; los aportes de los servicios incorporados y las subvenciones que decidan otorgar a entidades públicas o privadas.

### 4.1 ALUMBRADO PÚBLICO

Este programa tiene como objetivo el pago del consumo de alumbrado público comunal, y la adquisición de bienes y servicios para mantención del alumbrado público de la comuna.

Durante el año 2021, el área de alumbrado público dependiente de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato realiza las siguientes gestiones:

#### 4.1.1 SERVICIO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

El servicio de atención a la comunidad consiste en atender los reclamos de luminarias no operativas ya sea de manera presencial o telefónica de los distintos vecinos de la comuna las que llegaron a ser 2347. Sin embargo, se realizaron 2940 intervenciones. Dichas solicitudes fueron derivadas a la empresa contratista PRESELEC para atenciones de lunes a viernes y fines de semana a la compañía EDELMAG para casos urgentes. Adicionalmente, fueron recibidas 63 solicitudes de factibilidad de conexión a redes municipales siendo atendidas en su totalidad.

#### 4.1.2 CONTROL DE CONTRATOS DE MANTENCIÓN

Control de contrato con empresas contratistas de mantención, PRESELEC para mantención de alumbrado público y convenio con EDELMAG.

**Contrato PRESELEC**

La empresa tiene la operación del contrato por el período 2019-2025 por un monto total de $655.000.000, con la función de mantener el servicio de alumbrado público operativo cuando

este presenta fallas, reparando tal condición en un plazo de 72 horas hábiles prestando servicios de lunes a viernes.

Dentro de las funciones que la empresa prestó durante el año, se encuentran los siguientes puntos:

- Reemplazo ampolleta quemada.
- Reapriete cabezal y gancho.
- Reposición hilo fusible.
- Reemplazo de portalámparas.
- Reemplazo de ballast.
- Reemplazo de ignitor.
- Reemplazo de condensador.
- Reemplazo total de alambrado de luminaria.
- Reemplazo de cabezal de luminaria.
- Reemplazo y/o reparación de sistema de luminaria completa en vías públicas y multicanchas.
- Reemplazo de portafusibles.
- Cambio o reparación de neutro o fase cortada.
- Reemplazo de difusor.
- Reemplazo fotocelda.
- Reemplazo de la base fotocelda.
- Retiro de base y fotocelda.
- Reemplazo de pernos en gancho.
- Reemplazo de soporte de alumbrado con la boquilla.
- Lavado y limpieza de difusor.
- Retiro de foco o luminarias.
- Lavado de pantalla de globo ornamental.
- Cambio de pantalla acrílica o de vidrio.
- Pintado de postes metálicos.
- Reposición o cambio de reja de protección en proyectores.

De manera adicional, los servicios complementarios son:

- Cambio o tendido de cableado subterráneo y canalización por metro lineal
- Retiro de elementos extraños de la red
- Reapriete de pernos en postación metálica (excepto cabezal y gancho)
- Reemplazo de conductor subterráneo, por metro lineal.
- Confección de adaptador para gancho metálico, incluye materiales.
- Tendido de conductor aéreo, extensión mecánico o retiro de conductor aéreo por metro lineal.
- Instalación de fotocelda o base fotocelda.
- Limpieza de vidrios en farol ornamental, incluye limpiavidrios y paño.
- Instalación de luminaria, proyector o foco en poste.
- Instalación de luminaria, proyector o foco paralelo
- Traslado de postes destruidos de zona urbana o rural al vertedero municipal.
- Instalación o recambio de contactor.
- Retiro de equipo centralizado.
- Servicio camión grúa y/o retroexcavadora por hora, con operador, personal de apoyo y combustible.
- Instalación y retiro de guirnaldas luminosas ornamentales, en vías y/o paseos públicos.

- Instalación y posterior retiro de enchufes en vías y/o paseos públicos.
- Instalación o retiro de tierra de servicio y operacional.
- Armado o instalación de equipo centralizado
- Canalización subterránea, incluye tendido, excavación, reposición de pavimento a iguales condiciones existentes.
- Mejoramiento de tierras eléctricas.
- Instalación de postes ornamentales, ya sea base, cabezal, alambrado, luminarias y equipos asociados.
- Instalación, reemplazo, aplomo, postes de 8.7 y 11.5 metros. Incluyendo excavación y pintura protectora.
- Retiro de postes en zonas rurales o urbanas y traslado a Parque María Behety.
- Revisión de líneas de distribución de media y baja tensión de propiedad municipal.
- Presentación, tramitación y obtención de aprobaciones de proyectos ante la SEC.

Las actividades antes mencionadas fueron realizadas para atender las más de 1900 solicitudes vecinales que fueron registradas durante el año.

**Set fotográfico**

Reparación postes siniestrado y reposición de alumbrado público y atención de emergencia en red eléctrica municipal



Fuente: Dirección de Medioambiente, Aseo y Ornato.

## EDELMAG

Dentro de las funciones de la compañía comprenden la de entregar el suministro eléctrico para las 18.649 luminarias correspondientes al alumbrado público y prestar servicios de mantención y reparación de equipos centralizados según contrato vigente, sin monto especificado.

Se realizaron 345 atenciones por parte de la compañía correspondientes a operaciones de equipos centralizados y cortes de energía por repotenciaciones de redes eléctricas municipales.

## PAGOS POR SERVICIOS Y CONTRATOS

### Montos facturados contrato PRESELEC

| MES | MONTO C/IVA |
|---|---|
| ENERO | $ 15.290.174 |
| FEBRERO | $ 13.107.200 |
| MARZO | $ 18.475.514 |
| ABRIL | $ 15.392.989 |
| MAYO | $ 16.273.982 |
| JUNIO | $ 12.453.425 |
| JULIO | $ 9.170.075 |
| AGOSTO | $ 11.912.079 |
| SEPTIEMBRE | $ 8.635.146 |
| OCTUBRE | $ 10.390.521 |
| NOVIEMBRE | $ 14.778.957 |
| DICIEMBRE | $ 13.347.044 |
| **TOTAL** | **$ 159.227.106** |

### Gasto por conceptos de consumo eléctrico en alumbrado público

| MES | MONTO C/IVA |
|---|---|
| ENERO | $ 76.267.300 |
| FEBRERO | $ 73.541.200 |
| MARZO | $ 75.789.400 |
| ABRIL | $ 85.377.400 |
| MAYO | $ 102.119.900 |
| JUNIO | $ 101.443.000 |
| JULIO | $ 107.364.400 |

| | |
|---|---|
| AGOSTO | $ 115.674.100 |
| SEPTIEMBRE | $ 102.270.200 |
| OCTUBRE | $ 95.479.500 |
| NOVIEMBRE | $ 81.386.300 |
| DICIEMBRE | $ 79.589.700 |
| **TOTAL** | **$1.096.302.400** |

**Montos facturados por servicios operación de equipos centralizados**

| MES | MONTO C/IVA |
|---|---|
| ENERO | $ 1.217.439 |
| FEBRERO | $ 1.348.995 |
| MARZO | $ 1.732.498 |
| ABRIL | $ 4.276.153 |
| MAYO | $ 1.815.059 |
| JUNIO | $ 7.246.242 |
| JULIO | $ 2.008.778 |
| AGOSTO | $ 3.960.277 |
| SEPTIEMBRE | $ 1.735.229 |
| OCTUBRE | $ 1.943.071 |
| NOVIEMBRE | $ 1.238.411 |
| DICIEMBRE | $ 771.203 |
| **TOTAL** | **$ 29.293.355** |

**MATERIALES E INSUMOS**

Los materiales del área se adquirieron por convenio marco y licitación pública según el siguiente detalle.

**Convenio Marco**
Las compras corresponden a:

- 2355-48-CM21 $3.565.240
- 2355-50-CM21 $564.072
- 2355-85-CM21 $8.329.708

**Licitación pública**
Las licitaciones llevadas a cabo son:

- 2355-06-LE21 $6.352.934
- 2355-07-LE21 $6.997.200
- 2355-16-LE21 $15.384.773
- 2355-28-LE21 $1.788.976

Lo que implica un gasto total de $42.982.903, correspondientes a compras de:

- Transformadores de distribución
- Postes de hormigón y muertos de anclaje
- Ampolletas y accesorios.
- Cabezales LED
- interruptores y accesorios.
- Brazos para luminarias.

**LICITACIONES SERVICIOS**

Se llevó a cabo la licitación:

- ID 2355-08-LP21 Repotenciación de Líneas de Distribución Eléctrica – Punta Arenas. Adjudicado Electricidad y Construcciones Magallanes SpA. Monto $48.790.000.
- ID 2355-15-LE21 Reparación y Reforzamiento de Tableros Eléctricos. Desierta.
- ID 2355-30-LE21 Reparación y Reforzamiento de Tableros Eléctricos – Punta Arenas. Adjudicado Ingeniería Austral Ltda. Monto $17.136.000.
- ID 2355-35-LE21 Construcción Hito Informativo Sector Costanera del Estrecho de Magallanes, Punta Arenas. Adjudicado Electricidad y Construcciones Magallanes SpA. Monto $21.420.000.

Lo que asciende a un gasto total de $87.346.000.

**OTRAS ACTIVIDADES**

Se presentaron 3 proyectos en busca de financiamiento a través de la Subsecretaría de Desarrollo Regional (SUBDERE)

- Cambio de luminarias públicas a iluminación Led UUVV N°5 ID 12101210706-C. $251.436.027. Estatus: 100% financiado.
- Cambio de luminarias públicas a iluminación Led UUVV N°55 ID 12101210712-C. $200.274.837. Estatus: Elegible.
- Cambio de luminarias públicas a iluminación Led UUVV N°23 y N°30 ID 12101210713-C. $254.392.449. Estatus: En evaluación técnica.

## 4.2 RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS

Este programa tiene como objetivo el financiamiento del contrato de recolección de residuos sólidos domiciliarios vigente.

El monto de inversión el año 2021 fue de $2.349.081.132, y la cantidad recolectada durante el año calendario fue de 94.758 m3.

### 4.2.1 CAMIONES CACHUREROS

Este programa contempla una flotilla de camiones especialmente acondicionados que aportan a mejorar el paisaje urbano y el ornato de Punta Arenas.

Estos camiones cumplen con el desplazamiento de diez toneladas y cuenta con una grúa tipo pluma con capacidad de unos dos mil kilos de levante, a fin de levantar todos los desperdicios no compactables, debido a su volumen, por los camiones recolectores de basura.

El objetivo es recopilar los "cachureos" en desuso tales como lavadoras, refrigeradores, muebles, entre otros considerados residuos voluminosos, desde los frontis de las casas de los vecinos que lo dispongan. Durante el año 2021 se realizaron 10 operativos en la ciudad, donde se intervinieron 36.354 viviendas. Se recolectaron aproximadamente 10.440 m3 de "cachureos", siendo beneficiado alrededor de 127.000 habitantes..



### 4.2.2 PUNTA ARENAS RECICLA

Este programa tiene como objetivo fomentar la mejora de las acciones vinculadas al tratamiento de residuos, ante lo cual busca concretar una alianza Público - Privada en la tarea de recolección, ordenamiento y limpieza de la comuna.

El enfoque del programa inicialmente se orienta al reciclaje de cartón, recogiendo los materiales reciclables de cuadrantes determinados, y recogidos por un camión especial desde el frontis de los locales comerciales o viviendas dentro del cuadrante asignado de productores con más de 1 m3 de cartón, para posteriormente ser llevados a las plantas recicladoras.

Durante el año 2021, se logra una recolección de 7.470 m3 de cartón, lo cual se compara 480 camiones de reciclaje.




### 4.2.3 MAGALLANES ELIGE VIDRIO

Durante el año 2021 se dio continuidad a la recolección de vidrio mediante la habilitación de puntos de reciclaje de vidrio para depositar botellas de este material, mediante la instalación de 16 campanas recolectoras en puntos estratégicos de la ciudad, en las cuales se recolectaron 802 toneladas de vidrio, lo cual corresponden alrededor de 3 millones de botellas de vidrios.




### 4.2.4 REGISTRO DE FLETEROS

En el marco de ejecución del Programa Punta Arenas Limpio, que busca promover la disminución de la basura que se encuentra acumulada en diversos puntos de la ciudad así como otras acciones medioambientales, la Dirección de Desarrollo Económico Local, mediante la Unidad de Fomento Productivo y Turismo mantiene un registro y certificación de los transportistas del rubro de Servicios de Fletes que prestan servicios a la comunidad para el traslado de residuos y desechos domiciliarios al Vertedero Municipal, a través de la entrega de un sello de certificación instalado en sus camiones fleteros que les permita acceso gratuito al recinto sanitario y el apoyo en la difusión de los usuarios adheridos y comprometidos con esta campaña en los medios de comunicación y redes sociales municipales.

Este registro se ha actualizado durante los últimos años, datos presentados en la siguiente tabla:

| ESTADÍSTICAS REGISTRO FLETEROS | |
|---|---|
| Año 2017 | 164 |
| Año 2018 | 29 |
| Año 2019 | 42 |
| Año 2020 | 59 |
| Año 2021 | 83 |
| **TOTAL** | **384** |

Fuente: Dirección de Fomento Productivo y Turismo.

## 4.3 ADMINISTRACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

Este programa tiene como objetivo el financiamiento del contrato de administración del Vertedero Municipal Leñadura. El monto de inversión durante el año 2021 fue de $818.011.000.

Se destaca que durante el año 2021, este contrato fue concesionado por 60 meses, de acuerdo a los requerimientos de las bases técnicas de licitación y las especificaciones técnicas aprobadas.

**INFORME DE INGRESO DE RESIDUOS AL VERTEDERO MUNICIPAL 2021**

| MES | DOMIC. S/C (KG) | DOMIC. C/C (KG) | INDUSTRIAL I (KG) | REAS M3 |
|---|---|---|---|---|
| ENERO | 2,487,255 | 3,417,380 | 164100 | 355.5 |
| FEBRERO | 3,414,016 | 3,135,210 | 196400 | 316 |
| MARZO | 3,424,823 | 3,642,694 | 488660 | 398 |
| ABRIL | 3,218,019 | 3,281,610 | 1358610 | 360 |
| MAYO | 2,603,172 | 3,186,250 | 1525320 | 371.5 |
| JUNIO | 4,526,498 | 4,206,890 | 1677570 | 329 |
| JULIO | 6,102,080 | 5,248,090 | 1659307 | 329.5 |
| AGOSTO | 5,914,562 | 5,358,500 | 1567350 | 355 |
| SEPTIEMBRE | 5,920,643 | 4,607,920 | 826670 | 359.5 |
| OCTUBRE | 4,551,240 | 4,167,470 | 321780 | 343.5 |
| NOVIEMBRE | 3,552,560 | 2,202,025 | 156519 | 184.5 |
| DICIEMBRE | 5686293 | 4991725 | 323720 | 321 |
| **TOTAL** | **51401161** | **47445764** | **10266006** | **4023** |

| TOTAL POR MES | |
|---|---|
| MES | KG |
| ENERO | 6,068,735 |
| FEBRERO | 6,745,626 |
| MARZO | 7,556,177 |
| ABRIL | 7,858,239 |
| MAYO | 7,314,742 |
| JUNIO | 10,410,958 |
| JULIO | 13,009,477 |
| AGOSTO | 12,840,412 |
| SEPTIEMBRE | 11,355,233 |
| OCTUBRE | 9,040,490 |
| NOVIEMBRE | 5,911,104 |
| DICIEMBRE | 11,001,738 |
| **TOTAL ANUAL** | **109,112,931** |

## 4.4 SERVICIO DE JARDINERÍA

Este programa tiene como objetivo financiar el contrato de Servicio de Jardinería de la comuna de Punta Arenas. El contrato contempla la realización de distintas labores de jardinería en los Bienes Nacionales de Uso Público bajo administración municipal, distribuidos en vía, paseos y otros espacios públicos comunales.

El monto de inversión durante el año 2021 fue de 556.955.786, se podaron 594 árboles y se cortaron 257.547 m2 de pasto.

## 4.5 LIMPIEZA DE ZARPAS, VÍAS Y PASEOS PÚBLICOS

Este programa tiene como objetivo financiar el contrato de limpieza de zarpas, vías y paseos públicos de la comuna de Punta Arenas.

El monto de inversión durante el año 2021 fue de $883.314.056, se limpiaron 34.971 km lineales de zarpas y se lavaron 13.450 m2 de superficies.



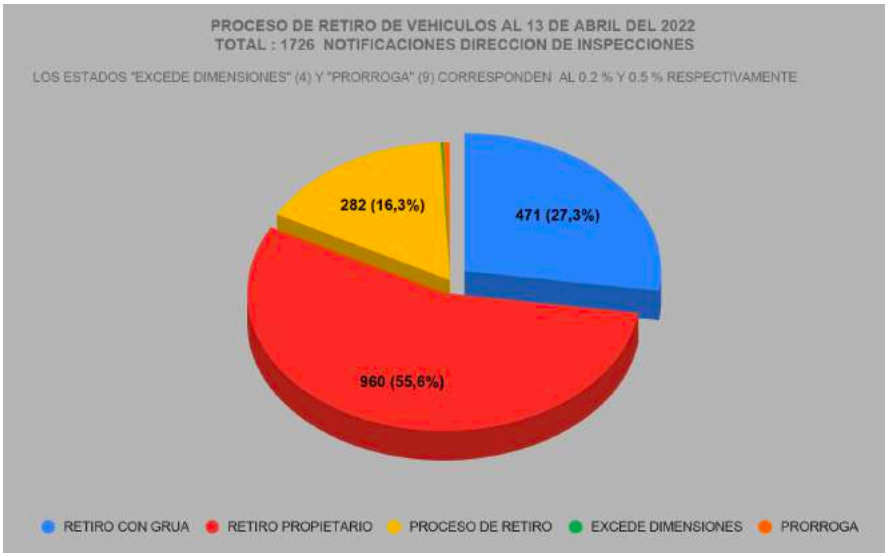
## 4.6 RETIRO DE VEHÍCULOS EN ESTADO DE ABANDONO Y/O CHATARRA

Durante el año 2021, la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas, a través de las gestiones administrativas de la Dirección de Inspecciones y de las gestiones operativas Dirección de Operaciones y Emergencias, se mantiene el registro y custodia de los vehículos ingresados y retirados al Corral Municipal.

El mes de noviembre de 2021 se da inicio al programa de retiro de vehículos en estado de abandono y/o chatarra, el que actualmente se encuentra en ejecución y se extenderá hasta el próximo mes de julio de 2022. En síntesis, se ha notificado a 1.726 propietarios de vehículos

para retiro de automóviles desde la vía pública. De ellos, 960 fueron retirados por sus propietarios, 471 fueron retirados por la municipalidad, 282 se encuentran en proceso de retiro y 13 exceden dimensiones.

La información estadística del estado de situación de dicho programa se encuentra detallada en el siguiente gráfico:




Fuente: Dirección de Inspecciones.

## 4.7 MANTENCIÓN DE ÁREAS RECREATIVAS Y MOBILIARIA COMUNAL

Este programa efectúa labores de mantención y reparación del mobiliario urbano de la comuna, ya sea por cuenta propia o a través de terceros, mediante programas periódicos de ejecución.

En el marco de las gestiones de este programa municipal, la Dirección de Operaciones realiza las siguientes acciones, las que consideraron gastos involucrados 2021: $37.000.000.-

- Recuperación de mobiliario urbano, paradero Hospital Clínico, realizado en mayo 2021, trabajo en conjunto de municipio y Gendarmería de Chile a través del centro de Educación y tTrabajo “CET”
- Mantención de monumentos en distintos sectores de la ciudad.
- Limpieza de monumentos en distintos sectores de la ciudad.
- Restauración de la estructura “Pasarela Julia Garay Guerra, la que considera instalación de planchas diamantadas.
- Pintura de monumentos y recuperación de mobiliario urbano, por daños en siniestros y otros.





## 4.8 DESHIELO DE CALLES

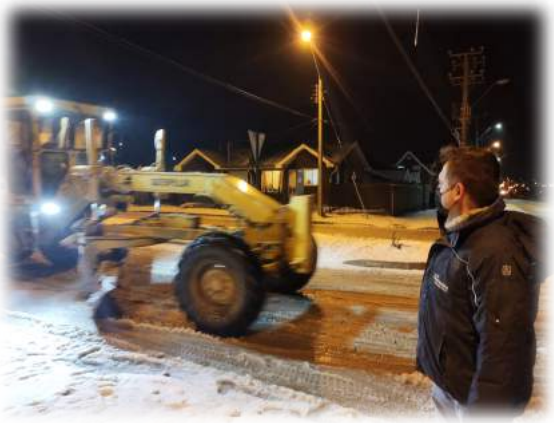
Este programa tiene por finalidad el despejar las vías públicas que presenten acumulación de nieve y escarcha durante el periodo de invierno.

Durante el año 2021 se invierte un monto de $95.238.253 en la adquisición de 374.925 kilos de sal para deshielo de las calles en los meses de invierno, de los cuales se esparcieron 412.175 kilos durante los meses de mayo a septiembre del 2021, datos detallados en la siguiente tabla:

| FECHA | KILOS DE SAL ESPARCIDOS |
|---|---|
| Mayo | 32.535 |
| Junio | 90.025 |
| Julio | 120.575 |
| Agosto | 46.325 |
| Septiembre | 6.625 |
| Otros[2] | 78.850 |
| **TOTAL** | **374.925** |

Fuente: Dirección de Operaciones y Emergencias.

[2] Donaciones municipales a instituciones públicas y privadas (Corporación Municipal, área de salud, instituciones del voluntariado, Edificios municipales, entre otros.





## 4.9 CONTROL CANINO, FELINO Y TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS

Este programa tiene como objetivo el control de la sobrepoblación canina entregando atención integral permanente y buscando la disminución de perros en la vía pública, incluyendo educación comunitaria durante el año. Además, desde el año 2021 se conforman el programa "Servicios Clínicos Veterinarios", el cual integra las acciones de los programas Control Canino y Control Felino. Se presentan las estadísticas asociadas a este servicio municipal:

### ESTERILIZACIONES CANINAS Y FELINAS

| AÑO | CANINOS ESTERILIZADOS |
|---|---|
| 2009 | 1.151 |
| 2010 | 666 |
| 2011 | 1.200 |
| 2012 | 1.235 |
| 2013 | 1.223 |
| 2014 | 1.154 |
| 2015 | 2.370 |
| 2016 | 2.782 |
| 2017 | 1.200 |
| 2018 | 978 |
| 2019 | 1.170 |
| 2020 | 910 |
| 2021 | 350 |
| **TOTAL** | **16.389** |

| AÑO | FELINOS ESTERILIZADOS |
|---|---|
| 2015 | 500 |
| 2016 | 138 |
| 2017 | 1.112 |
| 2018 | 0 |
| 2019 | 1.250 |
| 2020 | 0 |

| | |
|---|---|
| 2021 | 350 |
| **TOTAL** | **3.350** |

## IMPLANTES MICROCHIP CANINOS Y FELINOS

| AÑO | CANINOS IMPLANTADOS |
|---|---|
| 2009 | 829 |
| 2010 | 2.406 |
| 2011 | 2.476 |
| 2012 | 2.337 |
| 2013 | 2.476 |
| 2014 | 3.115 |
| 2015 | 2.529 |
| 2016 | 2.175 |
| 2017 | 1.233 |
| 2018 | 1.603 |
| 2019 | 2.154 |
| 2020 | 152 |
| 2021 | 714 |
| **TOTAL** | **24.199** |

| AÑO | FELINOS IMPLANTADOS |
|---|---|
| 2015 | 500 |
| 2016 | 138 |
| 2017 | 1.112 |
| 2018 | 792 |
| 2019 | 1.100 |
| 2020 | - |
| 2021 | 346 |
| **TOTAL** | **3.988** |

## CAPTURAS CANINAS

| AÑO | CAPTURAS CANINAS EMPRESA | CAPTURAS UNIDAD TÉCNICA |
|---|---|---|
| 2014 | 22 | 40 |
| 2015 | 547 | 55 |
| 2016 | 412 | 79 |
| 2017 | 236 | 85 |
| 2018 | - | 240 |
| 2019 | - | 271 |
| 2020 | - | 105 |
| 2021 | - | 93 |
| **TOTAL** | **1.217** | **968** |

## OPERATIVOS UNIDAD TÉCNICA

| AÑO | OPERATIVOS UNIDAD TÉCNICA |
|---|---|
| 2009 | 7 |
| 2010 | 25 |
| 2011 | 25 |
| 2012 | 45 |
| 2013 | 46 |
| 2014 | 64 |
| 2015 | 48 |
| 2016 | 37 |
| 2017 | 42 |
| 2018 | 85 |
| 2019 | 62 |
| 2020 | 3 |
| 2021 | 42 |
| **TOTAL** | **531** |

## MANTENCIÓN CENTRO DE RESCATE CANINO

| AÑO | INGRESOS | EGRESOS | ADOPCIONES |
|---|---|---|---|
| 2014 | 297 | 210 | 95 |
| 2015 | 420 | 428 | 56 |
| 2016 | 428 | 369 | 91 |
| 2017 | 434 | 436 | 152 |
| 2018 | 240 | 271 | 116 |
| 2019 | 271 | 279 | 115 |
| 2020 | 105 | 117 | 40 |
| 2021 | 98 | 101 | 49 |
| **TOTAL** | **2293** | **2211** | **714** |



### 4.9.1 PLATAFORMA Y REGISTRO NACIONAL DE ANIMALES DE COMPAÑÍA

La puesta en marcha de la Ley Nº 21.020 Ley de Tenencia Responsable de Mascotas y Animales de Compañía, conocida popularmente como "Ley Cholito", establece la responsabilidad de los dueños, poseedor o quien tenga bajo su cuidado a perros y gatos, el registro de identificación animal en el "Registro Nacional de Mascotas o Animales de Compañía" a realizar mediante plataforma virtual o presencial en la municipalidad de residencia. La revisión y validación de las solicitudes de inscripción y licencias caninas por parte de la comunidad se detallan en la siguiente tabla:

| AÑO | INGRESOS REGISTRO NACIONAL |
|---|---|
| 2018 | 1.348 |
| 2019 | 4.906 |
| 2020 | 2.075 |
| 2021 | 1.001 |
| **TOTAL** | **9.330** |

## 4.10 SUBVENCIONES

Las subvenciones corresponden a transferencias a una entidad o institución como aporte económico para mantener su funcionamiento o realizar una actividad u obras. De acuerdo al Art. 65 de la Ley Orgánica de Municipalidades, letra g), el Alcalde requiere de acuerdo de Concejo para otorgar subvenciones y aportes para fines específicos a personas jurídicas de carácter público o privado, sin fines de lucro, que colaboren directamente en el cumplimiento de sus funciones.

Durante el ejercicio presupuestario del año 2021, la Municipalidad otorgó 87 subvenciones dirigidas a distintas organizaciones funcionales, territoriales y Corporaciones, por un monto total de $7.187.850.419.-

### 4.10.1 SUBVENCIONES ENTREGADAS AÑO 2021

| Nº | NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN | MONTO $ |
|---|---|---|
| 1 | CUERPO DE BOMBEROS DE PUNTA ARENAS | 129.000.000 |
| 2 | CORPORACIÓN DE REHABILITACIÓN CLUB DE LEONES CRUZ DEL SUR | 27.000.000 |
| 3 | FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE LA COMUNA DE PUNTA ARENAS | 40.000.000 |
| 4 | FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA Y LAS ARTES DE LA COMUNA DE PUNTA ARENAS | 418.000.000 |
| 5 | AGRUPACION VECINAL SENDERO DEL ANDINO | 2.000.000 |
| 6 | JUNTA DE VECINOS 12 DE OCTUBRE | 900.000 |
| 7 | CLUB DEPORTIVO PAMPA ALEGRE | 1.000.000 |
| 8 | JUNTA DE VECINOS NUEVA INDEPENDENCIA | 800.000 |
| 9 | AGRUPACION EL ESFUERZO | 499.990 |
| 10 | JUNTA DE VECINOS N° 38 VILLA AUSTRALES | 798.980 |

| | | |
|---|---|---|
| 11 | CORPORACION DE AYUDA AL NIÑO QUEMADO | 3.000.000 |
| 12 | UN AMIGO UN HERMANO | 455.449 |
| 13 | AGRUPACION CULTURAL PROA | 2.000.000 |
| 14 | AGRUPACION ESFUERZO MAGALLANICO | 1.000.000 |
| 15 | AGRUPACION RED REGIONAL DE VOLUNTARIOS DE CHILE AREVOLCHILE | 1.885.000 |
| 16 | ROTARY CLUB PUNTA ARENAS | 1.000.000 |
| 17 | CLUB DE ADULTOS MAYORES SECCION FEMENINA DE ADULTOS MAYORES DEL CIRCULO SARGENTO ALDEA | 200.000 |
| 18 | ACADEMIA TAEKWONDO KYUNG | 300.000 |
| 19 | CENTRO DE MADRES JUAN LADRILLEROS | 300.000 |
| 20 | AGRUPACION ESPERANZA AUSTRAL | 1.000.000 |
| 21 | AGRUPACION AUSTRAL DE TATUMBOL | 250.000 |
| 22 | CIRCULO DE SUBOFICIALES MAYORES Y SUBOFICIALES DEL EJERCITO EN RETIRO HECTOR NOEL VALENZUELA | 300.000 |
| 23 | JUNTA DE VECINOS NRO. 4 GOBERNADOR VIEL | 200.000 |
| 24 | CLUB DE GIMNASIA RITMICA DE PUNTA ARENAS | 500.000 |
| 25 | JUNTA DE VECINOS NRO. 48 GOLETA ANCUD | 500.000 |
| 26 | CORO ARTE VOCAL | 800.000 |
| 27 | ASOCIACION DE RUGBY DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | 1.000.000 |
| 28 | CLUB DEPORTIVO CULTURAL Y SOCIAL KRAKEN | 800.000 |
| 29 | CLUB DEPORTIVO SELKNAM | 400.000 |
| 30 | CLUB DEPORTIVO CONA | 400.000 |
| 31 | COLECTIVO DE ARTES MATICES | 300.000 |
| 32 | CLUB DE ADULTO MAYOR LAS ESTRELLITAS | 300.000 |
| 33 | CLUB DEPORTIVO PISTOLERO | 400.000 |
| 34 | CLUB DEPORTIVO DUBRACIC | 400.000 |
| 35 | CLUB DE ANCIANOS LUCIERNAGA | 300.000 |
| 36 | CLUB DE ADULTOS MAYORES LAS PALOMAS | 500.000 |
| 37 | CLUB SELECTIVO VANESSA MIHOVILOVIC BONARDI | 560.000 |
| 38 | ASOCIACION DE GIMNASIA DE PUNTA ARENAS | 800.000 |
| 39 | CLUB DEPORTIVO TAIIU | 500.000 |
| 40 | ANIMALISTAS SAN FRANCISCO DE ASIS DE MAGALLANES | 595.000 |
| 41 | CLUB DEPORTIVO LICEO MASTER | 1.000.000 |
| 42 | CLUB DE HOCKEY WARRIORS | 1.000.000 |
| 43 | CIRCULO DE CARABINEROS DE CHILE EN RETIRO Y DE AFILIADOS A LA DIRECCIÓN DE PREVISIÓN DE CARABINEROS DE CHILE PUNTA ARENAS | 250.000 |
| 44 | CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO SCOUT | 500.000 |
| 45 | GOLDEN RETRIEVER MAGALLANES | 700.000 |
| 46 | CENTRO DE JUBILADOS DEL SECTOR SALUD | 500.000 |
| 47 | JUNTA DE VECINOS N° 22 MATEO DE TORO Y ZAMBRANO | 1.000.000 |
| 48 | AGRUPACION AMIGOS DE LA CUECA | 1.500.000 |
| 49 | CLUB DEPORTIVO Y SOCIAL LIBERTAD XII | 1.000.000 |
| 50 | CLUB DEPORTIVO REINERIO GARCIA | 700.000 |
| 51 | COMUNIDAD CRISTIANA PURO CORAZON | 2.000.000 |
| 52 | CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL COLCHONEROS | 500.000 |
| 53 | AGRUPACION DE PROFESORES DE MUSICA DE MAGALLANES | 1.500.000 |
| 54 | JUNTA DE VECINOS N° 50 NELDA PANICUCCI BIANCHI | 480.000 |
| 55 | AGRUPACION DE VOLUNTARIOS ORATORIO JACINTO BOCCO | 1.000.000 |
| 56 | AGRUPACION CUEQUERA ESMERALDA | 1.000.000 |
| 57 | CLUB DE ADULTO MAYOR VILLA LAS NIEVES | 890.000 |
| 58 | CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS LICEO POLIVALENTE MARIA BEHETY DE MENENDEZ | 3.000.000 |

| | | |
|---|---|---|
| 59 | ERA EN ABRIL PUNTA ARENAS | 400.000 |
| 60 | CLUB DEPORTIVO RIO SECO | 1.200.000 |
| 61 | SOCIEDAD FEMENINA DE SOCORROS MUTUOS | 750.000 |
| 62 | CLUB DEPORTIVO EL PINGÜINO | 2.500.000 |
| 63 | AGRUPACION DE ANFITRIONES Y EMBAJADORES TURISTICOS DE LA PATAGONIA. | 3.000.000 |
| 64 | JUNTA DE VECINOS N° 35 AVENIDA REPUBLICA | 390.000 |
| 65 | JUNTA DE VECINOS N° 19 SECTOR 2 EUSEBIO LILLO | 320.000 |
| 66 | RAMA DE BASQUETBOL SENIORS ESPAÑOL | 800.000 |
| 67 | CLUB DEPORTIVO SOCIAL CULTURAL DEPORTIVO Y RECREATIVO ESCOLAR LICEO INDUSTRIAL | 3.000.000 |
| 68 | AGRUPACIÓN FOLKLÓRICA DE ADULTOS MAYORES SONIA MIRANDA | 1.000.000 |
| 69 | CENTRO DE MADRES ISABEL RIQUELME | 300.000 |
| 70 | ELIGE VIVIR BIEN, VIVE FELIZ | 700.000 |
| 71 | JUNTA DE VECINOS N° 41 VILLA LAS NIEVES | 300.000 |
| 72 | CLUB DEPORTIVO KOTAIX | 600.000 |
| 73 | CLUB DEPORTIVO WOLFPACK | 800.000 |
| 74 | UNION COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS HERNANDO DE MAGALLANES | 1.000.000 |
| 75 | CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL NUEVO INSUCO | 3.000.000 |
| 76 | JUNTA DE VECINOS CAUPOLICAN | 700.000 |
| 77 | CONJUNTO DE PROYECCIÓN FOLCLORICA YEMEL AONI | 1.000.000 |
| 78 | JUNTA DE VECINOS N° 3 MAURICIO BRAUN | 171.000 |
| 79 | JUNTA DE VECINOS N° 51 JUAN PABLO II | 300.000 |
| 80 | AGRUPACIÓN FERIANTES ALFREDO LORCA, CIRCUNVALACIÓN, AFALOC | 1.315.000 |
| 81 | CLUB GRD MAGALLANES | 3.015.000 |
| 82 | AGRUPACIÓN REOS LIBERTAD | 1.015.000 |
| 83 | CORPORACION MANOS DE HERMANOS | 315.000 |
| 84 | BRISA CREATIVA | 180.000 |
| 85 | ESCUELITA INCLUSIVA, SOCIAL Y DEPORTIVA FUTSAL MAGALLANES | 2.015.000 |
| 86 | FUNDACION NACIONAL PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA | 1.100.000 |
| | **SUBTOTAL** | **691.350.419** |
| 87 | CORPORACIÓN MUNICIPAL DE PUNTA ARENAS | 6.496.500.000 |
| | **TOTAL** | **7.187.850.419** |

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas.

## 4.11 FISCALIZACIÓN LEY DE ALCOHOLES E INSPECCIONES

Con el objetivo de verificar el cumplimiento de distintas materias de competencia municipal, la Dirección de Inspecciones realiza programas de fiscalización permanentes, y otros tipos de fiscalizaciones de leyes, normas y ordenanzas vigentes en el municipio, que, dado el contexto de emergencia sanitaria, se enfocan en ese sentido.

Dentro de las acciones más relevantes se destacan las siguientes:

Durante el año se han realizado los siguientes programas de fiscalización, en las actividades que a continuación se señalan, con el objeto de verificar el cumplimiento de distintas materias de competencia municipal, realizando también labor preventiva y educativa:

- Comercio ambulante Día de Los Enamorados.

- Comercio ambulante Pascua de Resurrección.
- Comercio ambulante Día de la Madre.
- Comercio ambulante 1 de Noviembre.
- Comercio ambulante Festividades Navideñas.
- Comercio ambulante en forma mensual.

**Cantidad de fiscalizaciones realizadas: 2850.**

**OTRAS FISCALIZACIONES**

Durante el año se efectúan programas de fiscalización que son permanentes y que están orientados a fiscalizar las siguientes materias:

- Infracción a las normas de Tránsito.
- Infracción a la Ley y Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones.
- Fiscalización Ley de Alcoholes.
- Fiscalización ocupación uso Bienes Nacionales de Uso Público.
- Fiscalización Ordenanza Comercio Ambulante.
- Fiscalización Ordenanza Tenencia Responsable de Mascotas.
- Fiscalización Ordenanza Extracción de Áridos.
- Fiscalización Ordenanza estacionamiento y circulación camiones sobre 8.000 kilos.
- Fiscalización Ordenanza de Aseo.
- Fiscalización Ordenanza Propaganda
- Fiscalización Ley de Rentas.
- Fiscalización Ordenanza de Ruidos Molestos.
- Fiscalización otras ordenanzas y materias que son de nuestra competencia.
- Fiscalización Patentes Comerciales.
- Fiscalización deudores convenios de pago.
- Fiscalización deudores de otros tributos municipales.

**Cantidad de fiscalizaciones realizadas: 8255.**

**ATENCIÓN RECLAMOS**

Durante el año se atendieron 1285 reclamos y/o denuncia de diversa naturaleza por problema de distinta índole, destacando dentro de ellos los siguientes: vehículos mal estacionados, incumplimiento Ley y Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, entre otros problemas vecinales de distinta índole. Esto, sin considerar los ingresados a través de la línea 800800134 y que son derivados a nuestra dirección.

**INFRACCIONES A JUZGADOS DE POLICÍA LOCAL**

Producto del trabajo realizado durante el año 2021 se notificaron en total 7.145 infracciones, 5.605 al 1er, Juzgado de Policía Local y 1.540 al 2º Juzgado.

**OTRAS LABORES HABITUALES**

Se realizan funciones habituales en lo que respecta a visitas inspectivas para dar respuesta a solicitudes de certificados de números, obtención de patentes comerciales, factibilidad de otorgamiento de patente de alcoholes, solicitudes de tarjetas de residentes, que son derivadas a la Dirección de Inspecciones por las direcciones de Obras Municipales, de Tránsito y Transporte Público, Unidad de Rentas y Patentes. La cantidad de inspecciones efectuadas anualmente alcanzó las 6850 actuaciones.

## 4.12 TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

### 4.12.1 MANTENCIÓN DE SEÑALIZACIÓN DE TRÁNSITO, SEMÁFOROS Y DISPOSITIVOS DE GESTIÓN DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

El objetivo del programa comprende los gastos asociados al mantenimiento y reparación de señales, semáforos y demarcaciones. Asimismo, contempla gastos en la mantención, reparación, confección e instalación de vallas peatonales, barreras de contención y arriendo de camión con brazo elevador para trabajos en altura.

Durante el año 2021, al igual que en años anteriores, la Dirección de Tránsito continúo con este Programa, cuyo objetivo es efectuar la mantención reparación y mejoramiento en la ciudad, de los diferentes dispositivos de tránsito, tales como señales verticales, semáforos, balizas, elementos de control de velocidad y otros elementos de seguridad vial instalados, además de áridos y cemento para los trabajos de las obras civiles comprometidos.

La población beneficiaria corresponde a todos los habitantes de la comuna, siendo su desarrollo un programa anual. Este programa ha sido exitoso en todos los años de aplicación, pese a que en general los recursos asignados no siempre son los necesarios para una óptima mantención de la señalización de tránsito, en la ciudad.

En el año 2021, se destinaron recursos por un monto de M$ 92.925, para efectuar la mantención, reparación y mejoramiento de señales, semáforos y distintos dispositivos de seguridad vial instalados en la ciudad.





### 4.12.2 DEMARCACIONES: MANTENIMIENTO Y OBRAS NUEVAS EN VÍAS URBANAS

Como todos los años, nuestra Dirección de Tránsito efectúa mantención a las demarcaciones ubicadas en distintos sectores de la comuna, dentro del radio urbano, con señales horizontales sobre la superficie de la vía, tales como pasos cebra, sendas peatonales, líneas de detención, símbolos, letras a través de pinturas, soleras o elementos como tachas o variaciones de ellas.

Durante el año 2021, se destinaron M$ 76.663, para estas labores, lo que permitió demarcar 5.218,85 $m^2$ con pintura termoplástica blanca y amarilla, principalmente en establecimientos educacionales e intersecciones por donde transitan preferentemente un mayor número de estudiantes y que requieren de algún tratamiento especial, por razones de seguridad vial, 700 ml de demarcación de soleras con pintura acrílica amarilla en diversos sectores de la ciudad y 1.021,68 m2 demarcación de islas con pintura acrílica alto tráfico.



### 4.12.3 INSTALACIÓN DE VALLAS PEATONALES EN DIVERSOS SECTORES DE LA CIUDAD

Durante el año 2021, se destinaron M$ 89.913 para la confección, reparación y mantención de vallas peatonales, las cuales se encuentran ubicadas en distintos puntos de la ciudad de Punta Arenas, principalmente en plazas y parques de juegos, cruces de calle conflictivos, borde costero, jardines infantiles.

Se confeccionaron 1.267 ml de vallas peatonales; 16 ml de reparación; 783 ml de mantención vallas; y 18 ml de retiro de vallas.



### 4.12.4 NORMALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE RESALTOS EN DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD

En el año 2021, se iniciaron obras en relación con la licitación denominada "NORMALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN RESALTOS PUNTA ARENAS", cuyo monto total del proyecto ascendió a la suma de $ 254.162, con financiamiento del presupuesto municipal.

En cuanto a NORMALIZACIÓN RESALTOS A DISEÑO NORMATIVA VIGENTE, se destinaron fondos por M$102.648.

Los trabajos contemplaron demoler resaltos y construir nuevamente acorde a la normativa vigente.

La ubicación de estos resaltos, son los siguientes:

- Av. Bulnes, oriente y poniente con Manantiales, son 02 PLANO CON PASO CEBRA
- Av. España, oriente y poniente con José González, son 02 PLANO CON PASO CEBRA
- Av. Los Generales, son 01 PLANO CON PASO CEBRA frente a escuela Villa Las Nieves y 01 PLANO CON PASO CEBRA frente Jardín Infantil.
- Manantiales, sur y norte, frente a Colegio Charles Darwin, son 02 PLANO CON PASO CEBRA
- Av. España, oriente y poniente con Manantiales, son 02 PLANO CON PASO CEBRA
- Av. Gral. Medina Parker con Avda. Tres Morros, es 01 REDONDEADO
- Mardones, entre Juárez de Quiroga y 6 de noviembre, es 01 PLANO CON PASO CEBRA
- Mardones, entre Punta Delgada y Punta Dungeness, es 01 PLANO CON PASO CEBRA

En cuanto a CONSTRUCCIÓN NUEVOS RESALTOS EN DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD, se invirtieron dineros por la suma de M$151.514, ubicados en los siguientes ejes viales:

- El Ovejero, entre Michimalonco y Otto Magens: un resalto plano con paso cebra, en el costado oriente del cruce con Otto Magens.
- Gral. Estanislao del Canto, entre Cirujano Videla y Pje. Granada: un resalto plano con paso cebra, coincidente con el acceso al jardín infantil existente en el lugar.

- Comodoro Arturo Merino Benítez: un resalto plano con paso de cebra, entre el Jardín Infantil UMAG y liceo Nobelius.



### 4.12.5 SERVICIO MANTENCIÓN MANO DE OBRA EXTERNA MANTENCIÓN SEÑALES Y SEMÁFOROS

Por este concepto, durante el año 2021 se destinó un monto total de M$ 92.266, de los cuales para el servicio de mantención externa de señales le correspondió la suma de M$40.139 y para semáforos la cifra de M$52.127.

En tiempos de pandemia latente, para el servicio de mantención mano de obra externa de señales, se efectuaron las siguientes instalaciones y reinstalaciones:

- 610 señales de tránsito (PARE, Ceda el Paso, Zona de Escuela, Niños Jugando, nombres de calles, sentidos de tránsito, entre otras),
- 33 topes vehiculares,
- 327 ml de barreras de contención,
- 14 balizas peatonales.

En lo concerniente al servicio de mantención mano de obra externa de semáforos, se contemplaron los siguientes trabajos de mantención del área de semáforos y balizas peatonales existentes y en funcionamiento, del "Programa de Señales de Tránsito, Semáforos y Dispositivos de Gestión y Seguridad Vial" de la comuna.

El servicio de mantenimiento y reparación se define como un servicio que se presta las 24 horas del día y todos los días del año (24-7).



### 4.12.6 FORMULACIÓN INICIATIVAS DE INVERSIÓN DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

Esta Dirección de Tránsito, durante el año 2021, formuló diferentes iniciativas de inversión, en materia de infraestructura de vialidad.

Para concretar dicho logro, se contó con el apoyo de diferentes alumnos en práctica, provenientes de Inacap y UMAG, quienes desarrollaron principalmente labores de campo, recolectando información de base, a nivel catastral, y análisis de datos estadísticos, actividades que fueron gerenciadas por los profesionales de la Unidad de Gestión de Tránsito.

Los proyectos de inversión, fueron los siguientes:

**CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA MENOR PARA EL TRANSPORTE PÚBLICO REGIÓN DE MAGALLANES" CÓDIGO BIP N° 40019643-0**

Este proyecto corresponde a la construcción de trece refugios peatonales más reposición de pavimentos circundantes a los módulos en los sectores indicados en plano, además de la instalación de 141 señales de parada en las zonas a señalar.

Se construirán dos tipos de paraderos, tres de ellos de tamaño grande y diez de tamaño pequeño.

Los lugares de emplazamiento se detallan en tabla:

| ÍTEM | UBICACIÓN | ENTRE | | REFUGIOS TIPO |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Av. Frei, calzada oriente | Manantiales | Enrique Abello | A |
| 2 | Esteban Capkovic, lado poniente | Manantiales | Pje. Ramón González | B |
| 3 | Ignacio Carrera Pinto, lado sur | Calle 2 Proyectada (San Ignacio) | Frente al N°01505 | A |
| 4 | Manuel Aguilar, lado sur | Av. Frei | Hugo Daudet | B |
| 5 | Diagonal Universidad, lado sur | Zenteno | Patagona | A |
| 6 | Av. Ancud, lado sur | Abel Macías | Chonchi | B |
| 7 | Patagona, lado poniente | Quellón | Av. Pueblos Unidos | B |
| 8 | Av. Carlos González Yaksic, calzada oriente | Víctor Aguilar Contreras | Nicolás Izquierdo | B |
| 9 | Av. Pueblos Unidos, plazoleta, lado sur | Patagona | Pje. Pueblo Yagán | B |
| 10 | Pdte. Jorge Alessandri | Fragata Fortuna | Av. Martínez de Aldunate | B |
| 11 | Arturo Prat, oriente | Cruz Daniel Ramírez | José Gregorio de las Heras | B |
| 12 | Arturo Prat, oriente (acceso Liceo María Behety) | Gaspar Marín | Pérez de Arce | B |
| 13 | Mar de Chile, lado oriente | Mar de Nueva Guinea | Océano Pacífico | B |

Fuente: Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Los fondos asignados a este proyecto son de un monto: $ 400.000.000.- y su financiamiento corresponde al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, y actualmente se encuentra en ejecución.




**CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN ELEMENTOS DE SEGURIDAD PEATONAL EN 9 PLAZAS ARCHIPIÉLAGO DE CHILOÉ, P. ARENAS"**

El proyecto considera la instalación de elementos de seguridad que consisten en vallas peatonales, pilonas y señalizaciones para nueve plazas en el Barrio Archipiélago de Chiloé.
ID 2351-5-LP22

CODIGO BIP: 40033782-0
$79.525.000.-




**CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN TRES REFUGIOS LOCOMOCION COLECTIVA, P. ARENAS**

Este proyecto se orienta a la construcción de tres refugios peatonales más reposición de pavimentos circundantes a los módulos, en los siguientes sectores. (PROYECTO EN LICITACION)

Ubicaciones:

- Av. España esq. Daniel Briceño.
- Serrano con Patagona, acera norte.
- Serrano con Patagona, acera sur.

**INSTALACIÓN DE 141 SEÑALES INFORMATIVAS DE RECORRIDOS LOCOMOCIÓN PUNTA ARENAS**

El proyecto consiste en la instalación de señales informativas de los recorridos de la locomoción colectiva mayor y menor de la ciudad de Punta Arenas, estas deberán ser instaladas en 141 paradas de la ciudad, detallando tipo de locomoción, recorrido y distancia con siguiente parada. Esto en base al Manual Normas Gráficas Señal de Paradas, Transporte Público Metropolitano Concepción.

Estas avenidas y calles principales son las siguientes:

- Av. España
- Angamos.
- Av. Pdte. Eduardo Frei.
- Av. José Martínez de Aldunate.
- Av. Independencia.
- Av. Salvador Allende Gossens.
- Av. Pdte. Jorge Alessandri.

- Av. Circunvalación.
- Capitán Guillemos.
- El Ovejero.
- Eusebio Lillo.
- Pedro Bórquez.
- Av. Pdte. Manuel Bulnes.
- Av. Ancud.
- Hornillas.
- José Ignacio Zenteno.



**CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN DE VALLAS PEATONALES EN DISTINTOS SECTORES DE LA COMUNA DE PUNTA ARENAS**

El proyecto será realizado en diversos sectores de la ciudad de Punta Arenas, éste consta de 809 metros lineales proyectados; siendo 696 metros de construcción e instalación para distintos establecimientos educacionales y, 155 metros lineales para el sector del condominio San Ignacio 4, además, se considera con un desmalezado en las áreas donde resulte necesario.

Los lugares son los siguientes:

- Escuela Croacia
- Liceo Polivalente María Behety
- Instituto Superior de Comercio
- Colegio Charles Darwin
- Colegio Miguel de Cervantes
- Jardín Infantil Magallanes
- Sala cuna Semillita
- Sector condominios San Ignacio



**NORMALIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN ACERAS ADYACENTES DE RESALTOS EN DIFERENTES SECTORES DE PUNTA ARENAS. ID 2353-8-LE21**

También, durante el año 2021, se prepararon los antecedentes para el proyecto de Normalización y construcción de aceras adyacentes a resaltos, con el objetivo de otorgar continuidad a nivel de terreno para mejorar su accesibilidad, y el uso de las mismas. (Proyecto en Licitación)

### 4.12.7 PRINCIPALES ACTIVIDADES DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

En 2021, se estableció contacto con instituciones de educación superior generando cooperación mutua en el sentido de recibir estudiantes en práctica en las áreas de interés de la Dirección y las respectivas casas de estudio.

Concretamente han desarrollado práctica profesional más de 20 estudiantes colaborando activamente en la elaboración de proyectos de mejoramiento del equipamiento vial en la comuna. Los practicantes son de las carreras de Construcción Civil, Ingeniería en Construcción y Diseño Gráfico Inacap – Universidad de Magallanes.

Reuniones periódicas con organizaciones: uniones comunales de juntas de vecinos, adulto mayor, consejo comunal de discapacidad, entre otras.

Participación en mesa trabajo Comisión Regional de Seguridad de Tránsito (CORESET), con énfasis en desarrollar actividades en terreno en materias de educación vial, con intervenciones con la SEREMI de Transporte y Telecomunicaciones, y SENDA principalmente, además, de entrega de folletería a usuarios en dependencias municipales.




Fuente: Dirección de Tránsito y Transporte Público.

### 4.12.8 LICENCIAS DE CONDUCIR

Durante el año 2021 nuestra atención se aumentó al doble de lo que refleja el año 2020 producto de la contingencia, en la cual se readecuaron las atenciones conforme a las disposiciones sanitarias, por lo tanto, todas las atenciones se continúan canalizando a través del formulario web y mediante citaciones por correo electrónico a nuestros usuarios, teniendo a la fecha 24.430 solicitudes de las cuales se han atendido 11.739 y se encuentran 12.691 solicitudes pendientes.

De lo anterior, se aprecia una alta demanda en espera para obtención de Licencia de Conducir Clase B que producto de la contingencia y cesantía ven una opción laboral por lo cual solicitan este trámite con mayor demanda a la habitual.

En agosto del año 2021 se comenzó a trabajar en el plan de verano 2022, lo que permitió generar un nuevo punto de atención en donde realizar atenciones extraordinarias en materia de control (renovación) para disminuir la espera existente, por lo cual se arrendó un tercer gabinete y se sumó un doctor más al equipo.

A partir del 02 de enero del 2019 comenzó a regir el cobro del 50% en las renovaciones para nuestros adultos mayores, lo cual beneficia a los varones de 65 años en adelante y a las mujeres cuya edad sea igual o mayor a 60 años, favoreciendo a más de 2.400 adultos mayores de la comuna de Punta Arenas. (Decreto N° 3048)

A partir del 02 de enero del año 2021 se comenzó a aplicar una rebaja del 50 por ciento para trámites de obtención y renovación de licencias de conducir a todos los adultos mayores hombres y mujeres de 60 o más años, con ello alrededor de 900 personas sumado a los más de 2.400 adultos mayores de la comuna de Punta Arenas. (Decreto N° 2070 del año 2020).

En octubre del año 2021 se aprobó la rebaja para los controles de licencias de conducir que comenzó a regir a partir del 02 de enero, buscando disminuir y contribuir a la comunidad con la rebaja de un 50%.

Respecto al detalle de entrega de licencias de conducir, se informan estadísticas de los últimos 5 años:

| TIPO DE TRÁMITE | AÑO 2017 | AÑO 2018 | AÑO 2019 | AÑO 2020 | AÑO 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| Otorgamientos | 2.119 | 1.804 | 1.987 | 687 | 1.048 |
| Renovaciones | 7.648 | 10.018 | 11.795 | 2.707 | 5.736 |
| **TOTAL** | **9.767** | **11.822** | **13.782** | **3.394** | **6.784** |

Fuente: Dirección de Tránsito y Transporte Público.

Por otra parte, va en aumento los siniestros relacionados con el consumo de alcohol y la conducción, como también por el uso del celular al volante, donde recientemente se promulgó la Ley No Chat, que endurece sanciones para quienes hacen uso del celular al momento de conducir.

A la fecha existe un convenio para educación vial entre el SENDA y el municipio, donde tenemos capsulas informativas para la comunidad como entrega de charlas a colegios, buscando con ello crear conciencia a los conductores de este actuar cada vez más frecuente a causa de malos hábitos.

**TASA DE ACCIDENTABILIDAD ASOCIADA A ALCOHOL Y/O DROGAS POR PROVINCIA REGIÓN DE MAGALLANES**

| AÑO | MAGALLANES | ULTIMA ESPERANZA | TIERRA DEL FUEGO | TOTAL ANUAL |
|---|---|---|---|---|
| 2017 | 72 accidentes | 28 accidentes | 7 accidentes | 107 accidentes |
| 2018 | 139 accidentes | 22 accidentes | 8 accidentes | 169 accidentes |
| 2019 | 144 accidentes | 21 accidentes | 15 accidentes | 180 accidentes |
| 2020 | 48 accidentes | 2 accidentes | 0 accidentes | 50 accidentes |
| 2021 | accidentes | accidentes | accidentes | accidentes |

Fuente: SENDA Magallanes.

### 4.12.9 PERMISOS DE CIRCULACIÓN

Durante el año 2021, el Departamento de Permisos de Circulación trabajaron en base a los siguientes enfoques:

- Mejora de la conectividad para obtener una atención más ágil y de calidad, así también como aplicación móvil que permitirá facilitar el acceso al pago, lo cual se encuentra en manos del equipo informático municipal,

- Continuidad del sistema de buzón para primeras inscripciones, traslados que no son de la región y reemplazos de máquinas
- Comienzo de la utilización del buzón digital (formulario web) para las solicitudes de traslados de vehículos de la región,
- Habilitación de mayor cantidad de puestos de atención (desde marzo 2021).
- Apoyo de equipo de prevención de riesgos, más guardias de seguridad para cumplir con las normas sanitarias establecidas y del equipo informático.



**ESTADÍSTICAS PERMISOS CIRCULACIÓN**

| PERIODO | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1°INSC. | RENOV. | 1°INSC. | RENOV. | 1°INSC. | RENOV. | 1°INSC. | RENOV. |
| MARZO | 6.598 | 48.057 | 6.037 | 50.399 | 3.916 | 46.016 | 7.856 | 51.434 |
| MAYO | 161 | 2.791 | 183 | 2.748 | 132 | 2.273 | 179 | 2.543 |
| SEPTIEMBRE | 242 | 3.690 | 272 | 3.720 | 167 | 3.426 | 259 | 3.646 |
| **TOTALES** | **7.001** | **54.538** | **6.492** | **56.867** | **4.215** | **51.715** | **8.294** | **57.623** |
| **TOTAL PERMISOS X AÑO** | **61.539** | | **63.359** | | **55.930** | | **65.917** | |

## 4.13 SEGURIDAD PÚBLICA

### PROGRAMA PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

El Programa Plan Comunal de Seguridad Pública, se encuentra enmarcado en el Plan Nacional de Seguridad Pública que busca que las municipalidades puedan implementar el PCSP y proyectos asociados a seguridad.

### 4.13.1 CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

Constituido el 24 de marzo de 2017, en el marco de la Ley N° 20.965, en que los integrantes de dicho consejo tienen un rol consultivo, apoyando y asesorando al Alcalde en materias de seguridad.

**ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS PERMANENTES DEL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA AÑO 2021**

| Nº | MIEMBROS PERMANENTES | PORCENTAJE DE ASISTENCIA |
|---|---|---|
| 1 | PRESIDENTE | 100% |
| 2 | SECRETARIA EJECUTIVA | 100% |
| 3 | MINISTRO DE FE | 100% |
| 4 | CARABINEROS | 83,33% |
| 5 | JOSE HARO OYARZÚN/FRANCISCO LEÓN | 16,66% |
| 6 | GERMAN FLORES | 50% |
| 7 | ADELA CÁRCAMO | 50% |
| 8 | RAQUEL ALVAREZ | 58,33% |
| 9 | GENDARMERÍA | 83,33% |
| 10 | MINISTERIO PUBLICO | 100% |
| 11 | PDI | 83,33% |
| 12 | SENAME | 75% |
| 13 | SENDA | 91,66% |
| 14 | SAG | 66,66% |
| 15 | ADUANAS | 58,33% |
| 16 | COORDINADORA SEG. PÚBLICA | 100% |
| 17 | SERNATUR | 66,66% |

Fuente: Dirección de Seguridad Pública.

Porcentaje de Asistencia Mensual[3]:

| Nº | MES | PORCENTAJE DE ASISTENCIA |
|---|---|---|
| 1 | Enero | 94,11% |
| 2 | Febrero | 94,11% |
| 3 | Marzo | 64,70% |
| 4 | Abril | 88,23% |
| 5 | Mayo | 70,58% |
| 6 | Junio | 70,58% |
| 7 | Julio | 76,47% |
| 8 | Agosto | 76,47% |

[3] En el marco del escenario incierto vivido a causa de la Pandemia Mundial, las sesiones se realizaron de manera remota a través de Zoom, por seguridad de todos los miembros integrantes.

| | | |
|---|---|---|
| 9 | Septiembre | 64,70% |
| 10 | Octubre | 76,47% |
| 11 | Noviembre | 70,58% |
| 12 | Diciembre | 58,82% |

Fuente: Dirección de Seguridad Pública.

**PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES COMPROMETIDAS EN EL PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SEGÚN INSTITUCIONES**[4]

| INSTITUCIÓN | CUMPLIMIENTO |
|---|---|
| SENDA | 0% |
| Carabineros de Chile | 0% |
| CORMUPA | 0% |
| SECREDUC | 0% |
| Fiscalía | 0% |
| SENAME | 0% |
| CAVD | 0% |
| Policía de Investigaciones | 0% |
| SAG | 0% |
| MINVU | 0% |
| Coordinadora Regional S.P | 33,30% |
| Gendarmería | 100% |
| Municipalidad | 70% |
| SERNAMEG | 0% |

Fuente: Dirección de Seguridad Pública.

## 4.13.2 PROYECTOS PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA AÑO 2021

| NOMBRE PROYECTO | DETALLE |
|---|---|
| Patrullaje Comunitario | • Presupuesto: $150.000.000.- aproximadamente.<br>• Beneficiarios: 131.592 personas. (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Descripción: Se trabaja con 5 camionetas pertenecientes a la Flota Municipal (2 de ellas adquiridas a través de un Proyecto durante el año 2020 de Seguridad Pública) que cuenta con 8 Patrulleros Municipales, 2 Monitores y 1 Coordinador. Se trabaja en turnos rotativos entregando un servicio 24/7.<br>• Kilómetros año 2021: 158.030 (9,05 veces Punta Arenas Patrullado)<br>• Ruidos Molestos: 1.048<br>• Carreras Clandestinas: 56<br>• Accidente Tránsito: 197 |

[4] La mayoría de las instituciones no pudo cumplir con las actividades programadas debido a la emergencia sanitaria. Para el año 2021 se considera la realización de actividades que puedan desarrollarse vía remota.

| | |
|---|---|
| | • Incendios 191<br>• Desórdenes Vía Pública: 7<br>• Activación SOS Mujer: 12<br>• Riñas: 20<br>• Denuncia consumo alcohol vía pública: 98<br>• Denuncia consumo droga vía pública: 3<br>• Retiro vehículos chatarra o abandonados: 187<br>• Denuncia de clandestinos: 13<br>• Atención denuncias focalizadas último trimestre: 11 |
| Línea 800 800 134 de Emergencias Municipal | • Presupuesto: $80.000.000.- aproximadamente<br>• Beneficiarios: 131.592 (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Descripción: Línea telefónica de atención 24/7. Cuenta con 8 operadores que trabajan en turnos de 12 horas en rol 7x7, 2 operadores por cada turno son los mismos que monitorean las cámaras de televigilancia. Tienen línea directa para comunicarse con CENCO en caso de emergencias recepcionadas a través de la línea municipal. Durante el año 2021 ingresaron un total de 4.483 llamadas, de las cuales 520 fueron derivadas a CENCO, 2.276 fueron atendidas por Seguridad Pública a través de Patrullaje Comunitario, 1.282 fueron derivadas a otras Direcciones de la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas, 321 fueron atendidas directamente por el operador de turno y 78 fueron derivadas a otras instituciones.<br>• Total llamados 2021: 4.483 Promedio de 13 llamadas diarias a cada 2 horas y 5 min se acude a un llamado. |
| Proyecto Adquisición e Implementación SOS Mujer | • Presupuesto: $35.000.0000 (Presupuesto Municipal).<br>• Beneficiarios: 320 personas.<br>• Descripción: Proyecto ejecutado con fondos del presupuesto municipal del Programa de Participación y Seguridad Ciudadana del año 2020. Se trata de la adquisición de 80 botones de pánico y la instalación de un sistema de monitoreo en la Central 800 800 134 y en CENCO, además contempla el apoyo legal, psicológico y social de la Oficina de la Mujer. La ventaja del dispositivo que contempla el proyecto es que al ser pulsado por la usuaria llega una señal a la Central Municipal y a CENCO indicando el lugar desde donde se presiona dicho dispositivo. A la fecha se han beneficiado a 75 usuarias víctimas de violencia intrafamiliar.<br>• Total, dispositivos: 80<br>• Entregados: 74<br>• Disponibles: 6 |
| Proyecto Recambio de Luminarias Públicas – 5 de Abril / Eusebio Lillo | • Presupuesto: $40.000.000 (Financiado por la Subsecretaría de Prevención del Delito a través de Asignación directa del Fondo Nacional de Seguridad Pública).<br>• Beneficiarios: 131.592 (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Luminarias: 60.<br>• Descripción: Proyecto realizó el recambio de cabezales de luminarias a tecnología led, en la población 05 de abril y población Eusebio Lillo. |
| Proyecto Luminarias Públicas Peatonales En Sector Pedro Bórquez | • Presupuesto: $20.000.000 (Financiado por la Subsecretaría de Prevención del Delito en el marco del Programa Red Nacional de Seguridad Pública).<br>• Beneficiarios: 131.592 (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Luminarias: 7. |

| | |
|---|---|
| | • Descripción: Proyecto contempló la adquisición e instalación de 7 luminarias tipo LED que se emplazaron cada 12 metros a eje en el bandejón de circulación de la calle José Galindo en la población Carlos Ibáñez – 21 de mayo de la Comuna de Punta Arenas. El proyecto fue licitado y adjudicado durante el 2020 e instalado durante el año 2021. |
| Proyecto Retiro de Vehículos Abandonados y/o Chatarra de la Vía Pública, Punta Arenas. | • Presupuesto: $20.000.000 (Financiado por la Subsecretaria de Prevención del Delito en el marco del Programa Red Nacional de Seguridad Pública).<br>• Beneficiarios: 131.592 (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Descripción: La iniciativa busca retirar los vehículos abandonados que se encuentran en la vía pública de la Comuna de Punta Arenas, se contempla un retiro de máximo 900 vehículos. Los vehículos a retirar se basan en un catastro realizado de manera previa por Patrullaje Comunitario y aquellos que ingresan por denuncias realizadas por los vecinos de la Comuna. Al 8 de marzo se han retirado 375 vehículos y/o chatarra de la vía pública y se continuara con el proceso hasta la primera semana del mes de junio del presente.<br>• Retiro con grúa: 375 (29,3%)<br>• Retiro propietario: 649 (50,7%)<br>• Proceso retiro: 246 (19,2%) |
| Proyecto Reposición y Adquisición de Cámaras de Televigilancia para el Sector Centro de Punta Arenas. | • Presupuesto: $275.787.873 (Financiado con fondos del Gobierno Regional de Magallanes).<br>• Beneficiarios: 131.592 (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Puntos de cámaras: 14.<br>• Descripción: Contempla la reposición y adquisición de cámaras de televigilancia para el centro de la Ciudad, considera 14 puntos dentro de los cuales se encuentran aquellos que fueron vandalizados durante el estallido social. El proyecto fue presentado al Gobierno Regional para financiamiento, el cual fue aprobado. Actualmente se encuentra en proceso de preparación de licitación por la Dirección de Obras Municipales. |
| Programa Barrios Prioritarios. | • Presupuesto: $81.000.000 (Financiado por la Subsecretaría de Prevención del Delito en el marco del Programa Barrios Prioritarios).<br>• Beneficiarios: Barrio Archipiélago de Chiloé.<br>• Descripción: La Comuna de Punta Arenas salió escogida por la Subsecretaria de Prevención del Delito para ser beneficiario del Programa Barrios Prioritarios, y el Barrio escogido fue Archipiélago de Chiloé. El programa contempla la realización de dos iniciativas una de naturaleza situacional y otra de naturaleza comunitaria. Actualmente se encuentra aprobado el Proyecto de fortalecimiento Comunitario que contempla la realización de talleres deportivos y de mosaico y muralismo en el Barrio, y el Proyecto Obra de Confianza fue enviado a la Subsecretaria de Prevención del Delito para su aprobación, el que contempla la adquisición e instalación 48 luminarias peatonales en el Barrio, en sectores que fueron escogidos en conjunto con los vecinos, según las zonas más críticas. |
| Programa Calle Segura | • Presupuesto: Sin información.<br>• Beneficiarios: 131.592 (Todos los habitantes de la Comuna de Punta Arenas).<br>• Puntos de cámara: 15.<br>• Descripción: Este Proyecto fue ejecutado por la Subsecretaria de Prevención del Delito, y la Municipalidad trabajó como contraparte de dicho Proyecto para la coordinación de todos los avances en la Comuna. |

| | |
|---|---|
| | Contempló la instalación de 15 puntos nuevos de Televigilancia, 13 cámaras PTZ y 2 de reconocimiento facial. Dichas cámaras se conectarán al sistema de Televigilancia Municipal. El proyecto se encuentra terminado y las cámaras de televigilancia ya se encuentran funcionando. |
| Proyecto recambio de luminarias pública peatonales Archipiélago de Chiloé | • Presupuesto: $40.000.000 (Fondos de la Subsecretaria de Prevención del delito en el marco del Programa Red Nacional de Seguridad Pública)<br>• Beneficiarios: 131.592<br>• Luminarias: 48<br>• Descripción: Este proyecto será financiado con recursos de la Subsecretaria de Prevención del Delito, en el marco del Programa Red Nacional de Seguridad Pública, debido al buen cumplimiento de la Comuna de Punta Arenas en cuanto al desarrollo de los Consejos Comunales de Seguridad Pública y del Plan Comunal de Seguridad Pública. Contempla la adquisición e instalación de 48 luminarias públicas peatonales en Sector Archipiélago de Chiloé, que consiste en mejorar la calidad de la iluminación por tecnología LED que permita una mayor iluminación en el Sector. |
| Proyecto Iluminación Pública Peatonal – Loteo del Mar | • Presupuesto: $40.000.000 (Fondos de la Subsecretaria de Prevención del Delito en el Marco del fondo concursable, Fondo Nacional de Seguridad Pública)<br>• Beneficiarios: 131.592<br>• Luminarias: 18<br>• Descripción: Contempla la adquisición e instalación de 18 luminarias públicas peatonales en un parque del Barrio Loteo del Mar, con la finalidad de iluminar el sector y recuperarlo para la realización de actividades recreativas. El proyecto fue postulado al fondo concursable de la Subsecretaria de Prevención del Delito denominado "Fondo Nacional de Seguridad Pública" durante el año 2021. |

Fuente: Dirección de Seguridad Pública.

## GESTIONES DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA "PANDEMIA COVID-19"

- Se prestó apoyo a la Dirección de Desarrollo Comunitario en el marco de la Agenda Social.
- Se prestó apoyo en los operativos de fiscalización a las fiestas clandestinas en el marco del toque de queda, en conjunto con Carabineros de Chile, Seremi de Salud, Ejercito y Coordinadora Regional de Seguridad Pública.
- Se prestó apoyo en la logística con Patrullaje Comunitario para la instalación de carritos de antígeno y PCR en diversos sectores de la Comuna.

## ENCUESTA DE SEGURIDAD PÚBLICA

Durante el mes de diciembre del 2021 se aplicó una encuesta para medir la percepción de Seguridad a 60 dirigentes sociales de Organizaciones Territoriales y Funcionales de la Comuna de Punta Arenas, enmarcado en la meta del Programa de Mejoramiento de la Gestión, y

también para conocer que iniciativas se podrían realizar durante el presente año en los diversos sectores de Punta Arenas.

Los resultados se resumen según se indica:

Del total de encuestados un 71,66% se siente seguro en su barrio, un 6,66% se siente muy seguro, un 20% se siente inseguro y un 1,66% se siente muy inseguro.

Con respecto a la implementación de medidas de seguridad en sus viviendas o entorno durante el año 2021, un 58,33% de los encuestados indicó no haber tenido que implementar ninguna medida de seguridad, un 25% indicó haber implementado la instalación de cámaras de tele vigilancia, un 8,33% indicó haber implementado subir cierres y/o rejas, un 5% indicó haber implementado luces con sensor de movimiento y un 3,33% indicó haber implementado otras medidas.

Con respecto a la percepción de los encuestados con respecto a la principal causa que provoca los niveles de delincuencia que actualmente existen en su barrio encontramos con un 63,33% la falta de presencia de Carabineros en su barrio, lo sigue un 18,33% el consumo de drogas y/o alcohol en espacios públicos (plazas, parques, etc.), lo sigue un 13,33% la falta de iluminación de las calles del barrio, y finalmente con un 1,66% se encuentra la falta de intervención del municipio en problemas sociales de su barrio, la existencia de problemas familiares en los hogares y la falta de espacios públicos para el uso de vecinos del barrio.

Con respecto a la percepción de los encuestados acerca de ser víctima de algún delito en los próximos meses, un 50% indica no saber, un 33,33% creo que no será víctima de delito en los próximos 12 meses, un 13,33% indica creer que si será víctima y finalmente un 3,33% no responde a esta pregunta.

Con respecto a la consulta acerca de cuáles proyectos les gustaría implementar en sus barrios, un 51,66% de los encuestados indica que le gustaría implementar Cámaras de Tele vigilancia, un 21,66% indica que le gustaría implementar alarmas comunitarias, un 16,66% indica que le gustaría implementar luminarias públicas peatonales, y finalmente un 10% indica otros, dentro de los que se puede mencionar la implementación de controles de velocidad para vehículos, el retiro de cables sueltos de los postes de la vía pública, mejoras a las sedes vecinales.

Con respecto a la consulta acerca de si su barrio ha sido beneficiado con algún Proyecto de Seguridad Pública, un 88,33% indicó no haber sido beneficiado y un 11,66% indicó si haber sido beneficiado.

Finalmente, y con respecto a la consulta realizada a los encuestados con respecto a sus conocimientos para postular a algún fondo de Seguridad Pública, un 61,66% indicó no saber cómo postular y un 38,66% indico si saber cómo postular.

## 4.14 MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE CAMINOS

Este programa ejecuta labores de mantención de las vías públicas urbanas no pavimentadas y caminos públicos de responsabilidad municipal.

Los caminos de tuición municipal y de bien de uso público hasta diciembre 2021 eran 107km, donde además se consideran las calles no pavimentadas de la ciudad**.**

El sector donde se concentra la mayor cantidad de caminos periurbanos es Pampa Redonda-Llau Llau, que es un 22% del total**.**

Durante el año 2021, sólo se realizan trabajos de perfilado simple sin material estabilizado, siendo los sectores intervenidos los siguientes:

| CAMINOS TUICIÓN MUNICIPAL<br>DESCRIPCIÓN | TOTAL<br>LONGITUD (KM) |
|---|---|
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR OJO BUENO | 32,97 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR LOTEO VARILLAS | 15,37 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR LOTEO VRSALOVIC | 40,71 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR PAMPA REDONDA - LLAU LLAU | 137,82 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR LYNCH - RINCÓN CHILENO | 28,39 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR LEÑADURA | 25,32 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR EL REBENQUE | 13,8 |
| CAMINOS MUNICIPALES (PASAJES RADIO URBANO) | 0 |
| CAMINOS MUNICIPALES SECTOR VILLA GENEROSA | 3,64 |
| **TOTAL KM** | **298,02** |

Fuente: Dirección de Operaciones y Emergencias.






## 4.15 SISTEMA DE CERTIFICACIÓN MEDIO AMBIENTAL MUNICIPAL

Este programa tiene el objetivo de instalar el Sistema de Certificación Ambiental en el municipio, para facilitar la integración de la temática ambiental en forma sistematizada, estandarizada, participativa, gradual y realista en la gestión ambiental del municipio.

### 4.15.1 GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL PARA CERTIFICACIÓN

Las gestiones en esta materia tienen relación con las acciones de seguimiento a la planilla de cumplimento de líneas estratégicas del Sistema de Certificación Ambiental orientadas a obtener una calificación de excelencia. Mediante estas acciones, durante el año 2021 el municipio logra avanzar en la certificación desde la categoría "básico" a "intermedia", y además establece un convenio de colaboración con el Ministerio de Medio Ambiente, de 13 meses de vigencia, que permite generar acciones conjuntas para lograr la calificación de "excelencia".

Dentro de los avances de cumplimiento líneas estratégicas del Sistema de Certificación Ambiental Comunal, se consideran las siguientes:

| PLANILLA DE CUMPLIMIENTO LÍNEAS ESTRATÉGICAS COMUNA DE PUNTA ARENAS<br>SISTEMA DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1.1.- LÍNEA ESTRATÉGICA 1: MEJORAR EL MANEJO DE RESIDUOS EN LA COMUNA** | | **PROGRAMA O PROYECTO** | **DESCRIPCIÓN, ACCIONES E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO** | **AVANCES** |
| **Acción 1:** Disminuir basurales clandestinos en la comuna, de acuerdo con diagnóstico ambiental comunal. | **Programa de acción 1:** Promover el uso de bateas municipales a través de una adecuada regularidad de sus retiros. Se hará difusión en página web del municipio de cómo realizar denuncias y consultas ciudadanas al respecto. Se verificará, a través de la publicación en página web y fotografía; incluyendo solicitudes de operativos comunitarios. | **Programa:** Retiro de Cachureos<br>Vigencia del contrato: 6 años.<br>Ejecución año 2.<br>Nombre de contrato asociado: Concesión Recolección de residuos domiciliarios de la Comuna de Punta Arenas.<br>ID 2355-9-LR17<br>Nombre: Solicitudes de bateas. | 1. Por cada cuadrante se entrega un flyer con área a limpiar, el cual se entrega a cada una de las viviendas del cuadrante de modo que el servicio de retiro de residuos voluminosos de modo de llegar a cada hogar sobretodo a personas de la tercera edad que no tienen posibilidad de acceder a un computador. Medio de verificación: Flyer creado y solicitud de impresiones y planilla con planificación de retiro por cuadrante.<br>Recursos considerados: 2 camiones de 20m3, 1 chofer y 2 auxiliares, 1 boucat y 1 camioneta de supervisión.<br>Costo Mensual: $ 174.052.260.- valor mensual.<br>2. En casos especiales. (caso de ayuda a terceros como adultos mayores, enfermos sin movilidad o para remover escombros en incendios) se realizan solicitudes y solo si hubiese recursos disponibles y cumpliendo con los tiempos formales de la solicitud se acoge el colocar bateas. | Durante el año 2021 se continua el desarrollo del programa. |
| **Acción 2:** Implementar programa de educación sobre el manejo adecuado de residuos sólidos domiciliarios en la ciudadanía. | **Programa de acción 1:** Generar campaña comunicacional que promueva la educación ambiental entre los habitantes de la comuna. (difusión). Se realizará difusión del programa o spot a través de diferentes medios de comunicación con el fin de llegar a la comunidad. Además de desarrollo de capacitaciones y/o actividades de educación en establecimientos educacionales, juntas de vecinos y /u Organizaciones Comunitarias. Se verificará con el respaldo donde se difundió el programa. | **Programa**: Manejo de residuos y campañas de reciclaje. | Durante los 2 últimos años se han realizado campañas para retiro de residuos voluminosos, retiro de vidrios y cartón en el sector céntrico. Se incluye termino de campaña recypolis recolectando de esta manera 29.871 kg. En Chile y aportando la Comuna de Punta Arenas con 37 kilos de pilas, CDS, baterías y accesorios. | Durante el año 2021 e continúa con la recolección de pilas, vidrio y cartón |
| **Acción 3**: Coordinar planes de reciclaje o retiro de residuos hacia la comunidad | **Programa de Acción 1:** Realización de operativos de residuos domiciliarios voluminosos. Se verificará con las estadísticas informadas de las cantidades de residuos que se retirarán. Se continuará trabajando con el programa de Punta Arenas Limpio, Operativo de Cachureos. | **Programa:** Retiro Cachureos y Punta Arenas limpio. | Desde noviembre del 2017 el área de residuos mantiene una estadística de cuantificación de residuos y considerando datos tales como:<br>1. Residuos domiciliarios.<br>2. Km recorridos.<br>3. Consumo Combustible.<br>Ingresos vertedero.<br>4. Indicadores campañas retiro voluminosos y reciclaje. | Durante el año 2021 se continua con el registro de toda estadística asociada. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| (Cartones, vidrio, plásticos u otros). | **Programa de Acción 2:** Formalizar a través de un Convenio con Empresas, relacionadas a la temática de residuos (reciclaje). Se verificará con el convenio ya firmado. | **Programa:** Convenio vigentes Cristalería Chile y EDELMAG. | A la fecha se encuentran vigentes 2 convenios con empresas el primero firmado el 31 de agosto del 2017 de Cristalería Chile y el segundo entrará en vigor a partir de marzo con el punto de prensa del Gerente de EDELMAG y alcalde de la Comuna. | Durante el año 2021 se mantienen vigentes los convenios de colaboración mencionados. |
| | **Programa de Acción 3:** Continuidad del programa de retiro de cartón sector Centro y Comercial, se verificará con las estadísticas de los residuos. | **Programa:** Retiro de cartón y vidrio. | Desde noviembre del 2017 al 20 de enero del 2020 se han retirado de la Comuna de Punta Arenas la cantidad de 120 m3 de vidrio de las campanas instaladas en puntos estratégicos de la ciudad y 215 toneladas de cartones en el sector céntrico de la ciudad. | Durante el año 2021 se continúan retiros de los programas de cartón vidrios. |
| **1.2.- LÍNEA ESTRATÉGICA 2: MEJORAR LA GESTIÓN AMBIENTAL LOCAL (ÁREAS VERDES, ESPACIOS PÚBLICOS)** | | **PROGRAMA O PROYECTO** | **DESCRIPCIÓN, ACCIONES E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO** | **AVANCES** |
| **Acción 1:** Mejorar la calidad de vida de la comunidad potenciando las áreas verdes y los espacios de uso público para la recreación en los barrios. | **Programa de acción 1:** Fortalecer áreas verdes y espacios públicos de la comuna. Se verificará con encuesta realizada a vecinos del sector (antes y después de la acción). Además de verificar con la inversión total ($) en áreas verdes intervenidas. Se considerará el Plan Maestro de Áreas Verdes. | **Programa:** Mejoramiento Parque Don Bosco. Programa Plan maestro comunal. | Con una inversión de $681.338.952.- se realizarán modificaciones y arreglos en parque don Bosco, potenciando el área norte con espacios de uso público incluyendo, un espacio para mascotas.<br>Para el Plan Maestro se considera la ejecución de mejoramiento de plazoletas, siembra y plantación de arboles. | Durante el año 2021 se presenta proyecto, el cual se encuentra en fase de re-edición. |
| | · Programa de Acción 3: Generar redes de trabajo y apoyo cooperativo entre la municipalidad y otros organismos que permitan potenciar las áreas verdes y espacios públicos. Se verificará con la firma de convenios de colaboración. | **Programa:** Actividades con entidades. | Durante el año 2019 se realizaron actividades con la Universidad Santo Tomás utilizando de esta manera el parque para identificación de flora y fauna. Como también, actividades de uso de instrumentación en las canchas de lombrices. (En proceso de convenio). | Durante el año 2021 se firma convenio de colaboración. |
| **1.3.- LÍNEA ESTRATÉGICA 3: USAR DE FORMA EFICIENTE LOS RECURSOS ENERGÉTICOS** | | **PROGRAMA O PROYECTO** | **DESCRIPCIÓN, ACCIONES E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO** | **AVANCES** |
| **Acción 1:** Programa de educación para la comunidad y funcionarios municipales sobre la eficiencia energética. | **Programa de acción 1:** Charlas y capacitaciones sobre la emanación de monóxido de carbono dentro del hogar. Se verificará con la cantidad de charlas gestionadas y realizadas en diferentes sectores, en relación con el tema. | **Programa:** Charlas de monóxido de carbono | Estas reuniones serán realizadas por la Superintendencia de Electricidad y Combustible (SEC), en coordinación con Gobernación Provincial. | Durante el año 2021 se trabaja de manera conjunta con las gobernaciones y SEC para el cumplimiento de objetivos. |
| | **Programa de acción 3:** Aplicar talleres participativos entre la comunidad y actores internos municipales, en relación con el uso eficiente de energía. Se trabajará directamente con Juntas Vecinales y /o Establecimientos educacionales. Se verificará con la cantidad de talleres realizados en todo el período. | **Programa:** Quiero mi barrio y Municipalidad | Esta considerado en el plan de capacitación presentado por la nueva Dirección de Medio ambiente Aseo y Ornato. | Durante el año 2021 se realizan charlas online con participante del Programa Quiero Mi Barrio. |
| **1.5.- LÍNEA ESTRATÉGICA 5: ESTRATEGIA N°5 MEJORAR GESTIÓN MUNICIPAL REFERIDA A TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTA EN LA COMUNA** | | **PROGRMA O PROYECTO** | **DESCRIPCIÓN, ACCIONES E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO** | **AVANCES** |
| **Acción 1:** Denuncias sobre tenencia responsable de mascotas | **Programa de acción 1:** Conformación de mesa multisectorial y determinar ámbitos de acción. | **Proyecto:** Creación de mesa sectorial. | Convocar vía online para el día 18 de agosto a instituciones relacionadas con Ley 21.020. PDI, Carabineros, Fiscalía, inspecciones y hacer presentación por parte de Jefe de Depto. de Medio Ambiente y Tenencia Responsable, sobre ley y ordenanza. Indicador: Establecer mapa de actores para las distintas acciones que conlleva la ley y ordenanza. | Durante el año 2021 se crea mesa sectorial. |
| **Acción 3:** Proyecto asociados a tenencia responsable. | **Programa de acción 1:** Proyecto Mejoramiento de centro de rescate canino. | **Proyecto:** Capacitación online y/o presencial. | 1. Seguimiento de obras y medio de verificación de mejora del CRCM. Hacer hincapié en modificación de resolución sanitaria.<br>2. Generación de protocolos de ingreso de visitantes, limpieza de Canil, manejo y uso de planta de tratamiento. | Durante el año 2021 se realizan arreglos de CRCM. |
| | **Programa de acción 2:** Proyecto Mascota protegida (dirigida a rabia y parásitos). | **Proyecto:** Mascota protegida. | 1. Generación del proyecto, adjudicación y seguimiento estadístico de atenciones.<br>2. Identificación de servicios desparasitación, colocación de chip, antirrábica y esterilización. | Durante el año 2021 se realiza proyecto. |

Fuente: Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

### 4.15.2 COMITÉ AMBIENTAL COMUNAL

La misión del Comité Ambiental Comunal es velar que el proceso de certificación ambiental municipal se lleve a cabo de manera participativa en la comunidad. Este comité se conforma de personas que representan a distintas comunidades, agrupaciones y organizaciones, entre ellas Agrupación Ecológica Patagónica, Universidad Santo Tomás, Escuela Dellamira, Rebeca Aguilar (Barranco Amarillo), Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días, Escuela Villa las Nieves, Secretaría Regional Ministerial de Medio Ambiente, Aerovías DAP, Methanex Chile, Wildlife Conservation Society (WCS) Chile, Forjadores ambientales Almirantazgo, Corporación Nacional Forestal (CONAF), Agrupación Ecológica Patagónica y de personas naturales especialistas en patrimonio y comprometidas con el medio ambiente.

Durante el año 2021, este Comité realiza su actividad en modalidad remota, donde verifican el seguimiento a la planilla de cumplimiento de líneas estratégicas que permitan obtener la certificación ambiental de excelencia.

### 4.16 PROTECCIÓN HUMEDAL

Este programa tuvo como objetivo la adquisición de bienes y servicios para la conservación y reparación de las áreas de protección (consideradas en el plan regulador), junto con la difusión del humedal como área turística para el cuidado de las aves migratorias de nuestra comuna.

Durante el año 2021, se continua con la realización de actividad de limpieza comunitaria en el marco de las acciones de este programa, llamada “Preparando el Nido”, realizada el domingo 05 de septiembre de 2021, en el Humedal Urbano Tres Puentes, actividad que se realiza todos los años con el objetivo de limpiar y preparar el lugar donde las aves tendrán sus nidos.

En esta actividad, participaron miembros de la Agrupación Ecológica Patagónica Humedal Tres Puentes, niños, apoderados y profesores de la Escuela Villa Las Nieves y personas interesadas de la ciudad de Punta Arenas. La jornada comenzó a las 15:00 horas y terminó a las 17:00 horas. A cada persona participante, se le midió la temperatura y entregó alcohol gel, para cumplir con los protocolos de seguridad. Se mantuvo una distancia entre cada participante, de al menos 1 metro.

Durante la actividad, se recorrió parte del perímetro del Humedal y se recogieron residuos.Al finalizar, los residuos retirados se acopiaron en los puntos establecidos para aquello, los cuales serán recogidos por el recolector municipal de residuos, de acuerdo a lo coordinado previamente por la Agrupación y la Municipalidad de Punta Arenas. La cantidad de residuos acopiados en esta jornada fue de 7.6 m3, aproximadamente.




## 4.17 PROGRAMA PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS

Este programa destina recursos financieros para los diseños de proyectos y el aporte municipal que el municipio entrega al Ministerio de Vivienda (MINVU) con el objetivo de beneficiar a distintos sectores de la comuna, según la solicitud de los vecinos y comités participantes.

El programa en mención, permite postular a un fondo concursable para no solo la construcción de un nuevo pavimento, sino que también la repavimentación de calles y pasajes de tierra que tengan un alto deterioro, en donde se prioriza los sectores residenciales más vulnerables.

Para la futura materialización de las presentes calles el Municipio invirtió la suma de $40.000.000 para los diseños de ingeniería.

Cabe hacer presente que de acuerdo al Decreto Nº 269 que prorroga declaración de estado de excepción constitucional de catástrofe, por calamidad pública, en el territorio de chile, por el lapso que indica Ministerio del Interior y Seguridad Pública; Subsecretaría del Interior y de acuerdo a lo indicado por el SERVIU, se estableció que la municipalidad y los comités de pavimentación se acogen a lo señalado en la Resolución Exenta N° 1820 MINVU 2003 y sus modificaciones, en relación a exención de los aportes reglamentarios (financiamiento compartido) por estar la comuna Decretada como Zona Afectada por Catástrofe.

En el año 2021 mediante el llamado N° 31 del Programa de Pavimentos Participativos, se seleccionaron y priorizaron aproximadamente 6.263 metros lineales (veredas y calzadas), de las siguientes calles y pasajes:

| TIPO POST. | NOMBRE | TRAMO (ENTRE LAS CALLES QUE POSTULA). | LONGI. (ml) | MONTO INVERSIÓN M$ |
|---|---|---|---|---|
| Calle | José Davet | Manantiales - Castor Pérez | 70 | 37.714 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Calle | José Peric | Ramón Carnicer – Lte. Sur | 33 | 9.246 |
| Calle | Eusebio Lillo Poniente y otras vías | Ramón Freire – Ramón Carnicer | 440 | 42.008 |
| Calle | Augusto Lutz Oriente y otras vías | Pedro Bórquez – Salvador Allende | 814 | 88.053 |
| Calle | Juan Ladrilleros Norte y otras vías | Bahía Decepción – Eusebio Lillo | 702 | 74.062 |
| Calle | Carabela Victoria y otras vías | Pedro Aguirre Cerda. – Daniel Cruz Ramírez | 264 | 265.354 |
| Calle | Puerto Varas Oriente y otras vías | Pedro Bórquez – Salvador Allende | 999 | 88.029 |
| Calle | Isla Navarino Norte y otras vías | Bahía Decepción - Eusebio Lillo | 739 | 91.524 |
| Calle | Isla de Pascua Norte y otras vías | Bahía Decepción - Eusebio Lillo | 752 | 84.753 |
| Calle | Isla de Pascua Poniente y otras vías | Salvador Allende – Pedro Bórquez | 300 | 360.135 |
| Calle | Daniel Bustamante y otras vías | Pedro Aguirre Cerda. – Daniel Cruz Ramírez | 170 | 153.212 |
| Calle | Ríos Baguales y otras vías | Lago Ferrier - Lago Sarmiento | 560 | 52.258 |
| Calle | Pasaje 1 y otras vías | Pasaje 5 – Calle 1 | 350 | 73.928 |
| Calle | Antonio Ríos | Rómulo Correa – Víctor Cuccini | 70 | 97.747 |
| **TOTAL** | | | **6.263** | **1.518.023** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación

## 5. ÁREA DE GESTIÓN ACTIVIDADES MUNICIPALES

Comprende los gastos en bienes y servicios que, incluidos dentro de la función municipal, se efectúan con motivo de la celebración y/o realización de festividades, aniversarios, inauguraciones y similares que el municipio defina como de interés común en el ámbito local, realizadas por la unidad de Eventos y por la Fundación de Cultura y las Artes en la ciudad de Punta Arenas.

Las actividades que se realizadas por la unidad de Eventos durante el año 2021 fueron las siguientes:

### 5.1 CELEBRACIÓN FIESTAS PATRIAS

En el marco a de la Celebración de Fiestas Patrias, en contexto de pandemia, se realizaron las siguientes actividades:

- Concurso Mejor empanada: participaron los ganadores de dicho concurso de 4 barrios de la comuna (Programa Quiero Mi Barrio): Eusebio Lillo y Cumbres

Patagónicas, Camilo Henríquez, El Pingüino y Juan Pablo II. Los premios fueron $ 300.000 al primer lugar, $200.000 al segundo, $100.000 al tercer y $50.000 al cuarto.

- Concierto de Bandas de Fuerzas Armadas y Carabineros de Chile, realizado en el Teatro Municipal con aforo de 250 personas.
- Pasacalle Cuequero: Realizado en calle Bories entre Avda Colón y calle José Menéndez, que convocó a todas las agrupaciones cuequeras de la comuna que realizaron sus presentaciones de cuadros folclóricos, los días 16, 17 y 18 de septiembre.

**Monto:** $5.208.900
**Fecha:** 10 al 18 de septiembre de 2021



## 5.2 V FESTIVAL DEL ADULTO MAYOR

Actividad realizada en el Teatro Municipal con aforo reducido, en el que participaron 11 canciones en competencia que obtuvieron los siguientes premios:

- $600.000 primer lugar
- $450.000 segundo lugar
- $350.000 tercer lugar

El show contó con la participación solo de artistas locales, Carlos Chávez, ganador del mismo Festival 2019, Mario Grandi, Sandra Valderas y Los Rayos del Sur.

**Monto:** $11.498.100
**Fecha:** 29 y 30 de octubre de 2021.




### 5.3 III FESTIVAL DEL CANTAR VECINAL

Actividad realizada en el Teatro Municipal en el que participaron 17 canciones en competencia que obtuvieron los siguientes premios:

- $1.000.000 primer lugar
- $600.000 segundo lugar
- $400.000 tercer lugar

El show contó con la participación solo de artistas locales, Fabián Mansilla, ganador del mismo Festival 2019, Carolina Saldivia, Any Salazar y Banda Sabor Nativo.

**Monto:** $14.000.000
**Fecha:** 3 y 4 de diciembre de 2021

En cuanto a las gestiones de la Unidad de Eventos, en el ejercicio de sus funciones aporto a las gestiones de la realización del XL Festival Folclórico en la Patagonia, el que fue realizado con financiamiento de la Fundación Cultural para el Desarrollo de la Cultura y las Artes Punta Arenas, el cual será detallado en el área de gestión de cultura.

## 6. ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS SOCIALES

Comprende todo gasto ocasionado por el desarrollo de acciones realizadas directamente por el municipio con el objeto de mejorar las condiciones materiales de vida y el bienestar social de los habitantes de la comuna. Incluye las subvenciones que, con igual finalidad, acuerde entregar a entidades públicas o privadas, como también las iniciativas que resuelva llevar a cabo en fomento productivo y desarrollo económico local.

## 6.1 ÁREA ASISTENCIAL

El Área Asistencial dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) entrega apoyos sociales a familias y/o individuos que se vean afectados por algún siniestro que conlleve a una situación de necesidad manifiesta y/o vulnerabilidad.

Los grupos a los que presta apoyo son los siguientes:

- Personas en situación de indigencia.
- Personas que padezcan enfermedades catastróficas o de alta complejidad.
- Personas en estado de vulnerabilidad o necesidad manifiesta.

### 6.1.1 REGISTRO SOCIAL DE HOGARES 2021

Desde el 4 de enero del 2021, la atención presencial del RSH se mantuvo por todo el año, en un comienzo en el Liceo Sara Braun, posteriormente a la Escuela Portugal y finalmente retornó a la oficina Municipal ubicada en Av. Independencia 826 interior, periodo en el que se atendió a un total de 27.242 vecinos de nuestra comuna.

Durante la emergencia sanitaria, desde junio del 2020 al 31 de diciembre del 2021, el Registro Social de Hogares atendió a un total de 49.442 vecinos.

#### SOLICITUDES CREADAS Y TRÁMITADAS

El Registro Social de Hogares cuenta con 44 trámites diferentes que se pueden gestionar de forma presencial y vía web. El promedio anual de solicitudes gestionadas es de 14 mil, sin embargo, a raíz de la pandemia COVID-19, esta cifra aumentó en el año 2020, alcanzando un total de 38.341, y en el año 2021 se triplicó, logrando una cifra récord de 43.564 solicitudes gestionadas y tramitadas.

En base a lo anterior, el trámite que se gestionó con mayor frecuencia fue el de Solicitud de Ingreso al Registro Social de Hogares, requerimiento a través del cual los vecinos y vecinas de nuestra comuna ingresan por primera vez al RSH o conforman un nuevo hogar. Durante el año 2021 se efectuaron 20.916 solicitudes de éste tipo. Por otro lado, se gestionaron 9.647 solicitudes de composición del hogar, ya sea incorporación o desvinculación. A raíz de los cambios socioeconómicos que produjo la pandemia, muchos residentes requirieron de la actualización de sus ingresos alcanzando un total de 7.613 solicitudes de éste tipo.

#### ESTADÍSTICAS GENERALES

A comienzos de marzo del año 2020, en el Registro Social de Hogares se encontraban 89.815 personas inscritas y un total de 36.935 hogares. Para finales del año 2021, ésta cifra ascendió

a 120.916 personas, agrupadas en 62.261 hogares, los cuales se desglosan en las siguientes estadísticas socioeconómicas:

- Mayores de 60 años: 23.550
- Menores de 18 años: 25.922
- Extranjeros: 4.873
- Personas con Dependencia Severa o Moderada: 1.227
- Pertenecen a Pueblos Originarios: 23.483
- Hogares en el tramo del 0-40%: 27.040
- Hogares unipersonales: 30.357
- Hogares con Mujeres Jefas de Hogar: 31.686
- Jefatura de Hogar Adulto/a mayor: 17.055
- Número Personas por Hogar (promedio): 1.9

**TOTAL HOGARES POR TRAMO DE CALIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA**




**CANALES DE ATENCIÓN:**

- Presencial: Avenida Independencia 826 interior, desde las 8:00 a 13:00 hrs.
- Teléfono de contacto: 61 2 200645 – 61 2 200577
- Atención en línea: Correo: consultasrsh@e-puntaarenas.cl Web: www.registrosocial.gob.cl

### 6.1.2 ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES

Respecto a la entrega apoyos sociales a familias y/o individuos que se vean afectados por algún siniestro que conlleve a una situación de necesidad manifiesta y/o vulnerabilidad, se informa lo siguiente:

| TIPO APOYO | CANTIDAD APOYOS | MONTO $ |
|---|---|---|
| Agua | 12 | 799.566 |
| Pañales y Medicamentos | 4 | 315.900 |
| Gas | 11 | 836.350 |
| Varios ( WC Portátil) | 1 | 78.000 |
| Arriendo | 69 | 20.150.000 |
| Alojamiento (Siniestro) | 11 | 3.681.444 |
| Lentes | 1 | 218.000 |
| Materiales de Construcción | 9 | 1.378.295 |
| Equipamiento de Camas | 57 | 23.624.344 |
| Somier | 42 | 9.079.700 |
| Canastas Familiares | 52 | 5.670.804 |
| Canastas Individuales | 35 | 2.170.569 |
| Servicios Funerarios | 4 | 982.800 |
| Pasajes | 2 | 169.938 |
| Cilindros | 1 | 21.400 |
| **TOTAL** | **311** | **69.177.110** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.

**AGENDA SOCIAL COVID-19 AÑO 2021**

Es importante mencionar que las ayudas sociales por Agenda Social COVID 19 en el año 2021 se tramitaron a través de la cuenta complementaria 214.05.15.024 "Aporte extraordinario interior – Resolución 242". Estos apoyos fueron tramitados desde área asistencial correspondientes al periodo Mayo a Diciembre de 2021.

| TIPO APOYO | CANTIDAD APOYOS | MONTO $ |
|---|---|---|
| Canastas Familiares | 698 | 76.257.198 |
| Canastas Individuales | 1.158 | 73.508.682 |
| Arriendo | 150 | 12.180.000 |
| Consumos | 18 | 516.500 |
| Pañales y Medicamentos | 71 | 2.314.302 |
| **TOTAL** | **2.095** | **164.776.682** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.

## 6.2 ADULTOS MAYORES

Este programa se orienta a planificar y ejecutar acciones dirigidas a los adultos mayores de la comuna, entregándole instancias y herramientas para vivir su vejez con una mayor calidad de vida, y junto con ello se desarrollan líneas de trabajo en educación en torno al envejecimiento; de este modo las acciones en términos globales se traducen en actividades recreativas,

culturales, capacitación, educación, coordinación de servicios, y fortalecimiento organizacional.

### 6.2.1 TALLERES ADULTOS MAYORES

Durante el año 2021, por motivo de la emergencia sanitaria COVID-19, la Unidad de Adulto Mayor realiza la continuidad de las adaptaciones a la oferta de distintos talleres enfocados en los Adultos Mayores (personas mayores de 60 años) de la comuna de Punta Arenas dando paso a una modalidad remota, con el propósito de que pudieran mantenerse activos física y mentalmente.

Estos 23 talleres fueron realizados de forma telemática y presencial debido a la contingencia sanitaria. Para la realización de estos talleres, se contó con los servicios de talleristas contratadas a modalidad a honorarios que realizaron los talleres desde marzo a diciembre de 2020.

| Nº | NOMBRE TALLER | MODALIDAD | PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|
| 1 | Taller de Canto Terapia | Whatsapp | 19 |
| 2 | Taller de Alimentación y Nutrición | Zoom meet | 23 |
| 3 | Taller Gimnasia | Whatsapp | 68 |
| 4 | Taller de Amigurumi | Whatsapp (1 vez al mes presencial) | 43 |
| 5 | Taller de Pañolenci | Whatsapp (1 vez al mes presencial) | 34 |
| 6 | Taller de Trapillo | Whatsapp (1 vez al mes presencial) | 33 |
| 7 | Taller de Mosaico | Presencial | 30 |
| 8 | Taller Uso básico del celular | Zoom/presencial | 41 |
| 9 | Taller de Autocuidado | Whatsapp | 10 |
| 10 | Taller de Entreno y juego con mi cerebro | Whatsapp | 34 |
| 11 | Taller de Yoga | Whatsapp | 46 |
| 12 | Taller de Canto (Centro cultural) | Presencial | 8 |
| 13 | Taller de Percusión latina (Centro cultural) | Presencial | 6 |
| 14 | Taller de Flauta dulce (Centro cultural) | Presencial | 3 |
| 15 | Taller de Danzas recreativas folclóricas | Presencial | 26 |
| 16 | Taller de Guitarra | Presencial | 27 |
| 17 | Taller de Conociendo tu comuna | Whatsapp | 22 |
| 18 | Taller de Inglés Avanzado | Whatsapp | 21 |
| 19 | Taller de Inglés Básico | Whatsapp | 26 |
| 20 | Taller de Activación de la memoria básico | 1º semestre online y 2º presencial | 44 |
| 21 | Taller de Activación de la memoria intermedio | Whatsapp | 34 |
| 22 | Taller de Narrativa (Centro cultural) | Presencial | 7 |
| 23 | Taller de Pintura al óleo (Centro cultural) | Presencial | 33 |
| **TOTAL** | | | **638** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.




## 6.2.2 OTRAS ACTIVIDADES ADULTO MAYOR

| PROGRAMA | OBJETIVO | PART. | FECHA |
|---|---|---|---|
| Desfile | Desfile cívico con la participación de los representantes de los clubes de adulto mayor que formen parte de las actividades municipales. | 100 participantes | Sábado 30 de octubre 11 horas, en Plaza de Armas Benjamín Muñoz Gamero. |
| Misa en Iglesia | En iglesia catedral para Adultos Mayores | 50 participantes | Mayo 2021. |
| Festival de la Voz | Participación artísticas para adultos mayores | 164 asistentes | 29 y 30 de Octubre, Teatro Municipal |
| Caminata familiar | Caminata familiar en conmemoración de los adultos mayores | 250 personas. | 31 de octubre, desde las 10 horas, en el bandejón central de Salvador Allende con Avenida Frei |
| Charlas Adulto Mayor | Educar e incrementar hábitos de vida saludable en el adulto mayor charla sobre prevención de caídas<br>- Charla sobre alimentación saludable en el adulto mayor<br>- Charla sobre salud preventiva (CESFAM Mateo Bencur)<br>- Charla sobre autocuidado COVID-19, uso de los elementos de protección personal. | 113 asistentes. | Se realiza entre los meses de octubre y noviembre un total de 4 talleres, enfocados en temas de interés de los adultos mayores de la comuna. estos talleres se ejecutaron bajo medidas sanitarias COVID-19. |
| Entrega de kit | Kit sanitarios e insumos a clubes de adulto mayor | 110 clubes beneficiados | Diciembre 2021. |
| Entrega de regalos | Entrega de 2500 regalos de navidad a adultos mayores (se efectuaron más de 2200 visitas a beneficiarios) | 2301 adultos mayores | Diciembre 2021. |

## 6.2.3 PROGRAMAS FINANCIADOS CON RECURSOS EXTERNOS

| PROGRAMA | OBJETIVO | PART. | ACTIVIDADES | MONTO $ |
|---|---|---|---|---|
| Vínculos versión 12 (2018-2020) | Entregar herramientas a personas mayores en situación de vulnerabilidad social para que logren vincularse con la red de apoyo social de su comuna y con sus pares. | 55 participantes | - Acompañamiento en psicosocial y sociolaboral a través de talleres dinámicos y orientados al adulto mayor.<br>- Potenciar la vinculación de los adultos mayores participantes del | 25.723.436 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | programa con su entorno inmediato (barrio-comuna), mediante el fortalecimiento de las redes existentes en el territorio local. | |
| Eje Municipal 2018 | Establecer el contacto inicial con el potencial beneficiario, para invitarlo a participar del programa vínculos. | 55 participantes diagnosticados. | - Contacto inicial, en el domicilio o vía remota<br>- Aplicación de instrumentos diagnóstico. | 1.716.000 |
| Vínculos versión 13 (2019-2021) | Entregar herramientas a personas mayores en situación de vulnerabilidad social para que logren vincularse con la red de apoyo social de su comuna y con sus pares. | 55 participantes | - Acompañamiento en psicosocial y sociolaboral a través de talleres dinámicos y orientados al adulto mayor.<br>- Potenciar la vinculación de los adultos mayores participantes del programa con su entorno inmediato (barrio-comuna), mediante el fortalecimiento de las redes existentes en el territorio local. | 26.404.709 |
| Eje Municipal 2020 | Establecer el contacto inicial con el potencial participante, para invitarlo a participar del programa vínculos. (adultos mayores desde los 65 años de edad, pertenecientes al 40% más vulnerable) | 44 participantes aceptan participar del programa y se les aplica el diagnóstico y plan de intervención. | - Contacto inicial, en el domicilio o vía remota<br>- Aplicación de instrumento diagnóstico.<br>- Elaboración de un plan de intervención | 1.493.333 |
| Vínculos versión 15 (2021-2023) | Generar condiciones que permitan a los adultos mayores alcanzar mejores condiciones de vida mediante el acceso a prestaciones sociales e integración a la red de apoyo comunal, la promoción y protección social, promoviendo su autonomía y participación social. | 44 participantes | - Acompañamiento en psicosocial y socio laboral a través de talleres dinámicos y orientados al adulto mayor.<br>- Potenciar la vinculación de los adultos mayores participantes del programa con su entorno inmediato (barrio-comuna), mediante el fortalecimiento de las redes existentes en el territorio local. | 23.585.968 |
| **TOTAL** | | | | **78.923.446** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.

## 6.3 PROGRAMA DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

El objetivo de este programa es generar espacios de orientación y participación de las personas en situación de discapacidad, así como el de realizar actividades de capacitación con la finalidad de educar e informar a la sociedad en general, facilitando los procesos de inclusión social de las personas con discapacidad.

Durante el año 2021, el funcionamiento habitual de los programas realizados por la Oficina de Discapacidad realiza las siguientes acciones para efectuar acompañamiento y continuidad al servicio:

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | PROGRAMA DE APOYO A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD AÑO 2021 |
| **DESCRIPCIÓN** | El programa de apoyo a personas en situación de discapacidad es una iniciativa municipal que funciona a través de la dirección de desarrollo comunitario, específicamente en el departamento de servicios focalizados. |
| **OBJETIVO** | Contribuir en la calidad de vida de las personas en situación de discapacidad, sus familias y organizaciones sociales, promoviendo los procesos de inclusión social en la comuna a través de la participación y la promoción de los derechos e igualdad de oportunidades de todos los habitantes de punta arenas. |
| **ACTIVIDADES DEL PROGRAMA** | • Desarrollo de talleres para el aprendizaje de la lengua de señas chilena. (julio a diciembre 2021)<br>• Talleres terapéuticos de equinoterapia, en convenio con el ejército (septiembre a diciembre 2021)<br>• Talleres para personas en situación de discapacidad, en ámbitos recreativos, de estimulación y de formación en oficios (taller "recreos en casa", talleres para cuidadores") (septiembre a diciembre 2021).<br>• Ejecución de programa de atención temprana, en convenio con servicio nacional de la discapacidad-senadis (desde noviembre 2021)<br>• Charlas y talleres destinados a organizaciones funcionales de la comuna, en diversas temáticas de interés como beneficios sociales, autocuidado, liderazgo, entre otros; inquietudes levantadas por el equipo profesional o solicitadas desde las propias bases. (durante el transcurso del año)<br>• Reuniones de red intersectorial, para promoción del trabajo colaborativo, difusión de acciones, derivación de beneficiarios, entre otros. (4 sesiones desarrolladas durante el año)<br>• charlas en la temática de lenguaje inclusivo, dirigidas a funcionarios municipales. (realizadas durante el transcurso del año). |
| **MONTO** | $20.480.000.- programa de discapacidad año 2021<br>$54.595.768.- programa de atención temprana año 2021-2022. |
| **BENEFICIADOS** | • Talleres de lengua de señas chilena: 225 participantes.<br>• Talleres de equinoterapia, 72 beneficiarios<br>• Talleres para personas en situación de discapacidad, 62 beneficiarios<br>• Programa de atención temprana, 21 beneficiarios.<br>• Sesiones de mesa comunal, con organizaciones funcionales de la comuna, 20 organizaciones participantes.<br>• Reuniones de red intersectorial, con instituciones de la comuna. 10 servicios participantes.<br>• Charlas en lenguaje inclusivo efectuadas con 8 direcciones municipales y la participación de 40 funcionarios.<br>• Celebración día de la inclusión, con la participación de 12 instituciones y un total de 500 personas como asistentes a la actividad.<br>Cantidad total de beneficiarios actividades: 962 personas de manera directa. |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.




## 6.4 PROGRAMA INFANCIA Y JUVENTUD

Este programa municipal busca formular y ejecutar acciones y actividades relativas a garantizar y promover el ejercicio de los derechos de niños, niñas y adolescentes de la comuna de Punta Arenas. Durante el año 2021, se realizaron los programas según el siguiente detalle:

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | DIMENSIONES DE UNA POLÍTICA PARA LA INFANCIA |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | • Limpieza jóvenes del sector "nuevo horizonte"<br>• Taller de vermicompostaje<br>• Taller de sexualidad<br>• Encuentro de estudiantes: estos encuentros se realizaron de forma mensual, donde en cada sesión participaron alrededor de 65 adolescentes de todos los establecimientos de la comuna. siendo un total de 520 participantes durante todo el año.<br>• Charla "ciberacoso y salud mental en jóvenes". esta charla estaba dirigida para la comunidad en general, donde participaron 60 personas.<br>• Talleres de invierno: durante las semanas de vacaciones de invierno se realizaron una variedad de talleres dirigidos para niños y niñas entre los 3 a 17 años. Entre los talleres que se realizaron se encuentran los siguientes: taller de introducción al dibujo anime, vermicompostaje y manejo de residuos, taller científico stem, creaciones manuales, yoga, teatro, ilustración, entre otros. en esta iniciativa, participaron 400 niños y niñas de la comuna.<br>• Cápsulas de cuenta cuentos<br>• Día del niño: esta actividad se realizó en la intersección de Colón con Bories, donde participaron alrededor de 15 instituciones. a esta actividad asistieron alrededor de 2500 personas.<br>• taller de yoga y anime online |
| **MONTO INVERTIDO** | $28.947.000 |
| **BENEFICIARIOS** | 3800 personas aprox. |

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | PROGRAMA: ABRIENDO CAMINOS 2019 |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | Programa abriendo caminos convocatoria 2017, desarrolla línea de intervención psicosocial con niños, niñas y adolescentes junto a su cuidador principal, que tienen un adulto significativo privado de libertad.<br>líneas de acción:<br>a) Acompañamiento a la trayectoria (eje).<br>b) Acompañamiento personalizado psicosocial.<br>c) Servicios y prestaciones.<br>d) Transferencias monetarias. |
| **MONTO INVERTIDO** | $ 41.077.680 |
| **BENEFICIARIOS** | 29 niños, niñas y cuidadores principales |
| **OBSERVACIONES** | Convenio con ministerio de desarrollo social y familia |

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | PROGRAMA: ABRIENDO CAMINOS 2020 |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | Programa abriendo caminos convocatoria 2019, desarrolla línea de intervención psicosocial con niños, niñas y adolescentes junto a su cuidador principal, que tienen un adulto significativo privado de libertad.<br>líneas de acción:<br>a) Acompañamiento a la trayectoria (eje).<br>b) Acompañamiento personalizado psicosocial y sociolaboral.<br>c) Servicios y prestaciones.<br>d) Transferencias monetarias. |
| **MONTO INVERTIDO** | $45.082.068 |
| **BENEFICIARIOS** | 36 niños, niñas y cuidadores principales |
| **OBSERVACIONES** | convenio con ministerio de desarrollo social y familia |

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | PROGRAMA: FORTALECIMIENTO MUNICIPAL |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | - Reuniones red comunal (ampliada y básica) chile crece contigo: estas reuniones tienen como función principal gestionar la entrada al subsistema, de todas las niñas y niños atendidos en el sistema público de salud, desde el primer control prenatal de sus madres.<br>- A través de las reuniones, la red básica se ha encargado de hacer el análisis de caso correspondiente para cada niño/niña cuando ha sido necesario, logrando atender de manera oportuna las necesidades de salud y educación que han presentado estos casos.<br>- Mapa de oportunidad y guía del usuario: es un mapa que permita listar y describir toda la oferta actualizadas en primera infancia, presente en el territorio, a la que tenga acceso cualquier institución integrante de la red comunal.<br>- Actualización de perfiles sectorialistas: coordinación con la encargada regional CHCC para gestionar la actualización de los perfiles de sectorialistas que se encuentran inactivos y además la creación de perfiles para los nuevos integrantes de la red comunal asociados a la extensión de CHCC.<br>- Visitas en terreno a salas de estimulación.<br>- Seguimiento sistema de registro derivación y monitoreo SRDM: lo que ha permitido fortalecer y reforzar el registro oportuno de la intervención brindada en salud a los niños y niñas a través de las |

| | |
|---|---|
| | salas de estimulación en los distintos CESFAM de la comuna. esto ha permitido solucionar alertas de riesgo y proveer las prestaciones necesarias para cada caso en particular. |
| **MONTO INVERTIDO** | $14.285.653 |
| **BENEFICIARIOS** | Todos los niños y niñas de 0 a 9 años de edad y mujeres gestantes de la comuna de punta arenas, que se atienden en el sistema de salud pública. |
| **OBSERVACIONES** | Convenio con Ministerio de Desarrollo Social y Familia |

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | PROGRAMA: NAVIDAD |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | Entrega de regalos para niños y niñas de la comuna de Punta Arenas, entre las edades de 0 a 10 años. |
| **MONTO INVERTIDO** | $45.000.000 |
| **BENEFICIARIOS** | 4800 niños y niñas |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.



## 6.5 OFICINA COMUNAL DE LA MUJER

El objetivo de este programa es abordar la temática de género a nivel comunal y municipal, promoviendo la participación, información, educación y favoreciendo el ejercicio de derechos de las mujeres de la comuna; considerando su diversidad, necesidades e intereses con miras a avanzar en torno a la equidad, favoreciendo su desarrollo, autonomía física, económica y en la toma de decisiones.

Las actividades realizadas durante el año 2021 fueron las siguientes:

| | |
|---|---|
| **PROGRAMA / PROYECTO/ SERVICIO** | OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER- LÍNEA DE ACCIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA |

| | |
|---|---|
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | Objetivo: Promoción de los derechos y la equidad de género de manera integral, favoreciendo la autonomía económica, física, política y social de las mujeres de la comuna.<br><br>Se abordan iniciativas que permitan institucionalizar la perspectiva de derechos y género en su gestión, ejerciendo un rol educador, otorgando un espacio diverso de atención, que incentive la participación, apoyando y protegiendo a las mujeres y a sus familias, en situaciones de violencia.<br><br>Actividades realizadas:<br>- Mujeres destacadas de la comuna: Ceremonia donde se galardonan a 15 mujeres destacadas año 2021.<br>- Realización de cuarta versión del concurso literario "Una mujer, una historia" en Categoría Poesía y Cuento Breve, con la participación de 43 mujeres.<br>- Charlas de manera presencial y vía remota en temáticas de interés como: Autoestima, autocuidado, manejo de la ansiedad y la depresión, población migrante, capacitaciones en violencia y primera respuesta. Con un total de asistentes de 120 mujeres en los diversos eventos.<br>- Realización de talleres como: Cocina, crochet, manicure, repostería saludable, Reiki y maquillaje. Con la participación de 142 mujeres.. |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.

Por otra parte, la Oficina de la Mujer orienta sus recursos en atender a usuarias en el marco de la pandemia COVID-19, realizando un total de 413 atenciones psicológicas. Además, se brinda apoyo al desarrollo Programa SOS Mujer, dependiente de la Dirección de Seguridad Pública, con el apoyo de equipo de la Oficina de psicólogo, abogada y trabajador social, brindando a las mujeres la contención y seguimiento en casos que requieren dichos apoyos. El proyecto cuenta con 39 usuarias que han sido derivadas a partir de una denuncia y se les ofrece el dispositivo de botón de pánico y la atención del equipo multidisciplinario.

## ATENCIONES PSICOLÓGICAS Y LEGALES EN LÍNEA DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA

La Oficina Municipal de la Mujer brinda a través de su Línea de Prevención de VCM reparación y atención espontánea a todas las mujeres de la ciudad de Punta Arenas que sufran o hayan sido víctimas de violencia en el contexto de pareja.

| TIPO DE ATENCIÓN | CANTIDAD USUARIAS/ATENCIONES |
|---|---|
| Usuarias ingresadas a la línea de prevención de la violencia en contra de la mujer | 54 |
| Atenciones psicológicas presenciales | 1.234 |
| Atenciones psicológicas telefónicas | 610 |
| Atenciones legales | 75 |
| **TOTAL** | **1.973** |

## 6.6 PROGRAMA DE APOYO A INICIATIVAS COMUNITARIAS (PAIC)

El Programa de Apoyo a Iniciativas Comunitarias (PAIC), es un programa Municipal, cuyo objetivo es apoyar proyectos específicos de Desarrollo Comunitario que presenten las Organizaciones Territoriales y Funcionales de la comuna y otras sin fines de lucro, con personalidad jurídica vigente. El PAIC, es administrado por la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas y está compuesto por aportes municipales, de los propios vecinos o beneficiarios y de terceros.

Respecto de este programa, se detalla las entregas de aportes a las organizaciones y las líneas de acción cubiertas:

| TIPOS DE ORGANIZACIÓN | AÑOS 2018 | 2019 | 2021 |
|---|---|---|---|
| TERRITORIALES | 16 | 25 | 16 |
| FUNCIONALES | 46 | 551 | 26 |
| **TOTAL** | **62** | **76** | **42** |
| **LÍNEAS DE ACCIÓN** | | | |
| MEJORAMIENTO DE VIVIENDA | 37 | 39 | 29 |
| MEJORAMIENTO SEDE | 5 | 4 | 2 |
| DEPORTIVO | 8 | 7 | 1 |
| CULTURAL | 12 | 26 | 9 |
| SANITIZACIÓN | 0 | 0 | 1 |
| **MONTO TOTAL $** | **151.160.138** | **190.238.906** | **102.362.599** |



## 6.7 PROGRAMA RECUPERACIÓN DE BARRIOS

El Programa Recuperación de Barrios (Quiero mi Barrio), tiene como objetivo contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, a través de la recuperación física y social de sus barrios, esta mirada integral de intervención debe llevarse a la acción favoreciendo un proceso participativo, promoviendo un rol activo de los vecinos y vecinas, siendo los actores sociales indispensables para que los cambios sean sustentables, los habitantes deben ejercer

sus derechos como también asumir responsabilidades para mejorar su calidad de vida. El financiamiento del programa proviene del Ministerio de Vivienda y Urbanismo (MINVU) y es ejecutado por la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas.

Durante el año 20201, se trabajó en las Fases I etapa de Diagnóstico y Elaboración del Contrato de Barrio y Fase II es decir en la etapa de ejecución del Plan Maestro y de cumplimiento del Contrato de Barrios del Programa Quiero mi Barrio, en forma simultánea, actividades que se fueron cumpliendo a pesar de la contingencia sanitaria que no afecta.

### 6.7.1 BARRIO EUSEBIO LILLO-CUMBRES PATAGÓNICAS

En el año 2018, se dio inicio a la intervención de la Población Eusebio Lillo, construida en el año 1985, e integrado por 127 viviendas sociales de originalmente 35,30 m2 construidos, y posteriormente ampliadas y mejoradas por sus propietarios; y la Población Cumbres Patagónicas, construida en el año 2003, con una edificación de 32,77 m2 construidos, integrados por 164 viviendas, de las cuales 126 son sociales y 38 PET (Programa Especial de Trabajadores), entregadas con el sistema de subsidios habitacionales.

**INFORMACIÓN DE LA INTERVENCIÓN**

| | |
|---|---|
| **AÑO DE INICIO DE LA INTERVENCIÓN** | 2018 |
| **AÑO DE TÉRMINO DE LA INTERVENCIÓN** | 2022 |
| **N° DE HABITANTES O BENEFICIARIOS** | 1.020[5] |
| **N° DE VIVIENDAS** | 291 |
| **N° DE MANZANAS** | 16 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

**PRESUPUESTO TOTAL PARA LA INTERVENCIÓN**

| ÁREA | ETAPAS | MONTO $ |
|---|---|---|
| **IMPLEMENTACIÓN, ESTUDIO BÁSICO Y PGS** | Fase I | 38.267.000 |
| | Estudio Básico | 76.534.000 |
| | Fase II | 103.934.500 |
| | Fase III | 19.133.500 |
| | **SUBTOTAL** | **237.869.000** |
| **PGO** | Obra de Confianza | 38.267.000 |
| | Asistencia Técnica | 7.000.000 |
| | Iniciativas Físicas | 455.630.200 |
| | **SUBTOTAL** | **500.897.200** |
| | **TOTAL** | **738.766.200** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

[5] Información según Censo Nacional del año 2017.

## PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 2021

| ACTIVIDADES MAS RELEVANTES REALIZADAS EN EL MARCO DEL PGS | TIEMPO |
|---|---|
| 2da. Versión Taller de futbol de verano en Barrio Eusebio Lillo – Cumbres Patagónicas | Las actividades se enmarcan en los ejes estratégicos del Programa, Seguridad, Medio Ambiente e Identidad y Patrimonio.<br>Actividades realizadas durante el año 2021 desde enero a diciembre.<br>Algunas actividades se debieron re programar debido a las cuarentenas por la situación sanitaria producto del COVID-19.<br><br>Con la apertura y al contar parte importante de los vecinos con sus pases de movilidad se realizaron una seria de actividades grupales, consistentes en visitas guiadas a lugares de interés y atractivo que dan cuenta de nuestra identidad y patrimonio regional.<br>Además, se efectuaron visita a lugares para conocer buenas prácticas media ambientales.<br>Se efectuaron también una serie de concursos siempre relacionados con algún eje prioritario que permitió además activar el tejido social. |
| Torneo de Fútsal dirigido a niños, niñas sub 15 y jóvenes hombres y mujeres Sub 18 | |
| Concurso Mejor Empanada Barrial y Comunal | |
| Plan de arborización antejardines de viviendas | |
| Taller de Siembra de Flores, Hortalizas, Hierbas Medicinales y Compostaje | |
| Visitas de sensibilización medio ambiental vertedero municipal y viveros de Conaf y Municipal | |
| Operativo de Chipeo, vacunación y desparasitación de mascotas y entrega de carnet de tenencia responsable de mascotas. | |
| Celebración Día del Niño | |
| Concurso Enchulando Mi jardín 2.0 | |
| Concurso de fotografía “Recuperando los inicios de Mi Barrio” | |
| Entrega de prendas de lana confeccionada en taller de tejido por vecinas del barrio a Fundación Cavirata y Buen Samaritano | |
| Emisión de Boletín Barrial trimestral y Galería Comercial | |
| Visita a Fuerte Bulnes, Museo Nao Victoria y Museo del Recuerdo del Instituto de la Patagonia | |
| Taller de educación y sensibilización medio ambiental | |
| 2do. Concurso Decorando Tu Casa en Navidad 2021 | |
| Semana de la Identidad Barrial | |
| Semana del Medio Ambiente | |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.





## PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS

| OBRA DE CONFIANZA | MONTO $ |
|---|---|
| ESCALERA Y PARADEROS DIVERSOS SECTORES, PUNTA ARENAS PROPUESTA PÚBLICA ID 2351-12-LQ22<br><br>Esta licitación involucra la ejecución de cuatro obras de confianza del programa recuperación de barrios del Minvu:<br><br>N°1 ESCALERA RAMÓN FREIRE, BARRIO EUSEBIO LILLO – CUMBRES PATAGÓNICAS.<br><br>N°2 HERMOSEAMIENTO ACERA SUR PEDRO BORQUEZ, BARRIO EL PINGÜINO.<br><br>N°3 CONSTRUCCIÓN DE REFUGIOS PEATONALES PARA PASAJEROS DE LOCOMOCIÓN COLECTIVA, BARRIO CAMILO HENRÍQUEZ, COMUNA DE PUNTA ARENAS.<br><br>N°4 CONSTRUCCIÓN DE REFUGIOS PEATONALES PARA PASAJEROS DE LOCOMOCIÓN COLECTIVA, BARRIO JUAN PABLO II, COMUNA DE PUNTA ARENAS.<br><br>**Situación Actual:** En proceso de licitación | 38.267.000, para la obra del barrio Eusebio Lillo – Cumbres Patagónicas. |

| OBRA PLAN MAESTRO | MONTO $ |
|---|---|
| MEJORAMIENTO BARRIO EUSEBIO LILLO – CUMBRES PATAGÓNICAS.<br>Esta licitación involucra la ejecución de dos proyectos priorizados por los vecinos:<br><br>N°1 Construcción Muro de Contención y Mejoramiento de Talud, Barrio Eusebio Lillo – Cumbres Patagónicas.<br>N°2 Mejoramiento de Circulaciones Peatonales, Barrio Eusebio Lillo – Cumbres Patagónicas.<br><br>**Situación Actual:** Licitación publicada con fecha de cierre 04 de mayo de 2022. | 455.630.200 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## IMAGEN OBJETIVO

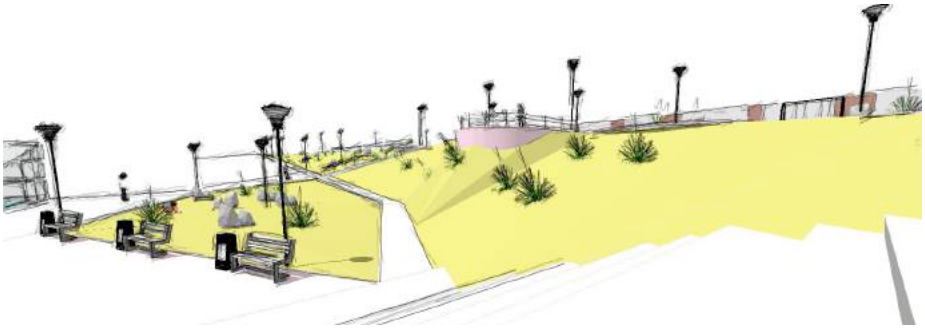
- "Construcción Muro de Contención y Mejoramiento de Talud, Barrio Eusebio Lillo – Cumbres Patagónicas".



| OBRA AGENDA FUTURA | MONTO |
|---|---|
| CONSOLIDACIÓN ÁREA VERDE CENTRAL, BARRIO EUSEBIO LILLO – CUMBRES PATAGÓNICAS<br><br>**Situación Actual:** Elaboración del proyecto con los antecedentes levantados en diseño participativo. | Postulación PMU |

**IMAGEN OBJETIVO**

- "Consolidación Área Verde Central, Barrio Eusebio Lillo – Cumbres Patagónicas".



### 6.7.2 BARRIO EL PINGÜINO

En el año 2019 comenzó la ejecución en el Barrio El Pingüino por parte del equipo municipal de barrios, en la población El Pingüino, inicialmente llamada barrio El esfuerzo, se ubica en la Unidad Vecinal Nº36 denominada "El Pingüino", según Decreto Alcaldicio Nº176 de fecha 25 de abril de año 1973, de la Municipalidad de Punta Arenas.

Según relato de los vecinos de la Población, mencionan que se comenzó a construir la población por el año 1967, que es cuando llegan los primeros habitantes a ocupar el lugar, este espacio, fue entregado a los vecinos por el municipio, entidad que, demarcaba los sitios que se le iban entregando a los vecinos que se interesaban por contar con un terreno que les permitiera levantar sus viviendas mediante el sistema de auto construcción, al igual como ocurrió con la gran mayoría de las poblaciones que fueron consolidando el casco antiguo de la ciudad de Punta Arenas.

**INFORMACIÓN DE LA INTERVENCIÓN**

| | |
|---|---|
| **AÑO DE INICIO DE LA INTERVENCIÓN** | 2019 |
| **AÑO DE TÉRMINO DE LA INTERVENCIÓN** | 2023 |
| **N° DE HABITANTES O BENEFICIARIOS** | 1.743[6] |
| **N° DE VIVIENDAS** | 498 |
| **N° DE MANZANAS** | 31 |

[6] Información según Censo Nacional del año 2017.

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## PRESUPUESTO TOTAL PARA LA INTERVENCIÓN

| ÁREA | ETAPAS | MONTO $ |
|---|---|---|
| **IMPLEMENTACIÓN, ESTUDIO BÁSICO Y PGS** | Fase I | 34.000.000 |
| | Estudio Básico | 75.000.000 |
| | Fase II | 127.300.000 |
| | Fase III | 17.000.000 |
| | **SUBTOTAL** | **253.300.000** |
| **PGO** | Obra de Confianza | 40.000.000 |
| | Asistencia Técnica | 25.000.000 |
| | Iniciativas Físicas | 470.000.000 |
| | **SUBTOTAL** | **535.000.000** |
| | **TOTAL** | **788.300.000** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 2021

| ACTIVIDADES MAS RELEVANTES REALIZADAS EN EL MARCO DEL PGS | TIEMPO |
|---|---|
| Constitución del Consejo Vecinal de Desarrollo Barrio El Pingüino. | Las actividades se enmarcan en los ejes estratégicos del Programa, Seguridad, Medio Ambiente e Identidad y Patrimonio.<br>Actividades realizadas durante el año 2021, donde empezaron de a poco a retomarse las actividades de manera presencial cumpliendo con los aforos y cuidados establecidos por la pandemia. |
| Firma de Contrato de Barrio. | |
| Talleres de alfabetización digital. | |
| Talleres de estimulación activa para Adultos Mayores. | |
| Talleres de tenencia responsable a los vecinos del Barrio y operativo de chipeo de mascotas. | |
| Jornadas de Limpiezas Barriales. | |
| Celebración de la Mejor Empanada Barrio El Pingüino. | |
| Torneo de Futbol – Copa Quiero mi Barrio. | |
| Celebración del Día del Niño. | |
| Plaza ciudadana y feria de emprendedores Barrio El Pingüino. | |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.





**PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS**

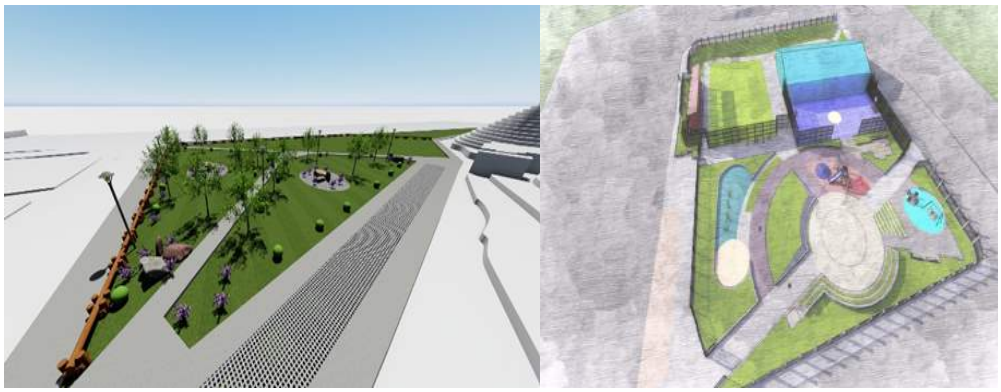
| OBRA DE CONFIANZA | MONTO $ |
|---|---|
| ESCALERA Y PARADEROS DIVERSOS SECTORES, PUNTA ARENAS PROPUESTA PÚBLICA ID 2351-12-LQ22<br><br>Esta licitación involucra la ejecución de cuatro obras de confianza del programa recuperación de barrios del Minvu:<br><br>N°1 ESCALERA RAMÓN FREIRE, BARRIO EUSEBIO LILLO – CUMBRES PATAGÓNICAS.<br><br>N°2 HERMOSEAMIENTO ACERA SUR PEDRO BORQUEZ, BARRIO EL PINGÜINO.<br><br>N°3 CONSTRUCCIÓN DE REFUGIOS PEATONALES PARA PASAJEROS DE LOCOMOCIÓN COLECTIVA, BARRIO CAMILO HENRÍQUEZ, COMUNA DE PUNTA ARENAS.<br><br>N°4 CONSTRUCCIÓN DE REFUGIOS PEATONALES PARA PASAJEROS DE LOCOMOCIÓN COLECTIVA, BARRIO JUAN PABLO II, COMUNA DE PUNTA ARENAS.<br><br>**Situación actual:** En proceso licitatorio | 40.000.000 |

| OBRA PLAN MAESTRO | MONTO $ |
|---|---|
| Sitio Eriazo, Barrio El Pingüino, Punta Arenas Mejoramiento Plaza Principal, Barrio El Pingüino, Punta Arenas.<br><br>**Situación o etapa actual:** Ad portas de proceso licitatorio por parte de SERVIU. | 470.000.000 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

**IMAGEN OBJETIVO**

- Obra de Confianza "Hermoseamiento acera Sur Pedro Bórquez, Barrio El Pingüino"



### 6.7.3 BARRIO CAMILO HENRÍQUEZ

La población Camilo Henríquez de la Comuna de Punta Arenas, se ubica en el sector sur poniente, construida por el Servicio de Vivienda y Urbanismo de la región de Magallanes y Antártica Chilena en el año 1983 constituida por 180 viviendas sociales de 32,2 mt2. Este polígono para efectos de postulación del programa Quiero Mi Barrio 2020, incluye el loteo Ahern, el cual consta de 50 viviendas las que fueron edificadas por autoconstrucción de sus

propietarios. Con lo anterior se alcanza a un total de 251 viviendas a intervenir en polígono barrial. Considerando que ambos sectores se asocian al compartir elementos en común como locomoción colectiva menor y mayor, espacios públicos, el parque existente, iglesias y sede vecinal y los modos de habitar, no siendo necesario forzar una integración barrial ya que ambos sectores se reconocen como parte del mismo barrio.El polígono es representativo de la población y reconocido por los vecinos, aún cuando tiene como barrios colindantes, las Poblaciones Juan Pablo II, Diego Portales, Monseñor Boric y Loteo Linch.

## INFORMACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

| | |
|---|---|
| **AÑO DE INICIO DE LA INTERVENCIÓN** | 2020 |
| **AÑO DE TÉRMINO DE LA INTERVENCIÓN** | 2024 |
| **N° DE HABITANTES O BENEFICIARIOS** | 1.246[7] |
| **N° DE VIVIENDAS** | 251 |
| **N° DE MANZANAS** | 11 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## PRESUPUESTO TOTAL PARA LA INTERVENCIÓN

| ÁREA | ETAPAS | MONTO $ |
|---|---|---|
| **IMPLEMENTACIÓN Y PGS** | Fase I | 34.000.000 |
| | Fase II | 137.796.000 |
| | Fase III | 17.000.000 |
| | **SUBTOTAL** | **188.796.000** |
| **ESTUDIO BÁSICO Y PGO** | Estudio Básico | 75.000.000 |
| | Obra de Confianza | 40.000.000 |
| | Asistencia Técnica | 15.000.000 |
| | Iniciativas Físicas | 490.000.000 |
| | **SUBTOTAL** | **620.000.000** |
| **TOTAL** | | **808.796.000** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 2021

| ACTIVIDADES MAS RELEVANTES REALIZADAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA / FASE I | TIEMPO |
|---|---|
| Celebración dia del Niño/a | Las actividades se enmarcan en los ejes estratégicos del Programa, Seguridad, Medio Ambiente e Identidad y Patrimonio.<br>Actividades realizadas durante el año 2021 desde enero a diciembre, considerando que se pudo ampliar el aforo en las reuniones debido al avance de Fase dentro de la crisis sanitaria mundial. Se desarrollaron actividades sociales en el interior de la sede de la JJVV y otras como el Festival Ranchero al aire libre dentro del mismo Barrio. |
| Celebración al Adulto Mayor denominado "Los que pasamos Agosto." | |
| Celebración Mejor Empanada Barrial | |
| Presentación y Validación de Plan Maestro a los vecinos. | |
| Conformación CVD | |
| Festival Ranchero | |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

[7] Información según Censo Nacional del año 2017.




**PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS**

| OBRA DE CONFIANZA | MONTO $ |
|---|---|
| Construcción de Refugio Peatonal para la Locomoción colectiva.<br><br>**Situación o etapa actual:** En proceso de licitación | 40.000.000 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.



### 6.7.4 BARRIO JUAN PABLO II

En el año 2020, se dio inicio a la intervención en el Barrio Juan Pablo II, construida en el año 1983 iniciando con 243 viviendas actualmente cuenta con más de 400, todas de autoconstrucción financiadas por los mismos propietarios. El Barrio que partió siendo una toma de terrenos rurales, se convirtió en un ejemplo de lucha y unión por parte de los vecinos para conseguir los servicios básicos para vivir.

Actualmente el programa se encuentra en Fase I y elaboración de Estudio Básico, levantando información y desarrollando la etapa de diagnóstico del Barrio.

## INFORMACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

| | |
|---|---|
| **AÑO DE INICIO DE LA INTERVENCIÓN** | 2020 |
| **AÑO DE TÉRMINO DE LA INTERVENCIÓN** | 2024 |
| **N° DE HABITANTES O BENEFICIARIOS** | 739[8] |
| **N° DE VIVIENDAS** | 409 |
| **N° DE MANZANAS** | 18 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## PRESUPUESTO TOTAL PARA LA INTERVENCIÓN

| ÁREA | ETAPAS | MONTO $ |
|---|---|---|
| **IMPLEMENTACIÓN Y PGS** | Fase I | 34.000.000 |
| | Fase II | 137.796.000 |
| | Fase III | 17.000.000 |
| | **SUBTOTAL** | **188.796.000** |
| **ESTUDIO BÁSICO Y PGO** | Estudio Básico | 75.000.000 |
| | Obra de Confianza | 40.000.000 |
| | Asistencia Técnica | 15.000.000 |
| | Iniciativas Físicas | 490.000.000 |
| | **SUBTOTAL** | **620.000.000** |
| | **TOTAL** | **808.796.000** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 2021

| ACTIVIDADES MAS RELEVANTES REALIZADAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA / FASE I | TIEMPO |
|---|---|
| Reuniones informativas del Programa | Las actividades se enmarcan en los ejes estratégicos del Programa, Seguridad, Medio Ambiente e Identidad y Patrimonio.<br>Actividades realizadas durante el año 2021 desde enero a diciembre, considerando que se pudo ampliar el aforo en las reuniones debido al avance de Fase dentro de la crisis sanitaria mundial. Se desarrollaron actividades sociales en el interior de la sede de la JJVV y otras como el Festival Ranchero al aire libre dentro del mismo Barrio. |
| Aplicación Encuesta de Caracterización, Percepción y Satisfacción | |
| Hito Inaugural Programa | |
| Presentación del Programa de Recuperación de Barrios. | |
| Recorridos Barriales | |
| Talleres de Autodiagnóstico | |
| Celebración Día del Niño | |
| Asamblea vecinal con motivo de la presentación y validación Diagnóstico Compartido | |
| 1er. Concurso Barrial Mejor Empanada Criolla | |
| 1er. Concurso Comunal Mejor Empanada Criolla | |
| Presentación y deliberación Plan Maestro | |
| Conformación de Consejo Vecinal de Desarrollo | |

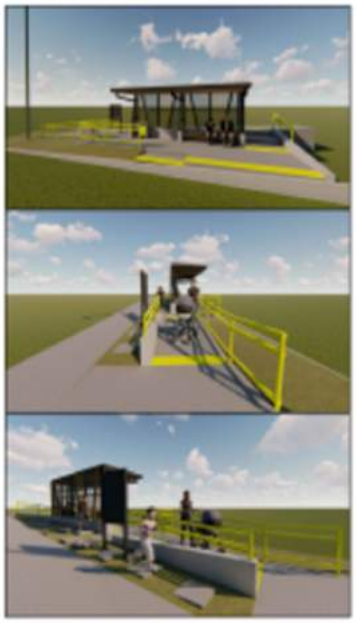
[8] Información según Censo Nacional del año 2017.



## PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS

| OBRA DE CONFIANZA | MONTO $ |
|---|---|
| Obra de Confianza "Refugio peatonal Barrio Juan Pablo II" ubicado en Avenida Salvador Allende esquina Avenida Brazil<br><br>**Situación o etapa actual:** En proceso de licitación | 40.000.000 |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.



## 6.8 PROGRAMA NAVIDAD

El objetivo de este programa es celebrar a nivel comunal la Navidad, a través de las Juntas de Vecinos y así poder llegar a la mayor cantidad de niños que sean beneficiados con esta actividad.

Para la actividad de Navidad, se realizó una inscripción a través de los 10 distritos en los que se dividió la comuna, para efectos de Agenda Social. Para hacer efectiva la inscripción, se solicita a los adultos responsables de los niños enviar sus antecedentes más la foto del frente de la cédula de identidad. Dicha inscripción se realiza a través de correo electrónico y teléfono.

Por otra parte, regularmente esta actividad estaba dirigida para niños y niñas entre los 0 y 8 años, sin embargo, en esta oportunidad se amplía hasta los 10 años.

En cuanto a la entrega de regalos para los Adultos Mayores, se logra la entrega de 2.500 regalos, que consisten en una baraja de cartas y un juego de dominó dentro de una caja, todo con motivo de los 500 años. Dicha distribución se realizó a los adultos mayores que participaron en los talleres de la Unidad y quienes recibieron algún apoyo de la Agenda Social, siendo el objetivo de este regalo el entregar un presente que fomente sus habilidades cognitivas y propicie momentos de entretenimiento en tiempos de cuarentena.





## 6.9 ENTIDAD PATROCINANTE MUNICIPAL

La Entidad Patrocinante Municipal (EP) tiene como función principal orientar y apoyar a las familias durante todo el proceso de postulación al programa Fondo Solidario Elección de Vivienda Construcción en Sitio Propio, en su modalidad de proyecto colectivo, el que está destinado a las familias más vulnerables de la comuna.

### 6.9.1 OBJETIVOS Y ACTIVIDADES ENTIDAD PATROCINANTE

- Atender consultas caso a caso de los integrantes de las agrupaciones.
- Velar por el cumplimiento de requisitos de postulación al Programa Fondo Solidario Elección de Vivienda Construcción en Sitio Propio por parte de los miembros de las Agrupaciones.
- Orientar respecto a la documentación necesaria para postular al Programa Fondo Solidario Elección de Vivienda Construcción en Sitio Propio, y acompañar durante todo el proceso de postulación.

- Gestionar documentación técnica y legal requerida para adquisición de terrenos para la construcción de las viviendas (no se diseña el proyecto de arquitectura).
- Traspaso de documentación referida a las agrupaciones y terrenos a Entidad Patrocinante Privada (EPP).

### 6.9.2 TRABAJO ENTIDAD PATROCINANTE MUNICIPAL – SERVIU

En cuanto al trabajo en conjunto con el Servicio de Vivienda y Urbanismo realizado desde el año 2017 al año 2021, se consideran las gestiones realizadas por ambos organismos contempladas en etapas de avance, de las cuales se detallan en las siguientes tablas:

| ETAPAS | AGRUPACIONES | Nº BENEF. | ESTADO ACTUAL |
|---|---|---|---|
| 1 | 3 | 249 | Viviendas Entregadas |
| 2 | 5 | 485 | 2 agrupaciones: Viviendas Entregadas y 3 Agrupaciones: Obras en Ejecución |
| 3 | 4 | 486 | 3 agrupaciones a la espera de inicio de obras y 1 agrupación en construcción |
| 4 | 12 | 899 | 3 agrupaciones en inicio de obras, 3 agrupaciones postulando y 6 agrupaciones por postular. |
| 5 | 9 | 951 | Revisión de antecedentes. |
| 6 | 8 | 740 | Revisión de antecedentes. |
| 7 | 6 | 700 | Revisión de antecedentes. |
| **TOTAL** | **44** | **4.386** | |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.

### AGRUPACIONES A LA ESPERA DE INGRESAR A LA EP MUNICIPAL

| AGRUPACIONES | Nº BENEF. |
|---|---|
| LUCHANDO POR UN HOGAR | 140 |
| RECATANDO VIDAS I | 100 |
| VIVIENDA ESFUERZO Y UNIDAD | 30 |
| PASOS DE UN SUEÑO | 40 |
| TUPAQ | 132 |
| SHENU | 100 |
| ESPERANZA AUSTRAL | 160 |
| **TOTAL FAMILIAS** | **702** |

### 6.9.3 DETALLE POR ETAPAS DE AVANCE

| ETAPAS | PROYECTO/ESTADO ACTUAL | AGRUPACIONES | Nº BENEF. |
|---|---|---|---|
| Etapa 1: Viviendas Entregadas | Loteo Las Flores Río Seco/Construcción 125 Viviendas | Las Flores - Nuestros Sueños una realidad | 125 |
| | Loteo Hornillas/ Entregadas | Quiero Mi Techo | 84 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Etapa 2: Obras entregadas y en construcción | Loteo General del Canto/ Entregadas | Tricultural | 40 |
| | Loteo Río de los Ciervos/ En construcción | Alto Alerce 1 | 125 |
| | Loteo Enrique Abello Etapa 3/ En construcción | Haciendo Realidad un Sueño | 160 |
| | Loteo Enrique Abello Etapa 4/ En construcción | Allegados Indígenas | 76 |
| Etapa 3: a la espera de inicio de obras y en construcción | Brisas del Estrecho 1/ a la espera de inicio de obras | Terra Austral | 150 |
| | Brisas del Estrecho 2/ a la espera de inicio de obras | Alto Alerce 2 | 147 |
| | Enrique Abello 5/ En construcción | Sueño de la Casa Propia | 79 |
| | Estepa Austral 2/ a la espera de inicio de obras | Agrupación El Pacífico | 110 |
| Etapa 4: agrupaciones en inicio de obras, agrupaciones postulando y agrupaciones por postular | Lomas del bosque 4/ a la espera de inicio de obras | Todos por un Mismo Sueño | 84 |
| | Lomas del bosque 2/ en postulación | Indígena Waywen | 58 |
| | Lomas del bosque 1/ a la espera de inicio de obras | Haciendo Realidad un Sueño (Etapa II) | 146 |
| | Por postular | Renacer – Población Calixto | 83 |
| | Lomas del bosque 3/ a la espera de inicio de obras | Suyai Kaweskar | 81 |
| | Por postular | Adama Patagonia | 49 |
| | Por postular | Aiken | 52 |
| | Lomas del Bosque 5/ en postulación | Alto Calafate | 49 |
| | Lomas del Bosque 6/ a la espera de inicio de obras | Vientos Magallánicos | 65 |
| | Por postular | Haciendo Realidad un Sueño (Etapa III) | 35 |
| | Por postular | Cumbres de Fitz Roy | 98 |
| | Por postular | Todos por un Sueño | 99 |
| Etapa 5: Nuevos Ingresos | Revisión Antecedentes | Asistentes de la Educación | 124 |
| | Revisión Antecedentes | El Tata | 117 |
| | Revisión Antecedentes | Patagón | 99 |
| | Revisión Antecedentes | Lola Kiepja | 135 |
| | Revisión Antecedentes | Antu Kuyen | 126 |
| | Revisión Antecedentes | Alto Coirón | 65 |
| | Revisión Antecedentes | Oriundellico | 105 |
| | Revisión Antecedentes | Agrupación Esperanza | 80 |
| | Revisión Antecedentes | Sueños Patagónicos | 100 |
| Etapa 6: Nuevos Ingresos | Revisión Antecedentes | INSUCO 1 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | INSUCO 2 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | INSUCO 3 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | INSUCO 4 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | INSUCO 5 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | INSUCO 6 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | INSUCO 7 | 100 |
| | Revisión Antecedentes | Sol del Pacífico | 40 |
| | Revisión Antecedentes | Asistentes de la Educación II | 159 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Etapa 7: Nuevos Ingresos | Revisión Antecedentes | Amanaki | 151 |
| | Revisión Antecedentes | Vientos de Esperazna | 50 |
| | Revisión Antecedentes | Rescatando vidas II | 120 |
| | Revisión Antecedentes | Suyai Austral | 120 |
| | Revisión Antecedentes | Angela Loij | 100 |
| **TOTAL** | | | **4.386** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario

## 6.10 PUNTA ARENAS MÁS CERCA

Con el fin de general de acercar a los vecinos del sector las prestaciones de que disponen las instituciones para el beneficio de la comunidad. Este programa tiene como objeto especifico trabajar en los enfoques de la promoción y prevención de un estilo de vida saludable para los usuarios asistentes a la actividad.

Servicios municipales solicitados:

- OMIL
- Yo Aperro
- Vermicompostaje
- Registro social de hogares
- Adulto mayor (pase movilidad y talleres)
- Discapacidad (talleres)
- Infancia

servicios externos solicitados:

- Registro Civil e Identidad
- CONAF
- Consultorios y CECOSF (dependiendo del sector)
- Santo Tomás
- Servicio de Salud
- Fonasa
- Aguas Magallanes
- Gendarmería

**ACTIVIDADES Y ASISTENTES**

- Escuela Elba Ojeda de RÍo Seco, día 25 de septiembre de 2021, con 400 asistentes.
- Sede JJ.VV Condominios Sociales barrios Arch. de Chiloé, día 6 de noviembre de 2021, con 150 asistentes.
- Liceo Polivalente María Behety, día 27 de noviembre de 2021, con 400 asistentes.




## 6.11 OFICINA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL (OMIL)

Durante el año 2021 se desarrolló el Convenio de Fortalecimiento OMIL, firmado entre la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas y SENCE que busca desarrollar el sistema público de intermediación laboral, a través del traspaso de recursos y metodologías de trabajo a las Oficinas de Información Laboral, e impulsar la inserción laboral de usuarios en un empleo formal y dependiente.

**Montos Aportados por SENCE: $23.276.000**
En términos de recursos SENCE aporto al Municipio la suma de $23.276.000.- destinada a pago de honorarios para los funcionarios contratados a través de Convenio de Fortalecimiento OMIL (FOMIL), que contemplan una Profesional Orientadora laboral y una Ejecutiva de atención de usuarios, arreglo de infraestructura, insumos para talleres y otros.

**Montos Aportados por el Municipio: $ 53.649.844**
Por su parte el Municipio aporta el monto de $53.649.844 destinado principalmente a gasto de personal Profesional y Técnico que permite la operatividad constante y permanente durante todo el año de la Oficina de Empleo, sumado a recursos en infraestructura, equipamiento y materiales que permite el óptimo funcionamiento de la Unidad para la atención de los vecinos.

Las principales funciones que desarrolla la oficina Municipal de Información Laboral (OMIL) se enmarcan en 3 grandes procesos:

Procesos Personas
- Registro o actualización Bolsa Nacional de Empleo
- Orientación laboral básica y Avanzada
- Talleres de apresto laboral local y a otras comunas de la Región de Magallanes
- Evaluación funcional de puestos de trabajo
- Postulación a oferta de trabajo

- Colocación de personas en las distintas ofertas laborales captadas y disponibles por la Oficina de Empleo a través de sus empresas fidelizadas.

Procesos Empresas

- Contacto con empresas (más de 120 fidelizadas con ofertas vigentes en forma relativamente permanente)
- Análisis puesto de trabajo
- Publicación y Administración de Ofertas laborales
- Encuentro con Empresas en distintas materias de empleo
- Derivación a Ejecutivo empresa SENCE
- Seguimiento (colocación)

Proceso de Soporte

- Articulación Territorial de las distintas Omiles de la Región, y colaboración permanente con y a las comunas de Puerto Natales, Porvenir, Laguna Blanca y Cabo de Hornos.
- Actividades de difusión de empleo, a través de participación de Ferias Municipales y Feriales Laborales
- Colaboración permanente con distintas organizaciones de carácter funcional, relacionadas con adulto mayor, discapacidad, infancia, reinserción laboral, entre otras.

| PRESTACIONES | BENEFICIADOS |
|---|---|
| Registro BNE usuarios en busca de empleo | 1.524 |
| Registro de usuario derivados a empleo | 1.461 |
| Colocaciones (contrataciones) de usuarios en distintos empleos | 351 |
| Aprestos Laborales (capacitaciones) | 60 |
| Visita a Empresa | 30 |
| Feria Laboral | 1 |
| **TOTAL** | **3.397** |

Fuente: Dirección de Fomento Productivo y Turismo

## 6.12 MÓDULOS DE EMERGENCIAS

El objetivo de este programa es entregar construir módulos de emergencia y/o reconstrucción de viviendas afectadas por siniestros estructurales.

El municipio construye estos módulos de emergencia en forma directa o a través de terceros, conforme a las solicitudes tramitadas por la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO).

Durante el año 2021, mediante las gestiones de la Dirección de Operaciones y Emergencias del Municipio, se beneficia a un total de 18 familias afectadas por incendios estructurales, totalizando un costo de M$23.849 en materiales de construcción.

## 6.13 UNIDAD DE FOMENTO PRODUCTIVO

### 6.13.1 LANZAMIENTO DE PRODUCTOS REGIONALES FABRICADOS POR MICROEMPRESARIOS CON IDENTIDAD LOCAL

Este programa municipal consiste en promover el desarrollo de nuevos espacios de promoción y comercialización de micro y pequeños empresarios locales, a través del apoyo en difusión, visibilidad y venta directa de sus productos, que les permita generar nuevas oportunidades de negocios y fortalecer sus actividades económicas, a través de las Ferias Saludables.

**FERIAS SALUDABLES**

Espacios de promoción y comercialización de frutas, verduras, y plantas cultivadas a nivel local por pequeños productores agrícolas, desarrollados en recintos, fechas y horarios determinados por la Il. Municipalidad de Punta Arenas, a través de su Dirección de Fomento Productivo y Turismo.

Los objetivos de esta actividad son:

- Promover el acceso y consumo de productos agrícolas cultivados a nivel local.
- Contribuir al mejoramiento de los hábitos alimenticios y estilos de vida saludable de los habitantes de la comuna.
- Aumento de ingresos económicos y calidad de vida de los productores agrícolas participantes.

**N° Ferias Saludable/Gourmet:** 25
**Presupuesto Ejecutado:** $12.17.277.-
**Número de Beneficiarios:** 33 productores

Producto de la contingencia de la Pandemia del COVID-19 para abordar la temporada de Feria Saludable 2021, las Ferias Saludable se realizaron en el marco del Programa "Vamos al Centro, Programa de Reactivación", con la participación de los productores locales ubicado en módulos de venta en el Cierre Peatonal de calle Bories y en la Escuela Argentina, tomando todas las medidas sanitarias dispuestas por el MINSAL.

| FECHA | ESCUELAS | Nº EXPOSITORES (PRODUCTORES) | VENTAS TOTALES $ |
|---|---|---|---|
| 08/01/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 973.000 |
| 09/01/2021 | C/Peatonal Bories | 10 | 949.500 |
| 15/01/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.533.000 |
| 16/01/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.166.000 |
| 22/01/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.730.000 |
| 23/01/2021 | C/Peatonal Bories | 09 | 550.000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28/01/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 964.000 |
| 29/01/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.631.000 |
| 04/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.545.000 |
| 05/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 2.176.000 |
| 11/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.950.000 |
| 12/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 2.125.000 |
| 18/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.968.000 |
| 19/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.720.000 |
| 25/02/2021 | C/Peatonal Bories | 11 | 1.588,000 |
| 26/02/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 2,070.000 |
| 04/03/2021 | C/Peatonal Bories | 11 | 1.930.000 |
| 05/03/2021 | C/Peatonal Bories | 11 | 1.927.000 |
| 11/03/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.370.000 |
| 12/03/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 2.390.000 |
| 18/03/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 1.965.000 |
| 19/03/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 2.105.000 |
| 25/03/2021 | C/Peatonal Bories | 11 | 1.585.000 |
| 26/03/2021 | C/Peatonal Bories | 12 | 2.320.000 |
| 11/12/2021 | Escuela Argentina | 18 | 2.980.500 |
| **INDICADORES (TOTALES)** | | **33** | **43.211.000** |

| RESUMEN FERIAS SALUDABLES 2017 – 2021 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PERÍODO (AÑO)** | **Nº FERIAS** | **Nº EXPOSITORES (PRODUCTORES)** | **Nº VISITANTES** | **INGRESOS POR VENTA $** |
| 2017 | 7 | 30 | 10.216 | 23.266.400 |
| 2018 | 8 | 32 | 9.803 | 26.156.590 |
| 2019 | 9 | 33 | 14.461 | 34.541.530 |
| 2020 | 21 | 33 | S/Información | 29.391.130 |
| 2021 | 25 | 33 | S/Información | 43.211.000 |
| **TOTAL** | **70** | **33** | **34.480** | **156.566.650** |

Fuente: Dirección de Fomento Productivo y Turismo.



**FERIA PUQ PROVEE**

La Feria PUQ Provee, actividad organizada por la I. Municipalidad de Punta Arenas a través de la Dirección de Fomento Productivo y Turismo en colaboración con Aerovías DAP y la Empresa Portuaria Austral EPA, la que se realizó el 20 y 21 de octubre 2021.

Esta feria tiene por objetivo generar una ronda de negocios en busca de establecer un "nuevo trato" comercial sin intermediarios entre las compañías de cruceros que recalan masivamente en nuestra ciudad y las micro y pequeñas empresas locales.

En la primera versión realizada participaron de 7 empresas de cruceros: Agunsa, Antártica 21, Cruceros Australis, DAP Antártica Limitada, Soc. Naviera DAP Mares Ltda., Inchcape, Insúa, Instituto Antártico Chileno, Quark Expeditions, Shackleton's Way, Silversea, y 68 empresas potencialmente proveedores (micro y pequeña empresa local).

| TIPO DE REUNIONES DE NEGOCIOS | CANTIDAD |
|---|---|
| Alimento | 140 |
| Souvenirs | 57 |
| Turismo | 54 |
| Trabajo | 15 |
| Transporte | 14 |
| **TOTAL** | **280** |




### 6.13.2 PROGRAMA PRODESAL

El Programa de Desarrollo Local (PRODESAL), asesora a 91 pequeños productores agrícolas de la comuna con menor grado de desarrollo productivo para potenciar y fortalecer sus sistemas de producción destinados para autoconsumo o venta a través de la asesoría y acompañamiento del Equipo Técnico PRODESAL en coordinación con la Dirección de Fomento Productivo y Turismo de la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas.

Los usuarios del programa se encuentran ubicados en diferentes sectores urbanos y rural de la comuna de Punta Arenas, el mayor rubro que se dedican los agricultores es la horticultura, floricultura y en pequeña escala la ganadería.

**Beneficiarios directos:** 91

**Aporte INDAP:** $31.196.127.-
Recursos destinados a financiar honorarios y bono de movilización del Equipo Técnico conformado por un Ingeniero Agrónomo y un Ingeniero Agropecuario cuya función es brindar la asesoría técnica acompañamiento de los usuarios asociados a la Unidad Operativa Comunal, en el ámbito de la ejecución del Convenio.

**Aporte Municipalidad:** $7.250.000.-
Principales actividades: Taller Agroecología y Medio Ambiente, Taller Manejo Control de Plagas, Día de Campo “Cultivo de Papa”, Día de Campo “Cultivo de la Frutilla”, Material de insumos Covid19, Manual Básico de agricultura, Calendarios de Campo.

Durante el año 2021, este programa tuvo su desarrollo según el siguiente detalle:

| PROYECTOS FINANCIADOS POR INDAP / POSTULADOS A TRAVÉS DEL CONVENIO PRODESAL PERIODO 2021 | | | |
|---|---|---|---|
| **LÍNEA DE FINANCIAMIENTO** | **BENEF. PRODESAL** | **MONTOS $** | **INVERSIÓN** |
| Incentivo al Fomento Producdtivo (IFP) | 23 | 23.908.640 | Invernadero de madera techo policarbonato, motocultivador, invernadero demadera con cubierta de polietileno tricapa, gallinero, mejoramiento de invernaderos, incubadora, criadora, comederos, bebederos y moledor de maíz. |
| Fondo de Operación Anual (FOA) | 73 | 7.300.000 | Insumos, agrícolas, herramientas agrícolas, alimento para aves, motobombas. |
| Programa de Riego y Drenaje Intrapredial PRI | 8 | 30.755.486 | Cosechas de agua lluvias y riego tecnificado. |
| Programa Sistema de Recuperación de Suelos Degradados (SIRSD-s) | 10 | 32.289.024 | Mallas cortavientos, cerco eléctrico + panel solar + energizador de medio, siembras asociadas. |
| Gestión y Soporte Organizacional (PROGYSO) | Agrupaciones | 7.500.000 | Creación de página web, difusión, taller de manejo de redes sociales y mantención de sitio web. |
| **TOTAL** | | **$101.753.150** | |

Fuente: Dirección de Fomento Productivo y Turismo





### 6.13.3 CONVENIOS DE COLABORACIÓN

Con el fin de concertar lazos con instituciones que aporten al desarrollo del Fomento Productivo y Turismo, durante el año 2021 el municipio celebra los siguientes convenios de colaboración

**Alianza de Colaboración INACAP – I. Municipalidad de Punta Arenas**

**Fecha de Suscripción:** 27.09.2021

Acuerdo del Convenio de Colaboración entre INACAP y la I. Municipalidad de Punta Arenas para el desarrollo de la asistencia técnica para la elaboración de un Catálogo Digital realizado por la carrera de Diseño de INACAP del Centro Artesanal Municipal.

**Beneficiarios:** 27 artesanas y 2 artesanos del Centro Artesanal Municipal.

**Renovación Convenio de Colaboración entre Ilustre Municipalidad de Punta Arenas y Banco Estado Microempresas.**

**Fecha de Suscripción:** 21.12.2021

Busca acercar a los microempresarios y microempresarias atendidos por la I. Municipalidad de Punta Arenas a través de la Dirección de Fomento Productivo y Turismo a una oferta de valor integral, de productos financieros y de desarrollo empresarial en condiciones preferenciales.

**Beneficiarios:** micro y pequeños empresarios comuna de Punta Arenas, usuarios de la Dirección de Fomento Productivo y Turismo.

## 7. ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS RECREACIONALES

Comprende todo gasto vinculado con las actividades y/o iniciativas ejecutadas directamente por el municipio, con la finalidad de fomentar las disciplinas deportivas, de recreación, turismo y entretenimiento de la comunidad local. Incluye las subvenciones a entidades públicas o privadas que conceda con la misma finalidad.

### 7.1 PROGRAMAS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

Estos programas tienen el fin de fomentar acciones tendientes a la creación y mantención de estilos de vida saludables, a través de talleres deportivos, escuelas municipales de deportes y eventos deportivos de la comuna, dirigidos principalmente a niños y jóvenes.

Durante el año 2021, producto de la crisis sanitaria COVID-19, la calendarización de actividades asociadas al área de deportes fue mayormente suspendida, debido a lo recomendado por la autoridad sanitaria. Sin embargo, pudieron realizarse las siguientes actividades:

| ACTIVIDAD PROGRAMA | OBJETIVO | BENEFICIARIOS | FEHA PARTIC. | MONTO $ |
|---|---|---|---|---|
| Talleres Deportivos al Aire Libre | Actividad recreativa familiar para promover la actividad física debido a la contingencia sanitaria. | Participaron 350 personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores | Febrero a noviembre | 35.720.000 |
| Taller de Alimentación Saludable | Actividad para promover una alimentación saludable. | Participaron 150 personas adultos mayores. | Febrero a noviembre. | 2.710.000 |
| Taller de Psicomotricidad, Danza y Actividad Física. | Actividad para promover hábitos y estilos de vida saludable desde la primera infancia. | Participaron alrededor de 800 párvulos | Abril a noviembre. | 13.650.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Talleres Deportivos a Asociaciones Deportivas de la Comuna | Actividad física para el desarrollo de un estilo de vida saludable y disminución del sedentarismo en la comuna. | Participaron alrededor de 100 personas entre niños, jóvenes y adultos. | Septiembre a noviembre. | 6.750.000 |
| Adquisición de Implementos Deportivos para Jardines, Escuelas Municipales y SENAME. | Donación de implementación deportiva a establecimientos educacionales y SENAME. | Beneficiará a la totalidad de estudiantes de escuelas municipales, jardines municipales, JUNJI e integra, CIP CRC y CIP CRS CSC. | Abril a septiembre. | 54.000.000 |
| Caminata Familiar | Evento recreativo al aire libre para fomentar la actividad física en familia . | Participaron 160 personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores. | 31 de octubre | 3.750.000 |
| Caminata Familiar | Evento recreativo al aire libre para fomentar la actividad física en familia | Participaron 150 personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores. | 27 de noviembre | 3.750.000 |
| Cicletada Familiar | Evento recreativo al aire libre para fomentar la actividad física en familia. | Participaron 150 personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores. | 28 de noviembre | 4.500.000 |
| Campeonatos Deportivos Voleibol y Basquetbol | Encuentros deportivos de voleibol y básquetbol para niños, jóvenes y adultos. | Participaron alrededor de 150 deportistas. | 23,24,25,26 y 27 noviembre | 1.800.000 |
| Encuesta Entorno Saludable | Evaluar estilo de vida de los habitantes de la comuna | Se encuestaron a 800 personas adultos y adultos mayores. | Octubre y noviembre | 2.700.000 |
| Apoyo a Organizaciones Deportivas de la Comuna | Apoyo a clubes deportivos de la comuna con personalidad jurídica vigente. | Se apoyaron 3 instituciones con trofeos, medallas, galvanos y pasajes aéreos. | Octubre, noviembre | 850.000 |
| **TOTAL** | | | | **130.180.000** |





## 7.2 FUNDACIÓN DEL DEPORTE Y RECREACIÓN

La Fundación para el Desarrollo del Deporte y la Recreación tiene como finalidad el desarrollar acciones o actividades en el ámbito del deporte formativo, escolar, recreativo, de competición, de alto rendimiento y de proyección internacional, estableciendo para ello un plan comunal en armonía con la política nacional de deporte. Durante el año 2021, la planificación de actividades para el año calendario fue suspendida por motivos de la emergencia sanitaria COVID-19, sin embargo, la Fundación pudo aportar en la siguiente actividad:

| ACTIVIDAD PROGRAMA | OBJETIVO | BENEFICIARIOS | FECHA PARTICIPACIÓN | MONTO $ |
|---|---|---|---|---|
| Apoyo a Deportistas Destacados | Facilitar Participación En Campeonatos Deportivos Nacionales E Internacionales. | Dos Deportistas Destacados Junto a Sus Técnicos. | Octubre YyDiciembre. | $1.300.000 |
| Implementación Deportiva | Para Mejoramiento de Multicanchas e Implementación Deportiva Para Campeonatos. | 160 Deportistas | Diciembre. | $550.000 |
| **TOTAL** | | | | **1.850.000** |

## 7.3 FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN CENTRO ARTESANAL MUNICIPAL

El Centro Artesanal es un recinto destinado a la exhibición y venta de productos elaborados por artesanos de nuestra comuna, ya sea totalmente a mano o con ayuda de herramientas manuales o incluso medios mecánicos, siempre que la contribución manual directa del artesano siga siendo el componente más importante del producto terminado.

**Beneficiarios:** 27 artesanas y 2 artesanos

**Presupuesto Ejecutado:** $8.621.548.-

**Principales actividades:** Material de merchandising y promoción Centro Artesanal, insumos de protección Covid19, Actividad Celebración Día Nacional del Artesano, Exposición Centro Cultural.





## 7.4 PROGRAMA PROMOCIÓN TURÍSTICA, LOCAL Y NACIONAL

Este programa tiene por objetivo impulsar el turismo como una actividad relevante en la gestión municipal a través de la Unidad de Turismo de la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas, constituida por la Oficina de Turismo y por el Centro de Información Turística, compuesta de un equipo Profesional y Técnico.

Durante el año 2021, en el marco de las Actividades de Promoción Turística local y nacional de la Unidad de Turismo de la I. Municipalidad de Punta Arenas, se realizó un ciclo de charlas sobre generalidades del Turismo local para actores activos secundarios de la industria turística como trabajadores del rubro gastronómico, artesanos, taxistas y comercio detallista.

**Objetivo:**
La actividad está enfocada a poder generar conocimiento turístico a personas que son el primer contacto de los visitantes en la comuna y dotarles de herramientas que complementen la entrega de un servicio de calidad.

- **N° Charlas: 3**
- **Presupuesto Ejecutado:** $3.994.164.-
- **Número de Beneficiarios:** 33 productores

| FECHA | CHARLA | EXPOSITOR | ASISTENTES |
|---|---|---|---|
| 06/12/2021 | Patrimonio Local | María Francisca Pérez (Profesora de historia) | Presidente Sindicato de Taxis<br>Cementerio Municipal<br>Asociación Comercio Barrio 18 |
| 07/12/2021 | Naturaleza Local | Francisco Cárdenas (Guía de Naturaleza Registrado en Sernatur) | Cementerio Municipal<br>Centro Artesanal Municipal<br>Asociación Comercio Barrio 18<br>Sindicato de Taxis |
| 10/12/2021 | Generalidades Antártica | Catalina Ovando (miembro de la Coalición de Jóvenes Antárticos) | Asociación Comercio Barrio 18<br>Centro Artesanal Municipal<br>Sindicato de Taxis |





### 7.4.1 ACTIVIDADES RELEVANTES ÁREA TURISMO

El área de turismo reporta la realización de las siguientes actividades en su gestión durante el año 2021:

- Formalización y profundización de alianzas estratégicas con el sector público y privado para fomentar el desarrollo turístico.
- Firma de Convenio de colaboración entre la I. Municipalidad y la Agrupación de los Anfitriones y Embajadores Turísticos de la Patagonia para la promoción, difusión y formación de jóvenes en la comuna, realizado el 15 de enero de 2021.
- Participación en el Concejo Asesor Empresarial - CAE por invitación del Liceo Politécnico "Cardenal Raúl Silva Henríquez", realizado en noviembre de 2021.
- Participación en el Consejo Asesor Empresarial en Liceo Polivalente Sara Braun.
- Feria de Turismo con empresarios locales.
- Participación en Mesas Regional de Turismo convocadas por SERNATUR.
- Colaboración con la realización de la Feria Antártica PUQ Provee realizada en dependencia de la EPA Austral el 20 y 21 de octubre del 2021.

Por otra parte, siguiente estadísticas de su gestión durante el año 2021:

| ACTIVIDADES | REPORTES |
|---|---|
| Cantidad de Visitantes OIT 2021 | Visitantes 2018: 30.181; 2019: 21.886; 2020: 10.630; 2021: Atención esporádica por situación de pandemia. |
| Cantidad de Visitantes OIT a la fecha | 81 visitas desde el mes de enero de 2022 (Oficina Fomento Productivo) |
| Cantidad de Visitantes comuna 2021 | Se efectuaron 73.867 viajes turísticos internos al destino Estrecho de Magallanes. (Datos de herramienta digital Data Turismo Chile para los meses enero-noviembre 2021) |

| | |
|---|---|
| Cantidad de Visitantes comuna a la fecha | Hubo 114.620 pernoctaciones entre enero y febrero 2022 en la región. (fuente: Encuesta Alojamiento Turístico del INE). |
| Estado de Fronteras y Puerto | Puertos operativos para la atención de naves, transferencia de carga y servicios asociados |
| Cantidad de Cruceros recalados 2021 | 26 recaladas en año 2021 distribuidas en: 21 en Punta Arenas, 4 en Puerto Williams y 1 en Puerto Natales (Fuente EPA) |
| Cantidad de Cruceros esperados 2022 | 66 recaladas en el período (enero-marzo 2022), distribuidas en: 52 recaladas en Punta Arenas, 12 en Puerto Williams y 2 en Puerto Natales. Para el período Septiembre-Diciembre 2022 se proyectan unas 35 recaladas. |
| Estimación empresas vinculadas al turismo PUQ | 34 Agencias de Viajes registradas en Servicio Nacional de Turismo (21 agencias de viajes receptivas + 13 agencias receptivas y emisivas) / 33 Servicios de guías de Turismo/Restaurantes y similares 65/4 Servicios Culturales / 3 Servicios de esparcimiento/46 Servicios de producción artesanal/3 Servicios de souvenirs/7 servicios deportivos/54 servicios de tour operador/2 servicios de transporte de pasajeros por vía aérea/6 transportes de pasajeros por vía marítima/64 transportes de pasajeros vía terrestre/ 31 servicios de Turismo aventura |
| Estimación Ingresos generados por el sector | 159.700.000, alrededor del 10% del PIB regional año 2020 (fuente: informe final PLADETUR Punta Arenas) |
| Próximas Actividades de la Unidad | En el marco del PLADETUR: 1.- Socialización de resultados del PLADETUR con actores territoriales 3 de mayo a las 11:30 horas modalidad virtual/Presentación al Concejo Municipal 11 de mayo en modalidad presencial según el horario que disponga el Concejo Municipal |
| Otros a tener en conocimiento | Actividades Ciclo de Charlas de Conciencia Turística dirigido a artesanos y artesanas del Centro Artesanal Municipal y Carros de Venta de artesanía de Plaza de Armas Benjamín Muñoz Gamero en el mes de junio. |

Fuente: Dirección de Desarrollo Económico Local.

### 7.4.2 PLAN DE DESARROLLO TURÍSTICO

La Ilustre Municipalidad tiene la necesidad de un Plan de Desarrollo que oriente en el tiempo y de forma efectiva la toma de decisiones en el ámbito del turismo, con vistas a satisfacer las necesidades de la comunidad local y a promover su desarrollo territorial, social, económico y cultural, así como fortalecer la gestión de planificación e inversión comunal municipal.

**Objetivos:**

- Permitir articular con el Gobierno Regional los acuerdos estratégicos que hagan viables las metas de desarrollo turístico de la comuna de Punta Arenas en cuanto a la planificación local, regional y sectorial, para generar acciones pertinentes e integrales.

- Generar el fortalecimiento de los espacios y los acuerdos de trabajo, en conjunto con las diversas instituciones regionales y comunales, actores relevantes y el mundo privado, que concurren con sus aportes para favorecer el desarrollo turístico de la Comuna.
- Recolectar información relevante de la comunidad, a través de espacios participativos (cabildos, entrevistas, encuestas, talleres, grupos focales, entre otras actividades que puedan realizarse respetando protocolo de distanciamiento social) con actores clave de toda la comunidad, para generar un acuerdo estratégico realista que considere la demanda y compromisos de sus ciudadanos en el ámbito del turismo comunal.
- Diseñar la institucionalidad de gobernanza apropiada a la comuna, que dé sostenibilidad a los objetivos y acciones contempladas en el PLADETUR.
- Diseñar un Sistema de control, evaluación y seguimiento del PLADETUR, con sus correspondientes indicadores.

**Equipo Ejecutor:** Campus Patagonia – Instituto de Turismo, Universidad Austral de Chile

**Presupuesto total 2021-2022: $24.000.000.-**
**Presupuesto Ejecutado 2021 : $ 6.000.000.-**

Se logra establecer contacto con 41 actores locales, con los que se han realizado reuniones, entrevistas y talleres, estos corresponden a un 85,4% de los actores totales identificados.

Entre estos: 15 Asociaciones Gremiales vinculadas al quehacer turístico, 3 Organizaciones Comunitarias, 3 organizaciones Indígenas, 6 instituciones de educación superior y secundaria técnica vinculada a turismo y 13 Servicios Públicos.

En la etapa de diagnóstico, se cuentan al menos 35 instancias participativas, entre entrevistas, 20 reuniones con actores clave, 3 talleres participativos y la conformación de una Mesa Técnica que cuenta con la participación de los siguientes departamentos y responsables:

En los talleres participaron un total de 30 representantes de asociaciones gremiales, organizaciones comunitarias, academia, servicios públicos y departamentos de la Mesa Técnica. Se realizaron tres talleres, el primero enfocado a organizaciones locales, el segundo a servicios públicos y el tercero dirigido a la Mesa Técnica. Estos fueron realizados en los días 27, 28 y 29 de octubre de 2021 en el orden respectivo.

Estos talleres y reuniones tuvieron como finalidad exponer y lograr acuerdos en torno a las necesidades de la comuna, las soluciones a dichas necesidades, las experiencias relevantes presentes en el territorio y la visión esperada desde la mirada de los participantes.

A modo de resumen, en la siguiente tabla se presenta la bitácora de actividades del proyecto, detallando los talleres, reuniones y entrevistas realizadas en la etapa de **Diagnostico Participativo**:

| FECHA | PARTICIPANTES | TIPO DE ACTIVIDAD |
|---|---|---|
| 10-09-2021 | Marcelo Oyarzo, Luis Antonio González, Álvaro Guzmán, Alex Saldivia, Marcel Bermúdez, Gabriel González, Víctor Velázquez, Sonia Agüero, Jonathan Donaide, Cristóbal Pérez, Cristian Muñoz, Humberto del Estal Macías, Guillermo Pacheco, Mauricio Triviños, Adriano Rovira, Eduardo Aedo, Valentina Mulatti | 1ra Mesa Técnica Territorial |
| 29-09-2021 | Profesionales de Dirección de Fomento Productivo y Turismo, Gerardo Cárdenas, Marcelo Oyarzo, Iván Torres, Jorge Risco, Francisco León, Alejandro Olate, Verónica Aguilar, Álvaro Guzmán. Profesionales UACh, Valentina Mulatti, Mauricio Triviños, Eduardo Aedo, Adriano Rovira. | Presentación a Comisión de Turismo de la I. Municipalidad de Punta Arenas |

| TALLERES | | |
|---|---|---|
| FECHA | PARTICIPANTES | TIPO DE ACTIVIDAD |
| 27-10-2021 | Rita Soto Lemus, Adela Pérez, Gustavo Fredes, Lilian Riquelme, María Gladys Gómez, Jaime Maynard, Alejandra Covacevich, Tania Pivcevic, Javier Aguilar, Jaime Almonacid, Edgardo Toro, Marcelo Oyarzo, Iván Torres, Mauricio Triviños, Valentina Mulatti, Guillermo Pacheco | Taller Participativo I Organizaciones y Asociaciones Gremiales |
| 28-10-2021 | Marcelo Oyarzo – Encargado de Turismo<br>Iván Torres – Profesional de Turismo<br>Sandra Mansilla - Contraparte PLADETUR<br>Pablo Quercia - Director Regional<br>Ruth Patricia Simeone Ruiz - Encargada de Patrimonio Cultural Inmaterial<br>Mauricio Ruiz Bustamante - Jefe Departamento Áreas Silvestres Protegidas<br>María José Navajas - División de Fomento e Industrias.<br>Dr. Marcelo Leppe C. - Director nacional<br>Andrés López - Subdirector Técnico<br>Guillermo Pacheco Habert – Jefe de Proyecto<br>Mauricio Triviños Velásquez - Profesional encargado de las áreas Turismo, Área de Desarrollo Económico y Productivo.<br>Germaynee Vela-Ruiz – Profesional encargada del área de Medioambiente y Patrimonio.<br>Valentina Mulatti Cortés – Coordinadora Territorial. | Taller Participativo II: Servicios Públicos |
| 29-10-2021 | Mesa: Marcelo Oyarzo, Iván Torres, Francisco Abarzúa, Mauricio Melgarejo, Jonathan Donaide, Víctor Velásquez, Alex Saldivia Equipo UACh: Guillermo Pacheco, Mauricio Triviños, Valentina Mulatti | Taller Participativo III: Mesa Técnica Territorial |





## 8. ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS CULTURALES

Comprende todo gasto relacionado con el desarrollo de iniciativas que ejecute directamente el municipio, orientadas al fomento y difusión de la cultura y de las artes entre los habitantes de la comuna. Incluye las subvenciones a entidades públicas o privadas que se conceda con la misma finalidad.

Durante el año 2021, por efectos de la pandemia COVID-19 y por disposición de la autoridad sanitaria y los continuos cambios de criterios de reunión debido a la ejecución del Plan Paso a Paso, la mayoría de los eventos y actividades planificadas a desarrollar durante el año calendario son suspendidas, siendo reactivada su actividad en el último trimestre del año. Con todo, esta área de gestión considera la realización de los siguientes programas culturales, gestionados en conjunto con el área de Gestión Cultural Municipal, DIDECO Eventos y la Fundación Cultural Municipal.

### 8.1 FUNDACIÓN DE CULTURA Y LAS ARTES

La Fundación para el Desarrollo de la Cultura y las Artes de la comuna de Punta Arenas, ha desarrollado diversas acciones y actividades en nuestra ciudad, en su rol de ser una institución que promueve las políticas culturales del municipio y que busca relevar la creación de los y las artistas puntarenenses.

A su haber, ha logrado realizar diversas acciones de índole cultural que ha permitido, por un lado, resignificar las diferentes disciplinas artísticas y, por otro, vincular a los y las creadoras con la comunidad toda.
Este constante diálogo, que valida el quehacer de nuestra fundación, que ponen en valor el gran talento existente en Punta Arenas y potencian, fuertemente, la identidad cultural y patrimonial, se traduce en actividades como:

- Emisión de obras de teatro regional, por ITV Patagonia

- Itinerancia de coros en diversos puntos de nuestra ciudad
- Cápsulas de poesía, emitidas por ITV Patagonia
- Emisión de cápsulas culturales
- Apoyo a Festival de Cine Polo Sur
- Concierto Pilar Delgado
- Festival Folklórico en la Patagonia
- II Fondo concursable
- Hito urbano conmemoración de los 500 años del Estrecho de Magallanes
- Afinación de piano de Teatro Municipal




## 8.2 TEATRO MUNICIPAL

Este programa tiene por objetivo generar acciones de difusión y promoción para acercar a la comunidad en general al Teatro Municipal, entregando espectáculos de excelencia, como conciertos y representaciones de alto nivel creativo.

Este espacio tuvo un uso intermitente debido a la emergencia sanitaria, las dependencias del albergaron los ensayos de los elencos municipales como a su vez se llevaron a cabo las sesiones del consejo municipal. Entre los hitos más importantes del 2021 puede ser el Estreno de la obra sinfónica coral "Magallanes, A 500 años del encuentro"

| TIPO ACTIVIDADES | N° |
|---|---|
| Actividades Municipales | 20 |
| Actividades Externas | 13 |
| **TOTAL** | **33** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.

## 8.3 CENTRO CULTURAL MUNICIPAL

Este programa tiene la finalidad es dar cumplimiento al Plan Municipal de Cultura el cual promueve y fomenta las artes y la creación artística, el patrimonio cultural e identidad local, el acceso y participación en el desarrollo y la gestión e infraestructura cultural, ofreciendo las dependencias del edificio Centro Cultural para estos propósitos artísticos y culturales.

El CCCP durante el año 2021 fue paulatinamente volviendo a la presencialidad, con actividades demandas por la comunidad, así como también con actividades propias del municipio como los Talleres Artístico- Culturales y el estreno de la primera obra del taller ciudadano de teatro quienes interpretaron a sala llena la obra "La Remolienda" de Alejandro Sieveking"

| TIPO ACTIVIDADES | N° |
|---|---|
| Actividades Municipales | 55 |
| Actividades Externas | 65 |
| **TOTAL** | **120** |

Presupuesto PG Centro Cultural: 73.571.000.-

### TALLERES CENTRO CULTURAL

Durante el año 2021 se desarrollaron un total de 38 talleres artístico culturales los cuales en un principio fueron virtuales, pero lentamente fueron retomando la presencialidad, respondiendo a los cambios de la emergencia sanitaria.

| TALLERES | PARTICIPANTES |
|---|---|
| Arañitas Tejedoras Crochet Avanzado | 18 |
| Arañitas Tejedoras Crochet Básico | 31 |
| Arañitas Tejedoras Palillos | 18 |
| Canto Lírico | 9 |
| Canto Folclórico | 6 |
| Danzaterapia | 17 |
| Cantoterapia Para Joven Y Adulto Joven | 10 |
| Caminando Por Punta Arenas Y Sus Parques Poesía Y Arte | 15 |
| Creando Mi Surrealismo Regional (Artes Visuales) | 6 |
| Expresión Artística de Flora y Fauna Nativa del Estrecho de Magallanes (Artes Visuales) | 10 |
| Diseño De Personaje | 14 |
| Introducción Al Comics | 15 |
| Stand Up | 10 |
| Teatro De Sombras | 10 |
| Lambe Lambe | 6 |
| Dramaturgia | 7 |

| | |
|---|---|
| Teatroterapia | 13 |
| Cuenta Cuentos | 10 |
| Teatro Musical | 11 |
| Doblaje | 21 |
| Reutilización y Reciclaje Artístico | 20 |
| Diseños de Mural | 14 |
| Diseño, Dibujo, Stencily 3D | 25 |
| Mosaico Clásico | 22 |
| Mosaicos Cortes Perfectos | 16 |
| Fotografía Básica | 40 |
| Fotografía del Alma | 21 |
| El Club de la Fotografía | 23 |
| Creación de Un Personaje (Teatro) | 11 |
| Narrativa para Mujeres (Teatro) | 8 |
| Creación y Narración de Cuentos | 9 |
| Yoga Integral para Principiantes | 25 |
| Interpretación Escénica y Recursos del Escenario (Música) | 6 |
| Composición de Canciones | 15 |
| Ensamble Vocal y Grabación Online | 16 |
| Canto Popular y Estudio de la relajación corporal | 13 |
| Piano Popular | 12 |
| Guitarra Básica | 23 |
| **TOTAL** | **576** |

**TALLERES CULTURALES CON FONDOS EXTERNOS**

Durante el verano del 2021 se desarrolló el proyecto "Arte y Cultura a orillas del Estrecho de Magallanes", financiado por la SEREMI de las Culturas, las artes y el Patrimonio, este programa tuvo como finalidad la entrega de 21 talleres abiertos a la comunidad que no solo fueron en búsqueda de un desarrollo de talentos, sino que apuntaron más a ayudar a mejorar la salud mental de los vecinos estos talleres se desarrollaron de forma online. Además, se incluyeron grabaciones de capsulas audiovisuales del Ballet Municipal José Bohr

Monto asignado: $27.752.657

| TALLERES | PARTICIPANTES |
|---|---|
| Teatro | 20 |
| Herramientas Teatrales para el Aula | 15 |
| Narración Oral | 15 |
| Música | 8 |
| Exponentes Del Canto Femenino | 13 |
| Artes Visuales | 25 |

| | |
|---|---|
| Mosaico y Muralismo | 18 |
| Educación del Autocuidado | 20 |
| Educación del Autocuidado | 20 |
| Artes Visuales | 15 |
| Danza Árabe 1 | 20 |
| Danza Árabe 2 | 25 |
| Teatro Físico | 13 |
| Vive la Metáfora en Verano | 23 |
| Iniciación a Danzas Folclóricas | 12 |
| Cuentacuentos | 12 |
| Musico Terapia | 17 |
| Teatroterapia | 20 |
| Fotografía al alcance de la mano | 32 |
| Ilustración | 15 |
| Creación de Personajes | 10 |
| **TOTAL** | **368** |

Fuente: Dirección de Desarrollo Comunitario.





## 8.4 BALLETS MUNICIPALES

Este programa tiene como objetivo generar un grupo de ballet inclusivo en los ámbitos de la danza clásica, moderna y folklórica de la comuna de Punta Arenas, contando con dos ballet a la fecha, Ballet Folclórico y Ballet José Bohr.

### BALLET MUNICIPAL TEATRO JOSÉ BOHR

Ballet dirigido por Iván Antigual y durante el año 2021 contó con 10 integrantes.

Sus actividades más relevantes fueron las siguientes:

- Cápsulas de videodanza inspiradas en algunos de los cuentos ganadores del concurso literario municipal "Una mujer, una Historia", dichas creaciones fueron financiadas mediante el Proyecto "Arte y Cultura a Orillas del Estrecho de Magallanes" producido por el Centro Cultural de Punta Arenas.

- 6 presentaciones presenciales.

**BALLET FOLCLÓRICO MUNICIPAL**

Dirigido por Oscar Carrión y con 33 participantes el Ballet Folclórico Municipal, siguió desarrollando y representando a la comuna en distintas actividades.

- 23 presentaciones presenciales de las cuales cuatro fueron representaciones de Chile en festivales internacionales en el extranjero.

## 8.5 CORO MUNICIPAL

Este programa tiene como objeto el valorizar la riqueza cultural de la comuna de Punta Arenas, a través de la música y el canto, promoviendo la identidad local mediante diversas participaciones a nivel comunal y nacional.

Dirigidos por Joshua Obilinovic el año 2021 se toma la decisión de formar solo un coro femenino, conformado por 20 mujeres

- Participación Festival de Villancicos
- Clase abierta Día del Patrimonio
- Presentación de la Obra sinfónico coral "Magallanes, a 500 años del encuentro"
- X Encuentro de Coros en la Patagonia
- 2 presentaciones municipales

## 8.6 ORQUESTA MUNICIPAL

Este programa tiene como objeto el fortalecer y fomentar el desarrollo de la interpretación de la música clásica principalmente, permitiendo generar mejor calidad de vida en sus integrantes y en la comunidad, aportando a la cartelera cultural, con obras que surgen del proceso anual, acercando la música de concierto a la ciudadanía.

Dirigidos por Sergio Perez Bontes, la Orquesta Municipal tiene 15 participantes estables los cuales participaron de las siguientes actividades.

PG Orquesta Municipal: $21.000.000.-

- Presentación de la Obra Sinfónico Coral "Magallanes, a 500 años del encuentro"
- Clase abierta del Patrimonio

## 8.7 FESTIVAL FOLCLÓRICO EN LA PATAGONIA

El Festival Folclórico en la Patagonia, se posiciona como el mayor evento artístico folclórico de la Patagonia, el cual se vuelve a realizar durante el año 2021 en formato presencial y transmisión vía streaming. La versión del año 2021tuvo como artistas solo artistas regionales como Patrimonio Nestudio, Centella, Mario Grandi, Julio Argentino Díaz Arrebol, Grupo Coiron, Sin Comentario, entre otros. El Jurado estuvo compuesto por destacados cultores regionales y los artistas nacionales Gepe y Magdalena Mathey, quienes además participaron del Show. Se destaca además la competencia folclórica solo con canciones de creadores regionales que se hicieron acreedores de los siguientes premios:

- Primer lugar: $6.000.000
- Segundo lugar: $4.000.000
- Tercer lugar: $2.000.000
- Mejor interpretación: $1.000.000

El evento se realizó en el Teatro Municipal, los días 26, 27 y 28 de agosto de 2021, con aforo de 50% (700 personas app los tres días). Cabe señalar que se contó con una producción audiovisual que permitió cubrir el evento para ser transmitido por televisión y todos los medios disponibles a través de las distintas plataformas (radio, streaming, etc). Los gastos asociados a la realización del Festival fueron de $97.011.905

### CARTELERA FESTIVAL FOLCLÓRICO EN LA PATAGONIA

| JUEVES 26 DE AGOSTO | VIERNES 27 DE AGOSTO | SABADO 28 DE AGOSTO |
|---|---|---|
| OBERTURA | OBERTURA | OBERTURA |
| PATRIMONIO - NESTUDIO | TERESA ARAVENA Y LOS DEL ALERO | GRUPO COIRON |
| PRIMER BLOQUE COMPETENCIA | PRIMER BLOQUE COMPETENCIA | COMPETENCIA FINALISTAS |
| CENTELLA | ROLO CONTRERAS | EL DESQUITE |
| MARIO GRANDI | ARREBOL | SIN COMENTARIO |
| SEGUNDO BLOQUE COMPETENCIA | MAGDALENA MATTHEY | PREMIACIÓN COMPETENCIA |
| JULIO ARGENTINO BANDA | SEGUNDO BLOQUE COMPETENCIA | GEPE |
| | AMALGAMA | |

Animadores

- Paola Tapia Peñailillo
- Oscar España Burgos

Hora de inicio: 19:30



## 9. TRANSPARENCIA MUNICIPAL

### 9.1 OFICINA DE INFORMACIÓN, RECLAMOS Y SUGERENCIAS (OIRS)

La Oficina de Información, Reclamos y Sugerencias (OIRS) de la Municipalidad de Punta Arenas, depende de Administración Municipal. Su objetivo es fomentar una política de participación ciudadana, entregando una atención personalizada y de calidad a los vecinos.

Se encuentra a disposición de la comunidad este medio que permite interactuar con la comunidad y conocer su percepción sobre la prestación de servicios que brinda el municipio a través de sus diferentes unidades.

¿Qué hace el municipio con sus consultas, sugerencias, reclamos o felicitación?

- Mejorar la relación con el vecino ya que se genera un canal para escucharlo y predisposición para hacerlo.
- Mejorar la satisfacción del vecino cuando se soluciona el problema que lo originó.
- Mejorar la calidad de los servicios ya que la información que aporta el seguimiento de las consultas, sugerencias o reclamos y su ubicación en el territorio, sirve para que las

diferentes unidades municipales, responsables de su gestión, planifiquen las mejoras y rediseñen los servicios para optimizar su prestación.

### 9.1.1 PLAZOS GESTIÓN CANAL VIRTUAL

El Decreto Alcaldicio N° 2428, de fecha 18 de junio 2012, en el punto 5.1. Plazos Gestión Canal Virtual, que aprueba el "Manual de Procedimientos Gestión del Reclamo, Il. Municipalidad de Punta Arenas", señala lo siguiente:

Los plazos comenzarán a correr a partir de la fecha de registro en el sistema informático de Gestión de Solicitudes o en el correo electrónico institucional, según corresponda.

La OIRS deriva las solicitudes a las Unidades competentes, si procediere, dentro de las 24 horas hábiles siguientes a su recepción. Conforme a la tipificación de las solicitudes, los plazos máximos de respuesta serán los siguientes:

- **Consultas: 10 días hábiles.**
- **Sugerencias: 10 días hábiles.**
- **Felicitación: 5 días hábiles.**
- **Reclamo: 15 días hábiles.**

Sin desmedro de los plazos establecidos, se propiciará, en la medida que sea factible y dependiendo de la naturaleza del requerimiento, disminuir los tiempos de respuesta, para así dar satisfacción a los usuarios/as en sus demandas.

## 9.2 LEY DEL LOBBY

La Ley N° 20.730, regula el lobby y las gestiones que representen intereses particulares ante las autoridades y funcionarios, lo que constituye un gran avance para suministrar a la actividad pública herramientas que hagan más transparente su ejercicio.

La entrada en vigencia de esta ley representa un profundo cambio en la relación entre el Estado y las personas, estableciendo como deber de las autoridades y los funcionarios públicos (que tengan la calidad de “sujetos pasivos”), el registrar y dar publicidad a:

- Las reuniones y audiencias solicitadas por lobbistas y gestores de intereses particulares que tengan como finalidad influir en una decisión pública.
- Los viajes que realicen en el ejercicio de sus funciones.
- Los regalos que reciban en cuanto autoridad o funcionario.

**AUDIENCIAS LEY N° 20.730 QUE REGULA EL LOBBY AÑO 2021**

**SUJETO PASIVO SR. ALCALDE DE LA COMUNA**

| ESTADO SOLICITUDES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SOLICITUDES RECIBIDAS | SOLICITUDES SUSPENDIDAS O CANCELADAS[9] | SOLICITUDES RECHAZADAS[10] | SOLICITUDES ACEPTADAS Y ENCOMENDADAS[11] | SOLICITUDES ACEPTADAS[12] |
| 204 | 06 | 112 | 24 | 62 |

Fuente: Secretaría Municipal.

**Nota**: Información de dominio público, a la que se puede acceder a través de la siguiente ruta:

- **www.leylobby.gob.cl**
- **www.puntaarenas.cl** (Il. Municipalidad de Punta Arenas); Banner Plataforma Ley de Lobby.

## 9.3 ASAMBLEAS, REUNIONES Y VISITAS A ORGANIZACIONES

Con la finalidad de mantener la cercanía con la comunidad y resolver tanto inquietudes como solicitudes de parte de los vecinos, es que la Municipalidad cuenta con diversas instancias de participación como son las asambleas, audiencias y visitas a diversas organizaciones sociales de nuestra comuna. En ese sentido, existe un contacto permanente entre el Alcalde y los vecinos que forman parte de las agrupaciones tanto territoriales como funcionales de Punta Arenas.

Durante el año 2021, el Alcalde sostuvo reuniones con más de mil quinientos vecinos de nuestra comuna

### 9.3.1 ASAMBLEAS CON AGRUPACIONES TERRITORIALES (JJVV)

Durante el año 2021, el Alcalde asistió a 35 asambleas en terreno con agrupaciones territoriales o juntas de vecinos de diversos sectores de Punta Arenas. En todas ellas, asistió con Directores Municipales con la finalidad de dar respuesta directa a las inquietudes y solicitudes de los vecinos de la comuna.

| N° | FECHA | NOMBRE |
|---|---|---|
| 1 | 07/01/2021 | ASAMBLEA JJVV RIO DE LA MANO |

[9] Solicitudes en Estado de suspendidas o canceladas, atribuibles a imponderables de intervinientes.

[10] Corresponde a solicitudes que, por su naturaleza, no deben ser sometidas a la regulación de la citada ley.

[11] Solicitudes que el Sr. Alcalde encomienda a un sujeto pasivo del Municipio (Directores), relacionado directamente con la materia de la Audiencia.

[12] Corresponde a Audiencias presenciales y sostenidas por videoconferencia.

| | | |
|---|---|---|
| 2 | 07/01/2021 | ASAMBLEA JJVV 12 DE OCTUBRE |
| 3 | 11/01/2021 | ASAMBLEA AGRUP. DE VECINOS LEÑADURA ALTO |
| 4 | 11/01/2021 | ASAMBLEA JJVV PUEBLOS UNIDOS |
| 5 | 26/01/2021 | ASAMBLEA JJVV RENE SCHNEIDER |
| 6 | 28/01/2021 | ASAMBLEA JJVV BARRIO CROATA |
| 7 | 02/02/2021 | ASAMBLEA JJVV LOTEO DEL MAR |
| 8 | 02/02/202 | ASAMBLEA NELDA PANICUCCI |
| 9 | 11/02/2021 | ASAMBLEA JJVV GOB VIEL |
| 10 | 13/02/2021 | ASAMBLEA JJVV PLAYA NORTE |
| 11 | 13/02/2021 | ASAMBLEA JJVV RIO SECO |
| 12 | 26/02/2021 | ASAMBLEA JJVV VILLA SELKNAM |
| 13 | 27/02/2021 | ASAMBLEA JJVV VISTA AL ESTRECHO |
| 14 | 08/02/2021 | ASAMBLEA JJVV RAUL SILVA HENRIQUEZ |
| 15 | 29/06/2021 | ASAMBLEA JJVV JUAN PABLO II |
| 16 | 06/07/2021 | ASAMBLEA JJVV VILLA SPLIT |
| 17 | 13/07/2021 | ASAMBLEA JJVV REPUBLICA |
| 18 | 14/07/2021 | ASAMBLEA JJVV LOS NAVEGANTES |
| 19 | 26/07/2021 | ASAMBLEA JJVV VIRGEN DE LA COVADONGA |
| 20 | 27/07/2021 | ASAMBLEA JJVV RIO DE LA MANO |
| 21 | 27/07/2021 | ASAMBLEA JJVV CLAUDIO BUSTOS |
| 22 | 29/07/2021 | ASAMBLEA JJVV LLAU LLAU |
| 23 | 31/08/2021 | ASAMBLEA AGRUPACION DE VECINOS EL ROBLEDAL |
| 24 | 31/08/2021 | ASAMBLEA AGRUPACION DE VECINOS LAGUNA LYNCH |
| 25 | 10/10/2021 | ASAMBLEA JJVV CECIL RASMUSSEN |
| 26 | 02/11/2021 | ASAMBLEA JJVV CAUPOLICAN |
| 27 | 11/11/2021 | ASAMBLEA JJVV BARRIO CROATA |
| 28 | 16/11/2021 | ASAMBLEA JJVV RIO SECO |
| 29 | 17/11/2021 | ASAMBLEA JJVV RENE SCHNEIDER |
| 30 | 18/11/2021 | ASAMBLEA JJVV CECIL RASMUSSEN |
| 31 | 06/12/2021 | ASAMBLEA JJVV GOLETA ANCUD |
| 32 | 07/12/2021 | ASAMBLEA JJVV CERRO LA CRUZ |
| 33 | 09/12/2021 | ASAMBLEA JJVV SAN MIGUEL |
| 34 | 18/12/2021 | ASAMBLEA JJVV SENO ALMIRANTAZGO |
| 35 | 22/12/2021 | ASAMBLEA JJVV LOTEO DEL MAR |

Fuente: Alcaldía – Organizaciones Comunitarias.

### 9.3.2 AUDIENCIAS Y REUNIONES CON AGRUPACIONES FUNCIONALES

En cuanto a las agrupaciones funcionales, durante el año 2021 el alcalde sostuvo 10 reuniones (tanto en dependencias municipales como en sedes sociales)

| N° | FECHA | NOMBRE |
|---|---|---|
| 1 | 25/01/2021 | REUNION CENTRO HIJOS DE CHILOE |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | 09/10/2021 | VISITA CLUB AM LAS PALOMAS |
| 3 | 16/10/2021 | VISITA CLUB DE TANGO AM |
| 4 | 22/10/2021 | VISITA CLUB DE TANGO EL ABRAZO |
| 5 | 21/10/2021 | VISITA CLUB AM VIRGEN DE LA MONSERRAT |
| 6 | 06/12/2021 | REUNION CLUB CROATA |
| 7 | 11/12/2021 | VISITA CLUB DE INFANTES DE MARINA EN RETIRO |
| 8 | 16/12/2021 | VISITA CLUB ESMERALDA |
| 9 | 22/12/2021 | VISITA CLUB AM LAS PALOMAS |
| 10 | 27/12/2021 | REUNION CLUB ESPAÑOL |

Fuente: Alcaldía – Organizaciones Comunitarias.

### 9.3.3 ASAMBLEAS Y REUNIONES CON AGRUPACIONES DE VIVIENDA DE LA COMUNA

En cuanto a las agrupaciones de vivienda, el Alcalde sostuvo un total de 11 reuniones con diversas agrupaciones de viviendas, lo que significó una instancia de participación con más de 500 familias de nuestra comuna.

| Nº | FECHA | NOMBRE |
|---|---|---|
| 1 | 25/01/2021 | REUNION AGRUPACIONES DE VIVIENDA DS 49 |
| 2 | 17/02/2021 | REUNION AG DE VIVIENDA TODOS POR UN SUEÑO |
| 3 | 21/07/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA TRIUNFAR |
| 4 | 17/08/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA CAMINO A UN SUEÑO |
| 5 | 18/10/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA ALTO ALERCE |
| 6 | 19/10/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA ALTO ALERCE II |
| 7 | 27/10/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA TERRA AUSTRALIS |
| 8 | 02/11/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA ALTO ALERCE II |
| 9 | 03/11/2021 | REUNION AGRUPACION DE VIVIENDA ESPERANZA |
| 10 | 05/11/2021 | AGRUPACION DE VIVIENDA QUIERO MI TECHO |
| 11 | 09/11/2021 | AGRUPACION DE VIVIENDA SUEÑOS PATAGONICOS |

Fuente: Alcaldía – Organizaciones Comunitarias.

## 9.4 GESTIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL

En cuanto a las sesiones realizadas por el Honorable Concejo Municipal, se consideran las siguientes estadísticas de la gestión de este concejo durante los periodos alcaldicios

**a) Cantidad de Sesiones Ordinarias de Concejo Municipal.**

**PERIODO 2016-2020**

SESIONES ORDINARIAS: 171

**PERIODO 2021-2024**

SESIONES ORDINARIAS: 29 (al 13-04-2022)

**b) Cantidad de Sesiones Extraordinarias de Concejo Municipal.**

**PERIODO 2016-2020**

SESIONES EXTRAORDINARIAS: 76

**PERIODO 2021-2024**

SESIONES EXTRAORDINARIAS: 13 (al 13-04-2022)

**c) Cantidad de tipos de Comisiones de Concejales y cantidad de comisiones convocadas.**

**PERIODO 2016-2020**

Tipos de Comisiones

- Comisión Educación.
- Comisión Cultura y Nombre de Calles.
- Comisión Finanzas.
- Comisión Medio Ambiente.
- Comisión Turismo y Patrimonio.
- Comisión Desarrollo e Infraestructura.
- Comisión Social.
- Comisión Régimen Interior.
- Comisión Salud.
- Comisión Deporte.
- Comisión de equidad de Género y Derechos Humanos
- Comisión de Seguridad ciudadana
- Comisión de Participación Ciudadana
- Comisión de Pueblos Originarios
- Tecnología, Innovación y Energía

Cantidad de comisiones: 536

**PERIODO 2021-2024**

Tipos de Comisiones

- Comisión Educación.
- Comisión Cultura y Nombre de Calles.
- Comisión Finanzas.

- Comisión Medio Ambiente.
- Comisión Turismo y Patrimonio.
- Comisión Desarrollo e Infraestructura.
- Comisión Social.
- Comisión Régimen Interior.
- Comisión Salud.
- Comisión Deporte.
- Comisión de equidad de Género y Derechos Humanos
- Comisión de Seguridad ciudadana
- Comisión de Participación Ciudadana
- Comisión de Pueblos Originarios
- Tecnología, Innovación y Energía
- Comisión de Fomento Productivo, Tecnología, Innovación y Energía

Cantidad de comisiones: 157 Comisiones (al 13-04-2022

**d) Cantidad de Sesiones de COSOC**

**PERIODO 2015-2019**

SESIONES ORDINARIAS: 33 Sesiones

SESIONES EXTRAORDINARIAS: 3 Sesiones

**PERIODO 2019-2023**

SESIONES ORDINARIAS: 13 Sesiones (al 13-04-2022)

SESIONES EXTRAORDINARIAS: 8 Sesiones (al 13-04-2022)

## 9.5 RECLAMOS PRESENTADOS AL CONSEJO DE TRANSPARENCIA

| ROL | TIPO CASO | FECHA INGRESO | RECLAMANTE | ESTADO | DECISIÓN DE C.P.L.T | RESUMEN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| C646-21 | Amparo | 28-01-2021 | CARLOS ABARZÚA VILLEGAS | Se dicta sentencia respecto a procedimiento judicial. | Decisión de fondo | *Solicita que se le informe cómo se notificó a Don…., sobre nueva Ordenanza de Áridos.<br>*Se responde.<br>*Reclama ante el CPLT.<br>*Se remite respuesta complementaria.<br>*Solicitante presenta reclamo de ilegalidad ante Corte de |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Apelaciones por decisión del CPLT. |
| C5992-21 | Amparo | 11-08-2021 | FELIPE CONTRERAS REYES | El CPLT solicita al reclamante su conformidad con la información entregada | Acoge Totalmente y ordena entrega de información. | *Solicita Lista de deudores municipales morosos –periodo 01/01/2017 al 31/12/2018.<br>*Se rechaza solicitud.<br>*CPLT ordena entrega de información.<br>*Se entrega información. |
| C5994-21 | Amparo | 11-08-2021 | FELIPE CONTRERAS REYES | El CPLT solicita al reclamante su conformidad con la información entregada. | Acoge Totalmente y ordena entrega de información. | *Solicita Lista de deudores municipales morosos –periodo 01/01/2019 al mes de julio 2020.<br>*Se rechaza solicitud.<br>*CPLT ordena entrega de información.<br>*Se entrega información. |
| C9151-21 | Reclamo | 17-12-2021 | N.N. N.N. | Envío de decisión a intervinientes | Acoge Totalmente | *Reclama infracción a las normas de TA.<br>*No se incorpora información de "Recepción de Obras".<br>*Se plantea cronograma de actualización información |

Fuente: Secretaría Municipal.

**Nota:** Información de dominio público, a la que se puede acceder a través de la siguiente ruta: http://www.consejotransparencia.cl/Seguimientodecasos (Se despliegan la totalidad de reclamos del país). Si se desea acceder exclusivamente a información del Municipio: Ingresar en "Institución Reclamada" - Municipalidad de Punta Arenas (Se despliega información).

## 9.6 RESULTADOS DE OBSERVACIONES DE LA CONTRALORÍA

Las observaciones efectuadas por la Contraloría Regional durante el año 2021 fueron las siguientes:

**OFICIO Nº E 80980 (26/02/2021), INFORME FINAL Nº 744, DE 2020, SOBRE AUDITORIA A LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2019, Y GASTOS COVID 2020, EN ESTA ENTIDAD EDILICIA.**

### I. ASPECTOS DE CONTROL INTERNO

**1.** Incumplimiento en el cierre de cuenta corriente sin movimiento

Se constató que la entidad comunal al 31 de diciembre de 2019, mantiene vigente en el Banco de Crédito e Inversiones, las cuentas corrientes Nº 71039708 y 71130896, con un saldo de $ 111.742 y $1.033.4343, respectivamente, verificándose que la última transacción en cada caso data de los años 2010, y 2017.

**Conclusión: Corresponde subsanar lo objetado**

## II. EXAMEN DE LA MATERIA AUDITADA

1. Conciliación bancaria

1.1. Diferencia entre el saldo conciliado, con el presentado en el Sistema de Contabilidad General de la Nación.

Cabe precisar, que según lo informado por profesional del departamento de Contabilidad y Presupuesto de la entidad comunal, la relación entre las cuentas corrientes y los códigos de entidad del sistema SICOGEN, está compuesto por el siguiente detalle:

| Cuenta corriente | Cuenta contable | Detalle |
|---|---|---|
| 71039686 | 111-03-01 | F. Ordinario Tesorería Municipal |
| 71039660 | 111-03-02 | F.T. OPS Suplementarias |
| 71039694 | 111-03-05 | Programa Mejoramiento Urbano |
| 71039708 | 111-03-08 | Fondo Nacional de Desarrollo Regional |
| 71039660 | 111-03-09 | Otros Fondos |
| 71039678 | 111-03-12 | Remuneraciones |
| 71130802 | 111-03-13 | Fondos de terceros prog. Protección Social MIDEPLAN |
| 71130225 | 111-03-14 | F.T. Programa de Seguridad Ciudadana |
| 71130896 | 111-03-15 | F.T. Fondo Social Presidente de la Republica |
| 71068287 | 111-08-00 | Fondos por enterar al Fondo Común Municipal |

Revisadas las conciliaciones bancarias de las cuentas corrientes del Banco de Crédito e Inversiones de la Municipalidad detalladas en la tabla precedente, se determinó que al 31 de diciembre de 2019, hay una diferencia global de $ 10.595.405, con respecto al saldo contable informado en el Sistema Contable General de la Nación, SICOGEN.
De igual modo, actualizada la revisión de las conciliaciones bancarias al 31 de julio de 2020, se verifica que la diferencia aumentó a $ 38.189.706.

**Conclusión: Considerando que a la fecha de la respuesta, no se encuentran confeccionadas las conciliaciones bancarias del mes de febrero de 2021, procede mantener lo observado.**

2. Ejecución presupuestaria trienio 2017 al 2019

2.1 Ingresos presupuestarios

Se efectuó revisión a los ingresos contenidos en el balance de ejecución presupuestaria de la Municipalidad de Punta Arenas al 31 de diciembre de los años 2017, 2018 y 2019.
En este contexto, y efectuado el análisis de la ejecución de los ingresos durante los tres años, se comprobó lo siguiente:

a) En relación al año 2017, los ingresos devengados totalizaron $ 37.431.549.143, equivalente al 108,42% del presupuesto vigente para ese periodo, el cual ascendió a $ 34.523.675.000, estableciéndose una subestimación de $ 2.907.874.143.

b) En cuanto al año 2018, los ingresos devengados totalizaron $ 41.740.509.757, equivalente al 106,36% del presupuesto vigente final de esa anualidad por $ 39.245.656.000, determinándose una subestimación de $ 2.494.853.757.

c) En lo que atañe al año 2019, el municipio registró ingresos devengados ascendentes a $46.132.783.524, lo que representa un 102,22%, del presupuesto final correspondiente a $45.132.712.000, lo que implica una subestimación de $ 1.000.071.524.

**Conclusión: Se mantiene la observación formulada**

2.2 Gastos presupuestarios

Se efectuó revisión a los gastos contenidos en el balance de ejecución presupuestaria de la Municipalidad de Punta Arenas al 31 de diciembre de los años 2017, 2018 y 2019.
En este contexto, y efectuado el análisis de la ejecución de los gastos durante los tres años, se comprobó lo siguiente:

a) En el año 2017, la Municipalidad de Punta Arenas, registró gastos devengados por un monto de $ 33.789.968.241, equivalente al 88,53% del total presupuestado ascendente a $ 38.168.055.000, lo que implica una sobreestimación de $ 4.378.086.759.

b) En el año 2018, la entidad edilicia efectuó gastos devengados por $ 40.310.847.469, equivalente al 91,05% del total presupuestado ascendente a $ 44.274.878.000, lo que implica una sobreestimación de $ 3.964.030.531.

c) En cuanto al año 2019, la entidad comunal en el balance de ejecución presupuestaria, registra gastos devengados por $ 42.107.998.806, equivalente al 84,84% del total presupuestado, correspondiente a $ 49.631.550.000, determinándose una sobreestimación de $ 7.523.551.194.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

2.3 Diferencia entre presupuesto actualizado y modificaciones

Al respecto, se evidenció que durante el 2019, la entidad comunal efectuó 82 modificaciones presupuestarias de ingresos y gastos, las cuales fueron aprobadas por el Concejo Municipal, conforme lo establecido en el citado artículo 65 de la ley Nº 18.695, las cuales quedan reflejados en el Balance de Ejecución Presupuestaria del Sistema de Contabilidad General de la Nación, al 31 de diciembre de igual anualidad.

Ahora bien, considerando el presupuesto inicial, y efectuado los aumentos y disminuciones indicados en los actos administrativos que formalizan las modificaciones, se detectó una diferencia no respaldada de $ 100.000, en la partida 24-03-080 “A las asociaciones”.

**Conclusión: La observación corresponde al ejercicio presupuestario 2019, por tanto, se trata de una situación consolidada no susceptible de regularizar, por lo que esta se mantiene.**

3. Sobre cuenta 115-12-10, Ingresos por percibir

De la revisión efectuada a la cuenta 115-12-10, ingresos por percibir, se constató lo siguiente:

3.1. Falta de efectividad de las acciones de cobranza realizadas por el municipio

Del análisis de los datos correspondientes a la cuenta 115-12-10, denominada "Ingresos por percibir" consignada en los presupuestos de los años 2017, 2018 y 2019, se desprende que la Municipalidad de Punta Arenas recupera en promedio, solo un 18% de los ingresos devengados en dichos ejercicios.
Al respecto, lo señalado precedentemente evidencia una falta de efectividad en las acciones de cobranza realizadas por el municipio, frente a los montos adeudados por tales conceptos.
**Conclusión: Se mantiene el hecho observado**

3.2. Diferencia entre saldos de Balance de Comprobación y de Saldos al 31 de diciembre de 2019 y base de ingresos por percibir

Requerido los análisis de cuenta de los conceptos que componen el saldo de los ingresos por percibir al cierre del año 2019, considerando aquellas provenientes de ejercicios anteriores, se verificó que las partidas detalladas a continuación, presentan diferencia con los remanentes de las correspondientes cuentas reflejadas en el Balance de Comprobación y de Saldos al 31 de diciembre de igual anualidad.

| Cuenta Nº | Ingresos por percibir por | Diferencia |
|---|---|---|
| 115-12-10-001 | Patentes municipales | 51.529.359 |
| 115-12-10-002 | Permisos de circulación | -782.675 |
| 115-12-10-004 | Por aseo domiciliario | 211.698.478 |
| 115-12-10-017 | Otros tributos sobre el uso de bienes y servicios | 154.356 |

3.3. Diferencia entre saldos de Balance de Comprobación y de Saldos al 31 de diciembre de 2019 y resumen de antigüedad de partidas.
En similares términos al punto anterior, de la base proporcionada con el análisis por año de antigüedad de la deuda, se verificó que para las cuentas que se muestran en la siguiente tabla, presentan diferencias con los saldos de las cuentas reflejadas en el balance de comprobación y de saldos al 31 de diciembre de igual anualidad.

| Cuenta Nº | Ingresos por percibir por | Diferencia |
|---|---|---|
| 115-12-10-001 | Patentes municipales | 51.717.919 |
| 115-12-10-002 | Permisos de circulación | -407.926 |
| 115-12-10-004 | Por aseo domiciliario | 211.698.478 |
| 115-12-10-011 | Multas de beneficio municipal | -114.613 |
| 115-12-10-013 | Otras multas | -17.754 |
| 115-12-10-017 | Otros tributos sobre el uso de bienes y servicios | 52.506 |

**Conclusión: No se desvirtúa lo observado.**

3.4. Falta de análisis de cuenta

La Municipalidad de Punta Arenas, no proporcionó un análisis de la composición del saldo de la cuenta 115-12-10-023 "Ingresos por percibir licencias médicas (ISAPRE-FONASA)", la que al 31 de diciembre de 2019 asciende a $ 45.481.577, lo que no permite determinar la conformación de la deuda, datos del contribuyente, montos adeudados, o a la fecha en que fue devengado.

**Conclusión: Corresponde subsanar lo objetado.**

3.5. Cuentas por cobrar prescritas al 31 de diciembre de 2019

Se constató que la suma de $ 466.810.029, corresponde a cuentas por cobrar originadas entre los años 2012 al 2014 relacionadas principalmente con patentes comerciales y derechos de aseo, el detalle por tipo de ingreso es el siguiente:

| Cuenta | Tipo de Ingresos por Percibir | Total |
|---|---|---|
| 115-12-10-001 | Patentes Municipales | 157.899.287 |
| 115-12-10-002 | Permisos de circulación | 1.157.626 |
| 115-12-10-004 | Aseo domiciliario | 307.753.116 |
| | Total | 466.810.029 |

**Conclusión: No se desvirtúa lo objetado**

## III. EXAMEN DE CUENTAS

**1.** Gasto imputado en la cuenta presupuestaria Nº 22-12-003 "Gastos de representación, protocolo y ceremonial"

De la revisión de gastos imputados en la cuenta 215.22.12.003, Gastos de representación, se constató que mediante decreto de pago Nº 888, de 26 de marzo de 2020, la entidad comunal desembolsó la suma de $ 447.678, correspondiente a la factura Nº 5116, de J. Leiva Sociedad Anónima, por la adquisición de 15 medallas para ser entregadas en ceremonias del Cuerpo de Bomberos, las cuales no se enmarcan dentro de la función municipal, así tampoco, se evidencia la invitación de autoridades superiores del Gobierno o del Ministerio correspondiente.

**Conclusión: Se mantiene la observación formulada**

**2.** Dilación en el pago de proveedores

De los egresos sujetos a examen, se evidenció que 17 pagos se generaron con una dilación que fluctúa entre 51 y 54 días hábiles desde la emisión de la factura.
**Conclusión: No se desvirtúa lo objetado.**

**3.** Ausencia de documentación de respaldo que acredite la entrega de beneficios

La Municipalidad de Punta Arenas procedió al pago de 16 facturas por un total de $ 7.575.832, correspondientes a la adquisición de alimentos, pañales y tarros de leche, para ser entregados como ayuda social en el contexto de la emergencia sanitaria que atraviesa el país, sin que se documente la nómina de los beneficiarios, con R.U.N., dirección y/o teléfono, ni las actas de recepción conforme por parte de los ciudadanos, que permita acreditar la entrega de dichos beneficios.
**Conclusión: Corresponde subsanar lo objetado.**

## 2. OFICIO Nº E 81049 (26/02/2021), INFORME DE SEGUIMIENTO AL INFORME FINAL Nº 961, DE 2019, SOBRE AUDITORIA A LOS PROCESOS DE OTORGAMIENTO DE LOS CERTIFICADOS DE INFORMACIONES PREVIAS, PERMISOS DE EDIFICACION DE OBRAS NUEVAS Y RECEPCIÓN DE INMUEBLES EMPLAZADOS EN AREAS DE RIESGO PARA LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS, EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNTA ARENAS.

### I. Observación que se subsana

Capitulo II. Examen de la materia auditada, numeral 3, letra b) Sobre informe fundado y su aprobación por parte del organismo competente
Se advirtió que en los oficios indicados en el anexo nº 6 del Informe Final Nº 961, de 2019, todos emitidos por la Dirección de Obras Hidráulicas, Región de Magallanes y la Antártica Chilena, DOH Magallanes, dicho servicio entregó un pronunciamiento respecto de las áreas de riesgos de inundación latente y/o inundación de cauces y desbordes de cauces establecidas en el Plano Regulador Comunal de Punta Arenas –PRC-, ya sea levantando la restricción de dichas áreas o bien indicando que el predio que se encontraba situado en ese sector restringido, ya no poseía características que lo identificaran como tal.

Al respecto, esta Contraloría Regional, solicitó instruir a los profesionales que revisen los estudios fundados para efectos de otorgamiento de permisos de edificación en áreas de riesgo y los que elaboren los oficios en consulta sobre la materia, que se ajusten a lo dispuesto en el artículo 2.1.17 de la OGUC.
**Conclusión: Se subsana la situación observada**

### II. Sobre acciones derivadas indicadas en el informe final

Se deja constancia que el procedimiento disciplinario que Contraloría General instruiría de acuerdo con lo consignado en el Informe Final objeto del presente seguimiento en la Municipalidad de Punta Arenas según las observaciones contenidas en el acápite II. Examen

de la Materia Auditada, numerales 1. Permisos de edificación para obras nuevas otorgados en áreas de riesgos determinadas en el Plan Regulador Comunal de Punta Arenas, 2. Falta de certeza en la definición de la zonificación registrada en los certificados de informaciones previas; y, 3. Sobre informe fundado y su aprobación por parte del organismo competente, literales a) y c), fue iniciado mediante resolución exenta N º67, de 2020.

**3. OFICIO Nº E 82160 (03/03/2021), INFORME DE RESEGUIMIENTO AL INFORME FINAL DE INVESTIGACIÓN ESPECIAL Nº 692, DE 2019, SOBRE EVENTUAL IRREGULARIDAD EN MATERIAS DE PERSONAL RESPECTO DE LA LABOR DE SEGURIDAD EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL SARA BRAUN DE PUNTA ARENAS.**

**I. Observaciones que se subsanan**

1. Capitulo I. Examen de la materia investigada, numeral 1. Sobre la falta de acreditación de los guardias de seguridad.

Se expone que no se ha tramitado ante el O.S. 10 de Carabineros de Chile, el otorgamiento y actualización de la credencial obligatoria que debe portar cada guardia de seguridad del Cementerio Municipal de Punta Arenas.
**Conclusión: Se subsana la observación efectuada**

2. Capitulo I. Examen de la materia investigada, numeral 3. Sobre diferencia entre personal contratado y dotación dispuesta en directiva de funcionamiento.

Referente a la materia, se expuso en la presentación que, la directiva de funcionamiento de 2016, fijó la dotación de personal de seguridad del cementerio municipal, contemplando 8 funcionarios para cumplir el sistema de turnos de 8 horas con 2 guardias cada uno, laborando 6 días por dos de descanso, sin embargo, dicho equipo estaría incompleto, lo que habría conllevado a que el turno de la noche lo efectúe 1 sola persona.
**Conclusión: Se subsana la situación advertida.**

**4. OFICIO Nº E 147516 (15/10/2021), INFORME FINAL Nº 417, DE 2021, SOBRE EXTRACCION Y PROCESAMIENTO DE ARIDOS, EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNTA ARENAS.**

**I. ASPECTOS DE CONTROL INTERNO**

1. Inexistencia de manual de procedimientos internos asociados a extracción de áridos, en la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

Se observa que el municipio no cuenta con un manual de procedimiento escrito, en el cual disponga los ordenamientos para la tramitación de solicitudes mensuales de permisos de extracción de áridos, emisión de autorizaciones para ello, y generación de órdenes de ingreso.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

2. Inexistencia de manual de descripción de cargos de los funcionarios de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato no dispone de un manual de descripción de cargos, donde se detallen las funciones que desempeñan cada uno de ellos.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

3. Documentación solicitada, no presentada por la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

3.a. Formularios de solicitud de extracción de áridos

De la información requerida a la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, no fue habido el formulario de solicitud de extracción de áridos que se indica: octubre de 2019, José Antonio Vera Chaura, Cantera Calafate.

**Conclusión: Se da por subsanada la observación**

3.b. Permisos de extracción

De igual forma, no fueron entregados los permisos de extracción pormenorizados en la siguiente tabla:

| Nº | Mes | Año | Empresa | Cantera |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Octubre | 2019 | Constructora C y A Limitada | Estancia Herminita |
| 2 | Diciembre | 2019 | Jose Antonio Vera Chaura | Calafate |
| 3 | Marzo | 2020 | Jose Antonio Vera Chaura | Calafate (Parcela 3-A) |
| 4 | Junio | 2019 | Juan Matic Milicevic | Parcela Nº 24-35-26 Rio Seco |
| 5 | Agosto | 2019 | Juan Matic Milicevic | Parcela Nº 24-35-26 Rio Seco |
| 6 | Abril | 2019 | Alex Diaz Sanhueza Cons. Ing. | Los Naranjos |
| 7 | Enero | 2019 | Concremag S.A. | Cantera II Rio Seco |
| 8 | Febrero | 2019 | Concremag S.A. | Cantera II Rio Seco |
| 9 | Junio | 2019 | Concremag S.A. | Alegría Hermosilla |

**Conclusión: Se da por subsanada la observación**

4. Debilidades de control relacionadas con el pago de derechos por extracción de áridos.

4.a. Falta de control del volumen de áridos extraídos

Se comprobó que el municipio para efectuar los cobros, por concepto de derechos de extracción de áridos, utilizaría como base de cálculo la cantidad informada por las empresas

en el "Formulario de solicitud para poder extraer de pozo lastrero en la comuna de Punta Arenas ", al que se acompaña una declaración jurada.
De la revisión efectuada a los antecedentes proporcionados por el municipio, no se acreditó la existencia de documentación que permita verificar que la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, en el periodo comprendido entre enero de 2019 y agosto de 2020, haya realizado validaciones para comprobar que el volumen extraído mensualmente por las empresas se hubiera ajustado a los autorizados en los permisos emanados por esa dirección.
Lo descrito, no permite establecer que el municipio realice el cobro de acuerdo con la cantidad de metros cúbicos efectivamente retirados, considerando a su vez que, tal como se expuso en el numeral 1 del presente acápite, la entidad comunal no cuenta con manuales de procedimientos donde se disponga de directrices de modo de efectuar las validaciones necesarias para verificar que la base de cobros por estos derechos, correspondan al volumen ciertamente extraído.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

4.b. Sobre la presentación del formulario por el contribuyente
El proceso de pago se inicia al momento en que el contribuyente remite el "Formulario de solicitud para poder extraer de pozo lastrero en la comuna de Punta Arenas ", el cual se usa como base para el cálculo del monto por derechos de permiso de extracción de áridos considerando el valor de la UTM, proceder que conlleva a que si la empresa no presenta el mencionado formulario, el municipio no realiza el cobro de los derechos correspondientes.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

4.c. Autorización de extracción de áridos emitida con posterioridad al pago
Sobre el procedimiento llevado a cabo para la solicitud y autorización de permiso para la extracción de áridos, la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato emite la autorización de forma posterior al pago de los derechos.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

5. Sobre el resguardo de documento por parte de la Tesorería Municipal

Revisados los antecedentes entregados por la entidad edilicia, se advierte que respecto del comprobante de pago ingresos municipales Nº 1006659, asociado a la Orden de Ingreso Nº 15362, de 23 de diciembre de 2019, tanto la copia de la Unidad Giradora, como la de Tesorería, se encontraban en la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, ubicada en calle José Menéndez Nº 1.129, no obstante la última de ellas, debería haberse resguardado en las dependencias de la Tesorería Municipal, en Avenida Colón Nº 1.209.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

6. Decreto alcaldicio no indica fecha de inicio de vigencia.

A través del decreto alcaldicio Nº 3.490, de 21 de noviembre de 2019, se fija la Ordenanza sobre derechos municipales por servicios, concesiones, permisos y otros, el cual considera la totalidad de los estipendios, mencionando entre los vistos el decreto alcaldicio Nº 3.229, de la misma anualidad.

Al respecto, se observa que el singularizado decreto alcaldicio Nº 3.490, de 2019, no indica la fecha de inicio de la vigencia de los derechos municipales, lo que podría inducir a error o confusión a los interesados.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

7. Sobre la falta de medios idóneos para controlar, cuantificar y contrastar los volúmenes de material extraído, informado por particulares.

En relación con las solicitudes de extracción de áridos y de cómo se determina la cantidad de volumen de extracción, se indicó que únicamente se realiza basándose en lo declarado por el contribuyente en su formulario mensual.

Seguidamente, de la revisión de los antecedentes proporcionados, no se advirtieron documentos que permitieran efectuar el control de volúmenes de extracción, que permitan verificar que lo manifestado por las empresas se ajuste efectivamente a la cantidad de material retirado.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

8. Sobre los controles municipales respecto de la procedencia de áridos relacionados con contratos celebrados por la entidad edilicia.

Sobre la materia, es dable establecer que en el marco del artículo 24 de la ley Nº 18.695, le corresponderá a la Dirección de Obras Municipales, entre otras, las funciones de fiscalizar las obras en uso, a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas que las rijan, por lo cual se consultó respecto a si se han implementado controles para asegurar la procedencia legal de los áridos empleados en construcciones que sean de su responsabilidad, ejecutadas directamente o a través de terceros, se indicó que no se han efectuado.

Asimismo, a nivel de municipio, se manifestó que los aludidos controles respecto del origen de los áridos utilizados en obras municipales u otras que se ejecuten tampoco se han realizado.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

9. Respecto de la aprobación del alcalde para el otorgamiento de permisos de extracción de áridos.

Se detectó que los permisos de extracción de áridos otorgados para toda la muestra, por parte de la Municipalidad de Punta Arenas, no fueron suscritos por la máxima autoridad comunal, sino que están autorizados de forma mensual por la directora de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, sin que se advierta delegación de tales atribuciones en dicha funcionaria.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

10. Ausencia de validación del ente técnico para emisión de permiso de extracción de áridos.

Se logró constatar que la Municipalidad de Punta Arenas procedió a autorizar la extracción de áridos en el cauce del Rio Leñadura a la empresa Fernández y Diaz Ltda., sin requerir la visación técnica de la Dirección de Obras Hidráulicas de la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

11. Falta de designación de funcionarios

La Municipalidad de Punta Arenas no designó mediante decreto alcaldicio a los encargados de evaluar las solicitudes de extracción de áridos, omitiendo con ello, formalizar la voluntad de la autoridad.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

12. Ausencia de formalización de instructivo por parte de la Dirección de Obras Hidráulicas

Se verificó, que si bien la Dirección de Obras hidráulicas de la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena, comunicó a Contraloría Regional, la existencia de un instructivo relacionado con la extracción de áridos en cauces naturales, este no ha sido formalmente establecido.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

13. Sobre la falta de claridad y precisión en la información empleada por el municipio en cuantías y situación de algunas canteras

Se verificó que, durante el año 2019 para el pozo lastrero denominado Cantera II Rio Seco, la empresa responsable de su operación, presentó en sus solicitudes para la extracción de áridos, un volumen mensual de 10.000 m3, sin embargo, luego en el permiso de extracción, se autorizó un volumen de 12.000 m3.

En otro orden, en la visita efectuada a la Cantera Lofer, se advirtió que en el lugar se procesaba y vendía el material pétreo, el cual provenía de otras canteras, lo que se corrobora al no existir actualmente trabajos de extracción de áridos.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

## II. EXAMEN DE LA MATERIA AUDITADA

De acuerdo con los hechos expuestos en el acápite aspectos de control interno sobre a) inexistencia de un manual de procedimientos escrito, en el cual se disponga los lineamientos para la tramitación de autorizaciones para la extracción de áridos, b) aprobación por parte de un funcionario distinto al alcalde, y sin la validación del ente técnico, c) emisión de autorizaciones con posterioridad al pago, d) cobros por dicho concepto dependiente de la declaración y volúmenes informados por el contribuyente, e) falta de fiscalización para controlar, cuantificar y contrastar el material pétreo extraído, entre otros, queda de manifiesto que la Municipalidad de Punta Arenas:

a) No tiene establecido la totalidad de los lugares donde se explotan pozos lastreros y ribera de cauces de ríos.

b) Ni el tiempo y la cantidad de material retirado, impidiendo determinar la cuantía de los derechos que no han sido percibidos provenientes de la actividad comercial denominada extracción de áridos.

Además, dicha actividad incide, dependiendo de la modalidad de extracción y procesamiento, en el cumplimiento de la normativa medio ambiental que les compete a otros organismos del Estado.

14. Sobre documentación para solicitar y autorizar extracción de áridos desde Pozo Lastrero.

14.a. Formulario de solicitud para extraer de pozo lastrero presentada con información enmendada e incompleta.
Conforme a la revisión practicada a 70 de los documentos denominados "Formulario de solicitud para poder extraer de pozo lastrero en la Comuna de Punta Arenas", se comprobó que 69 de ellos, presentaban información enmendada e incompleta.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

14.b. Sobre autorización para el otorgamiento de permisos de extracción
De la revisión efectuada a los permisos otorgados durante los años 2019 y 2020 a las empresas interesadas para extraer áridos, se constató que 17 de ellos, no contaban con la firma o timbre de la directora de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, lo que no permite acreditar que efectivamente hayan sido autorizadas.
**Conclusión: Se subsana parcialmente**

14.c. Beneficiarios que no acompañan la declaración jurada simple visada por parte del propietario
Conforme a la revisión de antecedentes, se comprobó que, 40 de las declaraciones juradas no contaban con la visación del propietario.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

15. Empresas sin patente municipal

Sobre la materia, se solicitaron los comprobantes de pago de patentes por extracción de áridos, correspondiente a las empresas que registran ingresos por concepto de derechos para extraer material en los años 2019 y 2020.
De acuerdo a lo informado por la Dirección de Administración y Finanzas, 4 empresas no registran patente en el periodo consultado ni vigente a la fecha de su contestación.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

16. Lugares habitables sin contar con permiso de edificación

De las visitas a terreno, se observó la existencia de edificaciones habitables, en el emplazamiento de la cantera Fernández y Díaz, ubicada en el kilómetro 8,5 Sur de la Ruta CH-9, parcela 28, la que de acuerdo con lo informado por el director de obras municipales, no se cuenta con permiso de edificación en esa dirección.

Situación similar acontecería respecto de las edificaciones habitables emplazadas en el kilómetro 7,5 norte de la Ruta Ch-9, donde se ubica la cantera Lofer, esto en circunstancias que, conforme a lo expresado por el referido director de obras, no habría información de construcciones en dicho predio, ni se cuenta con permiso de edificación.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

17. Sobre la extracción de áridos desde cauce de rio, sin permiso municipal por el periodo efectivo de explotación y sin contar con informe técnico previo de la Dirección de Obras Hidráulicas

17.a Solicitud de permiso de extracción de áridos por un periodo menor al efectivo

A través de un proceso de fiscalización llevado a cabo por la Dirección General de Aguas, Región de Magallanes y de la Antártica Chilena, los días 20 de abril y 7 de junio, ambos de 2018 y 3 de enero de 2019, se constató que las faenas de extracción ejecutadas por la empresa Fernández y Diaz Ltda. Estaban en operación, sin autorización del municipio, todo ello según se consignó en las resoluciones exentas Nº 193 y 294, ambas de 2018, y 124, de 2019, de la citada dirección.

Lo descrito evidenció que la actividad de extracción de áridos, ejecutada por la aludida empresa, continuaba en desarrollo sin los permisos de los meses de abril de 2018 y enero de 2019, a lo menos.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

17.b. Extracción de áridos de cauce sin informe previo de la Dirección de Obras Hidráulicas.

La extracción de áridos del cauce del Rio Leñadura, efectuada por la empresa Fernández y Diaz Ltda., indicado precedentemente, contó únicamente con un permiso emitido por el municipio, sin embargo, toda su actividad industrial careció de un informe previo de la Dirección de Obras Hidráulicas, Región de Magallanes y de la Antártica Chilena.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

18. Eventual alteración al régimen de escurrimiento de aguas.

El proyecto denominado "Pozo lastrero y planta de áridos Fernández y Diaz" fue calificado a través de la resolución de calificación ambiental Nº 183, de 29 de octubre de 2013, de la Comisión de Evaluación Ambiental de la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena.

A través de carta de 17 de mayo de 2018, la empresa Fernández y Diaz Ltda., solicitó permiso a la Municipalidad de Punta Arenas para extraer áridos en el cauce del Rio Leñadura, en el kilómetro 8,5 Sur de la Ruta CH-9, en la citada comuna, autorización que habría sido otorgada para el mes de junio de ese año por parte del municipio, sin contar con la visación técnica de Dirección de Obras Hidráulicas Región de Magallanes y de la Antártica Chilena.

En visita a terreno, se advirtió en el pozo lastrero y planta de áridos Fernández y Díaz, proyecto de la empresa Fernández y Diaz Ltda., la existencia de 2 bombas hidráulicas con la finalidad de captar agua para el lavado del material pétreo y que tales instalaciones no contaban con el permiso de extracción vigente por parte del municipio.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

19. Sobre eventual fraccionamiento de proyecto de extracción

19.a. Pozo lastrero lote 1B Rio Seco pasaje Anubis

Se advirtió que la Municipalidad de Punta Arenas aprobó la extracción de áridos en el pozo lastrero Lote 1B Rio Seco pasaje Anubis, en dos periodos, el primero a partir de febrero de 2019, por 11 meses y el segundo desde enero de 2020, por 23 meses.

Se observa que en el predio ubicado en el lote 1B Rio Seco pasaje Anubis, ROL Nº 5058-10, existiría 1 pozo lastrero, explotado por el titular don Hugo de la Cruz Rojas Rojas en el cual existen dos periodos para los cuales se requirió aprobación para extraer áridos por un total de 116.540 m3.

Cabe mencionar que durante el año 2019 se autorizaron 3 meses para extraer un total de 22.500 m3 y en el año 2020, otros 3 meses para extraer un total de 4.440 m3, habiéndose pagado los derechos por tales conceptos, no obstante, ello, en visita efectuada el 18 de mayo de 2021, se verificó que la actividad de extracción de áridos continuaba en desarrollo aun cuando no contaba con los permisos y autorizaciones correspondientes.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

19.b. Pozo lastrero Los Naranjos

Se advirtió que la Municipalidad de Punta Arenas aprobó la extracción de áridos en el Pozo Los Naranjos en el mes de diciembre de 2018, para la extracción de un área de 1,5 hectáreas, luego en el mes de diciembre de 2019, se solicitó a través de carta la modificación del Plan de Manejo, lo que en la práctica corresponde a una adición de 3 hectáreas a la superficie original autorizándose dicha extracción dentro del mismo predio Rol Nº 5046-10.

Del análisis de los antecedentes proporcionados por la entidad edilicia, se observa que existe 1 pozo lastrero, explotado por el titular Alex Diaz Sanhueza, en el cual hay extracciones en sectores que sobrepasan las 5 hectáreas.

Cabe mencionar que en visita efectuada el 18 de mayo de 2021, se verificó que la actividad de extracción de áridos continuaba en desarrollo sin los permisos y autorizaciones correspondientes, ello por cuanto el último pago registrado es del mes de mayo de 2020.
Adicionalmente, la directora de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, por medio de oficio Nº 116, de 27 de octubre de 2020, informa al jefe de la Oficina Regional de la Superintendencia de Medio Ambiente, de Magallanes y de la Antártica Chilena, SMA Magallanes, de una serie de irregularidades en las labores de extracción del referido pozo lastrero, entre ellas, un incremento en la superficie total que excede su plan de manejo, solicitando con ello la adopción urgente de medidas.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

20. Respecto al eventual incumplimiento de ordenanzas municipales

20.a. Pozo lastrero lote 1B Rio Seco pasaje Anubis

En la visita inspectiva realizada el 18 de mayo de 2021, se constató el desarrollo de actividades de extracción sin contar con permiso otorgado por la Municipalidad de Punta Arenas, lo que contraviene la Ordenanza sobre cobro de derechos municipales por servicio, concesiones, permisos y otros. Además, se encontraba un camión trasladando material con la carga descubierta, lo que no se aviene con lo indicado en la Ordenanza Local para la Extracción de Áridos y Recuperación de Zonas Intervenidas.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

20.b. Pozo lastrero Matic

En visita efectuada el 18 de mayo de 2021, se verificó que las faenas se encontraban en desarrollo, no contando con un permiso otorgado por el municipio y la falta de cierre perimetral, además la totalidad de los contornos deberá recibir un tratamiento que impida la erosión, tal como arborización, hidrosiembra, siembra de pasto y otros.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

20.c. Pozo lastrero sector Calafate

En cuanto a lo denunciado, corresponde indicar que, a modo referencial, se observó en Google Earth, el pozo en el sector denominado Calafate, explotado por la empresa EXCON infraestructura S.A., el cual no da cumplimiento al artículo 9º del decreto alcaldicio Nº 487, de 25 de marzo de 2003, de la Municipalidad de Punta Arenas, que establece que la explotación de los pozos lastreros, indistinto de la vida útil que tenga un proyecto, se deberá planificar y ejecutar sobre la base de ciclos anuales de producción, los cuales consideran, a lo menos una fase de extracción y otra de restauración, entendiéndose que se trata de un proceso continuo y que no podrá procederse al abandono de la zona de remoción de material pétreo mientras no se hayan realizado las labores de recuperación en toda el área intervenida, lo que no habría acontecido el efecto.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

20.d. Pozo lastrero Los Naranjos

En visita efectuada el 19 de marzo de 2021, se verificó que no se ha realizado la recuperación del área intervenida en el año 2019, lo que contraviene lo establecido en el artículo 9º del decreto alcaldicio Nº 487, de 25 de marzo de 2003, de la Municipalidad de Punta Arenas, el cual establece que la explotación de los pozos lastreros, indistinto de la vida útil que tenga este conjunto de actividades, se deberá planificar y ejecutar sobre la base de ciclos anuales de producción, los cuales consideran, a lo menos, una fase de extracción y otra de restauración, entendiéndose que se trata de un proceso continuo y que no podrá procederse al abandono de su proyecto mientras no se hayan efectuado las labores de recuperación en toda el área afectada, lo que no habría acontecido al efecto.

En la visita, además, se constató la extracción de áridos y que no se contaba con permiso.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

20.e. Pozo lastrero Chabunco I

De acuerdo con lo registrado, a modo referencial, se observó en Google Earth, el pozo lastrero explotado por la empresa SERVIDAP S.A. que no dio cumplimiento al artículo 9º del decreto alcaldicio Nº 487, de 25 de marzo de 2003, de la Municipalidad de Punta Arenas, el cual establece que la explotación de los pozos lastreros, indistinto de la vida útil que tenga un proyecto, se deberá planificar y ejecutar sobre la base de ciclos anuales de producción, los cuales consideran, a lo menos, una fase de extracción y otra de restauración, entendiéndose que se trata de un proceso continuo y que no podrá procederse al abandono de su proyecto mientras no se hayan efectuado las labores de recuperación en toda el área intervenida, lo que no habría acontecido al efecto, ello por cuanto posteriormente, quedó establecido en el plan de manejo correspondiente al actual pozo Los Naranjos, que dicho sitio no estaba recuperado.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

20.f. Pozo lastrero Baeriswyl

En visita efectuada el 19 de marzo de 2021, se verificó que no se habría llevado a cabo la recuperación del área intervenida en atención a que con posterioridad al permiso otorgado en el año 2019, para la extracción de áridos, no se habría aprobado otro proyecto de extracción en dicha área, lo que vulnera lo establecido en la Ordenanza Local para la Extracción de Áridos y Recuperación de Zonas Intervenidas, en su artículo 9º el cual establece que la explotación de los pozos lastreros, indistinto de la vida útil que tenga un proyecto, se deberá planificar y ejecutar sobre la base de ciclos anuales de producción, los cuales consideran, a lo menos, una fase de extracción y otra de restauración, entendiéndose que se trata de un proceso continuo y que no podrá procederse al abandono de su proyecto mientras no se hayan efectuado las labores de recuperación en toda el área intervenida.

Asimismo, no se dio cumplimiento a lo descrito en el artículo 27 de la referida ordenanza, en cuanto a que los funcionarios municipales podrían efectuar inspecciones a las instalaciones para efectos de asegurar la debida observancia de esta, considerando que en la visita realizada se constató además la presencia de escombros en el recinto.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

21. Respecto a las acciones adoptadas por el municipio por la extracción de áridos no autorizada.

En la visita a terreno el 13 de mayo de 2021, se constató el funcionamiento de la cantera Fernández y Diaz, ubicada en el kilómetro 8,5 Sur de la Ruta CH-9, parcela 28, en circunstancias que no contaría con patente ni con permiso para la extracción de áridos.

De los antecedentes tenidos a la vista e informados por las autoridades requeridas, se aprecia que habiéndose constatado el hecho, no se inició un procedimiento de denuncia y por lo tanto no se ha sancionado, ello por la inacción de la entidad edilicia.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

22. Sobre cuenta corriente bancaria

Los recursos que se recaudan por concepto de pago de derechos por extracción de áridos, así como las patentes de los pertinentes contribuyentes, se administran en la cuenta corriente Nº

71039686, del Banco de Crédito e Inversiones, BCI, correspondiente a la cuenta contable 111-03-01 denominada "Fondos Ordinarios Tesorería Municipal"
Analizada la conciliación bancaria de la citada cuenta corriente, se determinó lo siguiente:

22.a Diferencia entre el saldo contable según, balance de comprobación y saldos y lo consignado en la respectiva conciliación bancaria
Revisada la conciliación bancaria de la cuenta corriente Nº 71039686, del Banco BCI, perteneciente a la Municipalidad de Punta Arenas, se determinó una diferencia de $ 6.918.231, con respecto al saldo contable registrado en el balance de comprobación y de saldos al 31 de agosto de 2020, cuyo detalle se presenta en el siguiente cuadro.

| Cuenta corriente Nº | Cuenta contable | Saldo según conciliación bancaria | Saldo según balance de comprobación y saldos | Diferencia |
|---|---|---|---|---|
| 71039686 | 111-03-01 | $ 7.477.315.531 | $ 7.470.397.300 | $ 6.918.231 |

La sumatoria de los saldos conciliados de las cuentas corrientes, deberá coincidir con el saldo de la cuenta, informados en los Balances de Comprobación y de Saldos remitidos por el Municipio a Contraloría Regional, situación que en la especie no se cumpliría.

A su vez, la situación expuesta, le resta confiabilidad a la información contenida en el sistema de información contable.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

22.b. Cheques girados y no cobrados, caducados
De la revisión efectuada al listado de cheques girados y no cobrados, presentada en la conciliación bancaria al 31 de agosto de 2020, de la cuenta corriente Nº 71039686, del Banco de Crédito e Inversiones, se constató que se mantienen 7 documentos que se encuentran caducados, por un monto total de $ 1.035.150.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

22.c. Depósito o abonos del banco no contabilizados en el municipio
Se constató que la conciliación bancaria de la cuenta corriente en revisión, al 31 de agosto de 2020, mantiene en el ítem "depósitos o abonos del banco no contabilizados en el municipio, 62 partidas por un total de $ 355.403.714, de las cuales 36 de ellas, por $ 5.332.948, provienen de meses anteriores, con una antigüedad de hasta 8 meses, sin ser regularizados a la fecha de corte.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

22.d. Giros o cargos no contabilizados por el municipio
Se verificó la existencia de 6 registros clasificados en la conciliación bancaria como "giros o cargos no contabilizados por el municipio" por un total de $ 110.175, de los cuales, 4 de ellos por $ 76.820, provienen del mes de julio de 2020, y que al 31 de agosto no habían sido regularizados.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

## III. EXAMEN DE CUENTAS

23. Comprobantes de ingreso no habidos

De la validación efectuada a la documentación que respalda los pagos por permisos de extracción de áridos de las empresas Alex Diaz Sanhueza Constructora, Ingeniería y Arriendo de Maquinas, Concremag S.A. y José Antonio Vera Chaura, no fue posible realizar la verificación de 9 de los comprobantes de ingreso, debido que a la fecha de fiscalización, los documentos pertinentes no se encontraban entre los antecedentes proporcionados por la DAOCC.

**Conclusión: Se subsana respecto de 8 comprobantes, se mantiene observación respecto a 1 comprobante de ingreso.**

24. Cobro de derechos por concepto de extracción de áridos, efectuado a empresa sin plan de manejo, sin devolución.

Como se expuso en el numeral 4.c, del acápite aspectos de control interno, mediante comprobante de pago ingresos municipales Nº 960679, asociado a la orden de ingreso Nº 4353, de 23 de mayo de 2019, la empresa Blackbull SPA, desembolsó la suma de $ 971.900, correspondiente al pago de derechos de ese mes y año, por extracción de áridos del pozo lastrero Calafate.

Requerido el "Formulario de solicitud para poder extraer de pozo lastrero en la comuna de Punta Arenas", y la respectiva autorización, correspondiente al mes de mayo de 2019, de la empresa Blackbull SPA, la Directora de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, expresó que no se le emitió permiso, toda vez que el requirente no contaba con plan de manejo.

**Conclusión: Se mantiene la observación**

**Con todo, se iniciará un procedimiento disciplinario en orden a establecer las eventuales responsabilidades administrativas que pudieran derivarse de los hechos observados.**

## 5. OFICIO Nº E 167595 (22/12/2021), INFORME FINAL DE INSPECCION A LA OBRA PUBLICA Nº 555, DE 2021, SOBRE EL CONTRATO DE "REPOSICIÓN DIVERSAS VEREDAS BARRIO SAN MIGUEL Y BARRIO SUR, PUNTA ARENAS"

### I.1. SOBRE ASPECTOS CONSTRUCTIVOS

1. Deficiente ejecución de juntas de dilatación.

En visita a terreno efectuada el 10 de agosto de 2021, se advirtieron falencias en la ejecución de las juntas de dilatación, observándose desprendimientos de hasta 4 centímetros en los bordes de los paños. Esto, y a modo de ejemplo, en las aceras ubicadas en las calles Chiloé, entre Bellavista y Guillermo Pérez de Arce (lados oriente y poniente).
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

2. Tapas de cámaras de inspección deterioradas
Se constató la existencia de tapas de cámaras de inspección en mal estado, como por ejemplo en acera ubicada en la intersección de las calles Chiloé y Guillermo Pérez de Arce (lado poniente), y calle José Nogueira entre Bellavista y Guillermo Pérez de Arce (lado oriente).
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

3. Deficiente terminación de ductos de protección de guardallaves de corte de agua potable.

Se detectó la existencia de tubos de PVC sobre el nivel de la rasante de la acera, los cuales corresponden a guardallaves de corte de agua potable. Asimismo, se advirtió que en algunos casos dichos ductos no poseían tapa –siendo un foco de peligro para los transeúntes- y en otros se había instalado una tapa metálica hechiza soldada, lo que no permite su manipulación.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

4. Base granular expuesta.

Se constató que la empresa constructora realizó cortes en los pavimentos de las aceras con la finalidad de efectuar la colocación de baldosas podotáctil en los accesos de minusválidos de las aceras ubicadas en calle Paraguaya, en las intersecciones con calles José Nogueira y Chiloé. Con motivo de dicha faena, quedó expuesta la base granular en toda la superficie que ocupará dicha baldosa, lo que genera un deterioro de esta, toda vez que se encuentra expuesta a lluvias y ciclos de hielo y deshielo imperantes en la ciudad de Punta Arenas.
Lo anterior, adquiere gran relevancia, ya que la base en comento disminuye su resistencia en el sector intervenido, sin que se verifique que cumple con la densidad especificada, y además bajo el pavimento contiguo. Situación que podría generar quiebres o fisuras en los pavimentos recientemente ejecutados.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

5. Acera de voladizo

Se verificó que la rampa de acceso ubicada en la intersección de la calle Chiloé y Bellavista (sector nor-poniente), se encuentra en voladizo en el lado contiguo a una cámara de inspección.
Lo anterior denotaría una deficiente solución constructiva y/o de proyecto, por cuanto la situación detectada puede generar un quiebre de la acera recientemente construida y, además, un riesgo para quienes transitan por ella, entre otros, personas con discapacidad.
**Conclusión: Se da por subsanada la observación.**

6. Deficiente encuentro entre aceras recientemente ejecutadas y las antiguas.

En visita a terreno efectuada el 10 de agosto de 2021, se constató que en las intersecciones de las calles José Nogueira con Boliviana, y calles Chiloé con Guillermo Pérez de Arce, existe un espacio de 1 a 2 m2 sin pavimentar en los encuentros de las aceras recientemente ejecutadas con las antiguas existentes, lo que impediría una circulación segura para los transeúntes, sobre todo para los que poseen algún grado de discapacidad.
**Conclusión: Se da por subsanada la observación.**

**I.2 SOBRE ASPECTOS TECNICOS-ADMINISTRATIVOS**

7. Falta aprobación del proyecto por parte del SERVIU Magallanes

Se advirtió que el proyecto "Reposición diversas veredas Barrio San Miguel y Barrio Sur, Punta Arenas", no cuenta con informe favorable que evidencie la aprobación por parte del Servicio de Vivienda y Urbanización de la Región de Magallanes y de la Antártica Chilena.
En efecto, consultado el inspector técnico de la obra, este indicó que el proyecto en comento no cuenta con la aprobación del SERVIU.
En el mismo orden de ideas, requerido informe sobre la misma materia, el director de la Secretaría de Planificación Comunal de la Municipalidad de Punta Arenas, precisó que, no obstante ellos elaboraron el proyecto en cuestión, este no cuenta con dicha aprobación.
**Conclusión: Se mantiene la observación. La Municipalidad de Punta Arenas, deberá iniciar un procedimiento disciplinario para determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudieran derivarse de los hechos observados.**

8.El proyecto no muestra la ruta accesible en el Barrio Sur.

En el mismo orden de ideas, se constató que el proyecto bajo examen, no exhibe en los planos la ruta accesible para el Barrio Sur.

Ahora, respecto del Barrio San Miguel, la ruta accesible en calle Rancagua (lado oriente), entre Francisco Javier Reyna y Paraguaya, no se condeciría con el desnivel de más de 40 centímetros existente entre el nivel de la acera y la solera, sin que se advierta en los planos como se salvará dicho desnivel.

**Conclusión: Se mantiene la observación.**

9. Ubicación baldosa podotáctil difiere de la establecida en la normativa.

De la revisión de los antecedentes que forman parte del contrato, se advirtió que la partida 7.2 "Baldosa tipo MINVU táctil 0", incluida en la aclaración Nº 2, efectuada en la etapa de licitación, no cuenta con especificación técnica para su ejecución.
Lo anterior, generó entre otros, que las franjas destinadas a la instalación de baldosa podotáctil en las aceras, se encuentran dentro de las rampas de acceso de las aceras.

**Conclusión: Se mantiene la observación. La Municipalidad de Punta Arenas, deberá iniciar un procedimiento disciplinario para determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudieran derivarse de los hechos observados.**

10. Autorización de pago por partidas no ejecutadas

Se advirtió que la inspección técnica autorizó el pago del 100% de las partidas 10.1 "Material Granular", 10.2 "Hormigón G20, espesor=7 cm", 10.3 "Áreas verdes" y 10.4 "Adoquines, para las calles Chiloé, José Nogueira y 21 de mayo", no obstante en visita a terreno efectuada el 10 de agosto de 2021, se observó la falta de ejecución de hormigones en veredones, deficiencias en terminación de encuentros de adoquines existentes y salidas de acceso peatonal de las viviendas.

**Conclusión: Se mantiene la observación.**

11. Omisión en la ejecución de partidas contratadas

Misma situación ocurrió con las partidas 1. "Demolición de Veredas Existentes" y 2. "Movimiento de Tierras", al constatarse presencia de escombros y materiales excedentes de movimiento de tierra en los veredones, cuyo retiro se encuentra incluido en dichas partidas.

**Conclusión: Se da por subsanada la observación.**

12. Autorización de pago de partidas no ejecutadas

Se verificó que la inspección técnica autorizó el pago del 100% de los ítems 3. "Base granular e=20 cms", 4. "Malla Acma C-92" y 7. "Aceras H.C.V. e=0,07 m", para la calle Guillermo Pérez de Arce, no obstante, en visita a terreno efectuada el 10 de agosto de 2021, se detectó la falta de ejecución de la acera en la intersección de las calles Chiloé y Guillermo Pérez de Arce (lado sur-poniente), correspondiente a 19 m2 aproximadamente, no obstante, en la monografía nº 15 se requiere su realización.

Misma situación sucedió en calle Chiloé, entre Paraguaya y Bellavista –al costado del acceso de los talleres de una empresa de transportes-, donde falta la ejecución de 3 m2, tal como se indica en la monografía Nº 33.

**Conclusión: Se da por subsanada la observación.**

13. Omisión en disminución de partida no ejecutada

En visita efectuada el día 10 de agosto de 2021, se verificó que en la calle José Nogueira –entre Avda. Independencia y Boliviana- la acera del lado oriente no había sido ejecutada, no obstante el proyecto adjudicado lo requería.

Al respecto, consultado el inspector técnico de la obra sobre el asunto, este indicó que con posterioridad a la entrega de terreno, desde la Secretaría Comunal de Planificación del municipio, se le informó que dicho sector no debía ejecutarse por cuanto estaba considerado por el SERVIU de Magallanes en uno de los proyectos de pavimentación.

Atendido lo anterior, consultado el aludido inspector sobre la disminución de las partidas afectadas, este manifestó que esta no se había efectuado en atención a que el proyecto se encontraba en ejecución y a la posibilidad de compensaciones.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

14. Falta ejecución de rebaje de soleras

Se verificó que la inspección técnica autorizó el pago del 100% de la partida 11. "Rebaje de Soleras", no obstante, y a modo de ejemplo, en las rampas de acceso de minusválidos en las aceras correspondientes al "Barrio Sur", no consta la ejecución de dicha faena.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

15. No consta autorización por parte del municipio del botadero presentado por el contratista

Se verificó que, a través de carta de 25 de agosto de 2020, el señor Jaime Arteaga Torres permitió el uso un predio ubicado en el kilómetro 8,500 de la Ruta 9 Sur para el depósito de escombros provenientes de la obra "Reposición diversas veredas Barrio San Miguel y Barrio Sur, Punta Arenas".
No obstante lo anterior, no consta la autorización por parte del Departamento de Aseo y Ornato de la Municipalidad de Punta Arenas, para el uso del aludido recinto.
Por otro lado, consultado el inspector técnico respecto a algún tipo de respaldo que permita validar donde se acumula el material correspondiente a demoliciones y excedentes de movimientos de tierra efectuados en la obra en cuestión, este manifestó no estar en posesión de antecedentes que le permitan su validación.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

16. Falta de ingreso de la información de los contratos en el portal GEO CGR

Se observó que la Municipalidad de Punta Arenas no actualizó en el Portal GEO CGR, la información relacionada con los estados de avance del contrato bajo estudio, toda vez, que a la fecha de consulta al sistema, esto es 24 de agosto de 2021, la obra figura con un avance físico y financiero de 0%, en circunstancias que se verificó en terreno que se registra un avance financiero y físico estimado de 78,48%.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

## 6. OFICIO Nº E 167015 (21/12/2021) INFORME DE SEGUIMIENTO AL INFORME FINAL Nº 744, DE 2020, SOBRE AUDITORIA A LA EJECUCION PRESUPUESTARIA 2019 Y GASTOS 2020, EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNTA ARENAS.

### I. Observaciones que se subsanan

1. Capitulo I. Examen de la Materia Auditada, numeral 1.1. Diferencia entre saldo conciliado, con el Sistema de Contabilidad General de la Nación (C).

Se determinó una diferencia global de $ 10.595.405 y $ 38.189.706, entre los saldos conciliados al 31 de diciembre de 2019 y el 31 de julio de 2020, respectivamente, con los presentados en el Sistema de Contabilidad General de la Nación.
Ante lo expuesto, se solicitó al municipio acreditar y documentar las conciliaciones bancarias al cierre del mes de febrero de 2021, junto con el Balance de Comprobación y de Saldos desagregado a igual data.
Analizados los antecedentes entregados por la entidad edilicia, se verificó que al 28 de febrero de 2021 el municipio efectuó la regularización de las diferencias detectadas entre los saldos contables presentados en el Sistema de Contabilidad General de la Nación y el saldo conciliado.
**Conclusión: Se subsana la observación**

2. Capitulo II. Examen de la Materia Auditada, numeral 3.1 Falta de efectividad de las acciones de cobranza realizadas por el municipio (C)

Del análisis de los datos correspondientes a la cuenta 115-12-10, denominada "Ingresos por percibir", consignada en los presupuestos de los años 2017, 2018 y 2019, se desprende que la Municipalidad de Punta Arenas recuperó en promedio, solo un 18% de los ingresos devengados.
A causa de lo anterior, se requirió acreditar y documentar el avance de las acciones efectuadas por el Departamento de Gestión y Cobranza Judicial, junto con la documentación que dé cuenta de ello, y los comprobantes de ingreso que respalden las entradas obtenidas.
**Conclusión: En consideración a las acciones administrativas y judiciales realizadas por la entidad auditada, y la documentación tenida a la vista, se subsana la presente observación.**

## 7. OFICIO Nº E 169737 (29/12/2021) INFORME FINAL DE INSPECCION A LA OBRA PUBLICA Nº 888, DE 2021, SOBRE EL CONTRATO DE "MEJORAMIENTO Y CONSERVACION PLAZA BENJAMIN MUÑOZ GAMERO, PUNTA ARENAS"

### I.1. SOBRE ASPECTOS CONSTRUCTIVOS

1. Deficiente cuidado de hormigón durante proceso de fraguado
En visita a terreno efectuada el día 12 de noviembre de 2021, se observaron diversas fisuras plásticas, de longitudes que varían de los 10 a los 90 centímetros, ello eventualmente a consecuencia de la alta evaporación de agua en una edad temprana de hormigón.
Al respecto, no se advierte la utilización de medidas especiales adicionales para evitar la fisuración plástica en el proceso de curado del hormigón.
**Conclusión: Corresponde mantener la observación.**

2.Uso inadecuado de textura de botones en algunos giros
Se constató que en las baldosas de franjas táctil MINVU 1 cuyo giro es menor o igual a 45º fueron reemplazadas, en sus vértices, con baldosas de botones táctil MINVU 0
**Conclusión: Se da por superado el hecho observado**

3. Soldadura de elementos de aceros para hormigón armado

Se observa una solución de fijación de bolardo que une segmentos de barras de refuerzo para hormigón armada soldadas entre sí, aun cuando su naturaleza no es de soldabilidad garantizada.
**Conclusión: Se subsana lo observado**

**I.2 SOBRE ASPECTOS TECNICOS-ADMINISTRATIVOS**
7.Falta de instalación provisional revisada y aprobada por SEC

Se advirtió que la empresa constructora se abastece de corriente directamente del panel eléctrico ubicado en la zona de izamiento, de manera improvisada, sin contar con proyecto aprobado por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles, SEC.
Lo anterior fue confirmado por la Inspectora Técnica de la Obra.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

1. Inexistencia de proyecto de instalación de agua potable aprobado para bebederos

Se comprobó en los antecedentes de la licitación y en faena, que no existe un proyecto de agua potable aprobado por la empresa sanitaria correspondiente, para los cuatro bebederos que deben ser instalados en determinados sectores de la plaza.
Esto fue confirmado por la Inspectora Técnica de la Obra.
**Conclusión: Se mantiene lo objetado**

2. Libro de obras existente en la faena desactualizado

Se verificó en visita a terreno, el día 12 de noviembre de 2021, que el libro de obras –el cual se mantenía en la instalación de faenas-contaba con un registro de fecha 27 de septiembre de 2021 en el folio 31, sin anotaciones. Asimismo, desde el folio 32 inclusive en adelante el libro en mención se encontraba en blanco.
Sin embargo, de los antecedentes proporcionados por la inspección técnica de la obra el día 16 de noviembre, el folio 31 y siguientes del referido libro de obras, se encontraban completamente escritos con diversas anotaciones.
**Conclusión: Corresponde mantener la observación. No obstante ello, la Municipalidad de Punta Arenas, deberá iniciar un procedimiento disciplinario para determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudieran derivarse de los hechos observados.**

3. El letrero de obras no corresponde al exigido en la propuesta

Se advirtió que el modelo de letrero de obra no se ajustó al formato exigido en la oferta.
**Conclusión: Se subsana lo objetado**

4. Deficiencias de diseño y proyectistas que no cumplen con lo establecido en la LGUC

Se advirtió una serie de inconsistencias técnicas tanto en los planos como en las especificaciones del proyecto, los que impiden un adecuado control de las obras.
El presente proyecto fue firmado por el Director de SECPLAN y proyectista de arquitectura, ingeniero comercial y dibujante técnico, respectivamente.
A modo de ejemplo, las especificaciones técnicas hacen mención a la norma Nch 170 sobre requisitos generales de hormigón en una versión anterior a la vigente del año 2016; seguidamente, menciona zonas de acceso de vivienda para instalar refuerzos, sin que esto guarde relación con el proyecto; así también, establece un uso común de arena del tipo "lepanto" de la zona central de Chile, para la confección de mortero de pega, en condiciones que la granulometría de las arenas locales, entre otros ensayos físico-químicos pueden ser suficientes para una mezcla estable.
Por otro lado, las especificaciones técnicas señalan que, en los casos no contemplados en estas, se deben resolver de acuerdo con el Manual de Hormigón del U.S. Berau of Reclamation (USBR Manual), en condiciones que dicho antecedente no es parte de los antecedentes de la licitación, no es vinculante para la NCh 170 u otra norma afín y, según informa la ITO, la Dirección de Obras Municipales no cuenta con el referido manual.

Seguidamente, en los planos se instruye soldar fierro estriado de diámetro 8 mm, en condiciones que estos aceros no son de soldabilidad garantizada, dado que la cantidad de carbono de un acero para hormigón es distinta a la que posee un acero electro soldable.
Finalmente, si bien no constituye un error de especificación, las fundaciones de bolardos y otros elementos fueron especificas en hormigón G-25, en condiciones que los proyectistas que firman el proyecto no figuran en el grupo de profesionales competentes que consagra la Ley General de Urbanismo y Construcciones.
**Conclusión: Se mantiene la observación. No obstante ello, la Municipalidad de Punta Arenas, deberá iniciar un procedimiento disciplinario para determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudieran derivarse de los hechos observados.**

5. <u>Restos de materiales y deficiente señalización de trabajos en desarrollo en la plaza</u>

Se observó en visitas a terreno los días 10 y 12 de noviembre de 2021, que en el perímetro de la plaza Benjamín Muñoz Gamero, se encontraban trabajos en desarrollo con escasa demarcación y señalética de advertencia frente a la protección de los transeúntes.
En efecto, en el Sector Surponiente de la plaza, frente al edificio de la Municipalidad de Punta Arenas, no existe alguna advertencia que ponga en alerta a los peatones al momento de iniciar su desplazamiento en la calle, de manera simultánea a un vehículo en circulación.
Por otro lado, en algunos trabajos de baldosas del tipo podotactil se han dejado fierros de acero a modo de elementos verticales de fijación de cintas de peligro, sin protección en las zonas cortopunzantes; asimismo, en otros sectores se observan despuntes de madera, tableros de terciado, restos de pavimento y de material de excavación acopiado en la vía peatonal.
**Conclusión: Se mantiene la observación**

6. No consta autorización por parte del municipio del botadero presentado por el contratista

Se verificó que, los escombros de la obra inspeccionada son recibidos por don Franco Alvarado Zúñiga, que –según indica- es dueño de un predio urbano ubicado en Prolongación Mardones 120-B
No obstante lo anterior, a la fecha, no existe una autorización municipal o de la autoridad sanitaria que permita el acopio de escombros de construcción en el sitio antes referido.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

7. Falta de ingreso de la información de los contratos en el portal GEO CGR

Revisado el sistema GEO CGR de la Contraloría General de la Republica, con fecha 15 de noviembre de 2021, se observó que la Municipalidad de Punta Arenas no ha registrado en dicho sistema los antecedentes del proyecto en comento.

La situación anterior se genera al momento de no marcar el aplicativo de "obra pública" que se activa en la etapa de licitación en Mercado Publico.
**Conclusión: Se mantiene la observación.**

## 9.7 AUDITORÍAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL INTERNO

| Nº | MATERIA | FECHA |
|---|---|---|
| 1 | Rendiciones pendientes PAIC al 13/01/21 | 13/01/21 |
| 2 | Informe cumplimiento Metas año 2020 | 14/01/21 |
| 3 | Avance Presupuestario Concejo 4to. Trimestre 2020 | 08/02/21 |
| 4 | Informe Imposiciones 4to. Trimestre 2020 | 05/02/21 |
| 5 | Revisión Decretos de Pago Enero 2020 | 25/02/21 |
| 6 | Revisión Decretos de Pago Febrero 2020 | 25/02/21 |
| 7 | Informe Auditoría Decretos Sección D y E | 12/03/21 |
| 8 | Informe Transparencia Activa Agosto 2020 a Enero 2021 | 24/03/21 |
| 9 | Informe imposiciones 1º trimestre 2021 | 30/04/21 |
| 10 | Avance Presupuestario Concejo 1º trimestre 2021 | 05/05/21 |
| 11 | Revisión Conciliaciones Bancarias a Febrero 2021 | 18/05/21 |
| 12 | Balance Presupuestario Ingresos y Gastos a Abril 2021 | 20/05/21 |
| 13 | Informe Auditoría Vigencia Licencias Conducir Conduct. Munic. | 10/06/21 |
| 14 | Informe Auditoría Análisis Cuentas complementarias | 12/07/21 |
| 15 | Informe Imposiciones 2º trimestre 2021 | 15/07/21 |
| 16 | Informe saldos Cuentas Complementarias Enero a Mayo 2021 | 23/07/21 |
| 17 | Informe conciliaciones Bancarias a Marzo 2021 | 23/07/21 |
| 18 | Revisión Conciliaciones Bancarias Abril, Mayo y Junio 2021 | 23/07/21 |
| 19 | Avance Presupuestario Concejo 2º trimestre 2021 | 27/07/21 |
| 20 | Informe PMG Dirección de Control | 30/08/21 |
| 21 | Informe transparencia Activa Febrero - Agosto 2021 | 01/09/21 |
| 22 | Auditoría Análisis del Módulo Licencias Médicas. | 20/09/21 |
| 23 | Informe Imposiciones 3º trimestre 2021 | 27/10/21 |
| 24 | Avance Presupuestario Concejo 3er. Trimestre 2021 | 28/10/21 |
| 25 | Revisión Conciliaciones Bancarias Julio/Agosto 2021 | 03/11/21 |

| | | |
|---|---|---|
| 26 | Revisión Conciliaciones Bancarias Septiembre 2021 | 03/11/21 |
| 27 | Rendición cuentas Proyectos PAIC 2021 | 25/11/21 |
| 28 | Revisión Vigencia de 5 Procedimientos y Proponer Actualización | 01/12/21 |
| 29 | Informa rendiciones de Ctas. Pendientes PAIC al 16/12/2021 | 07/12/21 |

Fuente: Dirección de Control Interno.

## 9.8 SUMARIOS INTERNOS DE LA MUNICIPALIDAD

| Nº DECRETO | FECHA | PROCEDIMIENTO SUMARIAL | DESCRIPCIÓN | INVESTIGADOR /FISCAL |
|---|---|---|---|---|
| 48 | 12-01-2021 | Sumario Administrativo | Con la finalidad de esclarecer los hechos informados por el Director de Inspecciones en correos electrónicos de fechas 28 de diciembre de 2020, y determinar responsabilidad administrativas, si las hubiere, respecto de hurtos denunciados por el Corral Municipal. | Orieta Magna Veloso |
| 49 | 14-01-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidades administrativas, si las hubiere, respecto de lo informado por el Juez, Don Jaime Araneda, en relacion a las metas de prioridad alta del 60 % del 1er Juzgado de Policia Local. | Claudio Oyarzo Paredes |
| 324 | 16-02-2021 | Sumario Administrativo | Con la finalidad de esclarecer los hechos informados por el Director de Inspecciones y determinar eventuales responsabilidades, si las hubiere respecto de hurto de radio del vehiculo placa patente NX-9475, de propiedad de Don Marcelo Arismendi Ayancan al Corral Municipal, el dia 03 de febrero del 2021. | Luis Díaz Díaz |
| 439 | 09-03-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidad admministrativa, si las hubiere, respecto de lo informado por el Administrador (S) del Cementerio Municipal Sara Braun. | Michael Furniss Cifuentes |
| 728 | 07-04-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidades administrativas, si las hubiere, respecto a la revisión de expediente de edificación y la no entrega de información en la pertinente acta de observaciones del expediente en comento. | Cristian Navarro Kamann |
| 1165 | 05-07-2021 | Sumario Administrativo | Con el objeto de determinar responsabilidades funcionarias en relación a la adjudicación realizada mediante trato directo, dispuesta por Decreto Alcaldicio Nº 1304 de 14.05.2021. | Rita Vrsalovic Cabezas |
| 1240 | 09-07-2021 | Investigación Sumaria | Con el objeto de determinar posibles negligencias en la Inspección Técnica del | Luis Antonio González |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Contrato de Obras y exigencias por partidas de obras de la Licitación Pública denominada "Construcción Alumbrado Público E. Lillo y R. Carnicer, Punta Arenas., "Codigo BIP 12101190701-C. | Muñoz |
| 1720 | 10-09-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidades administrativas, si las hubiere, respecto a posibles negligencias en la inspeccion tecnica del contrato de obras del Proyecto denominado "Conservacion Mobiliario Urbano Avda.Salvador Allende G. entre Avda Circulacion y calle Zenteno, Punta Arenas" | Maria Paz Carvajal Navarrete |
| 1840 | 24-09-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidades administrativas, si las hubiere sobre denuncia efectuada por Don Luis Humberto Fohmann, Rut 12.390.905-4, respecto de colision de maquina motoniveladora (PUU RB 9233) de propiedad municipal con su vehiculo marca Mazda CX9 PUU BG RZ 45 | Sergio Oyarzo Alvarez |
| 2376 | 06-12-2021 | Sumario Administrativo | Para esclarecer los hechos informados por el Director de Tránsito, mediante correo electrónico de fecha 01.12.2021, en relación a denuncia efectuada por los funcionarios Vanesa Alarcon Gatica y Claudia Diaz Bahamonde en contra de Don Patrick Limardo Arancibia, respecto a prácticas de propaganda politica en el desarrollo de sus funciones. | Cristian Navarro Kamann |
| 2348 | 21-12-2021 | Investigación Sumaria | Para establecer los hechos informados por el Sr. Alcalde (S) mediante correo electrónico de fecha 14.12.2021 y determinar responsabilidades funcionarias que pudieran existir por los siguientes casos: 1. El no haber considerado en el Presupuesto Municipal 2021 la totalidad de recursos para los contratos de recolección, aseo de calzadas y otros, hecho que derivó que la Modificación Presupuestaria Nº24 fuera cuestionada por el Concejo, lo que motivó que concejales hicieran una denuncia ante la Contraloría por esta falta. 2. Derivado de lo anterior, nuevamente en la reunión Nº17, Ordinaria de fecha 13 de diciembre de 2021, es sometida a la aprobación del Concejo, la Modificación Presupuestaria Nº 73, por un aumento de recursos para similares cuentas, hecho que motivó el cuestionamiento de los Srs. Concejales. | Maria Angelica Ulloa Garcia |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2437 | 21-12-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidades administrativas si las hubiere sobre los daños a la propiedad municipal, informadas mediante correo electrónico de fecha 06.12.2021, por el Administrador del Cementerio Municipal (S). | Cynthia Pérez Gutierrez |
| 2510 | 31-12-2021 | Investigación Sumaria | Con la finalidad de determinar eventuales responsabilidades administrativas, si las hubiere sobre el Informe Final de Inspección de Obra Publica Nº555 de 2021, con relación al contrato de "Reposición Diversas Veredas Barrio San Miguel y Barrio Sur, Punta Arenas". | Claudia Chaura Oyarzo |

Fuente: Dirección de Gestión de Personas.

## 9.9 CONVENIOS CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y/O PRIVADOS

| Nº | DECRETO Nº | FECHA DECRETO | ENTIDAD | DETALLE DEL CONVENIO | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 20 | 07-01-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO CAMPAÑA DE INVIERNO AÑO 2020 SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES Y LA MUNICIPALIDAD | 30.590.520 |
| 2 | 47 | 11-01-21 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE LA SUSCRIPCION DE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I Y ESTUDIO BASICO, PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO JUAN PABLO II | 71.200.000 |
| 3 | 48 | 11-01-21 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE LA SUSCRIPCION DE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I Y ESTUDIO BASICO, PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO CAMILO HENRIQUEZ | 71.200.000 |
| 4 | 43 | 11-01-21 | SERVICIO SALUD MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO - 2020 PROGRAMA DESARROLLO HUMANO EN APS COMUNA DE PUNTA ARENAS SUSCRITO ENTRE SERVICIO DE SALUD Y LA MUNICIPALIDAD | -10.000.000 |
| 5 | 85 | 12-01-21 | SERVICIO SALUD MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO - 2020 PROGRAMA DE IMAGENES DIAGNOSTICAS EN APS, COMUNA DE PUNTA ARENAS SUSCRITO ENTRE SERVICIO DE SALUD Y LA MUNICIPALIDAD | -114.635.707 |
| 6 | 86 | 12-01-21 | SERVICIO SALUD MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO - 2020 PROGRAMA APOYO A LA GESTION LOCAL, COMUNA DE PUNTA ARENAS SUSCRITO ENTRE SERVICIO DE SALUD Y LA MUNICIPALIDAD | 151.894.671 |
| 7 | 88 | 12-01-21 | SERVICIO SALUD MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO - 2020 RESOLUTIVIDAD EN APS COMUNA DE PUNTA ARENAS SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD Y LA MUNCIPALIDAD | -27.258.964 |
| 8 | 101 | 15-01-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PROYECTO CONSERVACION MOBILIARIO URBANO AV. SALVADOR ALLENDE, ENTRE AV. CIRCUNVALACION Y ZENTENO, PUNTA ARENAS CODIGO BIP 40025560-0 | 71.314.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 102 | 15-01-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PROYECTO CONSERVACION PAISAJISMO SECTOR NORTE ENTRADA COMUNA PUNTA ARENAS CODIGO BIP 40025904-0 | 84.455.000 |
| 10 | 107 | 15-01-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PROYECTO CONSERVACION ESCALERAS DE HORMIGON DE DIVERSOS SECTORES, PUNTA ARENAS | 45.181.000 |
| 11 | 108 | 15-01-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PROYECTO CONSERVACION JUNTA DE VECINOS Nº 49 SIMON BOLIVAR, PUNTA ARENAS | 20.754.000 |
| 12 | 109 | 15-01-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PROYECTO CONSERVACION Y MEJORAMIENTO DE PARADERO RURAL MINA LORETO, PUNTA ARENAS | 30.873.000 |
| 13 | 180 | 22-01-21 | CORPORACIÓN NACIONAL FORESTAL | APRUEBASE EL ANEXO MODIFICACION CONVENIO DE COOPERACION SUSCRITO ENTRE LA CORPORACION NACIONAL FORESTAL Y LA MUNICIPALIDAD | ---------- |
| 14 | 183 | 22-01-21 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD DE LA REGIÓN DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL ADENDA 3 CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TTA SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD Y LA MUNICIPALIDAD | 50.849.600 |
| 15 | 192 | 27-01-21 | MINISTERIO DE LA CULTURA, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS Y EJECUCION DE ACTIVIDADES ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO Y LA MUNICIPALIDAD PARA EJECUCION ELABORACION PLAN DE GESTION CULTURAL DEL TEATRO MUNICIPAL PERIODO 2021-2024 | 4.000.000 |
| 16 | 193 | 27-01-21 | MINISTERIO DE LA CULTURA, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO, SUBSECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y LAS ARTES. SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO REGIÓN DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA. | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS Y EJECUCION DE ACTIVIDADES ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO Y LA MUNICIPALIDAD PARA EJECUCION PROGRAMA, ARTE Y CULTURA A ORILLAS DEL ESTRECHO DE MAGALLANES | 27.752.675 |
| 1 | 255 | 03-02-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM DE CONVENIO "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA (SAPU DR.MATEO BENCUR)"COMUNA DE PUNTA ARENAS (REGULARIZACION AÑO 2020) | 19.111.885 |
| 2 | 256 | 03-02-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM DE CONVENIO "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA (SAPU 18 DE SEPTIEMBRE)"COMUNA DE PUNTA ARENAS (REGULARIZACION AÑO 2020) | 8.916.416 |
| 3 | 320 | 09-02-21 | DIRECCION REGIONAL DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA INSTITUTO NACIONAL DE DEPORTES DE CHILE | APRUEBESE EL CONVENIO DE ALIANZA ESTRATEGICA | - |
| 4 | 328 | 10-02-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO | APRUEBESE LA MODIFICACION CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II), BARRIO EUSEBIO LILLO - CUMBRES PATAGONICAS, PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 406 | 18-02-21 | SERVICIO SALUD MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "ANTICIPO DE APORTE ESTATAL BONIFICACION POR RETIRO VOLUNTARIO ESTABLECIDO EN LA LEY Nº 20.919 PARA FUNCIONARIOS(AS) DE ATENCION PRIMARIA DE SALUD" | 477.498.009 |
| 6 | 407 | 18-02-21 | SERVICIO SALUD MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "II ANTICIPO DE APORTE ESTATAL BONIFICACION POR RETIRO VOLUNTARIO ESTABLECIDO EN LA LEY Nº 20.919 PARA FUNCIONARIOS(AS) DE ATENCION PRIMARIA DE SALUD" | 50.198.541 |
| 7 | 453 | 22-02-21 | SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION Y EMPLEO | APRUEBASE CONVENIO DE COLABORACION CON TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO OMIL PARA CATEGORIA INTERMEDIA | 23.276.000 |
| 8 | 474 | 22-02-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE CONVENIO SOBRE EL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS EN ATENCION PRIMARIA DE SALUD - CAMPAÑA VACUNACION COVID AÑO 2021 | 58.937.704 |
| 9 | 556 | 01-03-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA DE LA REGION DE MAHGALLANES Y DE LA ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE LA SUSCRIPCION DE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS 2021 CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE APOYO A LA SELECCIÓN DE USUARIOS PRESTADORES SOCIALES | 37.594.000 |
| 10 | 564 | 02-03-21 | INSTITUTO DE DESARROLLO AGROPECUARIO | APRUEBASE LA TRANSFERENCIA DURANTE EL AÑO 2021 CONFORME AL NUMERAL 1º DE LA CLAUSULA TERCERA DEL CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL "PRODESAL" AÑO 2020-2023 REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA- COMUNA DE PUNTA ARENAS | 31.196.127 |
| 11 | 700 | 15-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA PESPI AÑO 2021" | 50.280.900 |
| 12 | 706 | 15-03-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL "CONSERVACION Y MEJORAMIENTO DE DIFERENTES SECTORES DE AVENIDA COSTANERA, PUNTA ARENAS" | 34.586.000 |
| 13 | 707 | 15-03-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO MANDATO, PARA LA EJECUCIION DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "CONSTRUCCION SEDE JUNTA DE VECINOS Nº 5 TORRES DEL PAINE, PUNTA ARENAS" | 177.637.000 |
| 14 | 708 | 15-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM DE CONVENIO (ENMIENDA Y ACLARACION) "CAMPAÑADE INVIERNO AÑO 2020" | - |
| 15 | 727 | 18-03-21 | SUBSECRETARIA DE PREVENCION DEL DELITO | APRUEBESE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS, PARA EJECUTAR EL TERCER COMPONENETE DE LA RED NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA AÑO 2019. | - |
| 16 | 736 | 19-03-21 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD DE LA REGIÓN DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA RECURSOS ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TESTEO/TRANSABILIDAD/AISLAMIENTO COVID-19-2021. | 155.506.900 |
| 17 | 803 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA (SAPU), SAPU DR. DAMIANOVIC AÑO 2021" | 207.948.860 |
| 18 | 804 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA (SAPU), SAPU 18 SEPTIEMBRE AÑO 2021" | 165.862.248 |
| 19 | 805 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA MAS ADULTOS MAYORES MAS AUTOVALENTES, AÑO 2021" | 62.336.943 |
| 20 | 806 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA REHABILITACION INTEGRAL AÑO 2021" | 49.211.322 |
| 21 | 807 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ELIGE VIDA SANA AÑO 2021" | 68.942.962 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 22 | 808 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL EN LA ATENCION PRIMARIA DE SALUD AÑO 2021" | 42.657.000 |
| 23 | 809 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA DETECCION, INTERVENCION Y REFERENCIA ASISTIDA PARA ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS AÑO 2021" | 20.861.639 |
| 24 | 810 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCION ODONTOLOGICA AÑO 2021" | 174.719.761 |
| 25 | 811 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA SEMBRANDO SONRISAS AÑO 2021" | 22.025.752 |
| 26 | 812 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ODONTOLOGICO INTEGRAL AÑO 2021" | 195.191.206 |
| 27 | 813 | 26-03-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA (SAPU), SAPU CARLOS IBAÑEZ AÑO 2021" | 165.862.248 |
| 28 | 838 | 31-03-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO MANDATO, PARA LA EJECUCIION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSTRUCCION SEDE JUNTA DE VECINOS Nº39 VILLA SENDERO AUSTRAL, PUNTA ARENAS" | 187.796.000 |
| 29 | 839 | 31-03-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO MANDATO, PARA LA EJECUCIION DEL PROYECTO DENOMINADO "REPOSICION VEREDAS POBLACION 18 DE SEPTIEMBRE, PUNTA ARENAS" | 1.680.752.000 |
| 30 | 949 | 13-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA (SAPU), SAPU DR. MATEO BENCUR AÑO 2021" | 165.862.248 |
| 31 | 957 | 14-04-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO MANDATO, PARA LA EJECUCIION DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "AMPLIACION CEMENTERIO MUNICIPAL PABELLON NICHOS 28 CUARTEL 9 SUR, PUNTA ARENAS" | 136.696.000 |
| 32 | 1040 | 19-04-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBA SUSCRIPCION DEL CONVERNIO AD REFERENDUM, PARA LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS SELECCIONADOS PARA EL PROGRAMA DE PAVIMENTACION PARTICIPATIVA TRIGESIMO LLAMADO PARA LA COMUNA DE PUNTA ARENAS. | - |
| 33 | 1052 | 20-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA IMÁGENES DIAGNOSTICAS EN ATENCION PRIMARIA AÑO 2021" | 194.176.332 |
| 34 | 1053 | 20-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA DE APOYO A LA GESTION A NIVEL LOCAL EN APS AÑO 2021, COMPONENTE: PLAN DE CONTENCION AL RECURSO HUMANO DE ATENCION PRIMARIA DE SALUD" | 109.298.597 |
| 35 | 1054 | 20-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM DE CONVENIO "EXTENSION DE PLAZO PARA RENICIONES PROGRAMAS PUNTA ARENAS, AÑO 2020" | - |
| 36 | 1055 | 20-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM II DE CONVENIO (ENMIENDA Y ACLARACION) SOBRE CAMPAÑA DE INVIERNO AÑO 2020" | - |
| 37 | 1056 | 20-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA DE REFORSAMIENTO DE LA ATENCION DE SALUD INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES VINCULADOS A PROGRAMAS DEL SENAME AÑO 2021" | 39.797.358 |
| 38 | 1172 | 30-04-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA DE APOYO A LA SALUD MENTAL INFANTIL AÑO 2021" | 43.637.000 |
| 39 | 1275 | 12-05-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO "PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE RECURSO HUMANO EN ATENCION PRIMARIA AÑO 2021" | 32.234.449 |
| 40 | 1313 | 14-05-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "INICIATIVA DE ASIGNACION DIRECTA-FONDO SOCIAL 2021" PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "TALLER DE EXPLORACION FISICO AFECTIVA" | 3.510.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 41 | 1324 | 14-05-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "INICIATIVA DE ASIGNACION DIRECTA-FONDO SOCIAL 2021" DENOMINADA "SERVICIO DE ENTREGA DE AGUA POTABLE DIVERSOS SECTORES DE PUNTA ARENAS" | 100.286.835 |
| 42 | 1328 | 14-05-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO SUPLEMENTARIO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION GIMNASIO ESCUELA PORTUGAL, PUNTA ARENAS" | -4.561.000 |
| 43 | 1417 | 27-05-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO PLAZOLETAS SECTOR SUR 2 PONIENTE, PUNTA ARENAS" | 2.492.648 |
| 44 | 1420 | 27-05-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES Y CORPORACION MUNICIPAL DE EDUCACION, SALUD Y ATENCION AL MENOR DE PUNTA ARENAS | APRUEBASE EL CONVENIO "APOYO AL PROGRAMA DE CAPACITACION FUNCIONARIA PARA APS-2021" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUNTA ARENAS Y LA CORPORACION MUNICIPAL DE EDUCACION, SALUD Y ATENCION AL MENOR DE PUNTA ARENAS. | 128.797 |
| 45 | 1423 | 27-05-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "REPOSICION SEDE VECINAL Nº 12 MANUEL CHAPARRO, PUNTA ARENAS" | 56.463.000 |
| 46 | 1486 | 03-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION INTEGRAL ESCUELAARGENTINA, PUNTA ARENAS" | 80.512.000 |
| 47 | 1492 | 03-06-21 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD DE LA REGIÓN DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL ADENDA 1 CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TTA SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD Y LA MUNICIPALIDAD | - |
| 48 | 1519 | 04-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "REPOSISION Y MEJORAMIENTO ESCALERAS URBANAS SECTOR FITZ ROY Y OTROS, PUNTA ARENAS" | 99.345.000 |
| 49 | 1520 | 04-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION NICHOS TRAMOS 1 CEMENTERIO MUNICIPAL, PUNTA ARENAS" | 39.019.000 |
| 50 | 1523 | 08-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "INICIATIVA DE ASIGNACION DIRECTA-FONDO SOCIAL 2021" DENOMINADA "ENTREGA DE TACOS DE LEÑA DIVERSOS SECTORES DE PUNTA ARENAS" | 257.863.320 |
| 51 | 1601 | 17-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO RED CUATRO MIRADORES TURISTICOS, PUNTA ARENAS" | 110.641.000 |
| 52 | 1602 | 17-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO VEREDAS Y SOTERRAMIENTO ELECTRIFICACION CALLE BORIES, TRAMO COLON - SARMIENTO, PUNTA ARENAS" | 98.870.000 |
| 53 | 1617 | 18-06-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO-2021(CONTINUIDAD INGRESO 2019-2020) SOBRE EL "PROGRAMA DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL APS-FENAPS COMUNA PUNTA ARENAS" | 90.956.160 |
| 54 | 1618 | 18-06-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO-2021 SOBRE EL "PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE RECURSAOS HUMANOS EN ATENCION PRIMARIA DE SALUD COMPONENTE CAMPAÑA VACUNACION COVID 2º REMESA - COMUNA DE PUNTA ARENAS"DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL APS-FENAPS COMUNA PUNTA ARENAS" | 85.000.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55 | 1619 | 18-06-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL CONVENIO-2021(CONTINUIDAD INGRESO 2019-2020) SOBRE EL "PROGRAMA DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL APS-FENAPS COMUNA PUNTA ARENAS" | 30.688.568 |
| 56 | 1620 | 18-06-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA CAPACITACION Y FORMACION DE LA ATENCION PRIMARIA DE SALUD AÑO 2021" | 50.298.565 |
| 57 | 1677 | 25-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO SUPLEMENTARIO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO MULTICANCHA VILLA SELKNAM 1, PUNTA ARENAS" | - 321.000 |
| 58 | 1729 | 30-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "FONDO SOCIAL DE EMERGENCIA 2021" PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "SERVICIO DE VACIADO DE FOSAS SEPTICAS DIVERSOS SECTORES, PUNTA ARENAS" | 49.672.500 |
| 59 | 1730 | 30-06-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE COOPERACION "CONSTRUCCION CENTRO DE GESTION RESIDUOS SOLIDOS, MAGALLANES" | - |
| 60 | 1731 | 30-06-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES Y CORPORACION MUNICIPAL DE EDUCACION, SALUD Y ATENCION AL MENOR DE PUNTA ARENAS | APRUEBASE ELCONVENIO SOBRE LA "CAMPAÑA DE INVIERNO, AÑO 2021" SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUNTA ARENAS Y LA CORPORACION MUNICIPAL DE EDUCACION, SALUD Y ATENCION AL MENOR DE PUNTA ARENAS. | 30.590.520 |
| 61 | 1760 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA APOYO AL DESARROLLO BIOPSICOSOCIAL EN LA RED ASISTENCIAL AÑO 2021 "CAPACITACION Y FORMACION DE LA ATENCION PRIMARIA DE SALUD AÑO 2021" | 160.110.281 |
| 62 | 1761 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA MODELO DE ATENCION INTEGRAL DE SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA EN ATENCION PRIMARIA AÑO 2021" | 34.136.259 |
| 63 | 1762 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA EQUIDAD EN SALUD RURAL AÑO 2021" | 4.000.000 |
| 64 | 1764 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA ESTRATEGIAS DE REFUERZO EN APS PARA ENFRENTAR PANDEMIA COVID-19 AÑO 2021" | 444.297.106 |
| 65 | 1765 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA GES ODONTOLOGICO AÑO 2021" | 119.719.476 |
| 66 | 1766 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA RESOLUTIVIDAD EN ATENCION PRIMARIA AÑO 2021" | 148.844.287 |
| 67 | 1773 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA DE CONTROL DE SALUD ESCOLAR INTEGRAL DEL NIÑO Y LA NIÑA EN ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACION O ESTABLECIMIENTOS DE SALUD U OTRO PARA LA POBLACION ESCOLAR DE 5 A 9 AÑOS, AÑO 2021" | 50.355.922 |
| 68 | 1774 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA CECOSF AÑO 2021" | 222.749.306 |
| 69 | 1775 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA ESPACIOS AMIGABLES PARA ADOLECENTES AÑO 2021" | 42.643.875 |
| 70 | 1776 | 05-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA APOYO A LA GESTION A NIVEL LOCAL EN APS AÑO 2021" COMPONENTE: NORMALIZACION UNIDAD DE ESTERILIZACION CESFAM DR. MATEO BENCUR | 30.735.450 |
| 71 | 1956 | 22-07-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS: FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION SEDE SOCIAL J.V. Nº 38 VILLA LOS ESPAÑOLES, PUNTA ARENAS" | 13.430.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 72 | 1957 | 22-07-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS: FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION GIMNASIO Y OTROS ESCUELA ROTARIO PAUL HARRIS,, PUNTA ARENAS" | 91.209.000 |
| 73 | 2019 | 29-07-21 | MINISTERIO DE LA CULTURA, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS Y EJECUCION DE ACTIVIDADES ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO Y LA MUNICIPALIDAD PARA EJECUCION "ACTUALIZACION DEL PLAN MUNICIPAL DE CULTURA DE LA COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 4.000.000 |
| 74 | 2020 | 29-07-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO SOBRE EL "PROGRAMA FONDO DE FARMACIA PARA ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES EN ATENCION PRIMARIA AÑO 2021. | 321.125.231 |
| 75 | 2042 | 03-08-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADENDA 2 CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TTA. | - |
| 76 | 2156 | 11-08-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE APS FENAPS, COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 30.241.648 |
| 77 | 2157 | 11-08-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE APS, INGRESO-2021. | 26.528.880 |
| 78 | 2187 | 12-08-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE ATENCION PRIMARIA (FENAPS) COMPONENTE :EDUCACIONCONTINUA. | 8.387.946 |
| 79 | 2203 | 13-08-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBESE LA MODIFICACION DEL CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I Y ESTUDIO BASICO PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS "BARRIO JUAN PABLO II" | - |
| 80 | 2204 | 13-08-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBESE LA MODIFICACION DEL CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I Y ESTUDIO BASICO PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS "BARRIO CAMILO HENRIQUEZ" | - |
| 81 | 2208 | 17-08-21 | SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION Y EMPLEO | APRUEBESE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE COLABORACION CON TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL AÑO 2021. | - |
| 82 | 2232 | 18-08-21 | FUNDACION NACIONAL PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA REGION DE MAGALLANES | APRUEA CONVENIO DE COLABORACION PROGRAMA SERVICIO PAIS. | - |
| 83 | 2253 | 19-08-21 | CUARTA BRIGADA ACORAZADA CHORRILLOS | APRUEBASE EL CONVENIO DE COLABORACION. | - |
| 84 | 2321 | 25-08-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSTRUCCION DE BARABDAS Y MEJORAMIENTO DE PLAZOLETAS Y AREAS VERDES VILLA FRANCISCO COLOANE Y MONTE DARWIN, PUNTA ARENAS" | 81.530.000 |
| 85 | 2358 | 30-08-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "AMPLIACION MATRIZ DE GAS NATURAL PROLONGACION CAMINO ENAP Y PJE.5, PUNTA ARENAS" | - 70.995.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 86 | 2359 | 30-08-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION INTEGRAL ESCUELA ARGENTINA, PUNTA ARENAS" | -80.512.000 |
| 87 | 2372 | 31-08-21 | SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADA"CONSERVACION INSFRAESTRUCTURA MENOR PARA EL TRANSPORTE PUBLICO REGION DE MAGALLANES" | 400.000 |
| 88 | 2374 | 31-08-21 | SUBSECRETARIA DE PREVENCION DEL DELITO | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA EJECUTAR EL TERCER COMPONENTE DEL PROGRAMA RED NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA AÑO 2021, EN PUNTA ARENAS. | 40.000.000 |
| 89 | 2395 | 01-09-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA "ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA DE ALTA RESOLUCION (SAR), SAR DR. JUAN DAMIANOVIC AÑO 2021" | 125.097.114 |
| 90 | 2412 | 02-09-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA DE LA REGION DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL SUBSISTEMA DE PROTECCION INTEGRAL A LA INFANCIA CHILE CRECE CONTIGO" | 14.285.653 |
| 91 | 2484 | 09-09-21 | SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA DE ATENCION TEMPRANA AÑO 2021. | 54.595.768 |
| 92 | 2486 | 09-09-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "REPOSICION MEJORAMIENTO SEDE SOCIAL JUNTA DE VECINOS GOBERNADOR PHILIPPI, PUNTA ARENAS" | 135.223.000 |
| 93 | 2513 | 10-09-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA DE LA REGION DE MAGALLANES | APRUEBESE LA SUSCRIPCION DE LA MODIFICACION DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE APOYO A LA SELECCION DE USUARIOS DE PRESTACIONES SOCIALES. | 6.726.000 |
| 94 | 2610 | 20-09-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO INSTALACIONES EDIFICIO MUNICIPAL 21 DE MAYO, PUNTA ARENAS" | -93.941.000 |
| 95 | 2636 | 24-09-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL"PROGRAMA DE SALUD MENTAL EN ATENCION PRIMARIA AÑO 2021" | 58.482.285 |
| 96 | 2661 | 24-09-21 | MINISTERIO DE LA CULTURA, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS Y EJECUCION DE ACTIVIDADES , PARA FINANCIAR EL PROYECTO DE DESARROLLO DE LAS COMUNICACIONES Y DIFUSION DEL CENTRO CULTURAL : ELABORACION PLAN DE MEDIOS. | 2.500.000 |
| 97 | 2690 | 01-10-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBESE EL ADENDA 3 CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TTA" | 50.000.000 |
| 98 | 2703 | 01-10-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM DE CONVENIO 2021 "PROGRAMA ESTRATEGIAS DE REFUERZO DE APS PARA ENFRRENTAR PANDEMIA COVID-19 2º ETAPA-COMUNA DE PUNT ARENAS" | 628.745.936 |
| 99 | 2705 | 01-10-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL ADDENDUM II DE CONVENIO 2021 "PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS EN ATENCION PRIMARIA DE SALUD COMPONENTE CAMPAÑA VACUNACION COVID 2º ETAPA-COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 37.151.747 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 100 | 2816 | 13-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CONSERVACION GIMNACIO LICEO POLITECNICO CARDENAL RAUL SILVA HENRIQUEZ, PUNTA ARENAS" | 101.915.000 |
| 101 | 2817 | 13-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CONSERVACION GIMNACIO Y OTROS ESCUELA PADRE ALBERTO HURTADO, PUNTA ARENAS" | 99.035.000 |
| 102 | 2818 | 13-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "REPOSISCION Y MEJORAMIENTO ESCALERAS URBANAS SECTOR RIO DE LA MANO Y OTROS, PUNTA ARENAS" | 101.949.000 |
| 103 | 2819 | 13-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CONSERVACION GENERAL ESCUELA HERNANDO DE MAGALLANES, PUNTA ARENAS" | 98.717.000 |
| 104 | 2821 | 14-10-21 | SUBSECRETARIA DE PREVENCION DEL DELITO | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CODIGO FNSP21-IL-0312, EN EL MARCO DEL FONDO DE GESTION EN SEGURIDAD CIUDADANA, AÑO 2021" | 40.000.000 |
| 105 | 2831 | 14-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "AMPLIACION Y MEJORAMIENTO SEDE J.V.Nº 2 JUAN WILLIAMS, PUNTA ARENAS" | -51.941.000 |
| 106 | 2909 | 21-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CONSERVACION VALLAS PEATONALES CERCANAS A RECINTOS EDUCACIONALES Y OTRAS, PUNTA ARENAS" | 28.948.000 |
| 107 | 2910 | 21-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SEDE J.V. 18 "12 DE OCTUBRE", PUNTA ARENAS" | -99.345.000 |
| 108 | 2911 | 21-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "AMPLIACION Y MEJORAMIENTO SEDE J.V.Nº 12 INDEPENDIENTE, PUNTA ARENAS" | -94.156.000 |
| 109 | 2914 | 21-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CONSERVACION BARANDAS DE SEGURIDAD SECTORES DEL RIO DE LAS MINAS, PUNTA ARENAS" | 47.367.000 |
| 110 | 3027 | 29-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "CONSTRUCCION TRES REFUGIOS PEATONALES DIVERSOS SECTORES, PUNTA ARENAS" | 73.989.000 |
| 111 | 3028 | 29-10-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO PLAZA GARCIA HURTADO DE MENDOZA CON HUGO DAUDET, PUNTA ARENAS" | 101.885.000 |
| 112 | 3074 | 05-11-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBESE LA MODIFICACION DEL CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I Y ESTUDIO BASICO PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS "BARRIO CAMILO HENRIQUEZ" | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 113 | 3090 | 08-11-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE ADDENDUM DE CONVENIO - 2021 SOBRE EL "PROGRAMA MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCION ODONTOLOGICA EN ATENCION PRIMARIA DE SALUD- COMUNA DE PUNTA ARENAS" | - |
| 114 | 3091 | 08-11-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE ADDENDUM DE CONVENIO - 2021 SOBRE EL "PROGRAMA DE REFORZAMIENTO DE LA ATENCION DE SALUD INTEGRAL NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES Y JOVENES VINCULADOS A PROGRAMAS DEL SENAME AÑO 2021, COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 17.995.689 |
| 115 | 3092 | 08-11-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO PARA LA EJECUCION DEL PROGRAMA "APOYO A LA GESTION A NIVEL LOCAL DE APS AÑO 2021, COMPONENTE: IMPLEMENTACION ATENCION URGENCIA DENTAL, MODULO ODONTOLOGICO LICEO SARA BRAUN" | 8.190.169 |
| 116 | 3096 | 08-11-21 | SUBSECRETARIA DE PREVENCION DEL DELITO | APRUEBASE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS, PARA EJECUTAR EL COMPONENTE "COMUNIDAD" DEL PLAN NACIONAL BARRRIOS PRIORITARIOS, AÑO 2020" | 128.528.776 |
| 117 | 3181 | 15-11-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO SUPLEMENTARIO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "REPOSICION BIBLIOTECA MUNICIPAL Nº114 COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 310.599.000 |
| 118 | 3182 | 15-11-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL CORRESPONDIENTE PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "AMPLIACION BODEGA CENTRAL DEL AREA SALUD DE LA CORPORACION MUNICIPAL PUNTA ARENAS" | 84.020.000 |
| 119 | 3190 | 16-11-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBA LA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I Y ESTUDIO BASICO PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS "BARRIO JUAN PABLO II" | - |
| 120 | 3191 | 16-11-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBA LA MODIFICACION DE CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II) Y ESTUDIO BASICO, PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS, BARRIO CAMILO HENRIQUEZ. | - |
| 121 | 3194 | 16-11-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO SUPLEMENTARIO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "REPOSICION SEDE SOCIAL J.V. Nº 52 VILLA MARDONES, PUNTA ARENAS" | 393.000 |
| 122 | 3204 | 17-11-21 | POLICIA DE INVESTIGACIONES DE CHILE | APRUEBESE EL CONVENIO DE COLABORACION. | - |
| 123 | 3226 | 18-11-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO RESCINDIDOR PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION JUNTA DE VECINOS Nº 49 SIMON BOLIVAR, PUNTA ARENAS" | - 20.754.000 |
| 124 | 3227 | 18-11-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA DE LA REGION DE MAGALLANES | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PROGRAMA "PILOTO OFICIAL LOCAL DE LA NIÑEZ" | 94.922.000 |
| 125 | 3247 | 19-11-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE EL ADENDA 4, CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TTA" | 50.000.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 126 | 3274 | 23-11-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA DE LA REGION DE MAGALLANES | APRUEBESE LA SUSCRIPCION DE LA MODIFICACION DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE APOYO A LA SELECCION DE USUARIOS DE PRESTACIONES SOCIALES. | 9.194.700 |
| 127 | 3309 | 25-11-21 | SUBSECRETARIA DE PREVENCION DEL DELITO | APRUEBASE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO CODIGO FNSP20-AD-0008, EN EL MARCO DEL FONDO DE GESTION EN SEGURIDAD CIUDADANA, AÑO 2020. | - |
| 128 | 3318 | 26-11-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE ADDENDUM DE CONVENIO "PROGRAMA FONDO DE FARMACIA PARA ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES EN ATENCION PRIMARIA-AÑO2021, COMUNA DE PUNTA ARENAS" | - |
| 129 | 3350 | 30-11-21 | SERVICIO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD | APRUEBASE EL CONVENIO FONDO NACIONAL DE PROYECTOS INCLUSIVOS | 5.300.000 |
| 130 | 3388 | 03-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE LA MODIFICACION DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION "CONSERVACION MULTICANCHA JULIO MONTT SALAMANCA , PUNTA ARENAS" | - |
| 131 | 3389 | 03-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION "CONSERVACION SEDE JUNTA DE VECINOS Nº8 ESTRECHO DE MAGALLANES, PUNTA ARENAS" | 14.709.000 |
| 132 | 3390 | 03-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION "CONSERVACION SEDE UNIDAD DE INFANCIA, PUNTA ARENAS" | 19.456.000 |
| 133 | 3391 | 03-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE INVERSION "CONSERVACION ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL 18 DE SEPTIEMBRE, PUNTA ARENAS" | 42.152.000 |
| 134 | 3392 | 03-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE LA MODIFICACION CONVENIO DE EJECUCION Y TRANSFERENCIA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA BARRIO JUAN PABLO II. | - |
| 135 | 3393 | 03-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE LA MODIFICACION CONVENIO DE EJECUCION Y TRANSFERENCIA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA BARRIO CAMILO HENRIQUEZ. | - |
| 136 | 3394 | 03-12-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM III DE CONVENIO-2021 PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS EN ATENCION PRIMARIA DE SALUD COMPONENTE CAMPAÑA VACUNACION COVID 4º ETAPA- COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 68.967.935 |
| 137 | 3445 | 07-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FONDOS REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "PREVENCION DE LA INTERNACION Y EL CONSUMO DE DROGAS EN LA REGION DE MAGALLANESA, EN CONTEXTO DE LA PANDEMIA COVID-19" | 11.309.748 |
| 138 | 3477 | 13-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO SUPLEMENTARIO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y REPOSICION VEREDAS BARRIO CROATA, PUNTA ARENAS" | 346.171 |
| 139 | 3478 | 13-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA ASISTENCIA TECNICA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS BARRIO EL PINGÜINO. | 7.000.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 140 | 3479 | 13-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA ASISTENCIA TECNICA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS BARRIO CAMILO HENRIQUEZ. | 7.000.000 |
| 141 | 3480 | 13-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA ASISTENCIA TECNICA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS BARRIO JUAN PABLO II. | 7.000.000 |
| 142 | 3481 | 13-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO DE TRANSFERENCIA ASISTENCIA TECNICA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS EUSEBIO LILLO-CUMBRES PATAGONICAS. | 7.000.000 |
| 143 | 3490 | 13-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE LA MODIFICACION CONVENIO DE EJECUCION Y TRANSFERENCIA PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS OBRA DE CONFIANZA BARRIO JUAN PABLO II. | - |
| 144 | 3525 | 15-12-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO-2021 PROGRAMA DE FORMACION DE ESPECIALISTAS EN EL NIVEL DE APS COMUNA DE PUNTA ARENAS. | - 3.789.840 |
| 145 | 3545 | 17-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBESE EL CONVENIO SUPLEMENTARIO, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "REPOSICION DIVERSAS VEREDAS BARRIO SAN MIGUEL Y BARRIO SUR, PUNTA ARENAS" | 8.540.000 |
| 146 | 3558 | 20-12-21 | SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL DE SALUD DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE EL ADENDA 5, CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS "ATENCION PRIMARIA DE SALUD MUNICIPAL, ESTRATEGIA NACIONAL DE TTA" | 60.000.000 |
| 147 | 3575 | 21-12-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM II DE CONVENIO "PROGRAMA FONDO DE FARMACIA PARA ENFERMEDADES CRONICAS NO TRANSMISIBLES EN ATENCION PRIMARIA - AÑO 2021, COMUNA DE PUNTA ARENAS" | - |
| 148 | 3576 | 21-12-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM DE CONVENIO -2021 "PROGRAMA ATENCION PRIMARIA DE URGENCIA DE ALTA RESOLUCION (SAR), SAR DR. JUAN DAMIANOVIC AÑO 2021" | 62.548.557 |
| 149 | 3577 | 21-12-21 | SERVICIO DE SALUD DE MAGALLANES | APRUEBASE EL ADDENDUM II DE CONVENIO "PROGRAMA ESTRATEGIA DE REFUERZO EN APS PARA ENFRENTAR PANDEMIA COVID-19 3º ETAPA-COMUNA DE PUNTA ARENAS" | 26.968.472 |
| 150 | 3621 | 22-12-21 | CORPORACION NACIONAL FORESTAL | APRUEBASE EL CONVENIO DE COLABORACION PARA LABORES DE SILVICULTURA PREVENTIVA Y PLANATACION SUPLEMENTARIA EN EL PARQUE CHABUNCO | - |
| 151 | 3623 | 22-12-21 | BANCO ESTADO MICROEMPRESAS S.A. ASESORIAS FINANCIERAS | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION | - |
| 152 | 3624 | 22-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO TRANSFERENCIA RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION CONSULTORIO CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO, PUNTA ARENAS" | 16.195.000 |
| 153 | 3625 | 23-12-21 | SERVICIO GOBIERNO REGIONAL DE MAGALLANES Y DE LA ANTÁRTICA CHILENA | APRUEBASE EL CONVENIO TRANSFERENCIA RECURSOS FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSERVACION ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL PEDRO PABLO LEMAITRE, PUNTA ARENAS" | 95.067.000 |
| 154 | 3633 | 27-12-21 | SERVICIO NACIONAL DE DISCAPACIDAD | APRUEBASE LA MODIFICACION DE CONVENIO DE FECHA 09 DE NOVIEMBRE DE 2021 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 155 | 3643 | 27-12-21 | CARABINEROS DE CHILE | APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2021. | - |
| 156 | 3692 | 31-12-21 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA | APRUEBASE LA MODIFICACION CONVENIO DE IMPLEMENTACION FASE I (INCLUYE FASE II)PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS BARRIO EL PINGÜINO. | - |

Fuente: Dirección de Control Interno.

## 9.10 JUICIOS VIGENTES EN QUE LA MUNICIPALIDAD SEA PARTE

### 9.10.1 CORTE SUPREMA

| ROL | RECURRENTE | RECURRIDO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| 7460-2022 | Pablo Galaz | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Apelación | En Tramitación |
| 7940-2022 | Juan Castillo Ojeda | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Apelación | Confirmada 16/03/22 |
| 9929-2022 | Zúñiga | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Unificación | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

### 9.10.2 CORTE DE APELACIONES

| ROL | RECURRENTE | RECURRIDO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| 117-2021 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Franco Reyes | Recurso de Queja | 15/03/22 Acogida |
| 7-2020 | Ismenia Levin | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Reclamo de Ilegalidad | En Tramitación |
| 50-2022 | Inmobiliaria Magallanes | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Recurso de Apelación | En Tramitación |
| 18-2022 | Galaz | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Recurso de Protección | Rechazada 22/02/22/ Apelada a CS |
| 130-2021 | Zúñiga | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Recurso de Apelación | En Tramitación |
| 38-2022 | Juan Castillo Ojeda | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Recurso de Protección | Rechazado/ confirmada CS 16/03/22 |
| 42-2022 | Ángel Triviño Muñoz | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Recurso de Protección | Acogida 04/01/22/ Apelación 08/04/22 |
| 66-2022 | Rosauro Vera | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Recurso de Apelación | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

### 9.10.3 1ER JUZGADO CIVIL

| ROL | DEMANDANTE | DEMANDADO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| C-778-2020 | Sur Romeral | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Indemnización de Perjuicios | En Tramitación |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| C-1910-2020 | Paula Sánchez | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Acción de Dominio | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

### 9.10.4 2DO JUZGADO CIVIL

| ROL | DEMANDANTE | DEMANDADO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| C-1174-2019 | Wet Chemical | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Indemnización de Perjuicios | En Tramitación |
| C-1535-2019 | Javier Ávila | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Acción de Dominio | En Tramitación |
| C-146-2020 | Rosauro Vera | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Indemnización de Perjuicios | En Tramitación |
| C-1946-2020 | Víctor Sanhueza | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Indemnización de Perjuicios | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

### 9.10.5 3ER JUZGADO CIVIL

| ROL | DEMANDANTE | DEMANDADO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| C-1955-2020 | Cristian Aguilera | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Indemnización de Perjuicios | En Tramitación |
| C-1177-2020 | Inmobiliaria Magallanes | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Acción de Dominio | En Tramitación |
| C-1827-2021 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Juan Cárdenas | Cobro de pesos | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

### 9.10.6 CAUSAS PENALES

| RIT | QUERELLANTE | IMPUTADO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| 4503-2019 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Quienes resulten responsables | Querella falsificación instrumento público | En Tramitación |
| 469-2021 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Eduardo Heisinger Oyarzún | Querella derrape en plaza Mauricio Braun | En Tramitación |
| | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Quienes resulten responsables | Denuncia interpuesta por Tránsito por venta de licencias de conducir | En Tramitación |
| 2563-2021 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Quienes resulten responsables | Querella por Maltrato Animal caballos y vacunos sueltos | En Tramitación |
| 3739-2021 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Quienes resulten responsables | Querella por Maltrato Animal | En Tramitación |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | (envenenamiento de perros) | |
| 92-2022 | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Quienes resulten responsables | Querella por daños en BNUP poste de luz y banca en calle Lautaro Navarro | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

### 9.10.7 CAUSAS LABORALES

| RIT | DEMANDANTE | DEMANDADO | MATERIA | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| T-89-2019 | Asistentes de la Educación | CORMUPA – Il. Municipalidad de Punta Arenas | Tutela Laboral | En Tramitación |
| T-67-2019 | Asistentes de la Educación | CORMUPA – Il. Municipalidad de Punta Arenas | Tutela Laboral | En Tramitación |
| T-24-2020 | Asistentes de la Educación | CORMUPA – Il. Municipalidad de Punta Arenas | Tutela Laboral | En Tramitación |
| A-2-2021 | AFP Provida | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Cobro Cotizaciones | En Tramitación |
| P-391-2021 | AFP Provida | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Cobro Cotizaciones | En Tramitación |
| O-60-2021 | Liendo | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Cobro de Prestaciones | En Tramitación |
| O-4-2022 | Patricia Wuth | Il. Municipalidad de Punta Arenas | Despido Injustificado | En Tramitación |

Fuente: Asesoría Jurídica.

## 9.11 MODIFICACIONES AL PATRIMONIO MUNICIPAL

La Ilustre Municipalidad de Punta Arenas durante el año 2021 no ingresó inmuebles al patrimonio municipal.

# 10. INICIATIVAS DE INVERSIÓN

Se consideran Iniciativas de Inversión, toda expresión de decisión del municipio de la elaboración de un estudio básico, un programa o un proyecto de inversión pública, los cuales poseen fuentes de financiamiento de recursos públicos interna municipal o externa recursos del Gobierno Regional y otras fuentes de financiamiento.

Las gestiones de formulación, postulación y gestión de proyectos municipales, se encuentra radicada en la Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN), la cual mediante el ejercicio

profesional de equipos de trabajo multidisciplinarios, gestionan los proyectos de inversión, considerando para ello la visión estratégica municipal y las solicitudes de los vecinos.

Entre las iniciativas de inversión realizadas durante el año 2021, se pueden distinguir tres grandes grupos: Proyectos terminados, Proyectos en ejecución 2021-2022 y Proyectos RS y recomendados, desarrollados en las siguientes tablas:

## 10.1 PROYECTOS TERMINADOS

| CÓDIGO | NOMBRE | ETAPA | FUENTE | MONTO CONTRATO M$ | FECHA DE TÉRMINO |
|---|---|---|---|---|---|
| 30481891 | CONSTRUCCIÓN URBANIZACIÓN 125 VIVIENDAS LOTEO LAS FLORES, RÍO SECO | EJ. | FNDR | 2.797.851 | 08.01.2021 |
| | CONSTRUCCIÓN 125 VIVIENDAS LOTEO LAS FLORES, PUNTA ARENAS | EJ. | MINVU | 3.093.588 | 08.01.2021 |
| 30447372 | CONSTRUCCIÓN PASEO URBANO CAPITÁN GUILLERMOS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.169.547 | 12.04.2021 |
| 30447940 | CONSTRUCCIÓN MONUMENTO PILOTO PARDO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 599.038 | 12.02.2021 |
| 30481767 | CONSTRUCCIÓN PLAZOLETA CACIQUE PAPON, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 161.451 | 23.06.2021 |
| 30484048 | MEJORAMIENTO PLAZOLETA AV. BULNES UV N°27, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 614.960 | 26.01.2021 |
| 40004349 | CONSERVACIÓN VENTANAS ESCUELA ARTURO PRAT, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 80.135 | 17.03.2021 |
| 30091274 | REPOSICIÓN MULTICANCHA CERRO PRIMAVERA, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 86.959 | 26.03.2021 |
| 30122398 | CONSTRUCCION MULTICANCHA Y OTRAS OBRAS POBL. NELDA PANICUCCI, P.A. | EJ. | FNDR FRIL | 86.250 | 26.03.2021 |
| 30485675 | MEJORAMIENTO SEDE JUNTA DE VECINOS POBLACIÓN MAURICIO BRAUN, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 89.912 | 17.02.2021 |
| 40004351 | CONSTRUCCION MULTICANCHA JULIO MONTT SALAMANCA, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 61.023 | 24.08.2021 |
| 40007347 | AMPLIACION MATRIZ GAS NATURAL PROLONGACION ENRIQUE ABELLO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 63.439 | 27.09.2021 |
| 40002984 | MEJORAMIENTO MULTICANCHA VILLA SELKNAM 1, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 84.428 | 23.08.2021 |
| 30321623 | AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO SEDE J. V. MONSEÑOR BORIC Y OTRAS OBRAS POBL. BORIC, PTA. ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 68.808 | 05.10.2021 |
| 40012716 | CONSERVACIÓN DEL GIMNASIO ESCUELA PORTUGAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 76.092 | 04.06.2021 |
| 40007348 | AMPLIACION MATRIZ GAS NATURAL PROLONGACIÓN CAMINO ENAP Y PJE. N° 5, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 52.573 | 05.02.2021 |
| 40020680 | CONSERVACIÓN GIMNASIO ESCUELA MANUEL BULNES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 87.888 | 10.06.2021 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 40021954 | MEJORAMIENTO TALLERES LICEO INDUSTRIAL A. QUEZADA ACHARÁN, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 93.766 | 04.05.2021 |
| 40012443 | CONSERVACION INVERNADEROS PARQUE MARIA BEHETY, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 58.018 | 12.05 2021 |
| 40012788 | CONSERVACION PINTURA INTERIOR ESC. MANUEL BULNES Y OTROS PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 81.955 | 24.05.2021 |
| 40025253 | CONSERVACION MOBILIARIO URBANO Y BANDEJÓN AV. COLON, ENTRE AV. ESPAÑA Y COSTANERA, PA | EJ. | FNDR FRIL | 51.436 | 20.12.2021 |
| 40026885 | CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE PARADERO RURAL MINA LORETO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 30.843 | 15.04.2021 |
| 1-B-2018-836 | CONSERVACION SUM ESCUELA 18 DE SEPTIEMBRE, PTA ARENAS | EJ. | PMU Tradicional | 58.281 | 14.06.2021 |
| 12101190701-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO E. LILLO Y R. CARNICER, PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 191.857 | 01.03.2021 |
| 12101190402-C | CONTRATACION PROFESIONAL PARA PROYECTO ESTRATEGIA ENERGÉTICA LOCAL DE LA COMUNA DE P.A. | EJ. | PMB | 12.990 | 30.09.2021 |
| 1-C-2020-1028 | MTT2020 - IMPLEMENTACIÓN ZONA 30 EJE CARLOS BORIES, PUNTA ARENAS | EJ. | PMU | 45.506 | 27.04.2021 |
| RNSP19-IL-0011 | ILUMINACIÓN PEATONAL PEDRO BÓRQUEZ - PUNTA ARENAS | EJ. | SUBSEC. PREV. DELITO | 13.745 | 16.04.2021 |
| **TOTAL** | | | | **9.912.339** | |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

| RESUMEN PROYECTOS TERMINADOS 2021 | |
|---|---|
| **TIPO DE PROYECTO** | **MONTO M$** |
| SEDES ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | 158.720 |
| SECTOR EDUCACIÓN Y SALUD | 478.117 |
| AREAS VERDES, RECREATIVAS | 2.055.412 |
| URBANIZACIÓN - SERVICIOS BÁSICOS | 334.604 |
| INFRAESTRUCTURA URBANA | 994.047 |
| VIVIENDA | 5.891.439 |
| **TOTAL** | **9.912.339** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## 10.2 PROYECTOS EN EJECUCIÓN 2021 - 2022

| CÓDIGO | NOMBRE | ETAPA | FUENTE | MONTO M$ | SITUACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| 30459502 | CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA SANITARIA SECTOR RURAL Y OTROS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.342.059 | EN REEVALUACIÓN |
| 30130471 | MEJORAMIENTO Y CONSERVACION PLAZA BENJAMÍN MUÑOZ GAMERO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 947.577 | EN EJECUCIÓN |
| 30433122 | CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL CLUB DEPORTIVO DUBRASIC, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 180.152 | EN EJECUCIÓN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 30255172 | REPOSICIÓN BIBLIOTECA MUNICIPAL N°114 COMUNA DE PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 2.502.099 | EN EJECUCIÓN |
| 30484992 | CONSTRUCCIÓN RED GAS NATURAL LOTEO VARILLAS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 743.635 | EN RECEPCIÓN |
| 30473835 | CONSTRUCCIÓN SEDE ASOCIACIÓN DEPORTIVA REGIONAL MAXIBÁSQUETBOL DE MAGALLANES | EJ. | FNDR | 193.476 | EN EJECUCIÓN |
| 30427372 | REPOSICIÓN ACERAS BARRIO CROATA Y OTROS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 5.180.767 | EN EJECUCIÓN |
| 40002015 | MEJORAMIENTO PLAZOLETAS SECTOR SUR I, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.121.581 | EN EJECUCIÓN |
| 30483336 | CONSTRUCCION Y AMPLIACION INSTALACIONES CORRAL MUNICIPAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 339.225 | EN EJECUCIÓN |
| 40009998 | REPOSICIÓN VEREDAS UNIDAD VECINAL Nº 28 CERRO DE LA CRUZ, PUNTA ARENAS. | DISEÑO | FNDR | 80.000 | EN EJECUCIÓN |
| 40003654 | REPOSICIÓN DIVERSAS VEREDAS BARRIO SAN MIGUEL Y BARRIO SUR, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.567.928 | EN EJECUCIÓN |
| 40008439 | RESPOSICION SEDE SOCIAL JV 52 VILLA MARDONES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 168.916 | PARA LICITAR |
| 40008179 | MEJORAMIENTO PLAZA DE JUEGOS J.V. 52, VILLA MARDONES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 178.812 | PARA LICITAR |
| 30187822 | CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL JUNTA DE VECINOS LLAU LLAU, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 293.180 | EN EJECUCIÓN |
| 40006302 | REPOSICIÓN VEREDAS POBL. 18 DE SEPTIEMBRE, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.650.895 | EN EJECUCIÓN |
| 30459650 | CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL J.V. NRO 39 VILLA SENDERO AUSTRAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 187.796 | PARA LICITAR |
| 40025319 | REPOSICIÓN Y ADQUISICIÓN SISTEMA DE CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA COMUNA DE PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR SUBT. 29 | 280.000 | PARA LICITAR |
| 40012128 | MEJORAMIENTO PLAZOLETAS SECTOR SUR 2 PONIENTE, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 2.259.764 | EN CONTRATACIÓN |
| 40026408 | AMPLIACIÓN CEMENTERIO MUNICIPAL, PABELLON DE NICHOS 28 CUARTEL 9 SUR, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 138.695 | EN LICITACIÓN. |
| 40009241 | CONSTRUCCIÓN SEDE J.V Nº 5 TORRES DEL PAINE, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 177.637 | PARA LICITAR |
| 40008005 | REPOSICIÓN SEDE VECINAL Nº 12 MANUEL CHAPARRO, PUNTA ARENAS | DISEÑO | FNDR | 54.400 | EN ADJUDICACIÓN |
| 40010607 | MEJORAMIENTO RED CUATRO MIRADORES TURÍSTICOS, PUNTA ARENAS. | DISEÑO | FNDR | 108.543 | EN EJECUCIÓN |
| 40006303 | MEJORAMIENTO VEREDAS Y SOTERRAMIENTO ELECTRIF. CALLE BORIES,TRAMO COLON-SARMIENTO, PA | DISEÑO | FNDR | 50.850 | EN EJECUCIÓN |
| 40005241 | REPOSICIÓN Y MEJORAMIENTO SEDE SOCIAL JUNTA DE VECINOS GOBERNADOR PHILIPPI, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 135.223 | PARA LICITAR |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 40004383 | MEJORAMIENTO VEREDAS Y SOTERRAMIENTO ELECTRIFICACION AV. BULNES, PUNTA ARENAS | DISEÑO | FNDR FRIL | 69.000 | EN EJECUCIÓN |
| 40020682 | MEJORAMIENTO ESCUELA ELBA OJEDA GÓMEZ, RÍO SECO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 81.921 | EN EJECUCIÓN |
| 30484531 | CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO CENTRO DE RESCATE CANINO MUNICIPAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 93.805 | EN EJECUCIÓN |
| 40016335 | CONSERVACIÓN ANFITEATRO Y OTRAS OBRAS SECTOR COSTANERA, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 93.444 | EN EJECUCIÓN |
| 40023677 | CONSERVACIÓN NICHOS TRAMO 1 CEMENTERIO MUNICIPAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 55.500 | EN LICITACIÓN |
| 40020743 | REPOSICIÓN Y MEJORAMIENTO ESCALERAS URBANAS SECTOR FITZ ROY Y OTROS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 99.345 | EN LICITACIÓN |
| 40004350 | CONSERVACION INTEGRAL ESCUELA ARGENTINA, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 79.545 | EN CONTRATACIÓN |
| 40031545 | CONSERVACIÓN GIMNASIO Y OTROS ESCUELA ROTARIO PAUL HARRIS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 93.047 | EN ADJUDICACIÓN |
| 40031763 | CONSTRUCCION BARANDAS MEJORAMIENTO PLAZOLETAS Y A. VERDES VILLA FCO COLOANE Y M. DARWIN | EJ. | FNDR FRIL | 81.530 | EN LICITACIÓN |
| 40020742 | REPOSICIÓN Y MEJORAMIENTO ESCALERAS URBANAS SECTOR RÍO DE LA MANO Y OTROS, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 101.949 | EN LICITACIÓN |
| 40031543 | CONSERVACIÓN GIMNASIO Y OTROS ESCUELA PADRE ALBERTO HURTADO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 93.954 | EN CONTRATACIÓN |
| 40031783 | CONSERVACIÓN GIMNASIO LICEO POLITÉCNICO CARDENAL RAÚL SILVA HENRÍQUEZ, PUNTA ARENAS. | EJ. | FNDR FRIL | 93.312 | EN CONTRATACIÓN |
| 40031718 | CONSERVACIÓN GENERAL ESCUELA HERNANDO DE MAGALLANES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 95.717 | EN LICITACIÓN |
| 40033629 | CONSTRUCCIÓN DE TRES REFUGIOS PEATONALES DIVERSOS SECTORES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 73.989 | EN LICITACIÓN |
| 40031784 | MEJORAMIENTO PLAZA GARCÍA HURTADO DE MENDOZA Y HUGO DAUDET, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 101.885 | EN LICITACIÓN |
| 40030061 | AMPLIACIÓN BODEGA CENTRAL DEL ÁREA DE SALUD DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 84.020 | EN LICITACIÓN |
| 40034056 | REPOSICIÓN DE PARADEROS DE TRANSPORTE PÚBLICO HOSPITAL CLÍNICO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 71.624 | EN LICITACIÓN |
| 40033782 | CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN ELEMENTOS DE SEGURIDAD PEATONAL 9 PLAZAS ARCH. CHILOÉ, P. ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 79.525 | EN LICITACIÓN |
| 40015465 | AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO SEDE JV 2 JUAN WILLIAMS, P.ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 86.417 | EN LICITACIÓN |
| 40034786 | MEJORAMIENTO SEDE COMUNITARIA ORGANIZACIONES SOCIALES Y CULTURALES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 100.773 | EN LICITACIÓN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 40034810 | CONSTRUCCION MALLAS DE PROTECCIÓN Y ARBORIZACIÓN CANAL MAGDALENA, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR FRIL | 50.553 | EN LICITACIÓN |
| 1-B-2018-798 | MEJORAMIENTO GIMNASIO POBLACIÓN ALFREDO LORCA, PUNTA ARENAS | EJ. | PMU Tradicional | 47.773 | EN REEVALUACIÓN |
| 12101190401-C | ESTUDIO FACTIBILIDAD AMPLIACION COLECTOR DE AGUAS SERVIDAS SECTOR PAMPA REDONDA, PA | EJ. | PMB | 29.875 | EN RECEPCIÓN |
| 12101190403-C | ESTUDIO PARALELISMO Y ATRAVIESOS, MATRIZ GAS NATURAL RUTA Y-590, Y-580 & Y-570, PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 24.200 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190708-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL CALLE GENERAL SALVO, PUNTA ARENAS ZENTENO- FREI | EJ. | PMB | 93.441 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190704-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL GRAL. DEL CANTO: ZENTENO- FREI | EJ. | PMB | 101.395 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190707-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL ARTURO PRAT; INDEP- PAC | EJ. | PMB | 134.450 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190710-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL ZENTENO; INDEP-PAC | EJ. | PMB | 130.072 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190706-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL OVEJERO: ESPAÑA- FREI | EJ. | PMB | 119.676 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190705-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL HORNILLAS: ESPAÑA- CAPKOVIC | EJ. | PMB | 160.539 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190703-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL ALESSANDRI. M. RODRIGUEZ- M DE ALDUNATE | EJ. | PMB | 72.126 | EN EJECUCIÓN |
| 12101190709-C | CONSTRUCCIÓN ALUMBRADO PÚBLICO PEATONAL RAMÓN FREIRE: PATAGONA A PERIC | EJ. | PMB | 107.613 | EN EJECUCIÓN |
| 1-C-2020-707 | EMO - REPARACIÓN Y REFORZAMIENTO DE TABLEROS ELÉCTRICOS AVENIDA COLÓN, PUNTA ARENAS | EJ. | PMU | 18.082 | EN EJECUCIÓN |
| 1-C-2020-1705 | MEJORAMIENTO URBANO SECTOR CENTRO, EJE BERNARDO O'HIGGINS PUNTA ARENAS | EJ. | PMU Emergencia | 56.116 | EN EJCUCIÓN |
| 1-C-2020-1377 | CONSERVACION DE CIERRE PERIMETRAL LICEO POLIVALENTE SARA BRAUN, PUNTA ARENAS | EJ. | PMU Emergencia | 33.658 | EN EJCUCIÓN |
| 12101210701-C | INSTALACIÓN DE POSTES Y ALUMBRADO PÚBLICO SECTOR PAMPA REDONDA PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 201.290 | PARA LICITAR |
| 1-C-2020-1607 | CONSERVACIÓN SALA DE CALDERAS, ESCUELA CAPITÁN ARTURO PRAT CHACÓN, PUNTA ARENAS | EJ. | PMU FET | 16.116 | PARA LICITAR |
| | ESCALERA RAMÓN FREIRE, BARRIO EUSEBIO LILLO-CUMBRES PATAGÓNICAS | EJ. | PROG. RECUP. DE BARRIOS | 38.268 | EN REEVALUACIÓN |
| | HERMOSEAMIENTO ACERA SUR PEDRO BÓRQUEZ | EJ. | PROG. RECUP. DE BARRIOS | 40.000 | EN REEVALUACIÓN |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | RECAMBIO DE LUMINARIAS PÚBLICAS 5 DE ABRIL/EUSEBIO LILLO – PUNTA ARENAS | EJ. | SUBSEC. PREV. DELITO | 34.802 | EN EJECUCIÓN |
| | CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA MENOR PARA EL TRANSPORTE PÚBLICO | EJ. | SUBSEC. DE TRANSPORTE | 342.115 | EN CONTRATACIÓN |
| **TOTAL** | | | | **23.465.671** | |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

| RESUMEN PROYECTOS EN EJECUCIÓN 2021 - 2022 | |
|---|---|
| **TIPO DE PROYECTO** | **MONTO M$** |
| SEDES ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | 1.577.971 |
| SECTOR EDUCACIÓN Y SALUD | 671.290 |
| AREAS VERDES, RECREATIVAS | 4.739.697 |
| VEREDAS | 8.841.426 |
| URBANIZACIÓN - SERVICIOS BÁSICOS | 3.313.255 |
| EDIFICACIÓN PÚBLICA | 2.982.901 |
| INFRAESTRUCTURA URBANA | 1.339.131 |
| **TOTAL** | **23.465.671** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## 10.3 PROYECTOS RS Y RECOMENDADOS

| CÓDIGO | NOMBRE | ETAPA | FUENTE | MONTO M$ | SITUACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|
| 30485656 | CONSTRUCCION ASCENSOR PANORÁMICO CERRO DE LA CRUZ, PUNTA ARENAS | DISEÑO | FNDR | 103.955 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40006321 | CONSTRUCCION CENTRO DE VISITANTES SECTOR CERRO DE LA CRUZ, PUNTA ARENAS | DISEÑO | FNDR | 212.929 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 30477433 | REPOSICION SEDE SOCIAL JUNTA DE VECINOS, DOMINGO ESPIÑEIRA, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 184.539 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40004773 | CONSTRUCCIÓN CENTRO TERAPÉUTICO Y RECREACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PUNTA ARENAS | DISEÑO | FNDR | 115.614 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 30487557 | REPOSICIÓN SEDE SOCIAL CLUB DEPORTIVO SCOUT, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.335.659 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40026031 | CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL JV SUEÑOS DEL ANDINO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 371.759 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40004720 | DIAGNÓSTICO ESTADO DE CONSERVACIÓN ARBOLADO Y ACTUALIZACIÓN INVENTARIO FORESTAL, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 72.140 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40026030 | MEJORAMIENTO ESCALERA Y PLAZA SECTOR RÍO DE LA MANO, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 570.318 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40025123 | MEJORAMIENTO ÁREAS VERDES SECTOR 3 PONIENTE CENTRO A, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.446.085 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 40029928 | REPOSICIÓN Y CONSTRUCCIÓN VEREDAS DE DIVERSAS VÍAS SECTOR SUR, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 1.245.378 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40015250 | CONSTRUCCION PISCINA TEMPERADA COMPLEJO DEPORTIVO BARRIO SUR, PUNTA ARENAS | DISEÑO | FNDR | 429.329 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40027493 | MEJORAMIENTO DE AREAS VERDES SECTOR U.V N° 12 Y N°39, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 2.689.914 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40008179 | MEJORAMIENTO PLAZA DE JUEGOS J.V. 52, VILLA MARDONES, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 297.978 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 40006337 | CONSTRUCCIÓN PLAZA CÍVICA ZONA SUR, PUNTA ARENAS | EJ. | FNDR | 601.309 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 12101210702 -C | CONSTRUCCIÓN LUMINARIAS PEATONALES CALLE MANANTIALES, PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 110.653 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 12101210704 -C | CONSTRUCCIÓN LUMINARIAS PEATONALES CALLE QUILLOTA, PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 103.924 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 12101210708 -C | CONSTRUCCIÓN LUMINARIAS PEATONALES CALLE ENRIQUE ABELLO, PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 91.777 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 12101210710 -C | CONSTRUCCIÓN LUMINARIAS PEATONALES CALLE CONDELL, TRAMO ZENTENO- CIRUJANO VIDELA | EJ. | PMB | 78.491 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| 12101210709 -C | CONSTRUCCIÓN LUMINARIAS PEATONALES CALLE LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS, PUNTA ARENAS | EJ. | PMB | 74.181 | EN ESPERA DE FINANCIAMIENTO |
| **TOTAL** | | | | **10.135.932** | |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

| RESUMEN PROYECTOS RS Y RECOMENDADOS | |
|---|---|
| **TIPO DE PROYECTO** | **MONTO M$** |
| SEDES ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | 1.891.957 |
| AREAS VERDES, RECREATIVAS | 5.107.426 |
| VEREDAS | 1.245.378 |
| URBANIZACIÓN - SERVICIOS BÁSICOS | 459.026 |
| EDIFICACIÓN PÚBLICA | 757.872 |
| INFRAESTRUCTURA URBANA | 674.273 |
| **TOTAL** | **10.135.932** |

Fuente: Secretaría Comunal de Planificación.

## 10.4 DETALLE PROYECTOS TERMINADOS EL AÑO 2021

### PROYECTO: "CONSERVACIÓN CIERRE PERIMETRAL LICEO POLIVALENTE SARA BRAUN, PUNTA ARENAS"

MONTO: $ 33.658.198.- IVA incluido



## PROYECTO: "CONSERVACIÓN ANFITEATRO Y OTRAS OBRAS SECTOR COSTANERA, PUNTA ARENAS"

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| "CONSERVACIÓN ANFITEATRO Y OTRAS OBRAS SECTOR COSTANERA, PUNTA ARENAS" | CTNA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 93.443.560 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO: MEJORAMIENTO URBANO SECTOR CENTRO EJE BERNARDO OHIGGINS, PUNTA ARENAS

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| MEJORAMIENTO URBANO SECTOR CENTRO EJE BERNARDO OHIGGINS, PUNTA ARENAS | CTNA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SPA | 56.115.640.- |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO: MEJORAMIENTO MULTICANCHA VILLA SELKNAM I, PUNTA ARENAS

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| MEJORAMIENTO MULTICANCHA VILLA SELKNAM I, PUNTA ARENAS | CONSTRUCTORA Y COMERCIALIZADORA DEL SUR LTDA. | 78.407.672 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO SEDE J.V. MONSEÑOR BORIC, PUNTA ARENAS

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO SEDE J.V. MONSEÑOR BORIC, PUNTA ARENAS | CONSTRUCTORA Y COMERCIALIZADORA DEL SUR LTDA. | 60.379.710.- |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO: REPOSICIÓN DIVERSAS VEREDAS BARRIO SAN MIGUEL Y BARRIO SUR, PUNTA ARENAS

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| REPOSICIÓN DIVERSAS VEREDAS BARRIO SAN MIGUEL Y BARRIO SUR, PUNTA ARENAS | ELIECER ELDER SOTO OYARZÚN | 1.567.927.923.- |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO: "CONSERVACIÓN DEL GIMNASIO ESCUELA PORTUGAL, PUNTA ARENAS" ID 2351-6-LP20

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| CONSERVACIÓN DEL GIMNASIO ESCUELA PORTUGAL, PUNTA ARENAS | INGENIERÍA Y CONSTRUCCIONES CARDENAS LIMITADA | 74.969.296.- |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



**PROYECTO: "MEJORAMIENTO TALLERES LICEO INDUSTRIAL A. QUEZADA ACHARÁN, PUNTA ARENAS" ID 2351-25-LP20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| "MEJORAMIENTO TALLERES LICEO INDUSTRIAL A. QUEZADA ACHARÁN, PUNTA ARENAS" ID 2351-25-LP20 | INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN INERGAS LIMITADA. | 93.765.748 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



**PROYECTO: PROYECTO: "CONSERVACIÓN PINTURA INTERIOR ESCUELA MANUEL BULNES Y OTROS, PUNTA ARENAS" ID 2351-39-CO20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| PROYECTO: "CONSERVACIÓN PINTURA INTERIOR ESCUELA MANUEL BULNES Y OTROS, PUNTA ARENAS" ID 2351-39-CO20 | CONSTRUCTORA VEINTE Y CINCO SUR LIMITADA. | 21.381.920.- |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



**PROYECTO: "MEJORAMIENTO PLAZOLETA CACIQUE PAPÓN, PUNTA ARENAS" ID 2351-43-LQ19**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO OBRAS EQUIPAMIENTO IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|
| "MEJORAMIENTO PLAZOLETA CACIQUE PAPÓN, PUNTA ARENAS" ID 2351-43-LQ19 | CONSTRUCTORA JUAN VIEIRA LEIGHTON E.I.R.L. | 126.920.640.- | 20.349.000.- |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO ILUMINACIÓN PEATONAL PEDRO BÓRQUEZ, PUNTA ARENAS" ID 2351-35-LE20

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| ILUMINACIÓN PEATONAL PEDRO BÓRQUEZ, PUNTA ARENAS" ID 2351-35-LE20 | INGENIERÍA AUSTRAL LTDA. | 13.744.500 |

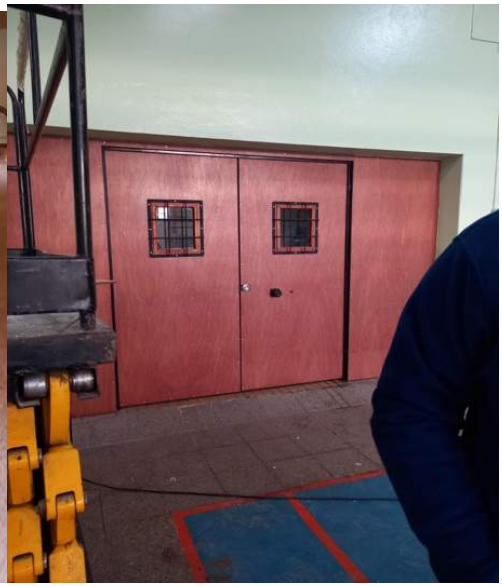
Fuente: Dirección de Obras Municipales.



## PROYECTO: "CONSERVACIÓN SUM ESCUELA 18 DE SEPTIEMBRE, PUNTA ARENAS" ID 2351-5-LP20

| myr | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| "CONSERVACIÓN SUM ESCUELA 18 DE SEPTIEMBRE, PUNTA ARENAS" ID 2351-5-LP20 | EMPRESA CONSTRUCTORA 25 SUR LTDA. | 58.281.440 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.

**PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN SEDE ASOCIACIÓN DEPORTIVA REGIONAL MAXIBASQUETBOL DE MAGALLANES" ID 2351-8-LQ20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO OBRAS EQUIPAMIENTO IVA INCLUIDO $ | MONTO EQUIPOS IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|---|
| "CONSTRUCCIÓN SEDE ASOCIACIÓN DEPORTIVA REGIONAL MAXIBASQUETBOL DE MAGALLANES" ID 2351-8-LQ20 | SOCIEDAD COMERCIAL IMPEX LTDA. | 172.789.183 | 10.784.970 | 2.266.950 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.




**PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN MULTICANCHA JULIO MONTT SALAMANCA, PUNTA ARENAS", ID 2351- 18 – LP20"**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO OBRAS EQUIPAMIENTO IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|
| "CONSTRUCCIÓN MULTICANCHA JULIO MONTT SALAMANCA, PUNTA ARENAS", ID 2351-18–LP20 | CONSTRUCTORA HMM SPA. | 59.628.552 | 1.394.680 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.





**PROYECTO: "CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE CENTRO DE RESCATE CANINO, PUNTA ARENAS", ID 2351- 19 – LP20:**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO OBRAS EQUIPAMIENTO IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|
| "CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE CENTRO DE RESCATE CANINO, PUNTA ARENAS", ID 2351-19–LP20: | CONSTRUCTORA HMM SPA. | 91.563.222 | 2.241.317 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.




**PROYECTO: "MEJORAMIENTO ESCUELA ELBA OJEDA GÓMEZ RIO SECO, PUNTA ARENAS", ID 2351-29–LP20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| "MEJORAMIENTO ESCUELA ELBA OJEDA GÓMEZ RIO SECO, PUNTA ARENAS", ID 2351- 29 – LP20: | SERVICIOS DE ASESORÍA Y CONSTRUCCIÓN DACOSUR SPA. | 81.921.123 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.




**PROYECTO: "CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE CENTRO DE RESCATE CANINO, PUNTA ARENAS", ID 2351-4–LR20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO EQUIPOS IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|
| "CONSERVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE CENTRO DE RESCATE CANINO, PUNTA ARENAS", ID 2351-4–LR20 | CONSTRUCTORA APOLO LTDA. | 339.224.620 | 70.879.970 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



**PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN PASEO URBANO CAPITÁN GUILLERMOS, PUNTA ARENAS", ID 2351-4–LR20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO OBRAS EQUIPAMIENTO IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|
| "CONSTRUCCIÓN PASEO URBANO CAPITÁN GUILLERMOS, PUNTA ARENAS", ID 2351-4–LR20 | CONSTRUCTORA APOLO LTDA. | 944.991.884 | 224.554.626 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.



**PROYECTO: "MEJORAMIENTO SEDE JUNTA DE VECINOS POBL. MAURICIO BRAUN, PUNTA ARENAS", ID 2351- 4–LR20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ | MONTO OBRAS EQUIPAMIENTO IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|---|
| "MEJORAMIENTO SEDE JUNTA DE VECINOS POBL. MAURICIO BRAUN, PUNTA ARENAS", ID 2351- 4–LR20 | CONSTRUCTORA JUAN VIEIRA LEIGHTON E.I.R.L. | 86.220.498 | 3.691.380 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.





**PROYECTO: "AMPLIACIÓN MATRIZ DE GAS NATURAL PROLONGACIÓN ENRIQUE ABELLO, PUNTA ARENAS", ID 2351- 4–LR20**

| NOMBRE DEL PROYECTO | CONTRATISTA | MONTO OBRAS CIVILES IVA INCLUIDO $ |
|---|---|---|
| "AMPLIACIÓN MATRIZ DE GAS NATURAL PROLONGACIÓN ENRIQUE ABELLO, PUNTA ARENAS", ID 2351- 4 – LR20 | CONSTRUCTORA Y COMERCIALIZADORA DEL SUR LTDA. | 63.438.900 |

Fuente: Dirección de Obras Municipales.





## 10.5 PROYECTOS EMBLEMÁTICOS

Se consideran Proyectos Emblemáticos, aquellos que pretenden potenciar el desarrollo de la comuna, y que caracterizan las prioridades de la actual administración municipal

Uno de los pilares de esta gestión ha estado en el foco de la equidad territorial, entendiendo aquello como la generación de un estándar urbano igual en toda la comuna, dando prioridad al sector sur y poniente, dado que son los sectores que mayor rezago han tenido a lo largo de los últimos años. En este contexto es que se desarrolló la iniciativa denominada "CONSTRUCCION PISCINA TEMPERADA COMPLEJO DEPORTIVO BARRIO SUR, PUNTA ARENAS", el cual se presentó a etapa de diseño y desde noviembre del 2021 ya cuenta con RS y esta a la espera del financiamiento para su inicio por parte del GORE. Este proyecto considera la construcción de una piscina olímpica para la comuna de Punta Arenas, con el fin de preparar a deportistas a nivel local para la distintas competiciones de esta disciplina. A su vez, considera la construcción de espacios que complementan la práctica deportiva. Con ello se busca equilibrar el desarrollo social y deportivo de la comuna en el sector sur.-

en el contexto del Plan Maestro de Áreas Verdes, se ha desarrollado la iniciativa de mejora del Parque María Behety, llamada MEJORAMIENTO PARQUE MARÍA BEHETY, PUNTA ARENAS, el cual consiste en una intervención completa del principal parque urbano de la comuna, el cual se abordará en etapas conforme a lo dispuesto por el programa de parques urbanos del MINVU. El monto inicial asciende a los MM$ 2.800 millones de pesos, y que considera la reposición del cierre del parque en toda su extensión, nuevos puntos de acceso, mejoras en las circulaciones y mejoras en la iluminación. Dicho proyecto fue postulado a través de la línea de parque urbanos del MINVU, se cuenta con RS por parte del MIDESO y estamos a la espera del financiamiento sectorial. Posteriormente, este programa conformará una gobernanza local y se contaran con los recursos necesarios para continuar su intervención y mantenimiento para los próximos 10 años.

Como parte de los elementos claves de los proyectos urbanos, está el cuidado de nuestras principales avenidas. Por ello, se presentó el proyecto de soterrado y veredas de avenida Bulnes, MEJORAMIENTO VEREDAS Y SOTERRAMIENTO ELECTRIFICACION AV. BULNES, PUNTA ARENAS, CODIGO bip 40004383, el cual va desde Sarmiento hasta Manantiales. Dicho proyecto se ejecutó desde la Dirección de Obras Municipales terminando a finales del año 2021.

Otro proyecto destacado por el municipio es el Plan Maestro Cerro La Cruz, para el cual se contrataron dos proyectos relacionados con el plan maestro de intervención del sector. El primero corresponde al "REPOSICIÓN VEREDAS UNIDAD VECINAL Nº 28 CERRO DE LA CRUZ, PUNTA ARENAS", código bip 40009998, proyecto que se ejecuta como diseño. El segundo proyecto corresponde a MEJORAMIENTO RED CUATRO MIRADORES TURÍSTICOS, PUNTA ARENAS, código BIP 40010607, el cual también corresponde al diseño. Una vez terminados durante el año 2022 se dará continuidad para postular a etapa de construcción.

# II. CEMENTERIO MUNICIPAL

## 1. CONFORMACIÓN DEL CEMENTERIO MUNICIPAL

El Cementerio Municipal "Sara Braun" tiene por finalidad prestar un servicio público, brindando los lugares adecuados para la inhumación, cremación, y exhumación de cadáveres. Está orientado y dirigido con criterio responsable, respetuoso de las creencias religiosas y del afecto que profesan los deudos por sus muertos. Dan solución a todos los estratos sociales, sin distingos de credos ni situaciones sociales.

En cuanto a las cifras de sepultaciones, se establece el siguiente cuadro comparativo:

| TIPO DE SEPULTACIONES | AÑO 2017 | AÑO 2018 | AÑO 2019 | AÑO 2020 | AÑO 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| Adultos | 649 | 687 | 647 | 755 | 805 |
| Párvulos | 14 | 11 | 8 | 12 | 19 |
| **TOTAL** | **663** | **698** | **655** | **767** | **824** |

Fuente: Cementerio Municipal.

| TIPO DE SEPULTACIONES | AÑO 2017 | AÑO 2018 | AÑO 2019 | AÑO 2020 | AÑO 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| Sepultación Tierra | 289 | 322 | 301 | 341 | 206 |
| Sepultación Nicho | 252 | 237 | 211 | 245 | 392 |
| Cremaciones | 122 | 139 | 143 | 181 | 226 |
| **TOTAL** | **663** | **698** | **655** | **767** | **824** |

Fuente: Cementerio Municipal.

## 2. FINANZAS CEMENTERIO MUNICIPAL

| INGRESOS | MONTO M$ |
|---|---|
| **TRIBUTO SOBRE EL USO DE BIENES Y LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES** | **151.416** |
| PATENTES Y TASAS POR DERECHO | 151.416 |
| **TRANSFERENCIAS CORRIENTES** | **92.485** |
| DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | 92.485 |
| DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTIÓN | 60.503 |
| **RENTAS DE LA PROPIEDAD** | **216.266** |
| ARRIENDO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 209.665 |
| INTERESES | 6.600 |
| **INGRESOS DE OPERACIÓN** | **323.877** |
| VENTA DE BIENES | 22.890 |
| VENTA DE SERVICIOS | 300.987 |
| **OTROS INGRESOS CORRIENTES** | **4.862** |
| OTROS | 4.862 |
| **RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS** | **15.724** |
| INGRESOS POR PERCIBIR | 15.724 |
| **SALDO INICIAL DE CAJA** | **172.455** |
| **TOTAL** | **977.084** |

Fuente: Cementerio Municipal.

| GASTOS | MONTO M$ |
|---|---|
| **GASTOS EN PERSONAL** | **612.548** |
| OTRAS REMUNERACIONES | 612.548 |
| **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO** | **119.145** |
| TEXTILES VESTUARIO Y CALZADO | 8.130 |
| COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 72 |
| MATERIALES DE USO O CONSUMO | 33.246 |
| SERVICIOS BÁSICOS | 19.978 |
| MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 7.050 |
| PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN | 3.386 |
| SERVICIOS GENERALES | 28.832 |
| ARRIENDOS | 12.376 |
| SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS | 1.139 |
| SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES | 2.295 |
| OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 2.641 |
| **PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL** | **120.484** |
| PRESTACIONES PREVISIONALES | 88.501 |
| PRESTACIONES SOCIALES DEL EMPLEADOR | 31.982 |
| **OTROS GASTOS CORRIENTES** | **3.739** |
| DEVOLUCIONES | 3.739 |
| **ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS** | **57.201** |
| VEHÍCULOS | 24.385 |
| MOBILIARIO Y OTROS | 2.148 |
| MÁQUINAS Y EQUIPOS | 64.292 |
| EQUIPOS INFORMÁTICOS | 1.185 |
| **TOTAL** | **913.116** |

Fuente: Cementerio Municipal.

## 3. ACCIONES REALIZADAS POR CEMENTERIO MUNICIPAL 2021

Durante del año 2021, se reactivan algunas de las acciones regulares del cementerio, siendo las más relevantes las siguientes:

- Adquisición de 3 unidades Cureñas de 2000 x 900mm con 4 ruedas neumáticas tipo carretilla, con rodamientos, dos fijas y dos móviles montadas en tornamesa, giratoria para dirección, confeccionadas con perfiles de acero carbono y acero inoxidable, ruedas delanteras con frenos. Se realiza una renovación completa de estos implementos, los cuáles tienen características que permiten un mejor desplazamiento y tracción para las labores operativas de inhumación y exhumación en el cementerio. Monto invertido: M$ 4.322




- Adquisición de porta féretro tipo elevador hidráulico, capacidad de carga una urna y dos personas, accionado por cilindro hidráulico y bomba hidráulica con motor a batería, altura de levantarse 4,5m con estabilizadores accionados con tornillo de accionamiento manual. Con el alza féretros a través de un mecanismo de elevación, se puede dar un servicio más expedito, seguro en la inhumación y exhumación en el sector de nichos del cementerio, disminuyendo los tiempos de operación y bajando el riesgo de enfermedades profesionales de los trabajadores del recinto. Monto invertido: M$ 17.612




- Adquisición de 2 carros eléctricos más kit de asiento para 4 pasajeros en total, velocidad máxima 30km por hora, 2 años de garantía, transmisión automática, incluye marcha atrás, alarma de retroceso. Se adquieren estos móviles eléctricos para ofrecer una ayuda en el acercamiento a personas con poca movilidad que visiten nuestro cementerio. Se trasladan en promedio entre 50 a 70 personas diariamente. Monto invertido: M$ 24.385



- Poda de Cipreses: Durante los años 2018 y 2019 el Cementerio no pudo realizar los trabajos de poda de los cipreses por cuanto esto generaba un riesgo inminente a los trabajadores de resultar con un accidente grave o falta. Al respecto el cementerio capacitó a 4 funcionarios para realizar el trabajo de poda en altura, pudiendo así podar la copa de los 632 cipreses del campo santo en el año 2021 entre los meses de mayo y octubre.



### 3.1 ACCIONES EN EL CONTEXTO DE LA PANDEMIA COVID-19

En el contexto de la pandemia COVID-19, las labores de los funcionarios municipales del Cementerio se adaptaron a las circunstancias de prevención de propagación del virus, es por cuanto se realizaron instrucciones a los trabajadores respecto a los cuidados de protección personal para evitar contagios y el cambio de horarios exigidos en la reglamentación del Ministerio de Salud.

Respecto a los horarios, el cementerio durante el último periodo del año 2021, pudo abrir sus puertas de manera más continúa teniendo un horario actual de 9 a 19 horas, respetando siempre las restricciones, cuidados, aforos tanto de las personas que visitan el camposanto, como los funcionarios y funcionarias.

En relación al equipo de trabajo, se adaptaron sus espacios, para entregarle seguridad en sus respectivas labores y cumplir con las exigencias sanitarias, en conjunto con el servicio de aseo externo, quienes diariamente sanitizan y desinfectan las instalaciones.

# III. CORPORACIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, SALUD Y ATENCIÓN AL MENOR PUNTA ARENAS

## 1. CONFORMACIÓN DE LA CORMUPA

La Corporación Municipal para la Educación, Salud y Atención al Menor es la institución que tiene como misión la administración de los servicios públicos de salud primaria, el sistema educativo municipal y la atención a la infancia en la comuna de Punta Arenas, sobre la base de los derechos garantizados en la Constitución, así como en los tratados internacionales ratificados por Chile, aplicando criterios de inclusión, calidad, eficiencia, efectividad y mejoramiento continuo en su gestión.

Su visión es lograr constituirse en una institución referente en la administración de servicios, de acuerdo con los más altos estándares en salud primaria, educación municipal y atención de la infancia, alcanzando un progresivo bienestar social de la comunidad de Punta Arenas.

### 1.1 ASPECTOS LEGALES DE LA CORMUPA

La Corporación Municipal de Punta Arenas es una corporación de Derecho Privado sin fines de lucro que fue creada para la Educación, Salud y Atención al menor, la cual se rige por Estatutos los cuales se constituyeron con fecha 08 de octubre de 1981 y por las disposiciones contenidas en el Decreto Ley Nº 3.063 de 1980 y sus modificaciones y por las demás disposiciones legales y reglamentarias pertinentes.

Con fecha 17 de marzo de 1982 se publicó en el Diario Oficial la Personalidad Jurídica y la aprobación de los Estatutos por los cuales se rige.

Su objetivo es administrar y operar servicios en las Áreas de Educación, Salud y Atención de menores que haya tomado o tome a su cargo la Ilustre Municipalidad de Punta Arenas. Su domicilio es la ciudad de Punta Arenas y su duración es indefinida.

El número de socios no podrá exceder de 20 personas jurídicas (estos podrán ser socios activos y socios cooperadores).
El patrimonio de la Corporación está constituido por:

a) Los fondos que recibe el Estado, Municipalidades y/o de otras entidades públicas y privadas.
b) La cuota que aporten los socios cooperadores, de acuerdo con la forma establecida en el artículo Nº 7.
c) Las donaciones, herencias y legados que reciba y
d) Con los demás ingresos que legalmente le correspondan.

La Corporación es administrada por un Directorio compuesto por cinco miembros cuyos cargos serán concejales, además del Presidente que será el respectivo Alcalde.

## 1.2 DIRECTORIO CORPORACIÓN MUNICIPAL

- **Presidente:** Sr. Claudio Radonich Jiménez. Alcalde Il. Municipalidad de Punta Arenas.

- **Secretario General:** Sr. Luis Almonacid Avendaño. Corporación Municipal de Punta Arenas, para la Educación, Salud y Atención al Menor.

- **Representante Universidad de Magallanes:** Sr. José Maripani Maripani. Pro-Rector Académico Universidad Magallanes.

- **Representante Colegio Profesores:** Sra. Marcela Muñoz Villarroel. Presidenta Colegio Comunal de Profesores.

- **Representante Unión Comunal Junta de Vecinos:** Sra. Cecilia Cárdenas Reyes. Presidenta Unión Comunal Junta de Vecinos de Punta Arenas.

- **Representante del Alcalde ante el Directorio:** Sr. Damián Muñoz Rodríguez.

El Directorio tiene las siguientes atribuciones:

a) Dirigir la Corporación y administrar sus bienes.
b) Citar a la Asamblea General Ordinaria de Socios y a las extraordinarias, cuando sea necesario o lo pidan por escrito, las dos terceras partes de los socios activos indicando su objeto.
c) Interpretar los Estatutos y dictar reglamentos que estime necesarios para la mejor marcha de la Corporación.
d) Rendir cuenta por escrito ante la Asamblea General Ordinaria de Socios.
e) Vigilar el cumplimiento de las obligaciones de los socios, establecer sanciones por infracción de los Estatutos, reglamentos y acuerdos de la Corporación.

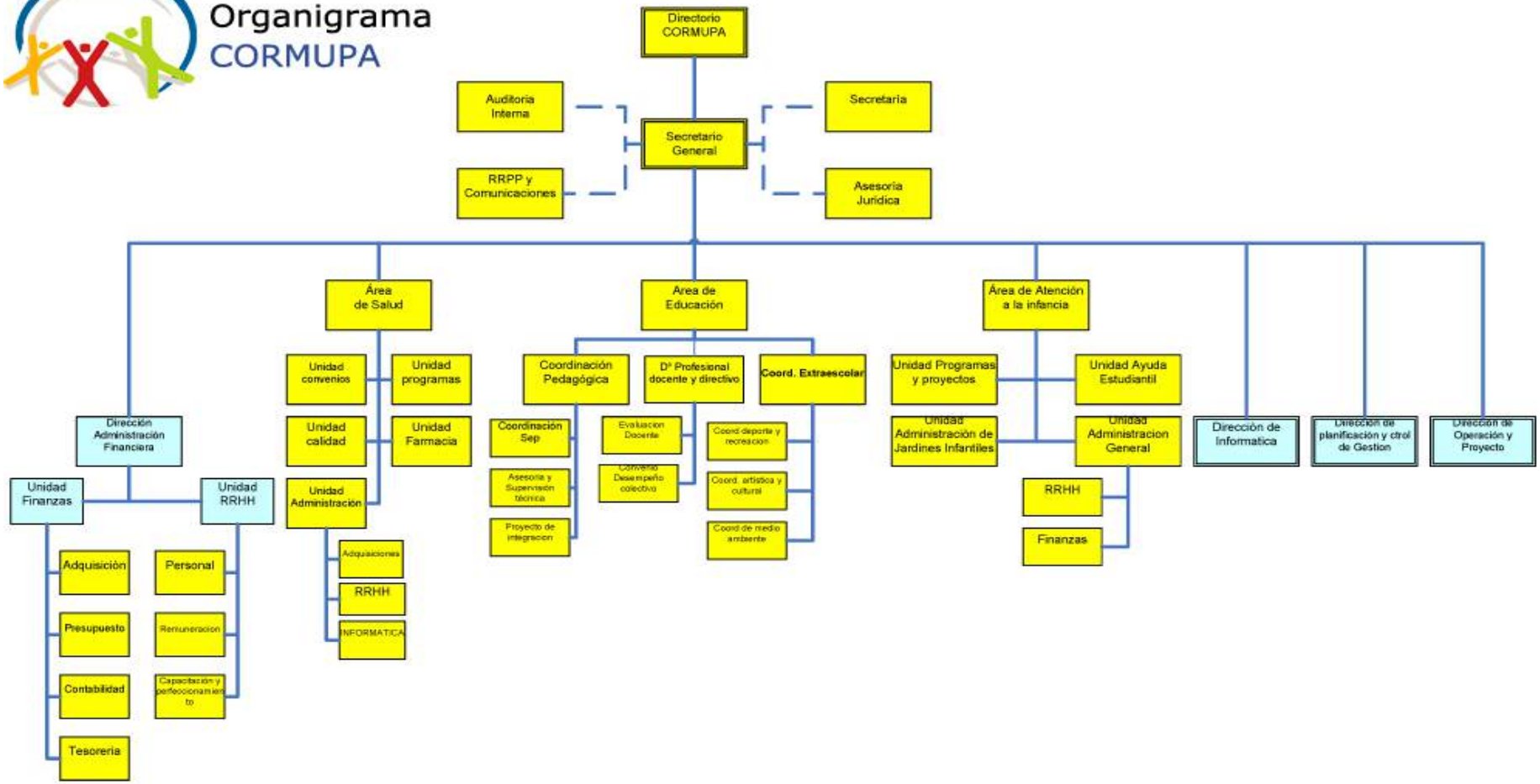
## 1.3 ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Durante el año 2021, la Corporación contó con el equipo de Administración Central, quienes son los encargados de poner en operación los planes y programas para las Áreas de Educación, Salud y Atención al Menor.

- **Secretario General:** Sr. Luis Almonacid Avendaño.
- **Director Área Educación:** Cristian Reveco Soto, subrogado por Jacqueline Mercado Bórquez (S).
- **Directora Área Salud:** Rosa Bidart Conejeros.
- **Directora Área Atención a la Infancia:** Silvana Vera Morgado.

La organización interna de la Corporación se manifiesta en el siguiente organigrama:

# Organigrama CORMUPA



## 2. FINANZAS CORMUPA: BALANCE CONSOLIDADO / PASIVOS

Corporación Municipal de Punta Arenas
Educación Salud Atención al Menor

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE PUNTA ARENAS

**BALANCE GENERAL**

al 31 de diciembre de 2021

Miles de Pesos

| CUENTAS | 31/12/2021 | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVO** | | | |
| **ACTIVO CORRIENTE** | | | **44.901.373** |
| RECURSOS DISPONIBLES | | 2.021.193 | |
| Disponibilidades en Moneda Nacional | 2.021.193 | | |
| Anticipos De Fondos | 0 | | |
| BIENES FINANCIEROS | | 41.081.900 | |
| Cuentas por Cobrar | 1.232.185 | | |
| Deudores Presupuestarios | 39.849.715 | | |
| Gastos Anticipados | 0 | | |
| BIENES DE CONSUMO Y CAMBIO | | 1.798.280 | |
| Existencias | 1.798.280 | | |
| | | | |
| **ACTIVO NO CORRIENTE** | | | **48.958.530** |
| BIENES FINANCIEROS | | 0 | |
| Inversiones Financieras | 0 | | |
| BIENES DE USO | | 48.261.136 | |
| Bienes de Uso Depreciables | 11.254.575 | | |
| Bienes de Uso no Depreciables | 0 | | |
| Bienes Concesionados | 46.215.808 | | |
| Depreciación Acumulada | -9.209.247 | | |
| OTROS ACTIVOS | | 697.394 | |
| Bienes Intangibles | 0 | | |
| Amortización Acumulada de Bienes Intangibles | 0 | | |
| Otros Bienes | 697.394 | | |
| **TOTAL ACTIVOS** | | | **93.859.903** |
| **PASIVO** | | | |
| **PASIVO CORRIENTE** | | | **54.442.399** |
| DEUDA CORRIENTE | | 0 | |
| Depósitos de Terceros | 0 | | |
| Acreedores Presupuestarios | 0 | | |
| OTRAS DEUDAS | | 54.442.399 | |
| Cuentas por Pagar | 7.423.291 | | |
| Provisiones | 3.589.656 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ingresos Anticipados | 42.470.820 | | |
| Otros Pasivos | 958.632 | | |
| | | | |
| **PASIVO NO CORRIENTE** | | | **50.878.755** |
| DEUDA PÚBLICA | | 50.878.755 | |
| Deuda Pública Interna | 0 | | |
| Deuda No Corriente Interna | 117.173 | | |
| Pasivos Largo Plazo | 50.761.582 | | |
| **TOTAL PASIVO** | | | **105.321.154** |
| | | | |
| **PATRIMONIO NETO** | | | **-11.461.250** |
| | | | |
| **PATRIMONIO DEL ESTADO** | | **-11.461.250** | |
| Patrimonio Institucional | 0 | | |
| Resultados Acumulados | -13.442.964 | | |
| **Resultado del Ejercicio** | **1.981.714** | | |
| Detrimentos Patrimoniales Directos | 0 | | |
| | | | |
| **TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO** | | | **93.859.904** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE PUNTA ARENAS

**ESTADO DE RESULTADOS**

desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Miles de Pesos

| CUENTAS | 2021 |
|---|---|
| **INGRESOS PATRIMONIALES** | |
| Ingresos Operacionales | 51.327.191 |
| Transferencias Recibidas | 12.621.251 |
| Venta de Activos | 0 |
| Otros Ingresos Patrimoniales | 4.207.551 |
| **TOTAL INGRESOS** | **68.155.993** |
| **GASTOS PATRIMONIALES** | |
| Traspasos al Fisco | 0 |
| Prestaciones de Seguridad Social | 0 |
| Gastos Operacionales | 63.913.056 |
| Transferencias Otorgadas | 0 |
| Costo de Venta | 405.171 |
| Gasto en Inversión Pública | 0 |
| Otros Gastos Patrimoniales | 1.856.052 |
| **TOTAL GASTOS** | **66.174.279** |
| **RESULTADO DEL PERIODO** | **1.981.714** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas.

Corporación Municipal de Punta Arenas
Educación Salud Atención al Menor

**ESTADO DE CUENTAS POR PAGAR**
desde el 01 de enero al 31 de diciembre de 2021
Miles de Pesos

| **PASIVOS POR PAGAR** | | **7. 421.591.765** |
|---|---|---|
| **RESUMEN DE LA DEUDA:** | | **DETALLE:** |
| 1.- CCAF LA ARAUCANA | 7.633.730 | Descuento nóminas con convenio. Incluye intereses. |
| 2.- CCAF LA ARAUCANA | 782.021.140 | Nómina Diciembre 2021, sin convenio. |
| 3.- COOPEUCH | 22.122.364 | Nómina Diciembre 2021, sin convenio. |
| 4.- COOPEUCH | 1.863.685.901 | Descuento Nóminas con convenio. |
| 5.- BANCO CRÉDITO INVERSIONES | 5.865.011 | Nómina Diciembre 2021, sin convenio. |
| 6.- CHEQUES A FECHA | 1.407.767.117 | Compromisos en cuotas y cheques girados, no cobrados. |
| 7.- DEUDA PREVISIONAL EDUCACIÓN | 726.032.528 | Deuda nominal inst. previsionales mutual, nov- dic 2021. |
| 8.- DEUDA PREVISIONAL SALUD | 201.452.059 | Deuda nominal inst. previsionales mutual, dic 2021. |
| 9.- DEUDA CON PROYECTOS | 439.865.063 | Deuda al proyecto Educación por embargo. |
| 11.- CONSUMOS BÁSICOS | 853.913.184 | Consumo de luz, agua, telefonía e internet (Educación). |
| 12.- IVA POR PAGAR EDUCACIÓN | 228.777.959 | Deuda periodo de Enero a Diciembre 2021. |
| 13.- IVA POR PAGAR SALUD | 85.843.565 | Deuda periodo Diciembre 2021. |
| 14.- PROVEEDORES EDUCACIÓN | 182.311.111 | Proveedores varios área educación. |
| 15.- PROVEEDORES SALUD | 614.301.033 | Proveedores varios área salud. |
| **TOTAL** | **7.421.591.765** | |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas.

# 3. ÁREA EDUCACIÓN

## 3.1 LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES 2021

Junto con las nuevas políticas públicas y una reforma en curso, esta Corporación Municipal de Educación potencia la calidad en educación con un énfasis en entregar una Educación Pública integral, pluralista, democrática e inclusiva, para lograr estudiantes con aprendizajes significativos y con habilidades sociales que les permitan integrase a una sociedad demandante.

Es por ello, que cada establecimiento educativo, perteneciente al sistema de Educación Municipal, debe generar procesos pedagógicos desafiantes, articulando la participación de las familias y de otros actores públicos y privados que complementen el compromiso educativo con nuestros estudiantes.

Por tanto, el sistema de Educación Municipal proyecta su accionar en:

- Fortalecer el liderazgo directivo en los establecimientos, construyendo un clima de inclusión y confianza desde las prácticas directivas, para potenciar el trabajo colaborativo y la aplicación de estrategias focalizadas en la gestión institucional.

- Optimizar la calidad del servicio educativo a nuestros estudiantes, mediante la planificación, implementación, acompañamiento y evaluación de los procesos pedagógicos en cada establecimiento.

- Asegurar una cultura inclusiva a nivel de sistema educativo promoviendo climas de sana convivencia en todos los establecimientos.

- Optimizar la obtención y uso de recursos humanos, financieros, materiales, tecnológicos y de infraestructura, en función de los objetivos corporativos y Proyecto Educativo Institucional (PEI) de cada establecimiento.

Para ello, la Corporación Municipal de Punta Arenas, dispone de una gama de recursos en infraestructura, equipamiento educativo, recursos tecnológicos, personal capacitado en los diversos estamentos, Programa de Integración Escolar, iniciativas Extraescolares y programas de Atención al Menor, lo cual sustenta una oferta educativa variada que se plasma en la ejecución de cada uno de los Proyectos Educativos Institucionales de nuestros establecimientos. Así mismo, las principales fuentes de financiamiento de esta Corporación son: Subvención Regular, Subvención Escolar Preferencial (SEP), Fondo de Apoyo para la Educación Pública (FAEP) y Aporte Municipal.

## 3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJES

### 3.2.1 DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE APRENDIZAJE (DIA)

El DIA un instrumento elaborado por la Agencia de Calidad de la Educación que tiene como propósito contribuir a que las escuelas monitoreen internamente los aprendizajes socioemocionales y académicos de sus estudiantes mediante la aplicación de tres evaluaciones a lo largo del año escolar. Este instrumento se ha consolidado en este periodo de pandemia, como una herramienta útil para monitorear los avances académicos de cada uno de nuestros y nuestras estudiantes.

**CUADRO RESULTADO POR TIPO DE ENSEÑANZA (% LOGRO)**

| ASIGNATURA | ENSEÑANZA BÁSICA | ENSEÑANZA MEDIA |
|---|---|---|
| Lenguaje y Comunicación | 68,18 % | 44,6% |
| Matemática | 56,65 % | 27,85% |

**CUADRO RESÚMEN COMUNAL**
**NIVEL DE APROBACIÓN POR ASIGNATURA (%)**

| NIVEL | LENGUAJE | MATEMÁTICA | INGLÉS | CIENCIAS N. | HISTORIA |
|---|---|---|---|---|---|
| E. BÁSICA | 93,8 | 94,4 | 96,5 | 92,8 | 94,3 |
| E. MEDIA | 92,2 | 95,6 | 98,3 | 95,1 | 97,4 |
| ED. ADULTOS | 95,3 | 94,3 | 97,3 | 95,3 | 93 |

### 3.2.2 PRUEBA DE TRANSICIÓN (PDT)

| ESTUDIANTES QUE RINDIERON PDT | RESULTADOS PROMEDIO LENGUAJE | RESULTADOS PROMEDIO MATEMÁTICAS |
|---|---|---|
| 773 | 477 PUNTOS | 468 PUNTOS |

### 3.2.3 EVALUACIÓN DOCENTE 2021

| NIVEL DE DESEMPEÑO | NÚMERO DE DOCENTES | % |
|---|---|---|
| DESTACADO | 10 | 16 |
| COMPETENTE | 42 | 67 |
| BÁSICO | 11 | 17 |
| INSATISFACTORIO | 0 | 0 |
| **TOTAL DOCENTES EVALUADOS** | **63** | **100** |

## 3.3 COMPORTAMIENTO VARIABLES DE MATRÍCULA Y ASISTENCIA

### 3.3.1 MATRÍCULAS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

| ESTABLECIMIENTOS | AÑO 2017 | AÑO 2018 | AÑO 2019 | AÑO 2020 | AÑO 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18 de Septiembre | 461 | 422 | 386 | 374 | 363 |
| Armando Quezada Acharan | 402 | 378 | 371 | 377 | 388 |
| Arturo Prat Chacón | 251 | 232 | 219 | 164 | 160 |
| Bernardo O´Higgins | 412 | 410 | 414 | 429 | 407 |
| CEIA | 626 | 340 | 263 | 253 | 257 |
| Centro de Capacitación Laboral | 44 | 42 | 42 | 44 | 47 |
| Colegio Andino | 90 | 80 | 71 | 64 | 69 |
| Dellamira Rebeca Aguilar | 64 | 59 | 70 | 81 | 78 |
| Elba Ojeda Gómez | 198 | 206 | 216 | 230 | 240 |
| España | 418 | 431 | 404 | 386 | 374 |
| Hernando de Magallanes | 540 | 549 | 609 | 580 | 547 |
| INSUCO | 747 | 727 | 675 | 674 | 697 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Josh Kee | 25 | 20 | 12 | 7 | 6 |
| Juan Bautista Contardi | 1308 | 1273 | 1254 | 1279 | 1292 |
| Juan Williams | 540 | 518 | 576 | 588 | 589 |
| Luis Alberto Barrera | 548 | 513 | 498 | 533 | 509 |
| Manuel Bulnes | 522 | 496 | 461 | 425 | 427 |
| María Behety de Menéndez | 512 | 455 | 400 | 411 | 390 |
| Padre Alberto Hurtado | 688 | 634 | 624 | 607 | 602 |
| Patagonia | 496 | 520 | 510 | 548 | 560 |
| Pedro Pablo Lemaitre | 756 | 826 | 932 | 985 | 997 |
| Pedro Sarmiento de Gamboa | 185 | 171 | 189 | 184 | 179 |
| Politécnico Raúl Silva Henríquez | 500 | 472 | 394 | 395 | 396 |
| Portugal | 491 | 461 | 400 | 327 | 302 |
| Puerto Harris | 60 | 53 | 52 | 48 | 54 |
| República Argentina | 289 | 261 | 262 | 267 | 240 |
| República de Croacia | 504 | 505 | 505 | 561 | 553 |
| Rotario Paul Harris | 80 | 92 | 98 | 84 | 76 |
| Sara Braun | 216 | 159 | 172 | 177 | 175 |
| Villa las Nieves | 641 | 658 | 665 | 640 | 678 |
| **TOTAL** | **12.613** | **11.964** | **11.744** | **11.722** | **11.652** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

### 3.3.2 ASISTENCIA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

Respecto a la asistencia a los establecimientos educacionales, debido a efectos de la pandemia COVID-19, se realizan clases en modalidad remota los primeros meses del año, volviendo a la presencialidad paulatinamente dentro del año calendario

Se presenta el cuadro comparativo de asistencia durante el año 2021, según los datos registrados por cada establecimiento educacional:

| ESTABLECIMIENTO | AÑO 2016 | AÑO 2017 | AÑO 2018 | AÑO 2019 | AÑO 2020 | AÑO 2021 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 de Septiembre | 90,12% | 89,20% | 78,15% | 85,59% | 83,18% | 92,5% |
| Armando Quezada Acharan | 84,86% | 86,03% | 69,75% | 80,91% | 88,33% | 88% |
| Arturo Prat Chacón | 85,38% | 87,15% | 72,70% | 82,67% | 78,15% | 89% |
| Bernardo O´Higgins | 89,94% | 90,46% | 93,85% | 91,86% | 79,41% | 78,6% |
| CEIA | 60,70% | 66,53% | 56,65% | 51,53% | 93,23% | 75,1% |
| Centro de Capacitación Laboral | 81,98% | 82,25% | 81,91% | 93,33% | 73,80% | 87% |
| Colegio Andino | 93,25% | 92,99% | 94,63% | 89,90% | 92,37% | 100% |
| Dellamira Rebeca Aguilar | 86,63% | 84,53% | 91,04% | 90,84% | 82,26% | 92% |
| Elba Ojeda Gómez | 88,59% | 90,34% | 91,99% | 89,93% | 92,37% | 96,5% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| España | 85,21% | 86,49% | 81,71% | 85,81% | 87,57% | 90% |
| Hernando de Magallanes | 86,66% | 85,52% | 85,57% | 86,61% | 94,12% | 100% |
| INSUCO | 80,01% | 81,32% | 84,94% | 82,66% | 75,64% | 82% |
| Josh Kee | 78,90% | 82,64% | 91,31% | 89,38% | 93,88% | 90% |
| Juan Bautista Contardi | 93,57% | 93,42% | 85,21% | 83,95% | 92,49% | 93,2% |
| Juan Williams | 91,82% | 89,27% | 92,73% | 91,32% | 97,47% | 100% |
| Luis Alberto Barrera | 83,46% | 84,49% | 76,48% | 80,62% | 84,17% | 95% |
| Manuel Bulnes | 87,04% | 86,32% | 75,33% | 85,58% | 88,80% | 93,5% |
| María Behety de Menéndez | 80,83% | 84,18% | 74,90% | 80,60% | 87,23% | 89,4% |
| Padre Alberto Hurtado | 89,55% | 90,66% | 85,03% | 91,11% | 83,51% | 81% |
| Patagonia | 88,34% | 87,06% | 77,15% | 78,72% | 83,71% | 75% |
| Pedro Pablo Lemaitre | 87,34% | 87,15% | 75,06% | 79,49% | 80,91% | 69,5% |
| Pedro Sarmiento de Gamboa | 89,97% | 89,13% | 75,90% | 88,14% | 85,48% | 88% |
| Politécnico Raúl Silva Henríquez | 94,61% | 94,08% | 82,60% | 87,04% | 84,17% | 94% |
| Portugal | 87,26% | 87,30% | 74,55% | 76,98% | 82,13% | 90% |
| Puerto Harris | 93,88% | 94,89% | 96,58% | 95,54% | 97,50% | 93% |
| República Argentina | 84,78% | 86,98% | 77,86% | 80,10% | 74,05% | 81% |
| República de Croacia | 90,91% | 87,54% | 75,17% | 86,22% | 79,86% | 95% |
| Rotario Paul Harris | 74,01% | 75,13% | 79,01% | 85,25% | 66,08% | 84% |
| Sara Braun | 65,08% | 74,94% | 77,09% | 84,30% | 81,37% | 98% |
| Villa las Nieves | 90,88% | 91,11% | 89,76% | 88,86% | 88,33% | 90,1% |
| **TOTAL** | **85,86%** | **86,44%** | **80,53%** | **83,78%** | **85,35%** | **89,4%** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## 3.4 UNIDAD SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

### 3.4.1 INTRODUCCIÓN Y FINANCIAMIENTO SEP

La Ley N° 20.248 de Subvención Escolar Preferencial, está conformada por el porte a alumnos calificados como prioritarios y preferentes, a quienes la situación socioeconómica de sus hogares les dificulta llevar a cabo con normalidad el proceso educativo, estos son los beneficiarios directos. Sin embargo, existen también beneficiarios indirectos de la Ley, quienes componen el total de la matrícula escolar.

La fuente de financiamiento corresponde a la Subvención Escolar Preferencial (Ley Nº 20.248), vigente desde el año 2008 con el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa, que contempla el proceso entre los años 2017 al 2021.

### 3.4.2 DEL USO Y DESTINO DE LOS FONDOS TRANSFERIDOS POR SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

Según lo establece el artículo 6º letra e de la Ley N°20.248, la subvención y aportes que contempla esta ley deben ser destinados a la implementación de las medidas comprendidas en el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), con especial énfasis en los alumnos denominados prioritarios y preferentes, e impulsar una asistencia técnica pedagógica para mejorar el rendimiento escolar de dichos alumnos.

El art. 7º de la misma ley, señala que los gastos deben estar enmarcados dentro del área de Gestión Curricular, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos.

En el Convenio de Igualdad y Oportunidades del periodo 2016 al 2019, como nuevas disposiciones se incorporan los alumnos denominados "preferentes" en la Ley de Inclusión Escolar Nº 20.485 y cuya subvención corresponde al 50% del monto equivalente al pago por subvención de alumnos "prioritario". Se pueden financiar con cargo a esta subvención y aportes todos los gastos que tengan directa relación con los objetivos descritos en el Plan de Mejoramiento Educativo (PME).

Las contrataciones en recursos humanos, Docentes (Estatuto Docente) y cualquier profesional (Código del Trabajo – Honorarios) y sus incrementos de horas, deben igualmente ser vinculados a las acciones y metas específicas del Plan de Mejoramiento Educativo (PME) y no puede utilizarse más del 50% del total de Ingresos del año entregados al establecimiento educacional.

**ESTABLECIMIENTOS ADSCRITOS A LA LEY Nº20.248 (SEP)**

| ESTABLECIMIENTOS ADSCRITOS AL CONVENIO IGUALDAD Y OPORTUNIDADES SEP 2021 | FECHA INICIO PERIODO | FECHA FIN PERIODO |
|---|---|---|
| ESC. D-17 BERNARDO O'HIGGINS RIQUELME | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. D-18 ESPAÑA | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. D-24 18 DE SEPTIEMBRE | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. D-25 PORTUGAL | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-16 CROACIA | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-19 JUAN WILLIAMS | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-20 ARTURO PRAT CHACÓN | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-22 HERNANDO DE MAGALLANES | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-23 PEDRO PABLO LEMAITRE | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-51 REPUBLICA ARGENTINA | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. E-54 GRAL. MANUEL BULNES | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. ELBA OJEDA GOMEZ | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. F-15 PATAGONIA | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. G-26 PEDRO SARMIENTO DE GAMBOA | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. G-28 DELLAMIRA REBECA AGUILAR | 01-03-20 | 31-12-23 |

| | | |
|---|---|---|
| ESC. G-32 PUERTO HARRIS | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESC. PADRE HURTADO | 01-03-20 | 31-12-23 |
| ESCUELA VILLA LAS NIEVES | 01-03-20 | 31-12-23 |
| INST. SUPERIOR DE COMERCIO J. MENENDEZ | 01-03-17 | 31-12-21 |
| JARDIN INFANTIL PATAGONIA (SUBVENCION) | 01-03-17 | 31-12-21 |
| LIC. POLIT. RAUL SILVA HENRIQUEZ | 01-03-17 | 31-12-21 |
| LIC. POLIV. M. BEHETY DE MENENDEZ | 01-03-17 | 31-12-21 |
| LIC. POLIV. SARA BRAUN | 01-03-20 | 31-12-23 |
| LICEO A-6 ARMANDO QUEZADA ACHARAN | 01-03-17 | 31-12-21 |
| LICEO B-12 JUAN BAUTISTA CONTARDI | 01-03-20 | 31-12-23 |
| LICEO B-2 LUIS ALBERTO BARRERA | 01-03-20 | 31-12-23 |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

El Programa Financiero SEP 2021, se resume en el siguiente cuadro:

| ESTABLECIMIENTO | SALDO AÑO 2020 | INGRESOS 2021 | 10% ADM. CENTRAL | FINIQUITOS | REMESA | ORDEN DE COMPRA - FINALIZADA | HONORARIOS | GASTOS RRHH (SUELDOS) | SALDO | % EJEC. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Esc. D-17 Bernardo O´Higgins | 61.088.774 | 154.108.145 | -15.410.815 | 0 | -10.422.245 | -59.961.390 | 0 | -77.445.571 | 51.856.899 | -76% |
| Esc. D-18 España | 23.111.442 | 133.726.340 | -13.372.634 | 0 | -14.000.920 | -49.086.852 | 0 | -72.293.726 | 8.083.650 | -95% |
| Esc. D-24 18 de Septiembre | 8.162.592 | 160.016.073 | -16.001.607 | 0 | -8.000.000 | -41.391.750 | -9.164.157 | -82.619.959 | 11.001.195 | -93% |
| Esc. D-25 Portugal | 4.577.239 | 116.095.318 | -11.609.532 | 0 | -8.000.000 | -27.388.391 | -35.153.626 | -49.706.924 | -11.185.916 | -109% |
| Esc. E-16 Croacia | 56.599.861 | 185.446.126 | -18.544.613 | 0 | -12.005.547 | -60.262.565 | -11.159.108 | -85.976.970 | 53.737.184 | -78% |
| Esc. E-19 Juan Williams | 97.780.819 | 243.683.712 | -24.368.371 | 0 | -8.999.782 | -153.190.493 | -12.316.122 | -95.918.678 | 46.671.085 | -86% |
| Esc. E-20 Arturo Prat | 9.603.084 | 58.180.697 | -5.818.070 | 0 | -3.000.000 | -6.900.810 | 0 | -61.011.470 | -8.946.569 | -113% |
| Esc. E-22 Hernando de Magallanes | 90.845.217 | 269.846.064 | -26.984.606 | -246.140 | -9.991.867 | -92.783.406 | -2.285.776 | -144.883.874 | 83.515.612 | -77% |
| Esc. E-23 Pedro Pablo Lemaitre | 6.091.675 | 303.422.704 | -30.342.270 | 0 | -14.500.736 | -53.855.086 | -34.178.340 | -115.909.610 | 60.728.337 | -80% |
| Esc. E-51 República Argentina | -914.641 | 95.586.095 | -9.558.610 | 0 | -8.000.000 | -50.404.000 | -7.940.064 | -80.301.394 | -61.532.614 | -165% |
| Esc. E-54 Gral. Manuel Bulnes | 48.984.372 | 179.308.168 | -17.930.817 | -445.829 | -13.999.999 | -51.189.007 | -6.496.416 | -90.650.174 | 47.580.298 | -79% |
| Esc. Elba Ojeda Gómez | 30.518.409 | 105.598.731 | -10.559.873 | 0 | -10.524.334 | -41.370.706 | 0 | -47.911.129 | 25.750.828 | -81% |
| Esc. F-15 Patagonia | 67.209.328 | 201.292.227 | -20.129.223 | 0 | -12.031.849 | -85.879.706 | -20.117.329 | -106.809.156 | 23.534.292 | -91% |
| Esc. G-26 Pedro Sarmiento Gamboa | 26.983.007 | 75.323.106 | -7.532.311 | -310.842 | -11.784.076 | -27.742.139 | -5.243.392 | -31.964.589 | 17.728.764 | -83% |
| Esc. G-28 Dellamira Rebeca Aguilar | 8.609.729 | 32.065.913 | -3.206.591 | -333.407 | -8.000.000 | -8.839.806 | 0 | -17.084.555 | 3.211.283 | -92% |
| Esc. G-32 Puerto Harris | -553.670 | 12.958.546 | -1.295.855 | -112.939 | -2.930.033 | 0 | 0 | -5.409.325 | 2.656.724 | -79% |
| Esc. Padre Hurtado | 49.318.576 | 260.303.306 | -26.030.331 | -745.211 | -33.994.995 | -194.631.091 | -20.759.764 | -69.167.673 | -5.707.183 | -102% |
| Escuela Villa Las Nieves | 42.516.428 | 189.351.575 | -18.935.158 | 0 | -16.000.000 | -53.396.970 | -6.153.550 | -80.996.992 | 56.385.334 | -76% |
| Inst. Superior de Comercio J. Menéndez | 6.609.668 | 163.567.153 | -16.356.715 | 0 | -12.000.000 | -52.602.880 | 0 | -82.223.462 | 6.993.431 | -96% |
| Jardín Infantil Patagonia (Subvención) | -275.673 | 1.007.196 | -100.720 | 0 | -739.010 | 0 | 0 | 0 | -108.207 | -115% |
| Lic. Polit. Raúl Silva Henríquez | 8.842.890 | 79.007.957 | -7.900.796 | 0 | -8.000.000 | -16.481.500 | -6.158.061 | -36.403.775 | 12.906.715 | -85% |
| Lic. Poliv. M. Behety de Menéndez | 33.996.607 | 130.311.855 | -13.031.186 | -486.155 | -8.000.298 | -47.600.000 | 0 | -66.983.544 | 28.207.280 | -83% |
| Lic. Poliv. Sara Braun | 3.375.290 | 40.359.905 | -4.035.991 | 0 | -11.977.435 | -11.066.595 | 0 | -10.861.798 | 5.793.377 | -87% |
| Liceo A-6 Armando Quezada Acharán | 1.228.674 | 44.030.955 | -4.403.096 | 0 | -4.000.876 | -654.500 | 0 | -34.921.650 | 1.297.508 | -97% |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lic. B-12 Juan Bautista Contardi | 9.607.731 | 315.746.228 | -31.574.626 | -505.027 | -3.905.580 | -116.100.945 | 0 | -155.570.553 | 17.697.231 | -95% |
| Liceo B-2 Luis Alberto Barrera | 7.406.985 | 131.639.226 | -13.163.923 | 0 | -12.001.860 | -47.024.526 | -18.940.064 | -44.768.120 | 3.147.718 | -98% |
| **TOTAL $** | **701.324.413** | **3.681.983.321** | **-368.198.332** | **-3.185.550** | **-236.811.775** | **-1.349.805.384** | **-196.425.769** | **-1.747.794.668** | **481.086.256** | |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## 3.5 PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (PIE)

### 3.5.1 OBJETIVOS DEL PROGRAMA

- Garantizar que los (as) estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE) de carácter Transitorio y de carácter Permanente, puedan participar y progresar en sus aprendizajes en un contexto que comprende sus dificultades, valora sus diferencias y provee los apoyos necesarios, en un clima de confianza y respeto, en concordancia con los requisitos estipulados en el Decreto Nº170 y ratificados en el Convenio existente.
- Aplicar el "Programa de Integración Escolar Comunal" para niños, niñas y jóvenes con NEE en todos los establecimientos de Educación Regular.
- Realizar acciones de gestión y coordinación de los procesos de integración de alumnos y alumnas con Necesidades Educativas Especiales (NEE) de Escuelas y Liceos de Enseñanza Regular y de ejecución de los Programas de Integración Escolar (PIE) con los equipos multidisciplinarios y las Comunidades Educativas.

- Establecer y mantener Redes de Apoyo Públicas y Privadas.

El Programa de Integración Escolar, es una estrategia inclusiva del sistema escolar cuyo propósito es entregar apoyos adicionales, en el contexto del aula común, a los estudiantes que presentan Necesidades Educativas Especiales (NEE), sean éstas de carácter permanente o transitorio, favoreciendo la presencia y participación en la sala de clases, el logro de los objetivos de aprendizaje y la trayectoria educativa de "todos y cada uno de los estudiantes", contribuyendo con ello al mejoramiento continuo de la calidad de la educación en el establecimiento educacional.

Las necesidades educativas especiales de carácter permanente son aquellas barreras para aprender y participar que determinados estudiantes experimentan durante toda su escolaridad como consecuencia de una discapacidad diagnosticada por un profesional competente y que demandan al sistema educacional la provisión de apoyos y recursos extraordinarios para asegurar el aprendizaje escolar.

Entre ellas, se encuentran las siguientes:

- Discapacidad Intelectual.
- Discapacidad Auditiva: Sordera, Hipoacusia.
- Discapacidad Visual: ceguera, Baja Visión.
- Discapacidad Motora.
- Disfasia Severa.
- Síndrome de Down.
- Trastorno del Espectro Autista.
- Trastorno de Espectro Autista- Asperger.
- Trastorno Generalizado del Desarrollo (menores de 6 años).

Las necesidades educativas especiales de carácter transitorio son aquellas no permanentes que presentan los alumnos en algún momento de su vida escolar a consecuencia de un trastorno o discapacidad diagnosticada por un profesional competente y que necesitan de ayudas y apoyos extraordinarios para acceder o progresar en el currículum por un determinado período de su escolarización.

Entre ellas, se encuentran las siguientes:

- Trastorno Específico del Lenguaje.
- Trastorno de Déficit Atencional.
- Funcionamiento Intelectual de Rango Limítrofe.
- Trastorno Específico del Aprendizaje.

### 3.5.2 EQUIPO DE TRABAJO PIE

Cada establecimiento educacional con Programa de Integración Escolar cuenta con 27 equipos multidisciplinario de apoyo, compuestos por profesionales idóneos y, distribuidos entre los Establecimientos Educacionales de Enseñanza Pre- Básica- Básica Regular – Enseñanza Media Regular y Centro de Educación Integral de Adultos, en concordancia con las Necesidades Educativas Especiales y Tipo de Apoyo que requieren los niños, niñas y jóvenes pertenecientes al programa.

Los Profesionales especializados que integran los equipos del Programa de Integración Escolar (PIE) distribuidos en los 25 establecimientos educacionales, son los siguientes:

| EQUIPO PIE | DOTACIÓN | HORAS |
|---|---|---|
| Docentes de Educación Diferencial y Profesionales Autorizados para ejercer la función Docente. | 138 | 3.892 |
| Psicopedagogos/as | 41 | 1.774 |
| Fonoaudiólogos (as) | 25 | 1.743 |
| Psicólogos (as) | 28 | 900 |
| Terapeuta Ocupacional | 28 | 585 |
| Kinesiólogos (as) | 13 | 340 |
| Asistente Social | 1 | 30 |
| Técnico en Educación Especial | 73 | 3.042 |
| Técnico en Enfermería | 6 | 232 |
| Monitor Lengua de Señas | 1 | 30 |
| Profesionales de Coordinación PIE CORMUPA | 1 | 42 |
| **TOTAL** | **335** | **13.134** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

Durante el año 2021, el Equipo PIE desarrolla sus labores de manera online, lo que requiere de esfuerzo para reunir, revisar y verificar la información de cada postulante que se le permitieran solicitar la subvención correspondiente al Programa de Integración Escolar. Se

establece gestión de contactos con establecimientos de otras regiones del país los cuales aportan en entregar información y emitir documentación que se adjunta en la postulación. Dado este contexto, a muchos/as estudiantes le resultan pendientes sus evaluaciones clínicas, debido a que necesariamente requieren de un trabajo de interacción personal, que según lo indicado por el Ministerio de Educación, que no podían realizarse de manera virtual.

**DISTRIBUCIÓN DE ALUMNOS INTEGRADOS POR ESTABLECIMIENTO**

El año 2021, debido al contexto vivido en el país y el mundo en general, las evaluaciones de estudiantes nuevos no se realizan, porque esto necesariamente requiere de la interacción entre el evaluado/a y el evaluador/a; por lo cual hay muchos estudiantes que fue imposible llevar a cabo el proceso evaluativo por los profesionales de los distintos equipos del Programa de Integración Escolar de cada establecimiento, como también obtener las valoraciones médicas de los profesionales del área clínica.

## 3.6 DEPARTAMENTO EXTRAESCOLAR DE EDUCACIÓN

Unidad institucional que busca hacer efectiva la atención permanente y sistemática de las inquietudes artísticas, deportivas, científicas y sociales, de los niños, niñas y jóvenes educandos de la enseñanza pública municipal de Punta Arenas.

**Dotación de Educación Básica año 2021 (sin nombramientos)**

**Distribución del financiamiento en la Educación Extraescolar Municipal**

Líneas de recursos y aportes que cada año permiten el financiamiento del ámbito educativo complementario, según detalle:

| 83% | 11% | 6% |
|---|---|---|
| Subvención Escolar Preferencial(SEP) | Excedentes horario de docentes (Subvención Regular). | Aportes horarios de otras entidades (IND/Municipalidad) |

**Acciones en bloque: Equipo de Educación Extraescolar 2021**

- Buscar alternativas para fortalecer la red de contactos con docentes, monitores, padres y alumnos del sistema, ante la continuidad de las medidas de confinamiento.
- Fortalecer alternativas comunicacionales con el 100% de los educandos que son parte de la modalidad educativa Extraescolar.
- Promover que esas tareas sean realizadas con el rol protagónico de alumnos, pero también puedan ser compartidas y socializadas con sus grupos familiares cercanos.
- Establecer acuerdos para que al interior de los hogares estudiantiles se puedan adecuar estructuras horarias que permitan una mejor y efectiva distribución del

trabajo escolar.

- Disposición de algunos insumos básicos de artes y deporte como apoyo estudiantil.
- Actualizar y fortalecer la Red de Educación Física del ámbito público municipal.
- Destinación de correo electrónico: apoyo.extraescolar@cormupa.cl como banco de datos y apoyo a grupos que lo requieran.

**Continuidad de propuestas readecuadas área artística**

| ALTERNATIVAS DE PARTICIPACIÓN ARTÍSTICA ESCOLAR | N° DE PLANTELES PARTICIPANTES | ENTIDADES DE APOYO | RECURSOS ASOCIADOS A PAGO DE SERVICIOS |
|---|---|---|---|
| Encuentro Artístico-Literario: "Declamando la Patagonia" | 14 | -SECREDUC.<br>-DIBAM. | -Plataforma<br>-Estímulos |
| Concurso Escolar de Creación Pictórica: "Mis Sueños en Colores" | 16 | -Empresa privada | -Premios y estímulos |
| Acciones de apoyo artístico a escuelas | 6 | -Equipo Cedex | Apoyo técnico |
| XXIX Festival Folklórico Estudiantil en la Patagonia "Cantares sin Fronteras" | 21 | -SECREDUC.<br>-MINCAP.<br>-DIBAM. | -Plataforma<br>-Streaming<br>-Difusión<br>-Estímulos |

**Continuidad de propuestas readecuadas área deportiva**

| ALTERNATIVAS DE PARTICIPACIÓN ARTÍSTICA ESCOLAR | N° DE PLANTELES PARTICIPANTES | ENTIDADES DE APOYO | RECURSOS ASOCIADOS A PAGO DE SERVICIOS |
|---|---|---|---|
| Proyecto Ministerio de Educación: "Elige vivir sano en tu escuela" | 11 | -SECREDUC. | -Horas de talleres<br>-Implementos<br>-Difusión<br>-premios |
| Acciones de apoyo deportivo a escuelas | 6 | -Equipo Cedex | -Apoyo y asesoría deportiva presencial |
| Tutoriales de actividades deportivas por nivel | 4 | -Equipo Cedex | -Apoyo y asesoría deportiva virtual |

**Conclusión**

El avance de alternativas asociadas a proporcionar compañía y guía a los educandos en sus hogares, dejó al descubierto la enorme escasez de material de apoyo para los escolares en la realización de actividades en estas circunstancias, en las que fundamentalmente las acciones estaban planteadas desde sus casas, aflorando esencialmente la necesidad de guía virtual de docentes y/o monitores de talleres, a la vez del requerimiento de implementos, accesorios y materiales primordiales para el óptimo desarrollo de los cometidos, elementos muy lejanos de ser provistos por la institución corporativa ya que constituyen pertrechos e

insumos para la formación escolar pero que son de única disponibilidad para ejecución de clases presenciales, es decir, al interior de los planteles educativos y en tiempos normales.

En este contexto, la sucesión de componentes que las antes señaladas experiencias representan, serán el impulso motivacional y la base de cimentación para las acciones y tareas que el Departamento de Educación Extraescolar deberá emprender para el nuevo año lectivo, teniendo en cuenta el escenario real y las condiciones que imperarán primordialmente en el primer semestre del año 2022.

Para dicho propósito se sostienen modalidades de trabajo similares al período pasado, pero contemplando en el avance de los programas el ingreso paulatino de actividades hacia la modalidad presencial, todo en la medida que también se considere desde la autoridad institucional, la base horaria para los coordinadores extraescolares y el recurso humano que activará los talleres y grupos en cada uno de los establecimientos educacionales dependientes.

## 3.7 DEPARTAMENTO DE PROYECTOS

### 3.7.1 PROYECTOS FONDOS MINISTERIO DE SALUD (MINSAL)

| Nº | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE $ |
|---|---|---|
| 1 | Normalización unidad de esterilización CESFAM Mateo Bencur | 30.639.347 |
| **TOTAL** | | **30.639.347** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

### 3.7.2 PROYECTOS FONDOS MINISTERIO DE EDUCACIÓN (MINEDUC)

**PROYECTOS RETORNO A CLASES 2021**

| Nº | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE $ |
|---|---|---|
| 1 | Conservación de baños y camarines Liceo Juan Bautista Contardi | 43.798.402 |
| 2 | Conservación baños de alumnos, Liceo Industrial Armando Quezada Acharán, Punta Arenas | 29.584.817 |
| 3 | Conservación Liceo Bicentenario Luis Alberto Barrera, Punta Arenas | 29.921.658 |
| 4 | Conservación baños alumnos Liceo Politécnico Cardenal Raúl Silva Henríquez, Punta Arenas | 30.537.774 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **133.842.651** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## PROYECTOS MINEDUC DE EMERGENCIA 2021

| Nº | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE $ |
|---|---|---|
| 1 | Conservación sistema de calefacción, escuela Arturo Prat, Punta Arenas. | 165.000.000 |
| **TOTAL** | | **165.000.000** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## PROYECTOS CONSERVACIÓN MINEDUC 2021

| Nº | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE MINEDUC $ |
|---|---|---|
| 1 | Conservación general Escuela Bernardo O'Higgins, Punta Arenas | 215.679.313 |
| **TOTAL** | | **215.679.313** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## PROYECTOS BICENTENARIO MINEDUC 2021

| Nº | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE MINEDUC $ |
|---|---|---|
| 1 | Conservación Liceo Bicentenario Instituto Superior de Comercio José Menéndez, Punta Arenas | 103.000.000 |
| **TOTAL** | | **103.000.000** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## 3.7.3 PROYECTOS FONDOS REGIONALES DE INVERSIÓN LOCAL (FRIL)

| Nº | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE $ |
|---|---|---|
| 1 | Conservación gimnasio Escuela Manuel Bulnes, Punta Arenas | 87.887.505 |
| 2 | Conservación del gimnasio Escuela Portugal, Punta Arenas | 74.969.296 |
| 3 | Mejoramiento Escuela Elba Ojeda Gómez, Río Seco, Punta Arenas | 81.921.123 |
| **TOTAL** | | **244.777.924** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

### 3.7.4 PROYECTOS PROGRAMA MEJORAMIENTO URBANO (PMU)

| N° | NOMBRE DEL PROYECTO | APORTE $ |
|---|---|---|
| 1 | Conservación SUM Escuela 18 de Septiembre, Punta Arenas | 58.281.440 |
| 2 | Conservación de cierre perimetral Liceo Polivalente Sara Braun, Punta Arenas | 33.658.198 |
| 3 | Mejoramiento talleres Liceo Industrial Armando Quezada Acharán, Punta Arenas | 93.765.748 |
| **TOTAL** | | **185.705.386** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

## 3.8 GESTIÓN EN CAPACITACIÓN

Durante el año 2021, se realizaron las siguientes gestiones de capacitación en el área educación:

| CONTRATACIONES ATE CON FINANCIAMIENTO SEP E.E. CORP. MUN. DE PUNTA ARENAS 2021. | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº | ESTABLECIMIENTO | RBD | CAPACITACIÓN /ASESORIA | ATE | Nº DE HORAS | Nº DE DOCENTES CAPACITADOS | INVERSIÓN EN $ | TOTAL INVERSIÓN POR E.E. EN $ |
| 1 | Patagonia. | 8444-1 | Estrategias de Aula con foco en la retroalimentación de los aprendizajes y la evaluación formativa. | CORPORACION APTUS CHILE | 30 | 20 | 5.700.000 | 32.988.419 |
| | | | Sistema de Gestión Curricular para nivelación de los aprendizajes y capacitación modular. | CORPORACION APTUS CHILE | 300 | 60 | 27.288.419 | |
| 2 | República de Croacia | 8438-7 | Comunicación, resolución pacífica de conflictos y ambiente positivo. | MÁSTER 7 | 30 | 40 | 2.500.000 | 2.500.000 |
| 3 | Bernardo O´Higgins | 8433-6 | Metodología de la Lectoescritura efectiva y desarrollo de habilidades de comprensión. | FUNDACIÓN VANGUARDIA PROGRESS | 20 | 18 | 3.000.000 | 5.500.000 |
| | | | Trabajo interdisciplinario | FUNDACIÓN VANGUARDIA PROGRESS | 20 | 20 | 2.500.000 | |
| 4 | España | 8434-4 | Estrategias de evaluación formativa y retroalimentación pedagógica. | CORPORACIÓN MEDICIÓN Y RESULTADOS | 20 | 35 | 3.850.000 | 3.850.000 |
| 5 | Juan Williams | 8439-5 | Aprendizaje basado en proyectos | EDUCACIÓN 2020 | 26 | 35 | 6.716.571 | 10.007.571 |
| | | | Trabajo colaborativo y retroalimentación. | FUNDACIÓN IMPULSO DOCENTE | 31 | 36 | 3.291.000 | |
| 6 | Hernando de Magallanes | 8441-7 | Neurociencia Aplicada en el Aula. | FUNDACIÓN EDUCACCIÓN | 20 | 80 | 3.750.000 | 22.735.792 |
| | | | Nivelación de aprendizajes, desarrollo de la lectoescritura y rescate lector | CORPORACION APTUS | 120 | 80 | 18.985.792 | |
| 7 | Pedro Pablo Lemaitre | 8442-5 | Estrategias de enseñanza y gestión de los aprendizajes de los estudiantes | CORPORACION APTUS | 20 | 44 | 3.850.000 | 3.850.000 |
| 8 | 18 de Septiembre | 8435-2 | Uso de las TIC`s como herramientas para el fortalecimiento del aprendizaje para clases online | FUNDACIÓN EDUNOVA | 20 | 51 | 2.900.000 | 4.960.000 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Neurociencia en el Aula y sus implicancias en el desarrollo de los aprendizajes. | FUNDACIÓN ASEDUCA | 20 | 51 | 2.060.000 | |
| 9 | Elba Ojeda Gómez | 8449-2 | Taller Google Clasroom. | VICTOR MARTINEZ GUTIERREZ | 8 | 20 | 520.040 | 520.040 |
| 10 | Dellamira Rebeca Aguilar | 8450-6 | Aprendizaje basado en proyectos | FUNDACIÓN VANGUARDIA PROGRESS | 20 | 14 | 2.000.000 | 2.000.000 |
| 11 | República de Argentina | 11687-4 | Herramientas para el uso de Google Suite | FUNDACION VANGUARDIA PROGRESS | 20 | 36 | 2.000.000 | 2.000.000 |
| 12 | Padre Alberto Hurtado | 24318-3 | Estrategias de enseñanza y gestión de los aprendizajes de los estudiantes | CORPORACION APTUS | 20 | 35 | 3.850.000 | 3.850.000 |
| 13 | Liceo Luis Alberto Barrera | 8429-8 | Bienestar Socioemocional de la Comunidad Educativa | CORP. GESTIÓN Y RED EN EDUCACIÓN Y CULTURA. | 20 | 60 | 2.500.000 | 9.674.000 |
| | | | Uso de las TIC`s como herramientas para el fortalecimiento del aprendizaje para clases online | UNIVERSIDAD DE MAGALLANES | 20 | 40 | 2.674.000 | |
| | | | Diseño Universal de Aprendizaje Nivel II | FUNDACIÓN EDUCACCIÓN | 20 | 40 | 2.000.000 | |
| | | | Aprendizaje basado en proyectos | FUNDACIÓN EFECTO EDUCATIVO | 20 | 40 | 2.500.000 | |
| 14 | Liceo Polivalente Sara Braun | 8430-1 | Iserción de la evaluación en el proceso de EA: Instrumentos de evaluación auténtica. | FUNDACIÓN SUR JOVEN | 20 | 46 | 3.700.000 | 3.700.000 |
| 15 | Liceo Juan Bautista Contardi | 24307-8 | Implementación modelo pedagógico curricular. | FUNDACION MÁSTER 7 | 300 | 60 | 72.000.000 | 85.500.000 |
| | | | Herramientas socioemocionales y de autocuidado en el aula y de aplicación para el contexto escolar | FUNDACION MÁSTER 7 | 20 | 60 | 2.500.000 | |
| | | | Programa de Sexualidad, afectividad, emocionalidad y autocuidado para estudiantes de 5º a 8º básico. | FUNDACION MÁSTER 7 | 150 | 60 | 11.000.000 | |
| 16 | Liceo María Behety de Menéndez | 8425-5 | Liderazgo Educativo | FUNDACIÓN SUR JOVEN | 20 | 12 | 4.000.000 | 4.000.000 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | Instituto Superior de Comercio | 8424-7 | Trabajo Colaborativo y Desarrollo de Proyectos | CORP. GESTIÓN Y RED EN EDUCACIÓN Y CULTURA. | 20 | 40 | 5.225.000 | 9.225.000 |
| | | | Contención socioemocional para asistentes de la educación. | FUNDACIÓN SUR JOVEN | | | 4.000.000 | |
| | | | | | | | **TOTAL** | **209.860.822** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación

## 3.9 PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES DEL ÁREA CONTEXTO COVID-19

En el contexto de la pandemia del COVID-19, el área de educación de la Corporación Municipal realizó las siguientes actividades durante el año 2021:

| FECHA | ACCIÓN |
|---|---|
| Enero | - Elaboración de Planes de Funcionamiento de cada establecimiento educacional |
| Febrero | - Elaboración de Plan Piloto de apertura para 6 EE |
| Marzo | - Ratificación de dotaciones de Establecimientos Educacionales<br>- Etapa 1: Apertura de Establecimientos Educacionales y Jardines VTF (Plan Piloto)<br>- Lineamiento Técnicos-Padagógicos (priorización Curricular, Régimen trimestral)<br>- Conformación Cuadrillas sanitarias en EE |
| Abril | - Convenio Cepech (220 estudiantes de 3ros y 4tos medios beneficiados)<br>- Orientaciones y lineamientos a EE para elaboración PME (Plan de Mejoramiento educativo) |
| Mayo | - Realización de Taller a Directores "Estrategias para Trayectorias educativas ininterrumpidas"<br>- Inscripción proceso de evaluación docente 2021 |
| Junio | - Se da inicio a Etapa 2 de apertura de EE<br>- Trabajo Padem en EE<br>- Se inicia revisión de dotación 2022 |
| Agosto | - Se Incorporan de manera gradual el resto de establecimientos a la presencialidad.<br>- Se realiza lanzamiento de Proyecto de Aulas Híbridas |
| Septiembre | - Se convoca a Seremi de Salud y Educación con entidades de su dependencia a mesa de trabajo por Presencialidad en EE. |
| Octubre | - Se constituye mesa técnica de salud para evaluar antecedentes de funcionarios en grupos de riesgo.<br>- Se convoca a plan de retiro voluntario para funcionarios de EE |
| Noviembre | - Presentación Padem 2022 Concejo Municipal<br>- El Area de Educación lanza Primer Torneo de Debate de Establecimientos de Cormupa |
| Diciembre | - Sistematización de resultados académicos por EE<br>- Se elaboran Bases de Concurso de Directores para 4 establecimientos de la comuna. |

## RECURSOS TECNOLÓGICOS DISPONIBLES (TICS) Y ACCIONES CORPORATIVAS DE APOYO

- Disponibilidad en todos los establecimientos de la plataforma "Google Classroom» (plataforma institucional que permite a los docentes organizar el contenido de sus cursos, dar seguimiento a tareas y comunicarse con sus estudiantes.
- Uso de aplicaciones Google Meet, Zoom u otras para comunicarse por video llamada
- Entrega de equipos computacionales, tablets u otros a estudiantes y docentes en comodato o en calidad de préstamo.
- Todos los establecimientos cuentan con correos institucionales para docentes, asistentes y estudiantes.

## ADQUISICIÓN EQUIPOS COMPUTACIONALES Y SERVICIOS INTERNET

| ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES | CONCEPTO | TOTAL | MONTO $ |
|---|---|---|---|
| Bernardo O´Higgins | Servicio Internet | 95 | 10.174.500 |
| España | Tablets | 50 | 11.749.999 |
| 18 de septiembre | Servicio Internet | 80 | 15.850.800 |
| | Tablets | 65 | 20.580.950 |
| Croacia | Tablets | 35 | 12.495.000 |
| | Notebooks | 55 | 38.615.500 |
| Juan Williams | Servicio Internet | 174 | 36.335.631 |
| | Tablets | 148 | 66.397.240 |
| | Notebooks | 49 | 29.751.628 |
| Arturo Prat | Notebooks | 10 | 6.900.810 |
| Hernando de Magallanes | Servicio Internet | 60 | 18.338.947 |
| Pedro Pablo Lemaitre | Tablets | 63 | 18.207.000 |
| Argentina | Servicio Internet | 60 | 36.900.000 |
| | Tablets | 80 | 28.084.000 |
| Manuel Bulnes | Servicio Internet | 60 | 12.852.000 |
| | Tablets | 64 | 22.822.025 |
| Elba Ojeda | Tablets | 12 | 4.284.000 |
| | Notebooks | 25 | 20.822.025 |
| Dellamira Aguilar | Tablets | 13 | 4.641.000 |
| Padre Alberto Hurtado | Servicio Internet | 252 | 17.569.969 |
| | Tablets | 180 | 84.609.000 |
| L. María Behety | Servicio Internet | 200 | 47.600.000 |
| Contardi | Servicio Internet | 42 | 8.996.400 |
| | Tablets | 35 | 17.701.250 |
| Luis Alberto Barrera | Tablets | 40 | 20.468.000 |
| Raúl Silva Henríquez | Tablets | 50 | 15.827.000 |
| Portugal | Tablets | 50 | 16.957.500 |
| INSUCO | Tablets | 100 | 37.485.000 |
| **TOTAL** | | **2.147** | **660.876.399** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

| CONCEPTO | TOTAL | MONTO $ |
|---|---|---|
| Servicio Internet | 1023 | 181.998.247 |
| Tablets | 985 | 382.788.189 |
| Notebooks | 139 | 96.089.963 |
| **TOTALES** | **2.147** | **660.876.399** |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Educación.

**PROYECTO AULAS CONECTADAS (MINISTERIO DE EDUCACIÓN)**

Es un estándar de infraestructura y conectividad, que establece los requerimientos mínimos tecnológicos que debe tener un establecimiento para una educación adecuada a los tiempos actuales y con proyección al futuro.

Se trata de un estándar que busca no solo mejorar el acceso a internet en las salas de clases, sino que, en el caso de Punta Arenas, maximizar todos los recursos existentes en las salas y adicionar algunos elementos extra como webcams que permiten dotar de capacidades de educación a distancia a cada sala (modalidad híbrida)

**ESTABLECIMIENTOS CON ESTE PROYECTO: (ESTABLECIMIENTOS QUE APORTARON RECURSOS SEP)**

Actualmente los establecimientos que cuentan con esta infraestructura al 100% son:

- Esc. Hernando de Magallanes
- Esc. Pedro Pablo Lemaitre
- Escuela y Liceo Contardi
- Escuela Villa las Nieves
- INSUCO

**PROYECTO SISTEMA HÍBRIDO**

El sistema Híbrido es una solución propuesta por CORMUPA a principio del año 2020, que permite realizar clases presenciales y en línea de forma simplificada y en tiempo real. Aunque lo mas básico de este sistema es poder realizar una clase dual (presencial y Online), esta pensado también para incorporar múltiples servicios relacionados con el ambiente digital educativo, como son servicios de Intranet, streaming, Aulas Virtuales, y redes sociales locales en el establecimiento, que no solo permitan a los alumnos aprender a utilizar bien estas herramientas, si no también, a colaborar con dichos contenidos.

**FINANCIAMIENTO:**

| ESTABLECIMIENTO | FINANCIAMIENTO MINEDUC AULAS CONECTADAS | FINANCIAMIENTO SEP AULAS HÍBRIDAS $ |
|---|---|---|
| INSUCO | 14.000.000 | 18.000.000 |
| María Behety | 14.000.000 | 0 |
| Hernando de Magallanes | 14.000.000 | 42.000.000 |
| Politécnico | 14.000.000 | 0 |
| Villa Las Nieves | 14.000.000 | 19.000.000 |
| Luis Barrera | 14.000.000 | 0 |
| Pedro Pablo Lemaitre | 14.000.000 | 22.000.000 |
| Contardi | 14.000.000 | 34.000.000 |
| **TOTAL** | **112.000.000** | **135.000.000** |

## 4. ÁREA SALUD

El año 2021, la Atención Primaria de Salud de la comuna de Punta Arenas sin duda enfrentó nuevos desafíos, la pandemia continúa, pero las cifras y situación epidemiológica local son alentadoras y nos instala en un escenario bastante favorable para retomar cierta normalidad en las atenciones de salud a la comunidad.

Este año estuvo marcado por un hito importantísimo en la lucha contra el SARS COV-2, mediante la implementación de la Vacunación contra el COVID iniciada a nivel nacional en el mes de febrero, que trajo consigo la reconversión de funciones de gran parte de los equipos y la contratación mediante financiamiento Ministerial y Municipal de muchos profesionales y administrativos con dedicación exclusiva a esta importante labor.

Con el pasar de los meses, este trabajo cosecha sus frutos y la comuna se transforma en la primera a nivel nacional en superar el 80% de cobertura en vacunación contra el SARS COV-2 de los grupos objetivos definidos y que nos hicieron sobresalir a nivel nacional con cifras dignas de destacar:



Fuente: MINSAL al día 28 de octubre 2021

Los avances que ha presentado la comuna y región en general, en términos de avances en las diferentes etapas del Plan Paso a Paso, nos permitieron ser, en algún momento, la primera y única comuna en el país en estar en Apertura Avanzada, con la consiguiente reactivación de actividades sociales, académicas, laborales, comerciales y salud no fue la excepción.

Atención Primaria, continúa a cargo de la Estrategia de testeo, trazabilidad y aislamiento, incorporándose en todos los centros de salud, el test de antígeno y PCR para los/las usuarios/as que consultan por sintomatología COVID en los centros de salud.

Además, durante el año, se ha mantenido la búsqueda activa en funcionarios/as con la finalidad de pesquisar y aislar oportunamente a los casos sospechosos y evitar brotes, lo que se ha logrado exitosamente, sumado al alto porcentaje de vacunación de los equipos de salud.
Todos esto ha permitido, paulatinamente, el retorno gradual de aquellos funcionarios/as que por diversos motivos han estado en resguardo domiciliario, aumentado así la oferta de prestaciones presenciales (en los centros de salud y en domicilio) para los usuarios/as de la comuna de Punta Arenas.

La tecnología y las redes sociales llegaron para quedarse y han facilitado enormemente la comunicación con la comunidad para la entrega de información relevante en salud, así cómo también como herramienta educativa para actividades de promoción de la salud, acercando a los equipos con los usuarios y usuarias de distintas edades y necesidades.

Cabe mencionar que este año aumentaron significativamente las atenciones presenciales a usuarios y usuarias con enfermedades crónicas no transmisibles, grupo que estaba al debe en muchas de sus atenciones producto de las restricciones iniciales de la contingencia sanitaria a nivel nacional e indicaciones ministeriales en términos de priorización de atenciones COVID. Se mantuvo un mínimo de atenciones en modalidad remota (principalmente de seguimiento), las que se efectuaron mediante llamadas telefónicas y video llamadas.

Los adultos mayores valoran el contacto telefónico, pero siguen manifestando que prefieren la atención presencial, debido a las dificultades de conectividad asociadas a los tipos de aparatos móviles con los que cuentan (que no permiten por ejemplo acceder a una Teleconsulta), inexistencia de conexión a internet o del uso o manejo de redes sociales.

En este grupo etario, la atención domiciliaria ha adquirido un valor importantísimo dado que permite el contacto directo y la identificación de nuevas necesidades en el entorno familiar y territorial, producto de la pandemia.

Otro aspecto importante de mencionar, dice relación con el impacto negativo en la salud mental de la población, ocasionado en primer lugar, por el estallido social a finales del 2019 y la posterior pandemia por COVID-19, con las consiguientes cuarentenas prolongadas que tuvimos a nivel comunal, que sin duda repercutieron a nivel económico en el comercio local, en la pérdida del empleo, el resguardo obligatorio en nuestros domicilios, la suspensión de

clases y las dificultades que muchas familias debieron enfrentar en términos de conectividad en dicho contexto, además de la incorporación de nuevas rutinas que trajo consigo la contingencia sanitaria, sumado al dolor de la pérdida de seres queridos y cercanos producto del COVID-19.

Es por estas razones que para el bienio 2022 – 2023, el Área de gestión Salud se ha propuesto dar continuidad a uno de los objetivos estratégicos planteados para el 2021, que dice relación con el trabajo en la pesquisa y tratamiento de enfermedades asociadas a Salud Mental en la población a cargo de los centros de salud de la comuna de Punta Arenas y por otro lado, trabajar activamente en la Estrategia de cuidado integral centrado en las personas, inicialmente en los centros que son pilotos de la estrategia, incorporando paulatinamente a otros centros de atención primaria, con el fin de atender la comorbilidad de los usuarios y usarías en los tiempos que corren, donde además la multimorbilidad incrementa el consumo de recursos sanitarios y tiene un impacto negativo en la calidad de vida de las personas, su familia y cuidadores.

Si bien es cierto la pandemia por COVID-19 ha generado modificaciones y retrasos en el cumplimiento de los objetivos planteados en la planificación 2021, se han hecho esfuerzos por mantener la oferta de prestaciones a la comunidad y de continuar trabajando en pro de mejorar la infraestructura de los centros de salud.

La infraestructura de los centros de salud se ha convertido en una brecha en pandemia, dado que las instrucciones sanitarias, como el distanciamiento físico, no permiten la estancia de todo el personal que habitualmente trabaja en forma simultánea en los recintos.

En el segundo semestre del 2021 se inicia la puesta en marcha del "SAR Damianovic" y se evidencia un avance significativo en las obras de normalización del CESFAM Thomas Fenton.

Para el periodo 2022 - 2023 se mantienen los soportes de finanzas, abastecimiento, laboratorio, personas y bodega de farmacia como centros de responsabilidad del Área de Salud de la Corporación Municipal para el control y desarrollo de una mejor gestión.

A continuación, se exponen los logros, avances y estrategias implementadas durante el año 2021 en contexto de pandemia y los principales objetivos planteados para el periodo 2022 – 2023, teniendo en consideración que la infección por SARS COV-2 permanece activa e implica la mantención del compromiso y esfuerzo mancomunado de todos/as y cada uno/a de los miembros de los equipos de salud a nivel local y nacional, pero por sobre todo teniendo como premisa que la comunidad requiere de continuidad de la atención en salud, con un enfoque basado en el modelo de atención integral en salud familiar y comunitaria y en los objetivos sanitarios 2021-2030.

Muchos de los equipos que trabajaron el año 2021 en atención primaria lo hicieron gracias al financiamiento recibido de convenios o programas de refuerzo COVID a la atención primaria en salud (PRAPS) que se ejecutan todos los años y su reconversión debido a la pandemia, sumado a financiamientos que llegan como Apoyo a la Gestión Local (AGL), además del

aporte Municipal mediante sus programas ya instalados y que han sido fundamentales en la continuidad de la atención de la comunidad de Punta Arenas.

Muchos de estos aportes culminaron en el mes de diciembre, con la consiguiente disminución de prestaciones asociadas a las contrataciones de prestadores de servicios en pandemia.
Para el año 2022 se proyecta que se mantenga el financiamiento para los equipos de vacunación, atención domiciliaria, triage, continuidad de atención (SAPU-SAR).

## 4.1 MARCO INSTITUCIONAL ÁREA GESTIÓN SALUD

La administración y gestión de la atención primaria en salud, ha sido delegada a la Corporación Municipal de Punta Arenas para la Educación, Salud y Atención al Menor. Esta Corporación privada, sin fines de lucro, busca constituirse en referente en la administración se servicios traspasados en un marco de responsabilidad, transparencia, eficiencia y de calidad de los servicios prestados.

En salud primaria se trabaja bajo el modelo de atención integral en salud familiar y comunitaria que permite brindar una atención continua e integral con un equipo multidisciplinario a través del ciclo vital resguardando que cada intervención se efectúe con calidad y seguridad para los usuarios y equipo de salud.

Los valores y principios que guían el accionar de la salud municipal de la comuna de Punta Arenas se traducen en:

**EFICIENCIA**

La administración de recursos limitados para dar respuesta a las necesidades de las personas inscritas en los Centros de salud Familiar requiere de gestión eficiente para otorgar el mayor de los beneficios posibles.

**RESPONSABILIDAD**

La atención primaria en salud de la Corporación es responsable de que los recursos asignados por el estado, que resultan ser obligaciones pecuniarias de todos los ciudadanos para este fin, vayan directamente en beneficio de las personas.

**TRANSPARENCIA**

La atención primaria en salud de la Corporación realiza sus procesos abiertamente, sometiéndose a las normas de transparencia sobre el uso de recursos públicos y construyendo productivamente sus procesos de cara a la comunidad.

**CALIDAD**

Los procesos que se desarrollan en la atención primaria en salud de la Corporación, enfocados en las personas, se orientan a la excelencia y enmarcan en el modelo de atención integral en

salud familiar y la seguridad del paciente.

**MISIÓN**

Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas, familias y comunidad de Punta arenas otorgando atenciones de salud con énfasis en la promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación.

**VISIÓN**

Ser reconocidos como centros de salud familiar de excelencia que entregan prestaciones con alto estándar de calidad, dignidad, eficiencia y responsabilidad.

**AUTORIDADES MUNICIPALES**

Alcalde, Sr. Claudio Radonich Jiménez

Concejales:

- Verónica Aguilar Martínez
- Alicia Stipicic Mackenney
- Germán Flores Mora
- Francisco León Ponce
- Alejandro Olate Levet
- Jorge Risco Navarro
- José Becerra Carvajal
- Jonathan Cárcamo Gómez

**CORPORACIÓN MUNICIPAL**

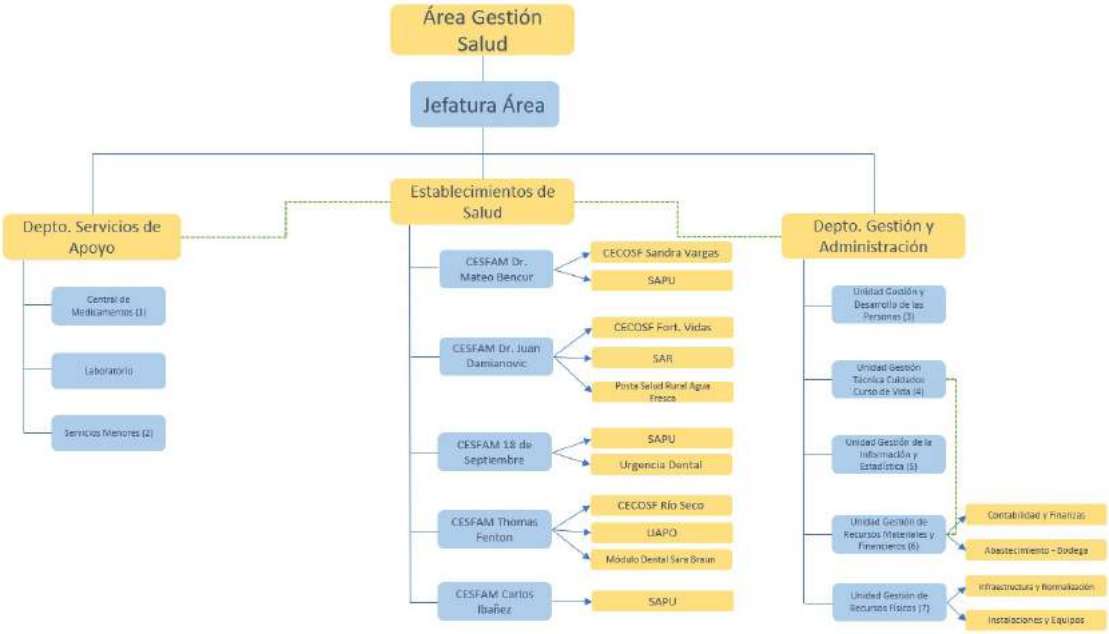
La Corporación Municipal está liderada por un directorio, cuyo presidente es el Alcalde Sr. Claudio Radonich Jiménez. Este directorio delega las facultades de administración de la Corporación a su Secretario General, Sr. Luis Almonacid Avendaño. La Corporación posee tres áreas: Educación, Atención al Menor y Salud. La Jefatura del Área Salud está a cargo de la Sra. Rosa Bidart Conejeros.

La administración de salud se compone de un Equipo de Profesionales de Apoyo responsables del modelo de salud familiar y de la coordinación de los distintos programas ministeriales que se ejecutan en la atención primaria, sumado a un Equipo de soporte y apoyo. El equipo de asesores profesionales de apoyo está conformado por profesionales responsables de todas las áreas:

- Odontológico
- Adulto
- Infantil

- Adolescente
- Mujer
- Salud mental
- Punta Arenas te cuida
- Participación y comunidad

## ORGANIGRAMA DE LA INSTITUCIÓN




(1) Unidad encargada de almacenar y despachar medicamentos a los establecimientos de Salud. Esta unidad aspira a transformarse en Droguería, figura que se rige por lo establecido en Reglamento de Farmacia, según Decreto Supremo N°466. Para esto se está trabajando en varias etapas que contemplan incluso la remodelación de la planta física donde actualmente funciona dicha Central y la compra de equipamiento que permita almacenar medicamentos a las temperaturas requeridas por los fabricantes.

(2) Unidad compuesta por Mayordomo, Estafeta del Área Gestión Salud y persona a cargo de mantenciones y reparaciones menores, estos últimos ejercen funciones tanto en dependencias del Área Gestión como en los establecimientos de salud de Atención primaria.

(3) Unidad compuesta por Secretaría, Unidad de Personal, Remuneraciones, Capacitación, Bienestar y Calidad laboral.

(4) Unidad compuesta por Profesionales de Apoyo de cada ciclo vital, Médico/a Asesor/a, Informático del Área Gestión.

(5) Unidad encargada de procesar, consolidar y evaluar la producción de los centros de salud en términos de prestaciones, además del control del cumplimiento de metas sanitarias, indicadores de actividad de atención primaria (IAAPS) y compromisos de gestión (COMGES).

(6) Unidad encargada de cotizar, adquirir y distribuir insumos, materiales y equipos al Área Gestión y a los Establecimientos de salud además del control financiero del presupuesto de salud y las rendiciones correspondientes a las entidades contraloras.

(7) Unidad encargada de la gestión de autorizaciones sanitarias, normalización, supervisión de obras menores y gestión de mantención de equipamiento y otros de igual índole.

(8) Unidad encargada de almacenar y despachar medicamentos a los establecimientos de Salud. Esta unidad aspira a transformarse en Droguería, figura que se rige por lo establecido en Reglamento de Farmacia, según Decreto Supremo N°466. Para esto se está trabajando en varias etapas que contemplan incluso la remodelación de la planta física donde actualmente funciona dicha Central y la compra de equipamiento que permita almacenar medicamentos a las temperaturas requeridas por los fabricantes.

(9) Unidad compuesta por Mayordomo, Estafeta del Área Gestión Salud y persona a cargo de mantenciones y reparaciones menores, estos últimos ejercen funciones tanto en dependencias del Área Gestión como en los

establecimientos de salud de Atención primaria.

(10) Unidad compuesta por Secretaría, Unidad de Personal, Remuneraciones, Capacitación, Bienestar y Calidad laboral.
(11) Unidad compuesta por Profesionales de Apoyo de cada ciclo vital, Médico/a Asesor/a, Informático del Área Gestión.
(12) Unidad encargada de procesar, consolidar y evaluar la producción de los centros de salud en términos de prestaciones, además del control del cumplimiento de metas sanitarias, indicadores de actividad de atención primaria (IAAPS) y compromisos de gestión (COMGES).
(13) Unidad encargada de cotizar, adquirir y distribuir insumos, materiales y equipos al Área Gestión y a los Establecimientos de salud además del control financiero del presupuesto de salud y las rendiciones correspondientes a las entidades contraloras.
(14) Unidad encargada de la gestión de autorizaciones sanitarias, normalización, supervisión de obras menores y gestión de mantención de equipamiento y otros de igual índole.

El organigrama del Área Gestión de Salud de la Corporación Municipal emana del funcionamiento programático de los CESFAM y ha sufrido modificaciones a lo largo del tiempo que dan cuenta de la adecuación de los procesos técnicos administrativos que se desprenden de modificaciones asociadas a estrategias ministeriales, cambios en convenios y la consiguiente necesidad de incorporar y reorganizar el recurso humano disponible.

Desde el 2022 se comenzará a trabajar en una estructura de Departamentos y Unidades, de tal forma de establecer lineamientos claros de responsabilidad y procesos técnico administrativos necesarios para una buena gestión.

El estatuto de atención primaria de salud municipal considera el reconocimiento de los programas de salud de la Mujer, Infantil, del Adulto y Adulto Mayor y Odontológico, como mínimo. Además, la institución reconoce y da relevancia a lo realizado por el programa de Salud Mental y a programas Municipales Punta Arenas Te Cuida, Punta Arenas Sonríe, Urgencia Dental, Punta Arenas Te Espera Mujer y Óptica Comunal. Estos mismos programas poseen un equipo de asesores responsables en el Área Gestión de Salud de la Corporación, quienes tienen la función de coordinar a los equipos comunales bajo el mismo estándar y ser el nexo con el Servicio de Salud Magallanes, entidad rectora de la ejecución de los servicios sanitarios.

## 4.2 RED DE ATENCIÓN DE SALUD COMUNAL

La red de salud comunal está constituida por el Hospital Clínico Magallanes, único centro de referencia de la región; una base del Servicio de Atención Médico de Urgencia (SAMU), cinco Centros de Salud Familiar (CESFAM), tres Centros Comunitarios de Salud Familiar (CECOSF), una Posta de salud rural, tres Servicios de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) y un Servicio de Alta Resolutividad (SAR), que se detallan a continuación:

1. CESFAM Dr. Mateo Bencur
2. CESFAM Dr. Juan Damianovic
3. CESFAM Dr. Thomas Fenton
4. CESFAM 18 de Septiembre
5. CESFAM Carlos Ibañez
6. CECOSF Fortaleciendo Vidas

7. CECOSF Sandra Vargas
8. CECOSF Río Seco
9. SAPU Damianovic
10. SAPU 18 de Septiembre
11. SAPU Carlos Ibañez
12. Posta de Salud Rural Agua Fresca
13. SAR Damianovic

La red privada está compuesta por una clínica privada y más de una decena de centros médicos y dentales. Varios de estos centros privados forman parte de la red de apoyo para algunas prestaciones que se brindan a los beneficiarios de los centros de salud de la Corporación Municipal, gracias a la ejecución de convenios financiados por el Servicio de Salud Magallanes. Además, la comuna cuenta con un hospital y tres centros médicos dependientes de las FF.AA. y un Centro de rehabilitación.

Los centros de salud de atención primaria se relacionan de manera coordinada con el Hospital Clínico Magallanes a través de su Centro de Atención de Especialidades y Urgencia. Para esto, existen flujos de referencia establecidos y un sistema de contra referencia (TELEMEDICAL) que durante el año 2021 se ha ido perfeccionando con el fin de mejorar la comunicación y la continuidad de la atención de los usuarios y usuarias desde el nivel secundario al nivel primario de atención. Cabe destacar que el sistema TELEMEDICAL, depende absolutamente de la información que pueda aportar el especialista en términos de la atención de usuarios/as y la resolución de interconsultas generadas desde APS.

### 4.2.1 MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD FAMILIAR CON ENFOQUE COMUNITARIO

Se comprende como "un Modelo de relación de los miembros de los equipos de salud del sistema sanitario con las personas, sus familias y la comunidad de un territorio, en el que se pone a las personas en el centro de la toma de decisión, se les reconoce como integrantes de un sistema sociocultural diverso y complejo, donde sus miembros son activos en el cuidado de su salud y el sistema de salud se organiza en función de las necesidades de los usuarios, orientándose a buscar el mejor estado de bienestar posible, a través de una atención de salud integral, oportuna, de alta calidad y resolutiva, en toda la red de prestadores, la que además es social y culturalmente aceptada por la población, ya que considera las preferencias de las personas, la participación social en todo su quehacer (incluido el intersector) y la existencia de sistemas de salud indígena. En este modelo, la salud se entiende como un bien social y la red de salud como la acción articulada de la red de prestadores, la comunidad organizada y las organizaciones intersectoriales".

Los tres principios irrenunciables de un Sistema de Salud basado en Atención Primaria son:

**Continuidad del Cuidado**

Desde la perspectiva de las personas que se atienden, corresponde al grado en que una serie de eventos del cuidado de la salud son experimentados como coherentes y conectados entre sí en el tiempo y a lo largo de su ciclo vital.

**Integralidad**

Se considera al ser humano en su integralidad, desde una aproximación biopsicosocial-espiritual y cultural, considerando el sistema de creencias y significados. Desde ahí se configura una función que involucra a todo el sistema de salud que incluye la promoción, prevención, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos. Implica tener una cartera de servicios en la red, suficientes para responder a las necesidades de salud de la población.

**Centrado en la persona y su familia**

Se entiende como la consideración de las necesidades y expectativas de las personas y sus familias, haciéndolas partícipes en la corresponsabilidad del cuidado y autocuidado de la salud. Para ello es necesario establecer una relación vincular entre el equipo de salud y las personas, familia y comunidad logrando un trato de respeto, colaboración y ayuda mutua.

En el desarrollo histórico de la atención primaria, orientado hacia una mejoría de la equidad en los resultados en salud, se han descrito distintos elementos que sustentan y posibilitan el desarrollo y consolidación del Modelo de Atención Integral en Salud familiar y comunitario, los que, para este instrumento, se denominarán ejes.

Estos nueve ejes contienen componentes que dan cuenta de los tres principios irrenunciables: Continuidad de los Cuidados, Integralidad y Centrado en la persona y su familia:

I. Promoción de la salud
II. Prevención en salud
III. Enfoque familiar
IV. Participación de la comunidad en salud
V. Calidad
VI. Intersectorialidad y territorialidad
VII. Gestión del desarrollo de las personas y de la organización
VIII. Tecnología
IX. Centrado en atención abierta

**CUMPLIMIENTO SEGÚN PAUTA DE CERTIFICACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS (años 2017 a 2021)**

| ESTABLECIMIENTOS | CUMPLIMIENTO 2017 | CUMPLIMIENTO 2018 | CUMPLIMIENTO 2019 | CUMPLIMIENTO 2021 |
|---|---|---|---|---|
| CESFAM 18 de Septiembre | 61,11% | | 86,25% | 76% |
| CESFAM Carlos Ibáñez | 53,19% | | 76,11% | 73% |
| CESFAM Dr. Mateo Bencur | 70,9% | | 57,01% | 59% |
| CECOSF Sandra Vargas | | 42,85% | | 79% |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CESFAM Dr. Thomas Fenton | 95,83% | | 88,75% | 76% |
| CECOSF Rio Seco | | 71,53% | | 71% |
| CESFAM Dr. J. Damianovic | 75,5% | | 71,81% | 77% |
| CECOSF Fortaleciendo Vidas | 62,99% | | 54,36% | 60% |

Fuente: Certificación MAIS años 2017 a 2021

En la construcción de este instrumento de certificación se consideraron los tres principios básicos e irrenunciables en un sistema de salud basado en Atención Primaria, señalados en las "Orientaciones para la implementación del modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria", éstos son: Atención integral, centrada en las personas y familias con continuidad en el cuidado.

Dado los avances en el desarrollo del Modelo, el año 2019 se constituye mesa de trabajo con el objetivo de actualizar el instrumento de certificación, en donde se mantiene la estructura basada en los nueve ejes definidos y en los tres principios que orientan el Modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria.

Dichos principios constituyen los ejes centrales para el desarrollo y aplicabilidad del presente instrumento de evaluación, con el fin de contribuir a la mejora continua y, a su vez, a la efectividad, la eficiencia, modernización, pertinencia y equidad de la atención primaria de salud, como base de nuestro sistema de salud.

Con la llegada de la Pandemia Mundial del COVID 19 en el año 2020 los equipos de salud debieron readecuar y re orientar sus funciones habituales priorizando mayoritariamente las atenciones vía remota y presenciales a través de visitas domiciliarias, los procesos de sistematización disminuyeron durante el 2020 retomándose a inicios del 2021, es así que durante el presente año cada establecimiento realizó su autoevaluación y en el mes de octubre el Servicio de Salud Magallanes realizó la evaluación correspondiente, estando pendiente la resolución que indica el % de cumplimiento en cada uno de los establecimientos de la Comuna de Punta Arenas, por un periodo de dos años.

El resultado de esta evaluación, permitirá formular y ejecutar programas de mejora continua en aquellos centros que requieren avanzar en la profundización del Modelo y proyectos de innovación requeridos para la mejor atención de las personas familias y comunidad.

## 4.3 DOTACIÓN DE PERSONAL

### DISTRIBUCIÓN DE DOTACIÓN 2021 EN CONTINGENCIA COVID-19 SEGÚN MODALIDAD DE TRABAJO

| CAT | FUNCIONES | DOTACIÓN | | PRESENCIAL | | VÍA REMOTA | | % | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | N° | HRS | N° | HRS | N° | HRS | PRESEN | V. REM. |
| | Jefe Área | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Directores | 5 | 220 | 5 | 220 | | | 100% | 0% |
| A | Dentistas | 24 | 748 | 23 | 704 | 1 | 44 | 96% | 4% |
| | Médicos | 36 | 1342 | 35 | 1298 | 1 | 44 | 97% | 3% |
| B | Q. Farmacéuticos | 2 | 88 | 2 | 88 | | | 100% | 0% |
| | Enfermeras | 44 | 1826 | 40 | 1650 | 4 | 176 | 91% | 9% |
| | Nutricionistas | 13 | 484 | 13 | 484 | | | 100% | 0% |
| | A. Social | 14 | 563 | 12 | 484 | 2 | 79 | 86% | 14% |
| | Psicólogos | 16 | 594 | 13 | 462 | 3 | 162 | 81% | 19% |
| | Terapeutas Oc. | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Kinesiólogos | 20 | 726 | 16 | 550 | 4 | 176 | 80% | 20% |
| | Matronas | 18 | 682 | 12 | 484 | 6 | 198 | 67% | 33% |
| | Tec. Médico | 3 | 132 | 3 | 132 | | | 100% | 0% |
| | Prof. Apoyo | 16 | 704 | 16 | 704 | | | 100% | 0% |
| | Ing. Inform. | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Cont. Auditor | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Enc. Pers. | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Enc. Adq. | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| C | TENS | 97 | 4114 | 82 | 3454 | 16 | 660 | 85% | 16% |
| | TANS | 6 | 264 | 5 | 220 | 1 | 44 | 85% | 17% |
| | Tec. Nivel Sup. | 8 | 352 | 8 | 352 | | | 100% | 0% |
| | Tec. Lab. Dental | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Tec. Comput. | 5 | 220 | 4 | 176 | 1 | 44 | 80% | 20% |
| | Enc. Rem. | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Secretaria | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Podóloga | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| D | Tec. Salud | 3 | 99 | 2 | 55 | 1 | 44 | 67% | 33% |
| E | Enc. Bodega | 6 | 198 | 5 | 154 | 1 | 44 | 83% | 17% |
| | Secretaria | 5 | 220 | 5 | 220 | | | 100% | 0% |
| | Administrat. | 42 | 1694 | 37 | 1496 | 5 | 198 | 88% | 12% |
| F | A. Serv. | 5 | 220 | 5 | 220 | | | 100% | 0% |
| | Chofer-Estafeta | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 100% | 0% |
| | Mayordomo | 5 | 220 | 5 | 220 | | | 100% | 0% |
| | Bodeguero | 2 | 88 | 2 | 88 | | | 100% | 0% |
| | | **406** | **16.282** | **361** | **14.399** | **46** | **1.913** | **94%** | **6%** |

## DOTACIÓN PERSONAL 2022

| CAT | ESTAMENTOS | HRS 2021 | CESFAM 18 SEPTIEMBRE | | CESFAM CARLOS IBAÑEZ | | CESFAM DR. T. FENTON | | CESFAM DR. J. DAMIANOVIC | | CESFAM DR. M. BENCUR | | ÁREA ADMINISTRACIÓN | | TOTAL AÑO 2022 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Nº | HRS | Nº | HRS | Nº | HRS | Nº | HRS | Nº | HRS | Nº | HRS | Nº | HRS |
| | Jefe Área | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Directores | 220 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 5 | 220 |
| A | Dentistas | 748 | 5 | 154 | 2 | 66 | 7 | 176 | 2 | 77 | 8 | 275 | | | 24 | 748 |
| | Médicos | 1.320 | 4 | 154 | 6 | 198 | 5 | 165 | 9 | 352 | 11 | 429 | 1 | 44 | 36 | 1.342 |
| | Q. Farmacéuticos | 88 | | | | | | | | | | | 2 | 88 | 2 | 88 |
| B | Enfermeras | 1.782 | 5 | 220 | 5 | 198 | 7 | 286 | 10 | 396 | 15 | 638 | 2 | 88 | 44 | 1.826 |
| | Nutricionistas | 484 | 2 | 66 | 2 | 88 | 2 | 66 | 2 | 88 | 4 | 132 | 1 | 44 | 13 | 484 |
| | A. Social | 563 | 2 | 88 | 2 | 79 | 2 | 66 | 2 | 88 | 5 | 198 | 1 | 44 | 14 | 563 |
| | Psicólogos | 594 | 2 | 88 | 2 | 88 | 4 | 110 | 3 | 110 | 5 | 198 | | | 16 | 594 |
| | Terapeutas Oc. | 44 | | | | | | | | | 1 | 44 | | | 1 | 44 |
| | Kinesiólogos | 682 | 4 | 165 | 3 | 88 | 3 | 132 | 3 | 110 | 6 | 187 | 1 | 44 | 20 | 726 |
| | Matronas | 682 | 2 | 88 | 2 | 88 | 3 | 110 | 3 | 110 | 7 | 242 | 1 | 44 | 18 | 682 |
| | Tec. Médico | 132 | | | | | | | | | | | 3 | 132 | 3 | 132 |
| | Prof. Apoyo | 704 | 2 | 88 | 2 | 88 | 2 | 88 | 2 | 88 | 2 | 88 | 6 | 264 | 16 | 704 |
| | Ing. Inform. | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Cont. Auditor | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Enc. Pers. | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Enc. Adq. | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| C | TENS | 4.114 | 21 | 880 | 13 | 572 | 14 | 594 | 18 | 737 | 27 | 1155 | 4 | 176 | 97 | 4.114 |
| | TANS | 308 | 4 | 176 | | | 2 | 88 | | | | | | | 6 | 264 |
| | Tec. Nivel Sup. | 308 | 3 | 132 | | | 1 | 44 | | | 2 | 88 | 2 | 88 | 8 | 352 |
| | Tec. Lab. Dental | 44 | 1 | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 |
| | Tec. Comput. | 220 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 5 | 220 |
| | Enc. Bodega | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Enc. Rem. | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Secretaria | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Podóloga | 99 | | | 1 | 11 | | | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 3 | 99 |
| D | Tec. Salud | 198 | 1 | 22 | | | 2 | 88 | 2 | 66 | 1 | 22 | | | 6 | 198 |
| E | Secretaria | 220 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 5 | 220 |
| | Administrat. | 1.606 | 4 | 132 | 7 | 286 | 6 | 242 | 10 | 418 | 12 | 484 | 3 | 132 | 42 | 1.694 |
| F | A. Serv. | 220 | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 2 | 88 | 5 | 220 |
| | Chofer-Estafeta | 44 | | | | | | | | | | | 1 | 44 | 1 | 44 |
| | Mayordomo | 220 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | 1 | 44 | | | 5 | 220 |
| | Bodeguero | 88 | | | | | | | | | | | 2 | 88 | 2 | 88 |
| | | **16.084** | **66** | **2.673** | **51** | **2.026** | **65** | **2.475** | **72** | **2.904** | **112** | **4.444** | **40** | **1.760** | **406** | **16.282** |

## 4.4 PRAPS (PROGRAMAS DE REFORZAMIENTO APS)

Corresponde al financiamiento a través de los Convenios celebrados entre los Servicios de Salud y los Municipios para apoyar y promover las estrategias de salud, de acuerdo con lo establecido por el MINSAL.

| Nº | CONVENIOS | MONTO 2021 |
|---|---|---|
| 1 | Programa Equidad Salud Rural | $4.000.000 |
| 2 | Programa Control Salud Niño(a) Sano(a) en establecimiento educacional 5 - 9 años | $50.355.922 |
| 3 | Programa de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CESFAM 18 de Septiembre | $165.862.248 |
| 4 | Programa de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CESFAM Dr. Mateo Bencur | $165.862.248 |
| 5 | Programa de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CESFAM Juan Damianovic | $207.948.860 |
| 6 | Programa de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) CESFAM Carlos Ibáñez | $165.862.248 |
| 7 | Programa Convenio CECOSF para la APS | $222.749.306 |
| 8 | Programa Resolutividad en Atención Primaria | $148.844.287 |
| 9 | Programa de Elige Vida Sana | $68.942.962 |
| 10 | Programa de Acompañamiento Psicosocial en la Atención Primaria de Salud | $42.657.000 |
| 11 | Programa Odontológico Integral | $195.191.206 |
| 12 | Programa Odontológico Sembrando Sonrisas | $22.025.752 |
| 13 | Programa GES Odontológico | $119.719.476 |
| 14 | Programa de Reforzamiento de RRHH en APS | $32.234.449 |
| 15 | Programa PEPSI para la APS | $50.280.900 |
| 16 | Programa en APS Espacios Amigables para adolescentes | $42.643.875 |
| 17 | Programa de Mejoramiento del acceso a la atención odontológica para la APS | $174.719.761 |
| 18 | Programa de apoyo al desarrollo biopsicosocial CHCC | $160.110.281 |
| 19 | Programa apoyo a la salud mental infantil (PASMI) | $43.637.000 |
| 20 | Programa Imágenes Diagnósticas | $194.176.332 |
| 21 | Programa detección, intervención y referencia asistida en OH, tabaco y otras drogas (DIR) en APS | $20.861.639 |
| 22 | Programa en APS Rehabilitación Integral | $49.211.322 |
| 23 | Programa en APS Model atención integral en salud familiar y comunitaria (MAIS) | $34.136.259 |
| 24 | Programa de reforzamiento de la atención en salud integral NNAJ de programas de SENAME | $39.797.358 |
| 25 | Programa formación de especialistas en el nivel de APS (FENAPS) - Educación Continua | $8.387.946 |
| 26 | Programa de capacitación y formación en atención primaria 2021 (capacitación funcionaria) | $128.797 |
| 27 | Programa formación de especialistas en el nivel de APS (FENAPS) - Misión de estudios | $90.956.160 |
| 28 | Programa de Fondo de farmacia para enfermedades crónicas no transmisibles en APS (FOFAR) | $321.125.231 |
| 29 | Programa Más Adultos Mayores más autovalentes | $62.336.943 |
| 30 | Programa de mantenimiento e infraestructura para APS | $0 |
| 31 | Programa de capacitación y formación en atención primaria 2021 "Desarrollo de RRHH 2021" | $50.298.565 |
| 32 | Convenrio de ejecución de actividades campaña invierno | $30.590.520 |
| 33 | Programa formación de especialistas en el nivel de APS (FENAPS) - Misión de estudios 2 | $26.528.880 |
| 34 | Programa AGL Normalización Mateo Bencur | $30.735.450 |
| | **TOTAL 2021** | **$3.042.919.183** |

Por concepto de Pandemia COVID-19 se recibieron recursos adicionales mediante el siguiente programa:

| Nº | CONVENIOS | MONTO 2021 |
|---|---|---|
| 1 | Programa Estrategias de refuerzo en APS, año 2021 | $444.297.106 |
| 2 | Addendum al Programa Estrategias de Refuerzo en APS, año 2021 | $628.745.936 |
| 3 | Programa Apoyo a la gestión de salud 2021 - "Plan de Contención al recurso humano en APS" | $109.298.597 |
| 4 | Programa de Fortalecimiento de RRHH para la APS - Vacunación COVID-19 | $58.937.704 |
| 5 | Addendum Programa de Fortalecimiento de RRHH para la APS - Vacunación COVID-19 | $85.000.000 |
| | **TOTAL 2021** | **$1.326.279.343** |

**CARTERA DE PRESTACIONES**

En base a la "Matriz de Cuidados de Salud a lo largo del Curso de Vida" para la planificación en Red 2022, la programación de acciones de salud integrales e integradas para la población de los territorios y comunidades sectorializadas permite ofrecer prestaciones de salud coherentes a cada realidad territorial y cultural, donde la continuidad del cuidado y el enfoque de curso de vida son fundamentales para acompañar adecuadamente a las personas y comunidades en las distintas etapas de la vida, de manera respetuosa y participativa.

La oferta de los establecimientos de Atención Primaria permite a las personas y su grupo familiar, recibir recomendaciones para tomar las mejores decisiones en los cuidados de su salud; ser examinadas para detectar condiciones de riesgo de enfermar y enfermedades en una etapa temprana; recibir tratamiento en Atención Primaria y/o ser derivadas a atención especializada cuando sea necesario.

En el contexto de la pandemia del SARS-COV 2, ha sido necesario reorganizar la atención de las personas que asisten a los centros de salud, considerando el nuevo y desafiante escenario epidemiológico y sanitario que se presenta.

En este sentido, la Matriz de Cuidados de Salud a lo largo del Curso de Vida sugiere efectuar la planificación en base a ciertos criterios:

1. Otorgar atenciones de salud de acuerdo a la necesidad específica de quienes padecen enfermedades con importante carga de morbilidad y mortalidad.
2. Priorizar las atenciones de salud, según el nivel de riesgo de complicaciones de las personas que conforman nuestra población a cargo.
3. Optimizar los controles presenciales y efectuar rescate de la población que no pudo ser atendida presencialmente por efecto de la pandemia.
4. Gestionar la adaptación de actividades y atenciones, respecto a su cuantía y/o modalidad de entrega de los servicios de manera remota o fuera del centro asistencial.
5. Minimizar la asistencia y contactos innecesarios con el centro de salud.

En el último trimestre del 2021 se comienza a trabajar en la programación de las prestaciones, según etapa del curso de vida, las que deberán ajustarse a la realidad epidemiológica y sanitaria comunal, para ser presentadas al Servicio de Salud Magallanes en enero del 2022.

De acuerdo con el modelo integral de salud familiar y comunitaria en atención primaria de Salud, a continuación, se detallan las prestaciones contenidas en los programas de salud para las diversas etapas o necesidades de las personas en su curso de vida:

Las prestaciones y/o acciones de salud, cuya ejecución concede derecho al aporte estatal, se resumen en el "Plan de Salud Familiar", que se contextualiza en el modelo integral de salud familiar y comunitario, e integra un conjunto de prestaciones y/o acciones de salud para

diversas necesidades de las personas en su curso de vida, contribuyendo con éstas a ejercer la función de la atención primaria en su territorio a cargo, en la mantención de la salud de las personas, mediante prestaciones y/o acciones de fomento, prevención y recuperación de la salud y rehabilitación cuando corresponda.

A continuación, se indican las prestaciones y/o acciones consolidadas por curso de vida:

<table>
<tr><th rowspan="2">ACTIVIDADES SEGÚN AREA</th><th colspan="4">CICLO VITAL</th></tr>
<tr><th>0 – 9</th><th>10 – 19</th><th>20 – 64</th><th>65 Y MÁS</th></tr>
<tr><td rowspan="2">PROMOCIONALES Y COMUNITARIAS</td><td colspan="4">• Educación a grupos de riesgos<br>• Educación grupal odontológica preventiva<br>• Consulta nutricional<br>• Programa nacional de alimentación complementaria<br>• Visita domiciliaria integral<br>• Intervención grupal de actividad física<br>• Actividades comunitarias en salud mental con profesores de establecimientos educacionales</td></tr>
<tr><td>• Control lactancia materna</td><td colspan="2">• Consejería en regulación de fecundidad<br>• Educación grupal odontológica en gestantes</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">PREVENTIVAS</td><td colspan="4">• Educación a grupos de riesgos<br>• Educación odontológica preventiva<br>• Control de salud<br>• Consejería en salud mental<br>• Vacunación<br>• Visita domiciliar integral<br>• Consejería en salud sexual y reproductiva<br>• Intervención psicosocial<br>• Atención podológica usuarios con diabetes<br>• Exámenes de salud odontológico<br>• Consulta odontológica preventiva<br>• Exámenes de laboratorio básicos</td></tr>
<tr><td>• Control de niño sano<br>• Control de desarrollo psicomotor<br>• Consulta por déficit de desarrollo psicomotor<br>• Control de salud escolar</td><td colspan="2">• Control parental<br>• Control preconcepcional<br>• Control de puerperio<br>• Control de regulación de fecundidad<br>• Control ginecológico preventivo<br>• Consejería en regulación de fecundidad<br>• Consejería en salud sexual y reproductiva<br>• Ecografía obstétrica del primer trimestre<br>• Exámenes de salud odontológico en gestantes</td><td>• EMPAM<br>• Programas Mas Adultos Mayores Autovalentes</td></tr>
<tr><td colspan="2">• Control de salud del adolescente</td><td>• EMPA<br>• Control de climaterio en mujeres de 45 a 64 años<br>• Consulta morbilidad odontológica</td><td></td></tr>
<tr><td>TRATAMIENTO</td><td colspan="4">• Control malnutrición<br>• Consulta de morbilidad<br>• Control de enfermedades crónicas<br>• Consulta kinésica<br>• Consulta de salud mental<br>• Visita domiciliaria integral<br>• Intervención psicosocial<br>• Atención integral a mujeres mayores de 15 años que sufren violencia intrafamiliar<br>• Atención podológica a usuarios con diabetes mellitus<br>• Consulta odontológica de urgencia en gestantes<br>• Consulta de morbilidad odontológica</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Consulta de tratamiento odontológico<br>• Consulta de tratamiento odontológico en gestantes<br>• Exámenes de laboratorio básicos<br>• Radiografías odontológicas | | |
| | | | • Curación pie diabético<br>• Control de enfermedades crónicas, incluye enfermedades respiratorias del adulto de 20 años y más |
| | | • Consulta morbilidad obstétrica<br>• Consulta morbilidad ginecológica | |
| REHABILITACIÓN | • Consulta kinésica<br>• Visita domiciliaria integral | | |
| CONTROL EPIDEMIOLÓGICO | • Pesquisa, diagnóstico y tratamiento de tuberculosis<br>• Estudios de brote | | |
| | | | • Control por sospecha de virus hepatitis C |

Fuente: Cartera prestaciones – Decreto N°29 MINSAL, 30 diciembre 2020

| CARTERA DE PRESTACIONES EXÁMENES DE LABORATORIO |
|---|
| **HEMATOLOGIA** |
| Hematocrito |
| Recuento de leucocitos |
| Recuento de plaquetas |
| Tiempo de protrombina |
| Velocidad de sedimentación |
| **BIOQUIMICA** |
| **SANGRE** |
| Ácido úrico |
| Bilirrubina total y conjugada |
| Perfil lipídico (incluye colesterol total HDL, LDL, VLDL y triglicéridos). |
| Electrolitos plasmáticos (sodio, potasio, cloro) c/u. |
| Creatinina (1 vez al año) |
| Depuración de creatinina |
| Fosfatasas alcalinas |
| Glucosa |
| Glucosa post -carga |
| Hemoglobina glicosilada |
| Proteínas totales |
| Transaminasas oxaloacetica/pirúvica (Got/Ast y Gpt/Alh) |
| TSH –T4 libre –T4 |
| Urea |
| Determinación de niveles plasmáticos de drogas y/o medicamentos |
| A. Orina |
| Creatinuria |
| Detección de embarazo |
| Orina completa/sedimento urinario/albumina |
| Microalbuminuria cuantitativa |
| B. Deposiciones |
| Leucocitos fecales |
| Sangre en deposiciones |
| **INMUNOLOGIA** |
| Factor reumatoideo |
| **MICROBIOLOGIA** |
| A. bacteriología |
| Antibiograma |
| Baciloscopia |
| Examen directo al fresco |
| Gonococo, muestra, siembra, derivación |
| RPR o derivar a VDRL |

| |
|---|
| Urocultivo, recuento de colonias, antibiogramas |
| B. Parasitología |
| Coproparasitológico seriado |
| Ex. Directo al fresco c/s tinción |
| Ex. de Graham |
| Ex. Gusanos, macroscopio |
| Tricomona vaginalis (ex. Directo) |
| PARASITOLOGÍA |
| Coproparasitológico seriado |
| Ex. Directo al fresco c/s tinción |
| Ex. de Graham |
| Ex. Gusanos, macroscópico |
| Tricomona vaginalis (ex. Directo) |
| Virus hepatitis C, anticuerpos de (Anti HCV) |
| **EXÁMENES ESPECÍFICOS PARA ALZHEIMER Y OTRAS DEMENCIAS (NO CONSIDERADAS EN CUADRO ANTERIOR)** |
| Perfil Bioquímico (determinación automatizada de 12 parámetros) |
| Perfil Hepático (incluye tiempo de protrombina, bilirrubina total y conjugada, fosfatasas alcalinas totales, GGT, transaminasas GOT/AST y GPT/ALT) |
| Vitamina B12 por inmunoensayo |
| Electrocardiograma |

**Fuente**: Cartera prestaciones – Decreto N°29 MINSAL, 30 diciembre 2020

## 4.5 PLAN PASO A PASO

El Gobierno de Chile ha instaurado un conjunto de iniciativas para proteger a la población del COVID-19, es así como se oficializa el plan de acción Coronavirus, denominado "Plan Paso a Paso" que involucra una gran cantidad de medidas, como el reforzamiento del sistema de salud, la creación de múltiples instrumentos de apoyo a las familias y la instauración de restricciones a las actividades y a la movilidad en cada uno de los Pasos de la pandemia, según la situación sanitaria de cada zona en particular. En este contexto se definen 5 escenarios o pasos graduales:




**Fuente:** Gobierno de Chile. Plan "Paso a Paso, Nos cuidamos". Disponible en https://www.gob.cl/coronavirus/pasoapaso/

El avance o retroceso de un paso a otro, está sujeto a criterios epidemiológicos, donde se consideran indicadores para evaluar la capacidad de la Red Asistencial, indicadores epidemiológicos, indicadores para evaluar la capacidad de testeo e indicadores de trazabilidad.

En lo que respecta a salud, este "Plan Paso a Paso" viene a entregar orientaciones que definen las prestaciones y actividades que son factibles de ejecutar en cada uno de los pasos de la pandemia, para lo cual, desde la Subsecretaria de Redes Asistenciales, con fecha 3 de septiembre 2020 se oficializa las "Orientaciones para actividades de Atención Primaria en contexto COVID-19", el cual entrega a los equipos de atención primaria del país las acciones a realizar en cada uno de escenarios, adecuando su quehacer a la situación epidemiológica, social y cultural de cada territorio, dado que las características difieren en cada región y comuna del país.

Entendiendo el rol protagónico que juega la atención primaria en el manejo local de la pandemia, así como también la necesidad imperiosa de continuar entregando a la comunidad las prestaciones de salud esenciales, en las nuevas modalidades de atención presencial (en centro de salud y/o domicilio) y vía remota (teleconsulta), es que los equipos de salud de atención primaria de la Corporación Municipal de Punta Arenas, basados en la realidad local de espacios físicos limitados en los cinco CESFAM y tres CECOSF de la ciudad y a la reducción del recurso humano dada por la indicación de resguardo en domicilio para personas con riesgo biomédico, con la consiguiente disminución de la cantidad de funcionarios (as) en labor presencial y a la mantención de esta situación a pesar del avance en las fases de la pandemia y desconfinamiento, han definido considerando las características del territorio y la población bajo control en las distintas etapas del ciclo vital, las siguientes modalidades de atención para las prestaciones de salud otorgadas a la comunidad:

**Siglas:**
**P**: Atención en modalidad Presencial (en centro de salud y/o domicilio)
**R**: Atención en modalidad Remota (teleconsulta)
**D**: Atención en domicilio
**NSE**: Actividad o atención que no se está ejecutando
**(*)**: Prestación no priorizada en esta etapa, pero puede ser realizada según criterio clínico.

| PROGRAMA INFANTIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Control diada | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Control 1 mes | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Control 2 meses | | | X | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Control 3 meses | | | X | | | | X | | | | | | | X | | | | X | | |
| Control 4 meses | X | | | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Control 5 meses | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | | | X | | |
| Control 6 meses | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Control 8 meses | | | X | | | | X | | | X | | | | | X | | | | X | |
| Control 12 meses | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Control 18 meses | X | | | | X | | | | | | X | | | X | | | | X | | |
| Control 24 meses | X | | | | X | | | | X | | | | | | X | | | | X | |
| Control 3 a 9 años | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | |
| Consulta morbilidad aguda pediátrica | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Consulta nutricional a menores | | | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Salas de estimulación | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Clínica de lactancia - Urgencia | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Clínica de lactancia - Seguimiento | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Entrega de material educativo en formato digital | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Entrega de alimentos | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Re evaluación de DSM | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| PNI | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Talleres habilidades parentales | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |

| PROGRAMA ADOLESCENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Entrega de material educativo en formato digital y físico | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Control de salud integral del adolesente y seguimiento | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |
| Consulta de morbilidad | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Talleres, actividades de promoción o participación juvenil | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Consulta nutricional: en el proceso reproductivo, para la mujer no gestante | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | |
| Consejerías salud sexual reproductiva VIH e ITS | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Aplicación Craff | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Control de la regulación de la fecundidad | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Consulta anticoncepción de emergencia | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Control de salud mental | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Actividades comunitarias realizadas con consejo consultivos de adolescentes y jóvenes | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | | X | |

| PROGRAMA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN / ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Control preconcepcional | X | | | | X | | | | X | | | | | | X | | | | X | |
| Ingreso CPN | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | | |
| Control prenatal | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Exámenes gestantes | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Vacunación programática e influenza | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Ecografía obstétrica | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Educación prenatal | X | | | | X | | | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Control de diada | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Consulta de morbilidad obstértrica o ginecológica | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Consejería en salud sexual y reproductiva | X | | | | X | | | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Ingreso regulación fertilidad | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Control regulación fertilidad | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Consulta anticoncepción de emergencia | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Control ginecológico preventivo | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Rescate de mujeres | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Atención para toma de PAP (*) | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Rescate de personas con examen de mamografía no vigente | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Atención a mujeres que requiere mamografía /EFM | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Consulta de alerta de lactancia materna en menores de 6 meses | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Consulta de lactancia - seguimiento | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Ingreso y control de climaterio (*) | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | |
| Consulta por infección de transmisión sexual VIH y SIDA | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Consulta nutricional en el proceso reproductivo (*) | X | | | | X | | | | X | | | | | | X | | | X | X | |
| Visita domiciliaria | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | X | |
| Educación para la salud (*) | X | | | | X | | | | X | | | | | | X | | | | X | |
| Evaluación de la condición nutricional, física y psicológica de gestantes mujeres y postparto con sobrepeso y obesisdad (*) | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | |
| Círculo de vida sana y sesiones de actividad física | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |
| TR - VIH | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Acceso a prestaciones correspondientes a la Ley 21.030 | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Seguimiento a gestantes y puérperas sospecha COVID (contacto estrecho) | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Seguimiento de gestantes y puérperas COVID (+) | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Entrega de material educativo en formato digital | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Entrega de alimentos | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Entrega de medicamentos | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |

| PROGRAMA PERSONAS MAYORES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| EMPAM | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | |
| Entrega de medicamentos y PACAM | | X | | X* | | X | | X* | | X | | X* | | X | | X* | | X | | |
| Controles de salud | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Controles de salud descompensados | | X | X | X** | | X | X | X** | | X | X | X** | | X | X | X** | | X | X | X** |
| Toma de exámenes | | X | | X*** | | X | | X*** | | X | | X*** | | X | | X*** | | X | | X*** |
| Consultas de morbilidad | | X** | X | X*** | | X** | X | X*** | | X** | X | X*** | | X** | X | X*** | | X** | X | X*** |

| CONSIDERACIONES | |
|---|---|
| | * Adultomayor de 70 años y más. Usuarios dependientes moderados y severos. Usuarios sin de |
| | ** Condicion y niel de descompensación del aduñto mayor |
| | *** Adutos mayores de 75 aós y más.Usuarios dependientes moderados y severos |

| PROGRAMA SALUD CARDIOVASCULAR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Seguimiento de PBC priorizando los pacientes según riesgo cardiovascular alto, descompensados y adultos mayores | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Atenciones críticas o de alto riesgo CV (HBA1C mayor o igual a 9, hipoglicemcia recurrente, insuficiencia cardíaca descompensada, HTA descompensada, hospitalización reciente por ACV o IAM | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Curaciones avanzadas de pie diabético - úlcera | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Ingreso de pacientes al PSCV | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | |
| Consejerías breves de alimentación saludable, actividad física, tabaquismo, otras (adherencias al tratamiento, COVID-19, higiene de manos, higiene respiratoria, higiene domiciliaria, distanciamiento físico, autocuidado, sintomatología de alerta ante enfermedades), o según necesidad detectada | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | X | | X | | |
| Exámen de medicina preventiva | X | | | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Atenciones de pacientes con riesgo moderado (hipotiroidismo y HTA para ajuste de tratamiento, ERC, hospitalización dentro de los últomos 6 meses por descompensación de patología base, artrosis severa, control epilepsia para niveles plasmáticos de fármacos | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | X | | X | | |
| Atenciones de pacientes con riesgo bajo de CV | X | | | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Atenciones de telemedicina - teleconsulta | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Seguimiento de pacientes por medio de pacientes por medio de telemedicina | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |
| Entrega de medicamentos y alimentos | | X | | X* | | X | | X* | | X | | X* | | X | | X* | | X | | X* |
| Toma de exámenes de laboratorio | | X | | X** | | X | | X** | | X | | X** | | X | | X** | | X | | X** |
| Retiro o entrega de resultados de exámenes | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Reagendamiento de hoas y programación de MAPA, ECG, retinografías (realizarlos sólo en casos imprescindibles, en el caso de FO priorizar a los pacientes con RDP o RDNP severa que han perdido si control y aquellos con nefropatía diabética | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |

| CONSIDERACIONES | |
|---|---|
| | * Adulto mayor de 70 años y más. Personas dependientes y severas sin red de apoyo. |
| | **Adultos mayores de 75 años y más. Usuarios dependientes moderados y severos. |

| PROGRAMA DEPENDENCIA SEVERA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| VDI 1º contacto ingreso (DUPLA) | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| VDI 2º contacto | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | | | X |
| Control de salud | | | X | X** | | | X | X** | | | X | X** | | | X | X** | | | X | X** |
| Entrega de medicamentos | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| Entrega de PACAM | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| Entrega de pañales | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| Toma de exámenes | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| Curaciones | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| VD podóloga | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| Consulta de morbilidad | | | X | X*** | | | X | X*** | | | X | X*** | | | X | X*** | | | X | X*** |

| OBSERVACIONES | |
|---|---|
| | ** Condición de salud y nivel de dependencia |
| | *** Condición y nivel de descompensación de usuario/a. |

| PROGRAMA REHABILITACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Ingreso a sala de rehabilitación de patologías agudas (se realizan consulta inicial, evaluación de paciente, definición de objetivos y se coordina pauta tratamiento), 1 hora de rendimiento. | | X* | | | | X* | | | | X* | | | | X* | | | | X* | | |
| Ingreso a sala de rehabilitación de patologías crónicas (se realiza consulta inicial, evaluación de paciente, definición de objetivos y se coordina pauta de tratamiento). | | X* | | | | X* | | | | X* | | | | X* | | | | X* | | |
| Evaluación intermedia | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Controles de terapia ocupacional en sala de rehabilitación (establecimientos que tienen profesional terapeuta ocupacional) | | X** | X | | | X** | X | | | X** | X | | | X** | X | | | X | | |
| Controles de kinesioterapia en sala de rehabilitación | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |
| Calificación de discapacidad | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |

| OBSERVACIONES | * En usuarios adultos mayores o que presenten dificultad de salud se optará por atención vía remota |
|---|---|
| | ** ORTESIS. |

| PROGRAMA TBC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Toma de muestras | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Entrega de medicamentos quimioprofilaxis | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Entrega de medicamentos tratamiento TBC | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X |
| Controles quimioprofilaxis | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Controles TBC | | | X | X* | | | X | X* | | | X | X* | | | X | X* | | | X | X* |

| OBSERVACIONES | * Según condición de salud del usuario |
|---|---|

| PROGRAMA IRA Y ERA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Atención IRA personas de mayor riesgo incluye control IRA severos o con mal control de patologías, consulta ingreso sala IRA, TTO. Exacerbación considera espirometría de control y de ingreso solo en el paso 5 con medidas de bioseguridad | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Atención IRA persona de riesgo moderado y levem incluye control IRA mod. Y leves controlados. Considera espiroimetría de control y de ingreso solo en el paso 5 con medidas de bioseguridad | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | |
| Sesiones de kinesioterapia de NNA | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Atención programa oxígeno domiciliario y programa AVNI - AVI. Incliye visitas domiciliaria de ingreso y de seguimiento | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X |
| Ed. De riesgo de morir por neumonía leve o moderado | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | X | |
| Ed. En riesgo de morir por neumonía grave | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | X | | |
| Rescate de inasistentes a control sala IRA | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | X | |
| Seguimiento a pacientes crónicos con COVID-19 | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | X | | |
| Atención ERA persona de riesgo moderado y leve. Incluye control ERA moderados y leves controlados | | | X | | | | X | | | | X | | | | | | | | X | |
| Consulta ingreso sala ERA | | X | X* | | | X | X* | | | X | X* | | | X | X* | | | | X | |
| Tratamiento exacerbación (ERA). (Usuarios/as de sala ERA que reciben atención en el área respiratoria COVID-19, deben ser derivados al profesional de sala ERA a través de correo electrónico para seguimiento remoto de su enfermedad crónica). | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Atención ERA personas de riesgos moderado y leve. Incluye control ERA moderados y leves controlados | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Sesiones kinesiterapia respiratoria adulto y adulto mayor | | X** | | X** | | X** | | X** | | X** | | X** | | X** | | X** | | X** | | X** |
| Prestaciones rehabilitación pulmonar sobre PBC (nueva prestación). Elaboración plan de ejercicios y seguimiento | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | |
| Atención programa oxígeno domiciliario y AVNIA - AVIA. Incluye visitas domiciliarias ingreso y visita domiciliaria de seguimiento | | | X | X*** | | | X | X*** | | | X | X*** | | X | | X*** | | X | | X*** |

| OBSERVACIONES | |
|---|---|
| | * En el caso de usuario con atención médica previa, ingreso médico a sala ERA vía remota |
| | ** Sesiones bajo indicación médica en casos estrictamente necesarios y von medidas de bioseguridad |
| | *** Ingresos y en caso de ser necesario |

| PROGRAMA ODONTOLÓGICO INTEGRAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Más sonrisas para Chile | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Hombres de escasos recursos | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Cuarto medio | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Atención domiciliaria PDS | | X | X | | | X | X | | | X | | | | X | | | | X | | |

| PROGRAMA MEJORAMIENTO ACCESO ODONTOLÓGICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Morbilidad odontológica | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| R.E. endodoncia | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| R.E. prótesis removible | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| R.E. peridoncia | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Apoyo odontológico CECOSF | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |

| ATENCIONES ODONTOLÓGICAS GENERALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Urgencia odontológica | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Consulta morbilidad | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Control odontológico | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| CERO 6 meses | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| CERO 1 a 5 años | | | X | | | | X | | | X | | | | X | | | | X | | |

| PROGRAMA GES ODONTOLÓGICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| GES embarazada | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| GES 6 años | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| GES 60 años | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | | | X | | |

| PROGRAMA SEMBRANDO SONRISAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Educ. y entrega kit dental | | | X | | | | X | | | X | X | | | X | | | | X | | |
| Exámen de salud bucal | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Aplicación flúor barniz | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |

| PROGRAMA SALUD MENTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Intervención psicosocial grupal | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Consultorías de salud mental | | | X | | | | X | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Consulta de ingreso programa acompañamiento psicosocial | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Reuniones de coordinación sectorial e intersectorial y comunitarias | | | X | | | | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |
| Visitas de programa acompañamiento psicosocial | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Acciones telefónicas de programa acompañamiento psicosocial | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Atención de NNA con alto riesgo psicosocial de conducta suicida y de mayor afección por COVID-19 | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Ingreso de salud mental y evaluación DG integral a pobl. Alto riesgo PASMI | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Control de salud mental evaluación DG integral a pobl. De alto riesgo PASMI | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Evaluación DG integral PASMI | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Seguimiento PASMI | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Controles y atenciones de salud a NNAJ que pertenece a programas residenciales de SENAME | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Talleres nadie es perfecto conducta PASMI | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Reuniones establecimientos educacionales PASMI | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Talleres promocionales preventivos salud mental | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| tamizaje e intervención breve y referencia asistida en OH, tabacos y otras drogras (DIR) | | | X | | | | X | | | X | X | | | X | X | | | X | X | |

| PROGRAMA PEPSI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Rescate de usuarios del programa | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Producción de productos herbarios | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Distribución de productos herbarios | X | | | | X | | | | X | | | | | X | | | | X | | |
| Difusión comunitaria del programa | | | X | | | | X | | | | X | | | X | | | | X | | |

| PROGRAMA PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Ejecución actividad plan de participación ciudadana | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Realización de diagnóstico participativo | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Diálogos y conversatorios ciudadanos | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Reuniones informativas de trabajo y/o coordinación con CDL | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |

| MIGRANTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Orientación previsional y apoyo social a personas migrantes | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |
| Participación en mesa de trabajo intersectorial local en temáticas de migrantes | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |

| OIRS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRESTACIÓN/ACTIVIDAD | PASO 1 CUARENTENA | | | | PASO 2 TRANSICIÓN | | | | PASO 3 PREPARACIÓN | | | | PASO 4 APERTURA INICIAL | | | | PASO 5 APERTURA AVANZADA | | | |
| | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D | NSE | P | R | D |
| Atención presencial | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | |
| Ingreso solicitudes por medio de OIRS - MINSAL.CL | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | | | | X | |
| Comité gestión de reclamos | X | | | | | | X | | | | X | | | | X | | | X | X | |

## 4.6 PROGRAMA PUNTA ARENAS TE CUIDA

La estrategia creada a mediados del año 2018 "Punta Arenas Te Cuida" (PATC), llegó a fortalecer la atención domiciliaria de usuarios/as dependientes severos y/o con diagnóstico de demencia, bajo la mirada del modelo de salud familiar y comunitario, incluyendo en términos generales: evaluación integral, elaboración de plan de intervención de acuerdo a las necesidades detectadas en el usuario/a, cuidador/a y familia (enfoque biopsicosocial) y acompañamiento, con énfasis en el cuidador/a y familia, según sus necesidades.

La ejecución de la estrategia del Punta Arenas Te Cuida durante el año 2020 y 2021 fue en su totalidad financiado por aporte municipal. Al incorporarse en el mes de octubre del año 2019 la enfermedad de Alzheimer y otras demencias como patología GES.

La estrategia está compuesta por un equipo multidisciplinario asignado a cada CESFAM de la comuna, conformado por: Kinesiólogo/a, Trabajador/a Social, Psicólogo/a, Enfermero/a, Terapeuta Ocupacional, Fonoaudiólogo/a, Podólogo/a y Técnico de Enfermería Nivel Superior (TENS), además de contar con apoyo de Médico/a y Odontólogo/a en cada CESFAM, que con el transcurso del tiempo ha impactado de manera positiva dado el alto compromiso de los equipos en su quehacer.

Es importante mencionar que el ingreso se concreta al cumplir con los criterios de inclusión al Programa Punta Arenas Te Cuida (Confirmación de diagnóstico de Demencia y/o ser evaluado como Dependiente Severo). En la primera visita se realiza una evaluación integral del usuario/a y cuidador/a para establecer un plan anual de intervención consensuado con usuario/a y/o familia que incluye al menos seis atenciones al usuario/a y cuatro al cuidador/a

y/o familia en el año. Dicho plan de intervención puede ser modificado dentro del proceso de ejecución, adaptándose a las nuevas necesidades que se presenten. Dentro de las acciones que incluyen los planes de intervención, se considera: promoción y prevención de la salud, atención y cuidado mediante un enfoque integral.

Los egresos de los usuarios/as de este programa están determinados principalmente por dos causas: fallecimiento y traslado.

La continuidad de la pandemia por SARS-CoV-2 (COVID-19) durante el año en curso, afectó la planificación anual de Atención Primaria de Salud y el Programa Punta Arenas Te Cuida no fue la excepción. Se debió efectuar una reconversión transitoria de las prestaciones, cambiando algunas modalidades de atención (presencial a vía remota), sin dejar de ejecutarlas por ser consideradas prioritarias, debido a la condición de riesgo y vulnerabilidad de los usuarios/as.

Para febrero del año 2021 la incorporación de la vacuna contra el virus del SARS-CoV-2 priorizada para personas mayores a nivel Ministerial, también fue una prioridad a nivel comunal por lo que ya, en los meses de abril y mayo, la ejecución de las atenciones domiciliarias se retomaron bajo los resguardos necesarios para evitar el contagio por COVID19, cumpliendo con todas las medidas de precaución universal, como son: el lavado e higienización de manos, el uso correcto de elementos de protección personal (EPP), distanciamiento físico y reducción del tiempo de exposición, evitando así ser un vector de transmisión en el domicilio, de acuerdo a las recomendaciones emanadas desde el Ministerio de Salud.

Si bien es cierto que todas las prestaciones que se brindan a los usuarios/as y cuidadores/as del programa han tenido siempre un enfoque integral, la actual contingencia sanitaria ha hecho que las acciones del equipo de salud superen ampliamente el ámbito médico asistencial, dado que han aumentado los requerimientos en otras áreas como, por ejemplo, la salud mental y las necesidades socioeconómicas derivadas de la pandemia.

La contingencia sanitaria no ha sido un impedimento para el ingreso de usuarios nuevos al programa quienes continúan llegando mediante derivaciones directas desde otros niveles de atención o por consulta espontanea a los centros de salud ante síntomas sospechosos de demencia.

Una de las prestaciones del programa que vio afectado su normal funcionamiento es la atención odontológica domiciliaria para el usuarios/as y el cuidadores/as, dada la restricción de actividades de esta área debido al alto riesgo de contagio de COVID19 producto de la generación de aerosoles.

Para el año 2022, el PATC contempla mantener la continuidad en la atención integral y oportuna a los usuarios/as, así como también desarrollar y fortalecer habilidades de los cuidadores/as, siguiendo los mismos lineamientos técnicos.

Para ello, durante el año 2021, se realiza un estudio del PATC (Número de usuarios/as, recurso humano y financiero disponible, ingresos y egresos de usuarios/as), dando como resultado una redistribución y aumento de horas profesionales para dar atenciones de calidad a los usuarios/as y cuidadores/as, sumado a la adquisición de 10 notebook para el trabajo de los equipos.

**Comparativo de usuarios/as y cuidadores/as del Programa:**

| CONCEPTO | AÑO 2019 | AÑO 2020 | AÑO 2021 |
|---|---|---|---|
| Beneficiarios directos (usuarios) | 775* | 823* | 905 |
| Beneficiarios indirectos (cuidadores) | 770* | 792* | 868 |
| **TOTAL** | **1.545** | **1.615** | **1.773** |

* La cantidad de usuarios y cuidadores van variando durante el año, ya que se producen ingresos y egresos dado el perfil de los usuarios/as con dependencia severa y/o mixta, con Alzheimer y otras demencias.

**Adquisiciones de insumos y otros para el desarrollo del Programa:**

- Reparaciones, mantenciones, compra de neumáticos con clavos y combustible para vehículos de Programa Punta Arenas de Cuida.
- Insumos terapéuticos para atenciones a usuarios/as y cuidadores.
- Insumos de escritorio.
- Cajas de curaciones desechables para atenciones en domicilio.
- Pañales para usuarios/as.

**Profesionales que se desempeñan en Programa durante 2021:**

- Enfermero/a
- Kinesiólogo/a
- Psicólogo/a
- Terapeuta Ocupacional
- Fonoaudiólogo/a
- Trabajador/a Social
- TENS
- Podólogo/a

Atenciones Domiciliarias Equipo Punta Arenas Te Cuida





## 4.7 PROGRAMA ODONTOLÓGICO PUNTA ARENAS SONRÍE

**Enfoque del Gobierno:**
Brindar el acceso y calidad de atención a la población adulta mayor de 20 años mediante Atención odontológica a través del desarrollo de estrategias y actividades para alcanzar resultados asociados a acceso, capacidad resolutiva y cobertura asistencial, elaborando componentes de acuerdo a problemas de salud pertinentes en la población más vulnerable.

**Enfoque Municipal:**
El Programa "Punta Arenas Sonríe", se realiza desde el año 2017 como una iniciativa local, constituyendo uno de los ejes principales de la administración de salud municipal, que apunta a otorgar soluciones concretas a los problemas de salud bucal que presenta la población, especialmente a personas que se encuentran en lista de espera en los Centros de Salud Familiar (CESFAM) de la comuna de Punta Arenas, a través de estrategias que facilitan el acceso de las personas a la atención odontológica en Atención Primaria de Salud, en extensiones horarias y en horarios compatibles con jornadas laborales de la mayoría de los beneficiarios (as).

**Beneficiarios:**
Personas inscritas en Lista de espera de atención odontológica en los 5 CESFAM: hombres y mujeres > 20 años.

**Componente Sonríe Siempre:**
A partir del año 2021, se incorpora la prestación de prótesis a los pacientes derivados del Programa Punta Arenas Sonríe.

**ALTAS ODONTOLOGICAS PROGRAMA PUNTA ARENAS SONRÍE**

| AÑO | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° ALTAS | 2.508 | 1.075 | 2.409 | 723 | 320 (prótesis) | 7.035 |

De esta forma se dio inicio a este componente del programa Punta Arenas Sonríe, denominado Sonríe Siempre, el cual, estaba programado su inicio a partir del año 2020, pero debido a la pandemia se postergó para el año 2021.

Se realizaron 320 prótesis removibles, con un cumplimiento en cuanto a lo programado de 106,7%, beneficiando con esta prestación a 167 personas; de las cuales, el 72,42 % corresponde a personas del grupo etario de 20 a 64 años y el 27,54 % a personas de 65 y más años; el 64,07 % son beneficiarias mujeres y 35,93% beneficiarios hombres. Las prótesis son del tipo metálicas y acrílicas, totales y parciales.



### 4.7.1 ATENCION URGENCIA ODONTOLOGICA COMUNAL

En el Centro de Salud familiar (CESFAM) "18 de septiembre", funcionó el Servicio de Atención de Urgencia Dental Comunal hasta el 10 de abril 2022, de lunes a domingo, con el siguiente personal por cada turno.

| PERSONAL | DIAS | HORARIO |
|---|---|---|
| 2 Odontólogos<br>2 Asistente Dental (TENS)<br>1 Administrativo | Lunes a Viernes | 18:00 a 22.00 Hrs. |
| 1 Odontólogo<br>1 Asistente Dental<br>1 Administrativo | Sábado, Domingos y festivos | 10:00 a 14:00 Hrs. |

Cabe destacar, que este servicio funciona en la Atención Primaria de Salud, desde el año 2000 y a partir del año 2019, se ha ampliado el horario de atención, tanto en días hábiles como

festivos, para dar mayor facilidad en el acceso a la población, ya que este es el único servicio de Atención Urgencia Dental en la Comuna.

A contar del 11 de abril año 2022, el Servicio se trasladó desde el CESFAM 18 de Septiembre al Módulo Odontológico del Liceo Sara Braun, con el objetivo de facilitar el acceso de las personas a este tipo de atención en una dependencia más amplia; descongestionando las salas de espera del CESFAM, que en jornada vespertina coincidía además con el funcionamiento del Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU 18 de Septiembre).

Para su financiamiento, se cuenta con un Aporte de Subvención Municipal desde el año 2019. El aporte Municipal del año 2021 fue de $ 60.000.000 (63,5 % del presupuesto total) destinado a:

- Honorarios del Personal
- Adquisición de insumos dentales

La Atención de Urgencia Odontológica Ambulatoria, a la cual, tiene acceso toda la Población Inscrita en el Sistema Per- Cápita de la Atención Primaria de la Comuna de Punta Arenas (99.010 beneficiarios), incluyendo las prestaciones garantizadas (GES) para las personas que requieren un tratamiento odontológico inmediato e impostergable, cuya atención se otorga por demanda espontánea.

El total de las atenciones realizadas al mes de diciembre 2021, corresponden a **8.576 consultas** de urgencia dental en el CESFAM 18 de septiembre.

Del total de atenciones realizadas (8.576), el 57,6 % corresponde a usuarias mujeres y el 42,4 % a usuarios hombres. Las consultas de garantías explicitas de salud (GES) corresponden al 11,4 % y la consulta de otras morbilidades representan el 88,6%.

## 4.8 FARMACIAS COMUNALES

Durante el año 2021 el funcionamiento de las Farmacias Comunales dependientes de la Corporación Municipal fue normal y en alza atendiéndose un total 83.840 usuarios/as al 31 de diciembre, con un promedio mensual de 6.987 usuarios en ambas farmacias comunales en el año 2021.

Estas farmacias funcionan en la modalidad de venta al costo a todo público, gracias al financiamiento Municipal de las remuneraciones del personal que trabaja en ellas: dos profesionales Químicos Farmacéuticos, cuatro vendedoras y dos funcionarios como personal de bodega.

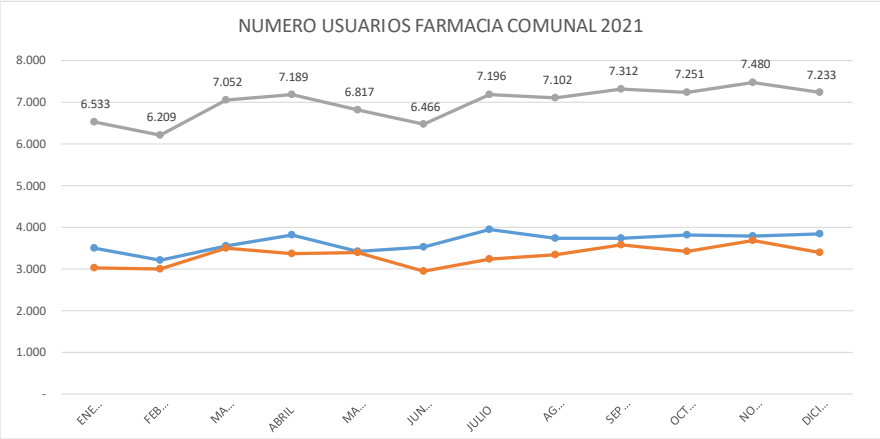
La Farmacia Comunal Norte está ubicada en calle Suiza N°01441 (ex centro de rehabilitación y futura ubicación del CESFAM Dr. Thomas Fenton) y la Farmacia Comunal Sur está ubicada en calle Zenteno N°2850.

Se considera actualmente un porcentaje de ganancia del 30% para medicamentos adquiridos a través del organismo Público Central Nacional de Abastecimiento (CENABAST) quien actúa como central de Compras de los establecimientos del Sector Público y un 5% en medicamentos adquiridos por compra directa, al no estar disponible en el Arsenal de la CENABAST.

En cuanto a las proyecciones y requerimientos se debe establecer la necesidad de ampliación de la bodega y remodelaciones en la sala de ventas para la Farmacia Comunal Sur ubicada anexada al CESFAM Dr. Juan Damianovic, debido al aumento de clientes que concurren a sus dependencias, tanto por la construcción de nuevos edificios de viviendas muy cercano al establecimientos como el esperado aumento de prestaciones de urgencia con la inauguración del SAR y en la farmacia del sector Norte igualmente se espera un aumento de clientes por la puesta en funcionamiento del nuevo CESFAM Dr. Thomas Fenton aledaño a la farmacia. Asimismo, se planifica implementar cambios en el sistema administrativo financiero y un aumento de la dotación que permita mejorar estos aspectos.

**USUARIOS DE FARMACIAS COMUNALES AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

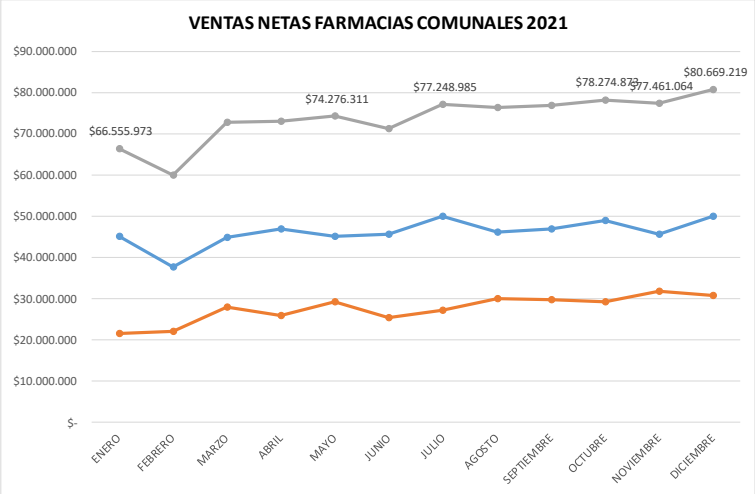
| MES | Nº USUARIOS ATENDIDOS | | |
|---|---|---|---|
| | F.C. NORTE | F.C. SUR | TOTAL |
| ENERO | 3.497 | 3.036 | 6.533 |
| FEBRERO | 3.218 | 2.991 | 6.209 |
| MARZO | 3.556 | 3.496 | 7.052 |
| ABRIL | 3.825 | 3.364 | 7.189 |
| MAYO | 3.421 | 3.396 | 6.817 |
| JUNIO | 3.517 | 2.949 | 6.466 |
| JULIO | 3.946 | 3.250 | 7.196 |
| AGOSTO | 3.748 | 3.354 | 7.102 |
| SEPTIEMBRE | 3.734 | 3.578 | 7.312 |
| OCTUBRE | 3.820 | 3.431 | 7.251 |
| NOVIEMBRE | 3.789 | 3.691 | 7.480 |
| DICIEMBRE | 3.835 | 3.398 | 7.233 |
| **SUBTOTAL** | **43.906** | **39.934** | **83.840** |




(*) En naranjo F.C. Sur y en azul F.C. Norte
**Fuente**: Registro local Farmacias Comunales

**VENTAS NETAS FARMACIAS COMUNALES AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

| MES | VENTAS NETAS | | |
|---|---|---|---|
| | F.C. NORTE | F.C. SUR | TOTAL |
| ENERO | $ 45.068.151 | 21.487.822 | $ 66.555.973 |
| FEBRERO | $ 37.754.034 | 22.217.517 | $ 59.971.551 |
| MARZO | $ 44.878.656 | 28.035.728 | $ 72.914.384 |
| ABRIL | $ 46.908.109 | 26.068.409 | $ 72.976.518 |
| MAYO | $ 45.049.706 | 29.226.605 | $ 74.276.311 |
| JUNIO | $ 45.800.462 | 25.417.888 | $ 71.218.350 |
| JULIO | $ 50.130.042 | 27.118.943 | $ 77.248.985 |
| AGOSTO | $ 46.117.731 | 30.174.272 | $ 76.292.003 |
| SEPTIEMBRE | $ 46.975.924 | 29.919.327 | $ 76.895.251 |
| OCTUBRE | $ 49.105.252 | 29.169.621 | $ 78.274.873 |
| NOVIEMBRE | $ 45.716.213 | 31.744.851 | $ 77.461.064 |
| DICIEMBRE | $ 49.913.487 | 30.755.732 | $ 80.669.219 |
| **SUBTOTAL** | **$ 553.417.767** | **$ 331.336.715** | **$ 884.754.482** |




(*) En naranjo F.C. Sur y en azul F.C. Norte
**Fuente:** Registro local Farmacias Comunales

## 4.9 PUNTA ARENAS TE ESPERA MUJER

A finales del año 2019, surge la idea de crear una estrategia local de fortalecimiento a la atención de las gestantes, llamada "Punta Arenas Te Espera", que incluyera el acompañamiento durante todo el proceso de embarazo con énfasis en el autocuidado y educación para que lleguen preparadas para el proceso de parto, lactancia materna y cuidados del recién nacido. Con el fin de fomentar la lactancia materna y procurar su duración hasta el 6° mes de vida de niños y niñas es que se proyecta la ejecución de Clínicas de Lactancia Materna a domicilio, de tal forma de pesquisar precozmente alteraciones o dificultades en el proceso y acompañar a las madres desde la comodidad de su hogar. Este acompañamiento se contempla desde el ingreso a control prenatal hasta los 6 meses de vida del niño o niña.

Además del fortalecimiento de la atención a gestantes, existe una necesidad pendiente hace varios años en atención primaria, que dice relación con la atención de mujeres en etapa de climaterio.

Datos estadísticos aportados por el Servicio de Salud Magallanes en Informe Subprograma de Climaterio – Red Asistencial de Magallanes (1° semestre 2019), señala que "durante el año 2017 sólo el 0,1% (15 mujeres) de la población de mujeres de 45 a 64 años ingresaron a control de climaterio y 0,4% (59 mujeres) de la población contaban al menos con un control de seguimiento."

Para el año 2019, Atención Primaria programó atender al 10% de las mujeres entre 45 a 64 años (lo que equivale a 1.287 mujeres) con o sin trastorno del ciclo menstrual y/o síndrome climatérico, donde además se suman mujeres con menopausia precoz o prematura y mujeres con menopausia quirúrgica o iatrogénica.

De manera paulatina, se inicia la implementación de este subprograma ministerial en los cinco CESFAM y tres CECOSF de la comuna, realizando un trabajo mancomunado entre los equipos y coordinado con el Servicio de Salud Magallanes para la adquisición de terapia hormonal para el año 2019 (no contemplada en la Programación de canasta farmacológica).
En el mes de octubre del año 2019 se inicia la distribución de arsenal farmacológico comprometido por Servicio de Salud Magallanes para dar respuesta a la necesidad de Terapia de reposición hormonal de las usuarias de los establecimientos de atención primaria que cuentan con prescripción médica.

Con estos antecedentes es que se incorpora a este grupo objetivo de mujeres al nuevo programa municipal y por lo que se replantea el nombre del programa a **"Punta Arenas Te Espera Mujer",** considerando dentro de sus estrategias la entrega de Calcio y Vitamina D a toda mujer entre 45 a 64 años que ingrese a este subprograma y la implementación de medidas locales con el fin de realizar difusión de esta prestación en la comunidad.

Es así como el **15 de enero del año 2020** se da inicio al programa Punta Arenas Te Espera Mujer (PATEM), con el siguiente recurso humano para cada CESFAM: 22 horas de Matrona y 44 horas de TENS.

El equipo de salud del programa PATEM se incorpora al del Programa de Salud de la Mujer de cada establecimiento, para dar continuidad de la atención y seguir con los lineamientos ministeriales, teniendo como norte los lineamientos señalados anteriormente: acompañamiento a gestantes, clínicas de lactancia a domicilio y climaterio.

Como ya es conocido, la llegada de la pandemia a mediados de marzo del 2020 interrumpió muchas de las planificaciones en la atención de salud y el programa Punta Arenas Te Espera Mujer, lo que se tradujo en la suspensión transitoria de las clases de yoga prenatal de manera presencial y las actividades educativas y de promoción de la salud en los primeros dos meses de pandemia, dado que se debió reestructurar las atenciones de salud en los establecimientos y el recurso humano debió redestinarse a la continuidad de las prestaciones del Programa de la Mujer ante la nueva realidad epidemiológica de la comuna, situación que, generó la necesidad de aumentar las horas del recurso humano matrona a 44 horas con el fin de dar respuesta a la necesidad de atención de las usuarias y que permitiera adecuarse a las modalidades de atención implementadas, teniendo en consideración además que el Programa de la Mujer mantuvo las prestaciones a gestantes y recién nacidos, así como también la pesquisa precoz del cáncer cervicouterino y de mamas.

El equipo PATEM ha contribuido enormemente en la salud de las mujeres y sus familias, con un número importante de prestaciones, entendiendo que la salud materno infantil es determinante en la salud del adulto futuro.

**COMPRA DE VITAMINA D Y CALCIO PARA MUJERES EN ETAPA DE CLIMATERIO 2021 (45 a 64 AÑOS)**

| MEDICAMENTO | CANTIDAD | MONTO |
|---|---|---|
| 1° remesa ELCAL D PLUS | 12.000 unidades | $2.772.000 |
| 2° remesa ELCAL D PLUS | 18.000 unidades | $3.600.000 |
| **TOTAL** | **30.000 unidades** | **$6.372.000** |

Fuente: Control de Gastos 2021 – Prof. De Apoyo Área Gestión Salud

Se adquiere un total de 30.000 unidades de ELCAL D PLUS, equivalente a 500 tratamientos para las usuarias del subprograma de climaterio.

El año 2020 fue difícil determinar la cantidad de prestaciones que ejecutó el equipo PATEM en los 5 centros de salud familiar donde se ejecuta, debido a que el recurso humano debió fusionarse estrechamente con los equipos de maternidad con el fin de sacar adelante todas las prestaciones requeridas para dar continuidad de atención a las gestantes y sus recién nacido (grupo en el que además se implementó la atención domiciliaria para evitar su exposición al SAR CoV-2), mantener controles de regulación de fecundidad, tratamiento de morbilidad obstétrica y ginecológica de baja complejidad y pesquisa de cánceres ginecológicos, entre otros, todas actividades que no podían suspenderse a pesar de la pandemia, debido al gran impacto que tienen en la salud materno infantil.

A comienzos del año 2021, se trabaja en conjunto con las Jefaturas de programa de la Mujer de los cinco establecimientos, con el fin de programar la cantidad de prestaciones que ejecutarán los equipos PATEM, con el objetivo de poder medir el real impacto de este programa municipal en el total de prestaciones en salud sexual y reproductiva de la población a cargo.

Es así, como al 31 de diciembre del 2021, se ejecutaron **15.400 prestaciones**, que dan cuenta del trabajo sistemático de los equipos, teniendo como resultado excelentes cumplimientos en lo que va corrido del año:

**PRESTACIONES EJECUTADAS POR EQUIPO PUNTA ARENAS TE ESPERA MUJER AÑO 2021**

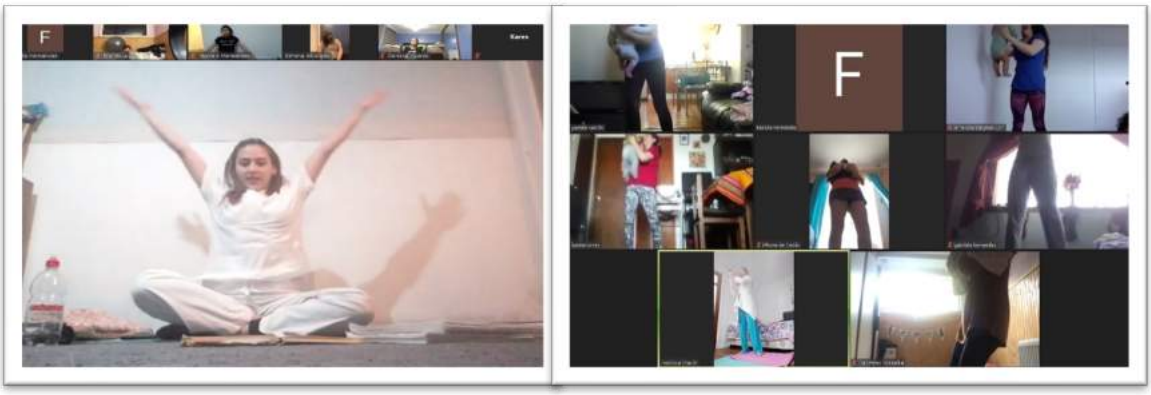
| ACTIVIDAD | | META COMUNAL | ATENCIONES EFECTUADAS | % CUMPLIMIENTO COMUNAL |
|---|---|---|---|---|
| **MATRONA** | | | | |
| VISITAS DOMICILIARIAS A FAMILIA CON GESTANTES EN RIESGO | | 110 | 117 | 106,36% |
| VISITAS DOMICILIARIAS A FAMILIAS CON RN | | 110 | 195 | 177,27% |
| CLÍNICAS DE LACTANCIA A DOMICILIO | | 200 | 296 | 148,00% |
| INGRESO A CONTROL PRENATAL | | 128 | 264 | 206,25% |
| CONTROLES PRENATALES | | 995 | 1439 | 144,62% |
| CONTROLES DIADA | | 128 | 288 | 225,00% |
| INGRESO A CONTROL CLIMATERIO | | 154 | 191 | 124,03% |
| INGRESO A REG. FERTILIDAD | | 253 | 508 | 200,79% |
| CONTROL REG. FERTILIDAD | | 846 | 1585 | 187,35% |
| TALLERES PRENATALES | | 55 | 101 | 183,64% |
| TALLERES CLIMATERIO Y OTROS | | 55 | 41 | 74,55% |
| OTROS DE PROMOCIÓN (CÁPSULAS, AFICHES, LIVE) | | 55 | 48 | 87,27% |
| CONTROL GINECOLÓGICO | PAP | 1045 | 1640 | 156,94% |
| | MX | 1045 | 1163 | 111,29% |
| **TENS** | | | | |
| RESCATES TELEFÓNICOS TOMA DE PAP | | 2090 | 3730 | 178,47% |
| RESCATES TELEFÓNICOS PARA MAMOGRAFÍA | | 2090 | 3301 | 157,94% |
| VISITAS DOMICILIARIAS A GESTANTES DE RIESGO | | 110 | 92 | 83,64% |
| VISITAS DOMICILIARIAS A FAMILIAS CON RN | | 110 | 161 | 146,36% |
| CLÍNICAS DE LACTANCIA A DOMICILIO | | 220 | 240 | 109,09% |

**Fuente**: Estadísticas locales PATEM al 31 de diciembre 2021, incorporadas a REM

Cabe destacar, que además de las actividades antes señaladas, desde marzo a septiembre de 2021 se realizaron 58 clases de Yoga para gestantes vía ZOOM, con más de una veintena de participantes que evalúan la iniciativa como muy beneficiosa y enriquecedora.

Para el próximo periodo 2022 – 2023, se pretende aumentar la cantidad de prestaciones entre un 20 a 25%, con énfasis en el trabajo domiciliario, dado que, si algo hemos aprendido de esta pandemia, es que debemos acercar la atención de salud a la comunidad, facilitando el acceso, pero también con la adaptación de los equipos de salud a las nuevas necesidades de la población en un contexto epidemiológico y social distinto, que nos impone nuevos desafíos en términos de la salud sexual y reproductiva de la comunidad.





Clases de Yoga Online – Matrona Instructora Punta Arenas Te Espera Mujer

## 4.10 CONTEXTO PANDEMIA POR SARS – COV 2

### AREAS RESPIRATORIAS DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD (APS)

Al inicio de la pandemia COVID-19 el año 2020 se implementó en los establecimientos de APS de la comuna de Punta Arenas flujos diferenciados para la atención de usuarios: respiratorio y no respiratorio, dicha diferenciación es determinada en la puerta de entrada de cada establecimiento, mediante la estrategia de Triage. Dicha diferenciación implicó disponer de un equipo de salud que brindara las atenciones que se generan en cada área; el área respiratoria recibe usuarios para su atención clínica, testeo mediante técnica de PCR SARS COV2 o Antígeno SARS COV2 y aislamiento previo al traslado. El objetivo de contar con equipos diferenciados es responder a la demanda generada por la contingencia sanitaria de usuarios que acuden con síntomas respiratorios y con sospecha COVID-19, mantener las prestaciones de salud del ciclo vital y resguardar a los funcionarios y usuarios del contagio por COVID-19.

**CONSULTA CAUSA RESPIRATORIA Y CASOS SOSPECHOSOS COVID19 - REGISTRO ESTADÍSTICO MENSUAL, PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2021.**

| ESTABLECIMIENTO DE SALUD APS | CONSULTA CAUSA RESPIRATORIA | CASOS SOSPECHOSOS COVID-19 |
|---|---|---|
| CESFAM Dr. Mateo Bencur | 1.885 | 1.837 |
| CESFAM Dr. Juan Damianovic | 2.724 | 2.300 |
| CESFAM 18 de septiembre | 1.722 | 1.182 |
| CESFAM Thomas Fenton | 627 | 481 |
| CESFAM Carlos Ibáñez | 1.402 | 987 |
| **TOTAL** | **8.360** | **6.787** |

Incluye Atenciones realizadas en CESFAM y CECOSF

| ESTABLECIMIENTO DE URGENCIA APS | CONSULTA CAUSA RESPIRATORIA | CASOS SOSPECHOSOS COVID-19 |
|---|---|---|
| SAPU Dr. Mateo Bencur | 4.093 | 2.828 |
| SAPU – SAR Dr. Juan Damianovic | 4.864 | 2.833 |
| SAPU 18 de septiembre | 2.819 | 1.203 |
| SAPU Carlos Ibáñez | 1.637 | 605 |
| **TOTAL** | **13.413** | **7.469** |

SAPU Carlos Ibañez inicia su funcionamiento en junio 2021; SAR Dr. Juan Damianovic inicia su funcionamiento en diciembre 2021.

Respecto de las pruebas de laboratorio para detección y diagnóstico de SARS COV2, la Atención Primaria de Salud de Punta Arenas tiene disponible desde mayo 2020 para diagnóstico molecular las pruebas de RT-PCR en tiempo real, examen realizado por un profesional mediante una muestra obtenida por hisopado nasofaríngeo que es rotulado, enviado y analizado en laboratorios locales.

En abril del año 2021 se incorpora la prueba rápida de Antígeno, de la cual se obtiene la muestra mediante hisopado nasofaríngeo, es analizada en el mismo establecimiento con una espera máxima de 30 minutos para su resultado. La implementación de dicha prueba inicio en el CESFAM Dr. Juan Damianovic y durante el año se fue ampliando hacia el resto de los establecimientos, permitiendo el diagnóstico y aislamiento del usuario en la misma consulta, dicho examen es destinado en APS para los usuarios que acudan por síntomas sospechosos de COVID-19.

**EXÁMENES DE PCR Y ANTÍGENO PARA SARS COV 2 REALIZADOS EN ATENCIÓN MÉDICA, REGISTRO ESTADÍSTICO MENSUAL, PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2021.**

| ESTABLECIMIENTO DE SALUD APS | PCR SARS COV2 | TEST DE ANTIGENO SARS COV2 |
|---|---|---|
| CESFAM Dr. Mateo Bencur | 1.317 | 485 |
| CESFAM Dr. Juan Damianovic | 828 | 1.521 |
| CESFAM 18 de septiembre | 992 | - |
| CESFAM Thomas Fenton | 381 | 98 |
| CESFAM Carlos Ibáñez | 435 | 551 |
| **TOTAL** | **3.953** | **2.655** |

Incluye Atenciones realizadas en CESFAM y CECOSF

**EXÁMENES DE PCR Y ANTÍGENO PARA SARS COV 2 REALIZADOS EN ATENCIÓN MÉDICA, REGISTRO ESTADÍSTICO MENSUAL, PERIODO ENERO A DICIEMBRE 2021.**

| ESTABLECIMIENTO DE URGENCIA APS | PCR SARS COV2 | TEST DE ANTIGENO SARS COV2 |
|---|---|---|
| SAPU Dr. Mateo Bencur | 1.362 | 1.465 |
| SAPU – SAR Dr. Juan Damianovic | 804 | 2.084 |
| SAPU 18 de septiembre | 1.207 | |
| SAPU Carlos Ibáñez | 54 | 528 |

| | | |
|---|---|---|
| **TOTAL** | **3.427** | **4.077** |

**RESUMEN DE ATENCIONES Y EXÁMENES REALIZADOS EN LAS ÁREAS RESPIRATORIAS**

| ESTABLECIMIENTO DE SALUD APS | TOTALES |
|---|---|
| Consultas Causa Respiratoria | 8.360 |
| Casos sospechosos COVID19 | 6.787 |
| PCR SARS COV2 | 3.953 |
| Antígeno SARS COV2 | 2.655 |

Considera los 5 CESFAM y CECOSF

| ESTABLECIMIENTO DE URGENCIA APS | TOTALES |
|---|---|
| Consultas Causa Respiratoria | 13.413 |
| Casos sospechosos COVID19 | 7.469 |
| PCR SARS COV2 | 3.427 |
| Antígeno SARS COV2 | 4.077 |

Considera SAPU y SAR

## VACUNACIÓN SARS-COV 2 Y OTRAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN

El 25 de diciembre de 2020 se marca un hito en la historia de la Salud del país con las primeras administraciones de vacunas Pfizer a los trabajadores de las Unidades de Cuidados de pacientes Críticos y Servicios de Urgencia del país. En medio de uno de los peak más altos de la pandemia en la región de Magallanes, el día 3 de febrero se inicia la vacunación COVID, liderada por las profesionales de enfermería encargadas del Programa Nacional de Inmunización de la Comuna en cinco puntos de vacunación:

- Liceo Contardi, a cargo de Equipo CESFAM Dr. Thomas Fenton.
- Escuela Patagonia a cargo de Equipo CESFAM Dr. Mateo Bencur.
- Escuela Hernando de Magallanes a cargo de Equipo CESFAM Carlos Ibáñez
- Escuela 18 de Septiembre a cargo de Equipo CESFAM 18 de Septiembre.
- Escuela Manuel Bulnes a cargo de Equipo CESFAM Dr. Juan Damianovic.

Gracias al financiamiento por pandemia que fue traspasado desde el SSM y la reconversión de programas fue posible contratar equipos de alrededor de doce a quince personas para cada Equipo. Entre ellos se incluyeron: Enfermeras, TENS, digitadores y auxiliares para poder mantener el aseo y las medidas de bioseguridad para la población que acudía a los puntos y del recurso humano.

Los Equipos de APS, se capacitaron telemáticamente y a través de demostración y devolución de procedimiento, antes de iniciar la vacunación, porque todos estos productos biológicos eran nuevos:

- Vacuna Coronavac Laboratorio Sinovac.
- Vacuna Pfizer Laboratorio Biontech
- Vacuna Convidencia Laboratorio Cansino Biologicals INC.
- Vacuna ChAdOx1 Laboratorio Astrazeneca.

El proceso se fue desarrollando siguiendo el calendario MINSAL que semanalmente se entregaba a través de SEREMI de Salud, siempre resguardando respetar la oportunidad de la vacunación, situación que se negoció localmente con las autoridades de SEREMI.

Paralelo al quehacer de los Equipos del Programa Nacional de Inmunizaciones, dirigido a la vacunación Covid-19, desde el 30/03/2021 a la fecha se está llevando a cabo, la Campaña de Vacunación Influenza, que inicialmente fue concentrada en Escuela 18 de Septiembre y hasta la fecha este equipo ha inoculado un total del 20.960 dosis.

Igualmente, equipos de atención domiciliaria y en los propios CESFAM y CECOSF se encuentran dando respuesta al requerimiento de la vacunación Influenza, alcanzando, entre todo un total de 40.590 dosis administradas al 2 de noviembre 2021. De igual forma, desde el 13/04/2021 al 28/05/2021 se instaló un punto de vacunación adicional exclusivo en la Facultad de Ciencias Humanidades de la Universidad de Magallanes, para administrar la Vacuna anti Influenza al grupo objetivo de pre escolares y escolares, alcanzando un total de 6.167 dosis administradas.

Para ser más eficientes en el proceso de vacunación se decide localmente iniciar la Campaña Escolar el día 05/07/2021, antes que en el resto del país, considerando que en aquel momento se contaba con RRHH y los recintos. Nuevamente el equipo de CESFAM 18 de Septiembre se hizo cargo de esta tarea y a la fecha, está prácticamente terminada, con un número de 52.405 dosis administradas al 2 de Noviembre. La Campaña de Vacunación comprende administración de vacuna:

- 1° Básico: tres vírica (rubeola, sarampión y paperas) y dTp acelular (Difteria, tétanos y tos convulsiva).
- 4° Básico: VPH (Virus Papiloma Humano) 1° dosis.
- 5° Básico: VHP (Virus Papiloma Humano) 2° dosis.
- 8° Básico: dTp acelular (Difteria, Tétanos y tos convulsiva)

Durante el proceso, en varias oportunidades se tuvo que cambiar de punto de vacunación, ya que los colegios fueron designados lugares de votación en las primarias presidenciales, en la elección de Alcalde y Concejales de la comuna, lo que obligó al equipo a cargo a buscar recintos que cumplieran con las dimensiones necesarias para respetar los aforos, los flujos de atención y la seguridad de la comunidad y del recurso humano.

Se debe destacar que desde el 3 de febrero los equipos no han dejado de funcionar de lunes a viernes en horario continuado desde las 10:00 a las 15:30 horas, con responsabilidad y compromiso. A esta fecha de los cinco puntos iniciales permanecen tres, y el resto del personal se ha abocado a la vacunación domiciliaria y de grupos de riesgo como por ejemplo los ELEAM.

A Octubre se mantienen:

- Liceo Luis Alberto Barrera
- Gimnasio Confederación Deportiva
- Escuela 18 de Septiembre

**RESUMEN VACUNACIÓN 2021 EN PUNTOS DE VACUNACIÓN Y DOMICILIARIAS**

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE INICIO CAMPAÑA VACUNACIÓN COVID-19** | 03-02-2021 | |
| **PUNTOS DE VACUNACIÓN DIURNOS** | Al 03-02-2021 | 5 |
| | Al 31-12-2021 | 3 |
| **PUNTOS DE VACUNACIÓN VESPERTINO** | Desde 16-11 al 31-12-2021 | 1 |
| | | |
| **TOTAL DE VACUNAS COVID-19 ADMINISTRADAS** | 208.410 | |
| **TOTAL DE VACUNAS INFLUENZA ADMINISTRADAS** | 41.122 | |
| **TOTAL DE VACUNAS CAMPAÑA ESCOLAR ADMINISTRADAS** | 4.874 | |
| **TOTAL** | **254.406** | |

Por último, se debe señalar que aquellos equipos que pertenecían a puntos de vacunación que ya no están en funcionamiento, se han destinado como refuerzo a los puntos vigentes y a vacunación domiciliaria. Igualmente es evidente la necesidad de contar en la comuna con un recinto multipropósito para efectuar actividades como vacunaciones, testeos, realización de EMPA, actividades de promoción.

## 4.11 INDICADORES DE COBERTURA DE SALUD EN ATENCIÓN PRIMARIA

A continuación, se dan a conocer datos asociados a la atención de salud más relevantes que destacan en las prestaciones efectuadas en los establecimientos de salud de atención primaria de la comuna de Punta Arenas.

**REGISTRO ESTADÍSTICO MENSUAL**
**DATOS DE ENERO A DICIEMBRE DE 2021**
**APS - CORPORACIÓN MUNICIPAL DE PUNTA ARENAS**

**Población Per Capitada**

| ESTABLECIMIENTO DE SALUD | USUARIOS INSCRITOS 2019 | USUARIOS INSCRITOS 2020 | USUARIOS INSCRITOS 2021 | USUARIOS INSCRITOS 2022 |
|---|---|---|---|---|
| CESFAM Dr. Mateo Bencur | 32.056 | 32.732 | 32.954 | 32.850 |
| CESFAM Dr. Juan Damianovic | 21.268 | 22.664 | 23.244 | 23.849 |
| CESFAM 18 de septiembre | 16.396 | 16.721 | 16.863 | 16.902 |
| CESFAM Dr. Thomas Fenton | 11.786 | 12.315 | 12.572 | 13.011 |
| CESFAM Carlos Ibáñez | 10.835 | 11.635 | 11.636 | 12.398 |
| **TOTAL** | **92.341** | **96.068** | **97.269** | **99.010** |

**Población per capitada año 2022 distribuida por género**

| ESTABLECIMIENTO DE SALUD | MASCULINO | FEMENINO | TOTAL |
|---|---|---|---|
| CESFAM Dr. Mateo Bencur | 14.830 | 18.020 | 32.850 |
| CESFAM Dr. Juan Damianovic | 10.486 | 13.363 | 23.849 |
| CESFAM 18 de septiembre | 8.410 | 8.492 | 16.902 |
| CESFAM Dr. Thomas Fenton | 5.689 | 7.322 | 13.011 |
| CESFAM Carlos Ibáñez | 5.737 | 6.661 | 12.398 |
| **TOTAL** | **45.152** | **53.858** | **99.010** |

**Consultas médicas (no incluye servicios de urgencias)**

| PRESTACIÓN | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|---|
| Consultas médicas | 62.087 | 60.359 | 34.052 | 51.214 |

**Controles de salud Cardiovascular. Registro estadístico mensual, periodo enero a diciembre 2021.**

| ESTABLECIMIENTO DE SALUD APS | CONTROL DE SALUD CARDIOVASCULAR* |
|---|---|
| CESFAM Dr. Mateo Bencur | 4.728 |
| CECOSF Sandra Vargas | 1.577 |
| CESFAM Dr. Juan Damianovic | 4.613 |
| CECOSF Fortaleciendo Vidas | 709 |
| CESFAM 18 de septiembre | 2.333 |
| CESFAM Thomas Fenton | 1.940 |
| CECOSF Rio Seco | 324 |
| CESFAM Carlos Ibáñez | 3.131 |
| **TOTAL** | **19.355** |

*Incluye atenciones realizadas por médico, enfermera y nutricionista.

## METAS SANITARIAS 2021

El Artículo 1º de la Ley 19.813 establece un estímulo al desempeño colectivo por el cumplimiento anual de metas a ejecutar por los establecimientos de APS, fijadas sobre la base de los objetivos sanitarios definidos por el Ministerio de Salud y de una mejor atención a la población usuaria.

| META | | META NACIONAL | META LOCAL | CUMPLIMENTO 2021 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Recuperación del desarrollo psicomotor en niños de 12 a 23 meses | 90% | 72,57% | 19,09% |
| 2 | Detección precoz de cáncer de cuello uterino en mujeres de 25 a 64 años | 80% | 60,03% | 56,97% |
| 3a | Control odontológico en población de 0 a 9 años | 35% | 49,60% | 23,28% |
| 3b | Niños y niñas de 6 años libres de caries | Línea base | Línea Base | 11,90% |
| 4a | Cobertura efectiva de tratamiento de Diabetes Mellitus Tipo 2 en personas de 15 años y más | 28% | 38,30% | 24,87% |
| 4b | Evaluación anual de los pies en personas con diabetes bajo control de 15 y más años | 90% | 87,00% | 70,19% |
| 5 | Cobertura efectiva de HTA en personas de 15 años y más | 43% | 52,15% | 35,34% |
| 6 | Cobertura de lactancia materna exclusiva (LME) en menores de 6 meses de vida | 60% | 44,10% | 36,26% |
| 7 | Establecimientos con plan de participación social elaborado y funcionando participativamente. | 80% | 90,00% | 100% |

## METAS INDICE DE ACTIVIDADES DE ATENCION PRIMARIA (IAAPS)

La implementación del Modelo de Atención Integral de Salud familiar y comunitario involucra la ejecución de un conjunto de prestaciones contenidas en el Plan de Salud Familiar II, enumeradas en el artículo 5 del Decreto N°84 de diciembre 2018. En ese sentido, para garantizar que dichas prestaciones sean otorgadas a las respectivas poblaciones, el Índice de Actividad de la Atención Primaria de Salud (IAAPS) opera como un conjunto de indicadores que permite evaluar el funcionamiento integral de la atención primaria desde la perspectiva de las Redes Integradas de Servicios de Salud (RISS).

### I. Indicadores de estrategia de Redes Integradas de Servicios de Salud (RISS)

| | META | META NACIONAL | META LOCAL | CUMPLIMENTO 2021 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Porcentaje de Centros de Salud autoevaluados vigente mediante instrumento para la evaluación y certificación de desarrollo en el (MAIS) vigente. | 100% | 100% | 100% |
| 2a | Continuidad de la Atención | 100% | 100% | 100% |
| 2b | Fármacos trazadores disponibles | 100% | 100% | 100% |

## II. Indicadores de producción

| | META | META NACIONAL | META LOCAL | CUMPLIMENTO 2021 |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Tasa de consultas de morbilidad y controles médicos, por habitante año. | Tasa 1,2 | 0,84 | 0,77 |
| 4 | Porcentaje de consultas y controles resueltos en APS (sin derivación a nivel secundario) | 93,74% | 93,74% | 90,44% |
| 5 | Tasa de Visita Domiciliaria Integral | 0,22 | 0,16 | 0,23 |
| 6a | Cobertura examen de Medicina Preventiva realizado a Hombres y mujeres de 20 a 64 años | 25% | 13,59% | 5,72% |
| 6b | Cobertura examen de Medicina Preventiva realizado a Hombres y mujeres de 65 y más años | 55% | 31,96% | 17,58% |
| 7 | Cobertura evaluación del DSM en niños y niñas de 12 a 23 meses bajo control | 95% | 66,67% | 82,12% |
| 8 | Cobertura de control de salud integral a adolescentes de 10 a 14 años | 18% | 9,32% | 9,70% |
| 9 | Porcentaje de consultas de morbilidad odontológica en población de 0 a 19 años | 23% | 23% | 24,29% |
| 10a | Cobertura de atención integral a personas con factores de riesgo, condicionantes de salud mental y trastornos mentales | 17% | 14,65% | 13,06% |
| 10b | Tasa de controles de atención integral a personas con factores de riesgo, condicionantes de salud mental y trastornos mentales | 5% | 6,83 | 14,59 |

## III. Indicadores de cobertura efectiva

| | META | META NACIONAL | META LOCAL | CUMPLIMENTO 2021 |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Cumplimiento de Garantías Explícitas en Salud (GES) cuyas acciones son de ejecución de Atención Primaria | 100% | 100% | 100% |
| 12 | Cobertura de vacunación anti influenza en población objetivo definida para el año en curso | 80% | 80% | 138% |
| 13 | Ingreso precoz de mujeres a control de embarazo | 90% | 91,94% | 92,28% |
| 14 | Porcentaje de adolescentes inscritos de 15 a 19 años bajo control de regulación de la fertilidad | 25,00% | 13,59% | 16,53% |
| 15 | Cobertura efectiva de tratamiento en personas con Diabetes Mellitus II de 15 y más años. | 28% | 21,95% | 18,17% |
| 16 | Cobertura Efectiva de tratamiento en personas con Hipertensión Arterial, de 15 y más años. | 43% | 31,34% | 23,58% |

## IV. Indicadores de impacto

| META | | META NACIONAL | META LOCAL | CUMPLIMENTO 2021 |
|---|---|---|---|---|
| 17 | Proporción de niños(as) menores de 3 años libre de caries en población inscrita | 60% | 37,95% | 29,91% |
| 18 | Proporción de niños(as) menores de 6 años con estado nutricional normal. | 60% | 54,43% | 39,35% |

## COMPROMISOS DE GESTIÓN – COMGES 2021

| N° | NIVEL | PRESTACIONES | POBLACIÓN A ATENDER |
|---|---|---|---|
| 1 | Prevención | Control de salud en población infantil menor de 1 año | Población 2, 4, 6 meses |
| 2 | Prevención | Control de salud infantil con evaluación del desarrollo psicomotor | Población de 8 meses |
| 3 | Prevención | Control de salud infantil con evaluación del desarrollo psicomotor | Población de 18 meses |
| 4 | Prevención | Control de salud infantil con evaluación del desarrollo psicomotor | Población de 3 años |
| 5 | Diagnóstico | Consulta de morbilidad en población infantil | Población menor de 10 años |
| 6 | Diagnóstico | Consulta de reevaluación de déficit/rezago del desarrollo psicomotor | Población menor de 2 años |
| 7 | Diagnóstico | Consulta de reevaluación de déficit/rezago del desarrollo psicomotor | Población entre 2 y 4 años |
| 8 | Tratamiento | Control de crónicos respiratorio sala IRA | Población bajo control menor de 20 años |
| 9 | Tratamiento | Ingresos agudos a sala ira según diagnostico | Población menor de 20 años |
| 10 | Prevención | Control de salud integral en población adolescente | Población entre 10 y 19 años |
| 11 | Diagnóstico | Consulta de morbilidad en población adolescente | Población entre 10 y 19 años |
| 12 | Prevención | Ingreso a programa de regulación de fertilidad en población adolescente | Población entre 10 y 19 años |
| 13 | Prevención | Consejería en salud sexual y reproductiva en población adolescente*** | Población entre 10 y 19 años |
| 14 | Prevención | Consejería en prevención VIH e ITS*** | Población entre 10 y 19 años |
| 15 | Tratamiento | Control de salud mental en población adolescente | Población bajo control entre 10 y 19 años |
| 16 | Prevención | Control de salud en población infantil ingreso - diada (madre -RN incluye puerperio) | Población menor de 28 días |
| 17 | Promoción | Educación grupal (Salud sexual y prevención VIH e ITS) | Población general |
| 18 | Prevención | Ingreso control prenatal | Población mujer de 10 años y más |
| 19 | Prevención | Ingreso a programa de regulación de fertilidad en población adulta | Población de 20 años y más |
| 20 | Prevención | Consejería en salud sexual y reproductiva *** | Población mujer de 20 y más |
| 21 | Prevención | Control ginecológico | Población mujer de 20 y más |
| 22 | Prevención | Control de climaterio | Población mujer 45 a 64 años |
| 23 | Promoción | Consejería prevención VIH e infección de transmisión sexual (ITS)*** | Población de 20 años y más |
| 24 | Tratamiento | Intervención psicosocial grupal | Personas de 5 y más años bajo control en programa |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25 | Tratamiento | Control de salud mental (por médico) | Población bajo control |
| 26 | Tratamiento | Control de salud mental (por psicólogo) | Población bajo control |
| 27 | Promoción | Educación grupal en adolescentes (prevención de salud mental) | Población entre 10 y 19 años |
| 28 | Prevención | Actividad física grupal cardiovascular | Población mayor de 10 años |
| 29 | Prevención | Control de salud en adultos mayores (EMPAM) seguimiento autovalente con riesgo | Población de 65 y más años |
| 30 | Prevención | Número de personas que retiran PACAM | Población de 70 años y más (más población de 60-69 años con motivo de ingreso específico de PACAM) |
| 31 | Tratamiento | Visita domiciliaria integral: evaluación sobrecarga del cuidador "ZARIT abreviado" | Población total cuidadores |
| 32 | Tratamiento | Consulta de lactancia materna | Madres y población menor de 6 meses |
| 33 | Tratamiento | Consulta nutricional de malnutrición por déficit en población infantil | Población menor de 10 años |
| 34 | Tratamiento | Consulta nutricional de malnutrición por exceso en población infantil | Población menor de 10 años |
| 35 | Prevención | Consulta nutricional en población adolescente | Población entre 10 y 19 años |
| 36 | Diagnóstico | Consulta nutricional en adultos | Población de 20 a 64 años |
| 37 | Diagnóstico | Consulta nutricional en adultos mayores | Población de 65 y más años |
| 38 | Tratamiento | Control de crónicos respiratorios sala ERA | Población bajo control mayor de 20 años |
| 39 | Tratamiento | Rehabilitación pulmonar - educación grupal en sala | Población bajo control EPOC |
| 40 | Prevención | Vacuna neumocócica polisacárida | Población de 65 años cumplidos |
| 41 | Prevención | Consejería antitabaco *** | Población Total |
| 42 | Tratamiento | Consulta morbilidad odontológica adulto mayor (sin lineamiento ministerial) | Población de 65 y más años |
| 43 | Diagnóstico | Radiografías odontológicas (apoyo a programas existentes-sin lineamiento ministerial y no todos los establecimientos tienen RX) | Población Total |
| 44 | Prevención | Consejería breve en tabaco (es una sugerencia en PRAPS de gestantes, 4° medios, pero no está establecida la meta) | Población de 12 y más años |
| 45 | Promoción | Consejería familiar*** | Total de familias |
| 46 | Tratamiento | Visita domiciliaria integral | Total de familias |
| 47 | Tratamiento | Estudio de familia (familias con plan de intervención) * | Total de familias |
| 48 | Tratamiento | Control de salud mental (por trabajador social) | Población SENAME bajo control Salud Mental |
| 49 | Tratamiento | Controles de salud según ciclo vital (por enfermera) | NNAJ que pertenecen a programas de la Red SENAME (Población inscrita validada) |
| 50 | Tratamiento | Controles de salud según ciclo vital (por matrona) | NNAJ que pertenecen a programas de la Red SENAME (Población inscrita validada) |
| 51 | Tratamiento | Controles integrales de personas con condiciones crónicas** | Población de 15 años y más con condiciones crónicas estratificada en riesgo moderado (G2) y riesgo alto (G3) |

# 5. ÁREA ATENCION AL MENOR Y DESARROLLO SOCIAL

## 5.1 PRINCIPALES ACTIVIDADES

Los principios y valores que cimientan el que hacer del Área de Atención al Menor se basan en la Convención de los Derechos del Niño, Ley General de Educación, Ley de Inclusión, entre otras normativas vigentes.
Su finalidad es contribuir a que los estudiantes del sistema de educación municipal cursen una trayectoria socioeducativa ininterrumpida y efectiva, fomentando el desarrollo personal y social de los estudiantes.

Durante el año 2021 se desarrollaron las siguientes líneas de trabajo que se adaptaron al contexto de COVID-19, para dar cumplimiento a la finalidad del Área:

- ASISTENCIALIDAD EN EL ÁMBITO ESCOLAR.
- TRABAJO INTERSECTORIAL.
- GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR.
- ACOMPAÑAMIENTO A LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA.
- FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EDUCATIVAS.
- MONITOREO DE MATRÍCULA Y RETENCIÓN ESCOLAR 2021.
- PROGRAMAS EJECUTADOS POR EL ÁREA DE ATENCIÓN AL MENOR.

## 5.2 PRINCIPALES LÍNEAS DE TRABAJO

### ASISTENCIALIDAD EN EL ÁMBITO ESCOLAR

**Sub Línea: Becas de Mantención**

| | |
|---|---|
| **OBJETIVO** | Ser parte de la red colaboradora de JUNAEB, para la correcta implementación del programa de becas en la educación municipal de la comuna de Punta Arenas, siendo parte de las diferentes fases de implementación para facilitar el proceso de postulación y renovación de las becas Indígena y Presidente de la República, para los estudiantes de enseñanza básica y media del sistema. |
| **Nº BENEFICIARIOS** | Estudiantes de los 29 establecimientos educacionales que cumplen con el perfil. |
| **ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES** | Escuelas: Patagonia, República de Croacia, Cap. Gral. Bernardo O'Higgins. España, Juan Williams, Cap. Arturo Prat Chacón, Hernando de Magallanes, Pedro Pablo Lemaitre, 18 de Septiembre, Portugal, Pedro Sarmiento de Gamboa, Elba Ojeda Gómez, Dellamira Rebeca Aguilar, Puerto Harris, República Argentina, General Manuel Bulnes, Villa las Nieves, Padre Alberto Hurtado, Rotario Paul Harris.<br>Liceos: Juan Bautista Contardi, INSUCO José Menéndez, Armando Quezada Acharán, Luis Alberto Barrera, Sara Braun, María Behety de Menéndez, Raúl Silva Henríquez, Centro Educación Integral de Adultos, Centro de Capacitación Laboral. |
| **FECHAS INICIO** | Noviembre 2020 |
| **FECHAS TÉRMINO** | Junio 2021 |

| ACTIVIDADES DESARROLLADAS | PORCENTAJE |
|---|---|
| • Planificar la gestión de las actividades asociadas al proceso de postulación y renovación a nivel de los establecimientos educacionales conforme a las orientaciones entregadas por la Dirección Regional de JUNAEB. | 100% |
| • Coordinación con Trabajadores Sociales de los establecimientos educacionales, antes y durante el proceso de postulación y renovación de Becas (Indígena y Presidente de la República). | 100% |
| • Difundir el programa de becas con la población objetivo, informando los requisitos exigidos para la obtención de las becas. | 100% |
| • Apoyo a estudiante o apoderado para ingresar postulación o renovación al portal público de JUNAEB posterior al término de clases hasta cumplir el plazo establecido a nivel nacional. (El proceso de postulación y renovación se extiende en enero, por lo que los trabajadores sociales de los establecimientos se ven imposibilitados de realiza esta gestión. Profesionales del Área de Atención al Menor realizan un total de 58 atenciones, durante este mes). | 100% |
| • Ingresar formularios al sistema informático de estudiantes que hayan expuesto problemas al portal público, presenten estados de excepción o sean de las etnias de la región entre 1° a 4° básico, posterior al término de las clases. | 100% |
| • Gestionar antecedentes documentales de estudiantes que requieran rectificar o complementar datos que impacten en el cumplimiento de los requisitos. | 100% |
| • Remitir mediante oficio los documentos físicos de cada uno de los formularios tramitados y revisados. | 100% |
| • Asistencia a la Comisión Regional de Asignación de Beca Indígena, representando a la Corporación Municipal de Punta Arenas, entre los meses de marzo a agosto de 2021. | 100% |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## TRABAJO INTERSECTORIAL

| NOMBRE DE LA MESA | OBJETIVOS | Nº REUNIONES | NOMBRE PROFESIONAL REPRESENTA |
|---|---|---|---|
| Mesa Regional de Infancia Ministerio Desarrollo Social y Familia. | Articular el quehacer de los diversos servicios vinculados con la niñez y adolescencia de la región de Magallanes y Antártica Chilena. | 6 | Silvana Vera<br>Marisol Castillo<br>Teresa Farías |
| Mesa Regional para la Prevención del Suicidio Seremi de Salud | Coordinar esfuerzos intersectoriales y crear estrategias preventivas en conjunto, a fin de reducir la tasa de suicidio en la región, en estudiantes. | 5 | Teresa Farías<br>Victoria Hennig |
| Visitas a los Centros Privativos de Libertad Seremi de Justicia y Derechos Humanos | Asesorar en el debido resguardo de los derechos y condiciones de vida de los jóvenes y adolescentes al interior de los Centros Privativos de Libertad, administrados por el Servicio Nacional de Menores, como en las Secciones Juveniles de los establecimientos penitenciarios de Gendarmería de Chile. | 6 | María Ximena Cárdenas |
| Consejo Comunal de Seguridad Pública Ilustre Municipalidad de Punta Arenas | Entregar herramientas y recursos para la generación de una estrategia anual de seguridad para la comuna, que dé respuesta a los problemas de cada territorio, mediante la focalización, la participación ciudadana y la | 12 | Silvana Vera<br>Marisol Castillo<br>Teresa Farías<br>Nadia Díaz |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | coordinación de los servicios públicos, las policías, el Municipio y la CORMUPA. | | |
| Red de Infancia Ilustre Municipalidad de Punta Arenas | Coordinación comunal del programa Municipal de Infancia y Juventud que busca formular y ejecutar acciones y actividades relativas a garantizar y promover el ejercicio de los derechos de niños, niñas y adolescentes de la comuna de Punta Arenas. | 4 | Silvana Vera<br>Teresa Farías |
| Alianza FICE – CORMUPA Seremi de Educación | Coordinar plan anual en materia de Convivencia Escolar y Participación con el Equipo de Formación Integral y Convivencia Escolar (FICE) de SECREDUC. | 3 | Equipo Atención al Menor |
| Red Ampliada de Chile Crece Contigo Ilustre Municipalidad de Punta Arenas. | Organizar acciones específicas disponibles ante situaciones de vulnerabilidad psicosocial que afecten a los niños, niñas y sus familias a través de la activación de un sistema de alerta comunal. | 4 | Silvana Vera<br>Teresa Farías<br>Marisol Castillo |
| Mesa intersectorial de Libertad Condicional – sub comité de Educación SEREMI de Justicia y Derechos Humanos | Dar a conocer la oferta programática de cada servicio, para informar sobre las oportunidades a las que pueden tener acceso los beneficiarios a libertad condicional | 2 | Silvana Vera |
| Alianza SERNAMEG – CORMUPA Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género | Potenciar el enfoque de género en el liderazgo de los estudiantes | | Nadia Díaz<br>Hilda Gallardo<br>Teresa Farías |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR**

Esta línea de acción viene a contribuir a la gestión de la convivencia escolar de los establecimientos educacionales municipales de la comuna de Punta Arenas, a través de la transferencia de lineamientos institucionales y ministeriales a los diferentes agentes de las comunidades educativas especialmente Directivos y Equipos de Convivencia.

Durante el 2021 se trabajaron las siguientes sub líneas:

- Acompañamiento a las comunidades educativas grupales e individuales.
- Formulación de Protocolo de Actuación.
- Jornadas de actualización a los equipos de convivencia.
- Apoyo a la convivencia escolar de Educación Parvularia.

**Sub Línea: Acompañamiento a las comunidades educativas**

Fortalecer a los establecimientos educacionales en materia de convivencia en situaciones emergentes de alta complejidad y activación de protocolos.

| FECHA | TEMA | N° DE ACCIONES |
|---|---|---|
| Marzo – Diciembre | Asesorías a Equipos de Gestión: Orientar a los equipos directivos en el ámbito de la gestión y normativa en temáticas de convivencia escolar, tanto por vía telefónica, correo electrónico. | 160 |
| Julio – Diciembre | Asesorías grupales a Equipos de Convivencia y Directivos en materia de trabajo de casos. Se realizó en conjunto con la línea de retención escolar y el Área de Educación. | 25 |
| Marzo – Diciembre | Acompañamiento a equipos de convivencia en Reuniones con Atención Primaria, Cesfam: Se articula los canales de derivación en contexto COVID-19. | 7 |
| Enero – Diciembre | Apoyo técnico de casos psicosociales: Orientar a equipos de convivencia u otros agentes de la comunidad educativa en el abordaje de situaciones de mayor complejidad. | 104 |
| Marzo – Diciembre | Acompañamiento en reuniones de caso con la Red: Asesoría y acompañamiento a equipos de gestión y/o convivencia en reuniones con redes de apoyo infanto-juveniles de la comuna que presentan situaciones de alta complejidad. | 6 |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**Sub Línea: Formulación de Protocolos de Actuación**

El objetivo es contribuir a la protección e interrupción inmediata de una situación de vulneración de derechos o riesgo que afecten a estudiantes del sistema de educación municipal, a través de la elaboración, validación y socialización de protocolos de actuación en relación a la normativa vigente.

**Protocolo de actuación frente a la detección de vulneración de derechos de los párvulos.**

| FECHA | ETAPAS |
|---|---|
| Agosto – Octubre | Revisiones al protocolo Profesionales del Área de Atención al Menor |
| Agosto – Noviembre | Redacción del protocolo de actuación frente a la detección de vulneración de derechos de los párvulos. |
| Octubre | Validación Interna de protocolo de actuación frente a la detección de vulneración de derechos de los párvulos. |
| Octubre | Validación Protocolo de protocolo de actuación frente a la detección de vulneración de derechos de los párvulos con agentes claves. |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**Protocolo de actuación frente a hechos de maltrato infantil, agresiones sexuales y abuso sexuales hacia párvulos de establecimientos educaciones de establecimientos educacionales municipales de la comuna de Punta Arenas.**

| FECHA | ETAPAS |
|---|---|
| Abril – Noviembre | Revisión por profesionales del A.A.M del protocolo de actuación frente a hechos de maltrato infantil, agresiones y abuso sexuales hacia párvulos de establecimientos educaciones de establecimientos educacionales municipales de la comuna de Punta Arenas. |

| | |
|---|---|
| Abril – Noviembre | Redacción de protocolo de protocolo de actuación frente a hechos de maltrato infantil, agresiones y abuso sexuales hacia párvulos de establecimientos educaciones de establecimientos educacionales municipales de la comuna de Punta Arenas. |
| Noviembre | Validación con agentes claves de protocolo de actuación frente a hechos de maltrato infantil, agresiones y abuso sexuales hacia párvulos de establecimientos educaciones de establecimientos educacionales municipales de la comuna de Punta Arenas. |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**Protocolo de abordaje para estudiantes transgénero**

| FECHA | ETAPAS |
|---|---|
| Julio – Diciembre | Revisión por profesionales del A.A.M del protocolo abordaje para estudiantes trans |
| Redacción del Protocolo | Redacción por profesionales del A.A.M del protocolo abordaje para estudiantes trans |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**Jornadas de Actualización**

Capacitar y actualizar a los equipos de convivencia en la aplicación de normativas efectivas, temáticas atingentes a la mejora del trabajo al interior de las comunidades educativas.

**Capacitaciones**

| FECHA | TEMA |
|---|---|
| 19 de abril | Primera Jornada de equipos de convivencia escolar lineamientos institucionales, primeros auxilios psicológicos y apoyo socioemocional en el contexto escolar. |
| 28 de abril | Jornada con SENAME convivencia sobre funcionamiento en Pandemia y procedimientos de derivación dirigida a Equipos de convivencia Escolar. |
| 10 mayo | Jornada de Atención Primaria hacia Equipos de convivencia sobre y procedimientos de derivación Equipos de convivencia Escolar. |
| 12 mayo | Inducción |
| 24 septiembre | Autocuidado para equipo de convivencia escolar |
| 13 de octubre | Jornada capacitación Diagnóstico Integral de Aprendizaje DIA en conjunto con la superintendencia de educación destinado a los equipos de convivencia escolar. |

**Sub Línea: Gestión de la Convivencia Escolar Educación Parvularia**

La que tiene como objetivo el vincular y fortalecer la convivencia escolar incorporando la Educación Parvularia en la implementación de los Reglamentos Internos de los establecimientos que poseen niveles de transición y jardines VTF.

| FECHA | ACCIONES Y O GESTIÓN | DESCRIPCIÓN | N° DE PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|
| Marzo a diciembre | Apoyo y asesoría a los Jardines VTF y Joshkee | Revisión y actualización Reglamentos internos conforme a Resolución 860 | Jardines Infantiles VTF y Joshkee. |
| Marzo a junio | Fiscalización Superintendencia | Actualización de información Jardines VTF y Joshkee | Jardines Infantiles VTF y Joshkee. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Abril | Reunión de coordinación convivencia escolar Jardines infantiles | Jornada de trabajo con Corporación y ATM | 6 |
| Abril | Reunión Superintendencia Educación | Reunión Ivonne Hidalgo y Área de Atención al Menor respecto a los mínimos que deben presentar los Jardines en su RI. | 10 |
| Abril a noviembre | Reuniones para la elaboración de protocolos de Educación Parvularia. | Reformulación Protocolos para Jardines Infantiles: Vulneración de derechos y maltrato infantil; abuso. | 8 |
| 12 mayo | Charla: Qué hacer cuando tenemos hijos de alta demanda | Jornada organizada por SEREMI de Educación. | Participación de apoderados Jardines VTF y Joshkee |
| 27 mayo | Jornada Protección de derechos | Encargados de convivencia | Jardines VTF y Joshkee |
| 1 junio | Reunión Superintendencia de Educación Parvularia | Reunión Ivonne Hidalgo y equipo ATM en base a circular Reglamentos Internos. | 8 |
| 3 junio | Reunión Jardines VTF: Archipiélago y Nelda Panicucci | Revisión DID y estándares indicativos de desempeño. | 6 |
| 7 junio | Jornada para padres Jardines Infantiles/PDI | Padres, madres y tutores. | Jardines Infantiles VTF y Joshkee. |
| 23 junio | Jornada para padres "Ley de violencia intrafamiliar y delitos sexuales | Padres, madres y tutores. | Jardines Infantiles VTF y Joshkee. |
| 24 junio | Jornada con Fiscalía | Padres, madres y tutores. | Jardines Infantiles VTF y Joshkee. |
| 27Julio | Reunión superintendencia de educación Parvularia | Jardines Infantiles Nelda Panicucci y Archipiélago de Chiloé. Se revisan actas con observación. | 8 |
| Septiembre | Taller: Apego, regulación emocional, hábitos y límites | Padres, madres y tutores | Jardines Infantiles VTF y Joshkee. |
| 30 septiembre | Inducción Encargada Convivencia VTF | Roles y funciones | 6 |
| Octubre | Reunión superintendencia Educación Parvularia | Reunión de coordinación con Ivonne Hidalgo. | 6 |
| Octubre | Jornada Coordinadoras Educación Parvularia de La comuna. | Resolución 860 Reglamentos Internos | Todos los establecimientos de la comuna. |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**ACOMPAÑAMIENTO A LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA**

Tiene como objeto el sistematizar las acciones de orientación Vocacional en el contexto de la Asignatura de Orientación, de acuerdo con las bases curriculares establecidas por el Ministerio de Educación y las directrices corporativas, y entregar asesoría y apoyo a los Departamentos de Orientación de los establecimientos educacionales municipales.

| FECHA | ACCIONES Y/O GESTIÓN | DESCRIPCIÓN | N° DE PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|
| 31 marzo | 1era reunión de Red de Orientadores | Participación de los Orientadores de cada establecimiento educacional. Temas tratados:<br>• Plan anual de Orientación y lineamientos de trabajo | 24 establecimientos Educacionales |
| 28 y 29 abril | Seminario Sexualidad Afectividad y Genero | Seminario realizado en dos jornadas, con la participación de especialistas nacionales y regionales en la temática con el objetivo de fortalecer y actualizar los planes de Sexualidad, Afectividad y Género al interior de las comunidades educativas Expositores:<br>• Lucha Venegas<br>• Sebastián Maldonado<br>• Rafael Andaur<br>• Dayana Mora<br>• Fabiola Hernández<br>• Área de Atención al Menor | 30 establecimientos Educacionales |
| 08 de junio | 2da reunión de Red de Orientadores | Temas abordados: Plan de orientación vocacional, proceso de admisión escolar 2022 y exposición de la oferta educativa de los liceos.<br>• Claudia Araya Gaete, Coordinadora Regional del Proceso de Admisión escolar SECREDUC Magallanes (SAE)<br>• Representantes de los liceos informan y entregan material audiovisual de la oferta educativa de sus establecimientos educacionales | 21 establecimientos Educacionales |
| 22 de junio | 2da jornada de trabajo Proceso de admisión | Temas abordados: Plan de orientación vocacional, proceso de admisión escolar 2022 y exposición de la oferta educativa de los liceos.<br>• Berta Bobadilla Orientadora Liceo Politécnico CRSH,<br>• Ana Luisa Burgos orientadora escuela Portugal, comparten su experiencia profesional en términos del trabajo del plan de Orientación. | 15 establecimientos Educacionales |
| 20 de Octubre | Taller informativo resultado de la revisión de planes de trabajo de Sexualidad Afectividad, Genero y orientación vocacional | El Área de Atención al Menor representado por las profesionales Loreto Jarque, María Ximena Cárdenas y Nadia Díaz informan resultado de la revisión de los planes de todos los establecimientos educacionales de Sexualidad Afectividad y Genero y Orientación Vocacional a las coordinadoras del Área de Educación Jacqueline Mercado y Patricia Filosa para análisis en conjunto. | 10 participantes |
| 7 de diciembre | Jornada de retroalimentación | El Área de Atención al Menor representada por María Ximena Cárdenas Guala e Hilda Gallardo | 20 establecimientos. Educacionales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de planes de Orientación | Pérez de Arce presentan los resultados de la revisión y análisis de los planes de Orientación Vocacional y Sexualidad, Afectividad y Género de todos los establecimientos educacionales. | |
| 14 de diciembre | Jornada de autocuidado de Orientadores y Orientadoras | Autocuidado realizado en colaboración con HPVI, Una jornada orientada a la evaluación del año académico 2021 y expectativas 2022. | 17 establecimientos. Educacionales |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EDUCATIVAS
### Sub Línea: Centros de Estudiantes

Objetivo: Fortalecer el liderazgo y gestión de los Centros de Estudiantes de Enseñanza Básica y Media del Sistema Municipal de Educación.

| FECHA | ACCIONES Y O GESTIÓN | DESCRIPCIÓN | N° DE PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|
| 20 de abril | Taller Profesores Asesores de los CCEE | Normativa Ministerial CCEE y Plan de trabajo 2021 | 27 establecimientos Educacionales |
| 06 de junio | Jornada Profesores Asesores de los CEE y MINMUJERyEG | Charla de liderazgo dirigida a los profesores asesores en función de contenidos y orientaciones en torno a la temática | 21 establecimientos educacionales |
| 23 de junio | Jornada Fiscalía con CCEE con estudiantes de enseñanza básica. | Charla de la Ley de responsabilidad penal adolescente. | 18 establecimientos educacionales |
| 07 de julio | Jornada Centros de Estudiantes de enseñanza media y MINMUJERyEG | Charla de liderazgo referido a la autonomía para la toma de decisiones y promoción de una adecuada conducción de las organizaciones juveniles | 8 establecimientos Educacionales |
| 30 de julio | Jornada PDI para CCEE de los establecimientos educacionales municipales | Charla de Delitos Sexuales y Ciberbullying. | 18 establecimientos Educacionales |
| 23 de septiembre | Jornada Centros de Estudiantes de enseñanza media y MINMUJERyEG | Charla de liderazgo referido a la autonomía para la toma de decisiones y promoción de una adecuada conducción de las organizaciones juveniles | 8 establecimientos Educacionales |
| 28 de septiembre | Jornada Centros de Estudiantes de enseñanza media con SEREMI de Salud Magallanes y Antártica Chilena | Charla de prevención del suicidio cuyo objetivo es conocer, reflexionar respecto de la conducta suicida y entender que es una tarea de toda la prevención encaminados a revelar la valoración de la vida, el respecto, la autoestima entre otros. | 8 establecimientos Educacionales |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

**Sub Línea: Centro de Padres y Apoderados**

Objetivo: Fortalecer el quehacer de las Directivas de los Centros de Padres y Apoderados, a través de jornadas de carácter informativo, con énfasis en la difusión de los derecho y deberes de los CCPPAA en sus respectivas comunidades educativas.

| FECHA | ACCIONES Y O GESTIÓN | DESCRIPCIÓN | N° DE PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|
| 15 de abril | Jornada CGPA informativa de aspectos epidemiológicos y socioemocionales del COVID-19 (PIMS) | Se realiza encuentro virtual con los Centros de Padres y Apoderados en temáticas de prevención del COVID 19, y sus efectos en niños y adolescentes.<br>Con la colaboración de la Seremi de Salud<br>Expositora: Dra. Erica Contreras Aravena y la Psicóloga Daniela Quezada Mansilla | 24 establecimientos Educacionales |
| 23 de junio | Jornada de capacitación VIF y delitos sexuales a cargo de Fiscalía Regional de Magallanes | Fiscalía Regional presta colaboración en el abordaje del tema con los Padres, Madres y Apoderados<br>Expone: Fiscal Romina Moscoso Escobar | 4 establecimientos Educacionales representados |
| 30 de Junio | Jornada de capacitación "Sensibilización en Delitos sexuales y peligros en las redes sociales" a cargo de profesionales de PDI comunal | Esta Jornada se desarrolla exponiendo el tema y dando respuesta a las inquietudes de los participantes.<br>Expositores: Gonzalo Pasten Alfaro, Andrea Putney Bustos | 12 establecimientos Educacionales representados |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## MONITOREO DE MATRÍCULA Y RETENCIÓN ESCOLAR 2021

| FECHA | ACCIONES Y O GESTIÓN | DESCRIPCIÓN | N° DE PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|
| Marzo a diciembre | Elaboración de Informes mensuales | Contenidos: tablas estadísticas y gráficos con datos de matrícula, ingresos, retiros escolares, desescolarizados, cambios de cursos, nómina de estudiantes en riesgo de deserción. | 30 establecimientos educacionales |
| Abril a diciembre | Elaboración de Informe síntesis | Recopilación de la sumatoria de la información mensual, se elabora informe síntesis con gráficos y tablas estadísticas. | 30 establecimientos educacionales |
| Marzo a diciembre | Reuniones de coordinación | Reuniones de trabajo con equipo de profesionales del Área Atención al Menor, para análisis de casos de estudiantes en riesgo de deserción escolar y su reinserción. | 30 establecimientos educacionales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Agosto | Revisión de Indicadores Estudiantes en riesgo de deserción | Reuniones de trabajo con distintos actores de escuelas y liceos: docentes, orientadores y trabajadores del área social.<br>Reuniones de Coordinación entre área Educación y atención al menor. | 30 establecimientos educacionales |
| Octubre | Elaboración de nómina de estudiantes en riesgo de deserción escolar del sistema de educación municipal | Se recopila información de cada escuela y liceo, con respecto al reporte que realizaron de sus estudiantes en riesgo de deserción.<br>Se aplica rúbrica con indicadores por cada estudiante y se analiza las acciones a seguir para apoyar a los que presentan riesgo social y de deserción escolar. | 30 establecimientos educacionales |
| Noviembre | Reuniones de Trabajo con escuelas y liceos focalizadas | Área Educación, Área Atención Al Menor y Establecimiento educacional focalizado se reúnen para coordinar acciones en el rescate de estudiantes en riesgo de deserción escolar. | 17 establecimientos educacionales |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## 5.3 PROGRAMAS EJECUTADOS POR EL ÁREA DE ATENCIÓN AL MENOR

### SALUD ESCOLAR

| FUENTE DE FINANCIAMIENTO | FECHA INICIO | FECHA TÉRMINO |
|---|---|---|
| -Corporación Municipal P. Arenas<br>$ 4.910.976.-<br>-Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas | 1997 | Programa con continuidad |

| ACTIVIDADES DESARROLLADAS | Nº ATENCIONES | % CUMPLIM |
|---|---|---|
| Screening oftalmología | 307 | 100% |
| Atenciones médicas oftalmología | 775 | 100% |
| Screening Otorrinología | 60 | 100% |
| Atenciones Médicas Otorrinología | 53 | 100% |
| Screening traumatología | 221 | 100% |
| Atenciones traumatología | 39 | 100% |

### HABILIDADES PARA LA VIDA 1 - PRIMER CICLO BÁSICO

| | |
|---|---|
| OBJETIVO | Contribuir a aumentar el éxito en el desempeño escolar, observable en altos niveles de aprendizaje y escasa deserción de las escuelas y, a largo plazo, persigue elevar el bienestar psicosocial, las competencias personales (relacionales, afectivas y sociales) y disminuir daños en salud (depresión, suicidio, alcohol, drogas, conductas violentas). |
| Nº BENEFICIARIOS | • Profesores/as y educadoras: 256<br>• Padres y apoderados: 5.175<br>• Estudiantes: 6.468 |

| | |
|---|---|
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | JUNAEB: $140.757.000<br>CORMUPA: $ 46.904.388<br>Total $ 187.661.388 |
| **FECHAS DESARROLLO** | Enero 2021 – Diciembre 2022 |

| **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** | **PORCENTAJE** |
|---|---|
| • Talleres virtuales de autocuidado y bienestar docente y EGE. | 100% |
| • Acompañamiento virtual a los docentes para trabajo de promoción en aula | 100% |
| • Acompañamiento virtual a los docentes para trabajo de promoción en reunión de padres y/o apoderados. | 100% |
| • Promoción de crianza positiva y prevención de maltrato en las escuelas. | 100% |
| • Promoción de crianza positiva y prevención de maltrato en redes sociales. | 100% |
| • Detección de factores de riesgo psicosocial mediante la aplicación de PSC 17 en 1º y 3º básico. | 79% (1º Básico)<br>74% (3º Básico) |
| • Acciones preventivas con familias de estudiantes detectados/as | 75% |
| • Entrevista a familia de niños detectados, con su posterior derivación y seguimiento. | 100% |
| • Diagnóstico situacional, catastro de las instituciones en coordinación con profesionales de la red. | 100% |
| • Reuniones de coordinación con los equipos de gestión escolar de los establecimientos pertenecientes al programa de los educacionales pertenecientes al programa. | 100% |
| • Planificación, diseño y ejecución de capacitación y concurso en conmemoración por el mes de la Salud Mental. | 100% |
| • Elaboración y entrega de Informe de Gestión Semestral y Anual. | 100% |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## HABILIDADES PARA LA VIDA 2 – SEGUNDO CICLO BÁSICO

| | |
|---|---|
| **OBJETIVO** | Favorecer el logro de una buena convivencia escolar y bienestar psicosocial en los y las estudiantes pertenecientes a los niveles y cursos de Quinto a Octavo básico, mediante un programa de intervención en salud mental escolar para el desarrollo de competencias y habilidades sociales, cognitivas y afectivas en las comunidades educativas. |
| **Nº BENEFICIARIOS** | • Profesores/as y Docentes: 161<br>• Padres y Apoderados 2° ciclo básico: 4.051<br>• Estudiantes 2° ciclo básico: 5.062<br>• Directivos: 107 |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | JUNAEB: $96.074.000.-<br>CORMUPA: $24.486.480.-<br>Total $120.560.480.- |
| **FECHAS DESARROLLO** | Enero 2021 – Diciembre 2022 |

| **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** | **PORCENTAJE** |
|---|---|
| • Sesiones de autocuidado docente segundo ciclo básico. | 100% |
| • Sesiones de autocuidado directivo segundo ciclo básico. | 84% |
| • Acompañamiento en aula y/o asesorías docentes para profesores jefes del segundo ciclo básico. | 100% |
| • Sesiones de acompañamiento y promoción para padres y/o apoderados. | 90% |
| • Acompañamiento de convivencia positiva y convivencia escolar en estudiantes de 5º a 8º básicos en 25 escuelas municipales y subvencionadas beneficiarias. | 100% |
| • Entrega de guía de actividades socioemocionales y talleres psicoeducativos a las escuelas beneficiarias y sus participantes. | 100%<br>100%<br>100%<br>80%<br>79% |

| | |
|---|---|
| • Publicación de material de contenido promocional de salud mental en redes sociales y otros medios de difusión.<br>• Capacitación encuestadores y digitadores de instrumentos de detección de conductas de riesgo psicosociales en estudiantes de 6° y 8°<br>• Aplicación de instrumento de detección PSC-Y en estudiantes de 6°basico de los 25 establecimientos beneficiarios.<br>• Aplicación de instrumentos de detección PSC-Y en estudiantes de 8° básico de los 25 establecimientos beneficiarios.<br>• Digitación de instrumentos de detección PSC-Y y TOCA-RR de los niveles 6° y 8° básico de los 25 establecimientos educacionales beneficiarios<br>• Conformación de Talleres Preventivos<br>• Convocatoria y ejecución de Talleres Preventivos para estudiantes de 7° EB, que surgen del proceso de detección realizado el año anterior, específicamente de las dimensiones de evaluación entregadas por el instrumento detección TOCA-RR.<br>• Sesiones con padres y/o apoderados de estudiantes beneficiarios de talleres preventivos<br>• Sesiones con profesores jefes de estudiantes beneficiarios de talleres preventivos<br>• Diseño y seguimiento de talleres preventivos<br>• Identificación de priorización de derivación de estudiantes a Atención en Salud Mental<br>• Gestión de Derivación de estudiantes con riesgo critico PSC-Y a la red de apoyo local<br>• Reuniones de coordinación con los equipos de gestión escolar de los establecimientos educacionales pertenecientes al programa<br>• Aplicación de Diagnóstico situacional en los 25 establecimientos beneficiarios<br>• Informe de Diagnostico situacional periodo especial COVID 19<br>• Elaboración y entrega de Catastro de la Red de apoyo Comunal<br>• Elaboración y entrega de informe Técnico de avance y final de las acciones y actividades realizadas en el año 2019<br>• Organización y ejecución de Jornada de Autocuidado de Equipo ejecutor HPVII<br>• Reuniones de equipo semanal | 100%<br>100%<br>96%<br>97%<br>100%<br>100%<br>100%<br>100%<br>94%<br>100%<br>100%<br>100%<br>100%<br>100%<br>100% |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## SISTEMA LAZOS - FAMILIAS UNIDAS

| | |
|---|---|
| **OBJETIVO** | Prevenir conductas de riesgo en adolescentes entre 11 a 16 años, tales como el consumo de tabaco, alcohol y otras drogas, como también, comportamientos sexuales riesgosos. Esto se logra por medio del fortalecimiento de la comunicación al interior de la familia, el involucramiento positivo de los padres y el manejo efectivo del comportamiento. Temáticas que son abordadas en 8 sesiones grupales con los cuidadores participantes y 4 sesiones familias, en las que asiste el cuidador junto a su adolescente. |
| **Nº BENEFICIARIOS** | 91 familias.<br><br>Se realizan dos ciclos de intervención en el año, cada ciclo abarcando a 2 Establecimientos Educativos. |
| **ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES** | Escuelas:<br>• República Argentina<br>• Arturo Prat Chacón<br>• Croacia<br>• España<br>• 18 de Septiembre<br>• Portugal |

| | |
|---|---|
| | • Padre Alberto Hurtado<br><br>Liceos:<br><br>• Pedro Pablo Lemaitre. |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | Subsecretaría de Prevención del Delito – Sistema Lazos: $27.664.286.- |
| **FECHAS DESARROLLO** | Enero – diciembre 2021 |

| **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** | **PORCENTAJE** |
|---|---|
| Presentación del programa a Directores de establecimientos de CORMUPA | 100% |
| Reuniones con contrapartes Escolares para dar comienzo a la intervención y posterior seguimiento de los participantes.<br>• Reunión entrega de informe inicio de ciclo.<br>• Reunión de entrega de informe de medio ciclo.<br>• Reunión de entrega de informe de termino de ciclo. | 100% |
| Proceso de inscripción de Familias participantes a través de entrevistas personalizadas | 100% |
| Realización de cuatro Sesiones Familiares con cada familia inscrita:<br>• "Conociendo Familias Unidas: Compromiso y Orientación"<br>• "Mundo de la Familia: Practicando las habilidades de Comunicación"<br>• "Mundo de la Familia - Amigos: Supervisión de los padres en el mundo de los amigos y uso de sustancias en el adolescente"<br>• "Mundo de la Familias – Amigos: Compartiendo valores, conocimientos y habilidades para prevenir conductas sexuales de riesgo en adolescentes" | 82% |
| Realización de ocho sesiones Grupales con cuidadores en cada establecimiento educacional:<br>• "Mundo de la Familia: Involucramiento de los padres en los tres mundos de los adolescentes"<br>• "Mundo de la Familia: Mejorando las habilidades de comunicación"<br>• "Mundo de la Familia: Apoyo familiar y Manejo del comportamiento"<br>• "Mundo de los Amigos: Supervisión de los padres en el mundo de los amigos"<br>• "Mundo de los Amigos – Familia: Consumo de sustancias en la adolescencia"<br>• "Mundo de la Escuela: Involucramiento de los padres en la escuela"<br>• "Mundo de la Familia – Amigos: Comportamiento sexuales de riesgo en los adolescentes"<br>• "Los tres mundos del adolescente: La prevención debe practicarse todos los días" | 100% |
| Supervisiones Clínicas con periodicidad semanal con Fundación San Carlos de Maipo. | 100% |
| Evaluación de las sesiones familiares y grupales a través de formularios de evaluación de cada instancia (formas de proceso). | 100% |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.

## CAMINOS DE LIBERTAD (NOVELES DE EDUCACIÓN BÁSICA) / CAMINOS DE LA TARDE (NIVELES DE EDUCACIÓN MEDIA)

| | |
|---|---|
| **ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES** | Cursos anexo al C.E.I.A. |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO** | Ministerio de Educación - CORMUPA |
| **FECHAS DESARROLLO** | Marzo – diciembre 2021. |

| **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** | **PORCENTAJE** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **Programa Psicosocioeducativo"Caminos de Libertad".**<br>Matrícula de niños y niñas, distribuidos en 2 niveles correspondientes a 7o y 8o y el otro correspondiente a 5o y 6o de Enseñanza Básica para Adultos.<br>**Programa Psicosocioeducativos "Caminos De La Tarde".**<br>Dirigido a niños y niñas jóvenes, distribuidos en 2 niveles correspondientes a 1ero y 2do medio y el otro correspondiente 3ero y 4to medio en la modalidad de dos por uno. | 98% |
| **Objetivo General:**<br>Regularizar estudios de educación general básica en una modalidad de libre decisión y opción por parte de los niños y niñas entre 13 y 17 años, instalando competencias, con el propósito de generar recursos orientados al desarrollo considerando la etapa evolutiva en que se encuentran. | 98% |
| **Objetivos por Área:**<br>*Área Pedagógica*<br>• Promover e incentivar el Aprendizaje en todos/as los estudiantes y fortalecer el área a través del asesoramiento y apoyo pedagógico, en materias propias referidas a las dimensiones de organización, preparación de la enseñanza, acción docente en el aula y evaluación de los aprendizajes, implementación curricular y necesidades educativas especiales.<br>• Apoyo a alumnos con diagnóstico de NNE a través de la metodología de intervención individual y en el aula.<br>• Adecuar y fortalecer los sistemas de evaluación de los aprendizajes de los /as y Alumnas.<br>• Planificación y fortalecimiento de las prácticas pedagógicas.<br>• Desarrollo del proceso pedagógico para el logro de objetivos y promoción.<br>• Incentivar a los/as estudiantes a reconocer sus habilidades.<br>• Promover la autoestima escolar. | 100%<br>97%<br>97%<br>90%<br>100%<br>100%<br>80%<br>80% |
| *Área de Gestión*<br>• Establecer procesos evaluativos de desempeño que favorezcan la gestión al interior del Programa "Caminos de Libertad" y Caminos de la Tarde.<br>• Sistematizar y evaluar las prácticas de los Programas para asegurar el logro de los Objetivos y Metas Institucionales que favorezcan la inserción escolar.<br>• Establecer agenda programática para el cumplimiento de las metas de las distintas áreas.<br>• Fortalecer los canales de comunicación internas y externas de ambos programas con el fin de optimizar el trabajo institucional. | 93%<br>100%<br>95% |
| *Área Conductual*<br>• Fomentar valores y conductas que favorezcan la convivencia escolar al interior del Programa socioeducativo "Caminos de Libertad" y "Caminos de la Tarde "cumpliendo con los procedimientos establecidos en el Manual de Convivencia.<br>• Potenciar la participación de los jóvenes a través de la validación de sus líderes de opinión.<br>• Establecer los canales de comunicación y participación de los padres y apoderados. | 98%<br>100%<br>98% |

Fuente: Corporación Municipal de Punta Arenas – Atención al Menor.